



LICENŢĂ/DISERTAŢIE FEBRUARIE 2023

ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENŢĂ ŞI DISERTAŢIE

Pentru a putea participa la examenele de finalizare a studiilor, sesiunea FEBRUARIE 2023, absolvenţii se vor înscrie la secretariatul facultăţii **online** utilizand doar e-mailul instituţional (prenume.nume@student.unitbv.ro) şi numai dacă au respectat procedura afişată de site-ul facultăţii.

Următoarele documente vor fi trimise la Secretariat :

ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA LICENŢĂ

Cerere tip de înscriere la examenul de licenţă (o găsiţi pe site-ul facultăţii la secţiunea Licenţă şi Disertaţie) Absolvenţii vor completa cererea de înscriere, o vor semna, scana şi o vor trimite pe adresele de e-mail care vor fi indicate mai jos împreună cu următoarele documente **SCANATE** (nu poze):

Declaraţia pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de licenţă (o găsiţi pe site-ul facultăţii la secţiunea Licenţă şi Disertaţie)

Declaraţie pe proprie răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal (o găsiţi pe site-ul facultăţii la secţiunea Licenţă şi Disertaţie)

Diploma de bacalaureat- dacă diploma de bacalaureat se află încă în original la Secretariat, în dosarul studentului, nu trebuie trimisă. In cazul în care diploma în original nu este la secretariatul facultăţii, faceţi copie, scrieţi conform cu originalul, semnaţi **şi** pe pagina 1 şi pe pagina 2 şi apoi scanaţi).

Cartea de identitate (Carte de identitate scanată, pe care scrieţi conform cu originalul şi o semnaţi)

Certificatul de naştere (certificat scanat, pe care veţi scrie Conform cu originalul şi o veţi semna)

Certificatul de căsătorie (numai dacă studenta este căsătorită şi a fost înmatriculată şi cu numele de căsătorie !! La fel se va scrie Conform cu originalul şi se va semna)

Copie de pe transferul bancar referitor la taxă de înscriere examen de licenţă – 100 lei

Taxa de înscriere se va plăti prin transfer bancar:

Beneficiar: **UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV**

CIF: 4317754

Cont IBAN: RO08TREZ13120F330500XXXX

Banca: TREZORERIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

Pe Ordinul de Plată trebuie să fie completate, **în mod obligatoriu și corect**, următoarele date și informații :

Numele și prenumele absolventului cu inițiala tatălui (așa cum a fost înmatriculat), facultatea și pentru ce se achită aceasta taxă. (Ex de completare: Popescu I. Ana/FSEAA/taxa ex.lic)

ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA DISERTAȚIE

Cerere tip de înscriere la examenul de disertație (o găsiți pe site-ul facultății la secțiunea Licență și Disertație) Absolvenții vor completa cererea de înscriere, o vor semna, scana și o vor trimite pe adresele de e-mail care vor fi indicate mai jos împreună cu următoarele documente **SCANATE** (nu poze):

Declarația pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de disertație (o găsiți pe site-ul facultății la secțiunea Licență și Disertație)

Declarație pe proprie răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal (o găsiți pe site-ul facultății la secțiunea Licență și Disertație)

Diploma de bacalaureat- dacă diploma de bacalaureat se află în original, la dosarul studentului, nu trebuie trimisă !!!

Diploma de licență- dacă diploma de licență se află în original, la dosarul studentului, nu trebuie trimisă !!!

Suplimentul la diploma de licență - dacă acesta se află în original, la dosarul studentului, nu trebuie trimis !!!

In cazul în care diplomele și suplimentul diplomei de licență în original nu sunt la Secretariat, faceți copie, scrieți conform cu originalul pe fiecare pagină, semnați și apoi scanați.

Cartea de identitate (Carte de identitate scanată, pe care scrieți conform cu originalul și o semnați)

Certificatul de naștere (certificat scanat, pe care veți scrie Conform cu originalul și îl veți semna)

Certificatul de căsătorie (numai dacă studenta este căsătorită și a fost înmatriculată și cu numele de căsătorie !! La fel, se va scrie Conform cu originalul și se va semna)

Copie de pe transferul bancar ref. la taxă de înscriere examen de disertație –100 lei

Taxa de înscriere se va plăti prin transfer bancar la:

Beneficiar: **UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV**

CIF: 4317754

Cont IBAN: RO08TREZ13120F330500XXXX

Banca: TREZORERIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

Pe Ordinul de Plată trebuie să fie completate, **în mod obligatoriu și corect**, următoarele date și informații :

Numele și prenumele absolventului și inițiala tatălui (exact așa cum este înmatriculat), facultatea și pentru ce se achită aceasta taxă. (Ex: Popescu X Ana/FSEAA/taxa ex.disertație)

**PROGRAM înscriere pentru examenul de LICENȚĂ / DISERTAȚIE pentru
sesiunea Februarie 2023, în mediul online**

Nr. crt.	Programul de studiu (licență sau master)	Zile / perioadă	Adresa de e-mail
1	Marketing - ZI	Perioada 16.01 – 20.01.2023	delia.rau@unitbv.ro
	Marketing – ID		
	Afaceri internaționale - ZI		
2	ECTS - ZI	Perioada 16.01 – 20.01.2023	kovacs.claudia@unitbv.ro
	ECTS - ID		
	Informatică economică		
3	Management - ZI	Perioada 16.01 – 20.01.2023	liliana.niculescu@unitbv.ro
	Management - ID		
	Finanțe și bănci - ZI		
4	CIG - ZI	Perioada 16.01 – 20.01.2023	ileana.savastru@unitbv.ro
	CIG - ID		
	Afaceri internaționale - ID		
6	Administrarea afacerilor (în limba engleză) BA	Perioada 16.01 – 20.01.2023	adriana.zamfirescu@unitbv.ro
6	Master - Politici și strategii de marketing	Perioada 16.01 – 20.01.2023	adriana.zamfirescu@unitbv.ro
	Master - Administrarea afacerilor în turism		
	Master – Management și strategii de afaceri		
	Master – Relații economice internaționale		

	Master – Management financiar bancar		
	Master – Politici contabile, audit și control de gestiune		
	Master – Sisteme informatice pentru afaceri		

Vă rugăm, nu trimiteți e-mailuri goale, doar cu attachment și fără titlu. **La subiect scrieți: Inscrisiere examen de licența sau disertație. În e-mail scrieți de ex.**

Popescu X. Ana – absolvent CIG ID, promoția 2022 (sau alta promoție dacă sunteți absolvent mai vechi)

Examenul de Licență din sesiunea FEBRUARIE 2023, va consta în *două probe* pe care absolventul le va susține în perioada 06.02 - 08.02.2022. În 06.02.2023 proba I și în data de 08.02.2023 proba II, susținerea lucrării de licență. Programarea pe zile, ore, săli va fi postată pe site-ul facultății în timp util

proba I – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate probă scrisă din tematica afișată pe site – 5 credite

proba II - Susținerea lucrării de licență – 5 credite.

Prezentarea și susținerea lucrării de licență (proba 2) se desfășoară după promovarea probei 1 a examenului de licență. În cazul în care proba 1 nu a fost promovată, absolventul nu mai susține proba II.

Examenul de licență este promovat dacă media dintre proba I și II este minim 6.

Se pot prezenta la examenele de finalizare a studiilor **doar** absolvenții care au încărcat pe platforma e-learning documentele pe care le veți citi mai jos. Termenul limită de încărcare **20.01.2023**.

Dacă unii absolvenți au promovat proba I a examenului de licență într-o sesiune anterioară cu media mai mare de 6 (șase), nota se poate echivala pe bază de cerere adresată Consiliului Facultății de Științe economice și administrarea afacerilor. Cererea semnată și scanată, va fi trimisă odată cu dosarul de înscriere.

MODEL CERERE

Către Consiliul Facultății de Științe economice și administrarea afacerilor

Subsemnatul(a)absolvent(ă) al(a) Facultății de Științe economice și administrarea afacerilor, programul de studii (specializarea) forma de învățământ (ZI sau ID) promoția (anul absolvirii), prin prezenta vă rog să îmi aprobați echivalarea notei obținute la proba I a examenului de licență pe care am obținut-o în sesiunea

Examenul de Disertație se va desfășura în data de 7 februarie 2023 și va consta într-o singură probă: susținerea lucrării de disertație – 10 credite. Examenul de disertație este promovat dacă media de la disertație este minim 6. **Programarea pe ore, săli va fi postată pe site-ul facultății în timp util**

Pe platforma E-learning a universității va fi creat un curs nou pentru fiecare program de studii, cu denumirea „Examen de licență” sau „Examen de disertație” unde, în perioada, **16 – 20**

ianuarie vor fi încărcate următoarele documente:

- (1) Lucrarea de licență/disertație;
 - (2) Prezentarea Power Point a lucrării (salvată în format pdf.);
 - (3) Cererea de alegere a temei (scanată cu semnătura cadrului didactic)
 - (4) Declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării (scanată cu semnătura candidatului);
 - (5) Fișa lucrării de licență/disertație (este referatul de evaluare al coordonatorului lucrării) semnată de candidat și de cadrul didactic, scanat. Documentul se găsește pe site-ul facultății la Licență și disertație;
 - (6) Raportul anti plagiat generat de programul Turnitin.
- Referatul de evaluare al coordonatorului lucrării (fișa lucrării de licență / disertație) se descarcă de pe site-ul facultății de la rubrica Licență și disertatie, se completează și se trimite pe e-mail profesorului îndrumător **până la data de 16 ianuarie 2023** .

Coordonatorul îl semneaza, îl scanează si îl trimite înapoi absolvenților în vederea încărcării documentelor pe platformă.