

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

al promoției 2025 - 2028

Universitatea Transilvania din Brașov

Programul de studii
universitare de licență

MANAGEMENT

Domeniul fundamental

Științe sociale

Domeniul de licență

Management

Facultatea

Facultatea de Științe economice și administrarea
afacerilor

Durata studiilor:

3 ANI

Forma de învățământ:

cu frecvență

1. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

Obiectivul general al programului de studii Management IF are două dimensiuni: (i) didactică – pregătirea viitorilor economiști la un înalt nivel de competență în domeniu, comparativ cu standardele internaționale; (ii) științifică – pregătirea viitorilor economiști pentru cercetarea fundamentală și cea aplicativă. Armonizarea și corelarea activității didactice cu cea de cercetare științifică constituie factorul esențial pentru a crea un sistem universitar eficient, bazat pe competiție, ca factor de progres.

Obiectivele specifice ale programului de studii Management IF urmăresc:

✓ înțelegerea de către studenți a proceselor specifice domeniului managementului, a tehnicilor și strategiilor privind procesul de management;

✓ dobândirea de către studenți prin învățare a abilităților/cunoștințelor profesionale de bază în domeniul managementului, cu accent pe însușirea de concepte, tehnici, metode, strategii și instrumente ca suport al performanței în domeniul managementului.

Obiectivele specifice ale programului de studii Management IF vizează pregătirea absolvenților pentru a putea organiza și conduce compartimente ale organizațiilor economice și/sau sociale, procese și/sau sisteme de management, afaceri, în conformitate cu prevederile din „Clasificarea ocupațiilor din România” (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 561 din 08/08/2011, cu modificările și completările ulterioare).

Diploma obținută: licențiat în științe economice

Domeniul și codul calificării, conform ISCED F-2013 : Management și administrație (0413)

Nivelul calificării: CNC-6, CEC-6

Ocupații conform RNCIS (Cod COR/ISCO-08): COR/ESCO 242110-specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice, COR/ESCO 242112-manager de proiect în parteneriat public privat, COR/ESCO 242111-administrator societate comercială

Profilul de competențe dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor, precum și rezultatele învățării asociate acestor competențe sunt prezentate sintetic mai jos. Prezentarea detaliată a acestora se regăsește în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

Competențe profesionale și rezultate ale învățării

CP.1. Analizează date financiar-contabile.

Rezultate ale învățării

1.1. Cunoștințe

R.Î.1.1.1. Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

R.Î.1.1.2. Absolventul identifică rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

R.Î.1.1.3. Absolventul clasifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

R.Î.1.1.4. Absolventul identifică tranzacțiile și evenimentele de bază ale unei entități raportoare.

R.Î.1.1.5. Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea principiului partidei duble pentru înregistrarea tranzacțiilor și evenimentelor unei entități raportoare.

R.Î.1.1.6. Absolventul dezvoltă practici privind întocmirea (pregătirea) situațiilor (rapoartelor) financiare ale unei entități raportoare.

1.2. Aptitudini

R.Î.1.2.1. Absolventul calculează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

R.Î.1.2.2. Absolventul interpretează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.

R.Î.1.2.3. Absolventul diferențiază utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale.

R.Î.1.2.4. Absolventul comunică utilizatorilor informații din rapoartele financiare.

1.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.1.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de a identifica și colecta datele financiare relevante pentru întocmirea situațiilor financiare.

R.Î.1.3.2. Absolventul verifică corectitudinea analizei contabile.

R.Î.1.3.3. Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor financiar-contabile.

CP.2. Utilizează instrumente de automatizare a proceselor de afaceri.

Rezultate ale învățării

2.1. Cunoștințe

R.Î.2.1.1. Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora).

R.Î.2.1.2. Absolventul identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic.

R.Î.2.1.3. Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic.

R.Î.2.1.4. Absolventul descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/ Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).

2.2. Aptitudini

R.Î.2.2.1. Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic.

R.Î.2.2.2. Absolventul recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic.

R.Î.2.2.3. Absolventul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice.

R.Î.2.2.4. Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate.

R.Î.2.2.5. Absolventul utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente.

2.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.2.3.1. Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou.

R.Î.2.3.2. Absolventul operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor.

R.Î.2.3.3. Absolventul verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare.

R.Î.2.3.4. Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development.

CP.3. Aplică instrumente de marketing în context organizațional

Rezultate ale învățării

3.1. Cunoștințe

R.Î.3.1.1. Absolventul recunoaște conținutul și relevanța conceptelor de marketing și a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieței, funcțiile marketingului, strategiile de produs, de preț, de promovare și de distribuție, în context organizațional.

R.Î.3.1.2. Absolventul identifică și diferențiază elementele detaliate și specifice legate de conceptele și instrumentele asociate domeniului marketing și demonstrează capacitatea de utilizare a acestora.

R.Î.3.1.3. Absolventul explică, interpretează și implementează în mod integrat, conceptele și metodele specifice domeniului marketing.

3.2. Aptitudini

R.Î.3.2.1. Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual și metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi.

R.Î.3.2.2. Absolventul elaborează decizii de marketing fundamentate științific.

R.Î.3.2.3. Absolventul elaborează proiecte profesionale și/ sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de instrumente de marketing. De asemenea, formulează judecăți critice și de a fundamenta decizii constructive în marketing.

3.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.3.3.1. Absolventul realizează analize complexe asupra mediului intern și extern al organizației, identifică și formulează strategii de marketing și demonstrează capacitatea de asumare și exercitare a funcției/funcțiilor de execuție în domeniul marketing.

R.Î.3.3.2. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor în probleme de marketing.

R.Î.3.3.3. Absolventul realizează studii/ lucrări privind activitățile de marketing ale organizației.

CP.4. Analizează fenomene microeconomice și macroeconomice

Rezultate ale învățării

4.1. Cunoștințe

R.Î.4.1.1. Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată.

R.Î.4.1.2. Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, înțelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situații de concurență.

R.Î.4.1.3. Absolventul identifică constructe teoretice care permit înțelegerea sintetică, analitică și critică a interacțiunilor și corelațiilor care se formează între agenții economici la nivel agregat precum și a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacțiuni.

R.Î.4.1.4. Absolventul recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum și a metodelor eficiente de prevenire.

4.2. Aptitudini

R.Î.4.2.1. Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice.

R.Î.4.2.2. Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate.

R.Î.4.2.3. Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele.

R.Î.4.2.4. Absolventul fundamentează științific deciziile economice la nivel micro/macroeconomic.

R.Î.4.2.5. Absolventul utilizează teoriile și indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluției globale a unei economii și elaborării unor scenarii privind evoluția viitoare a acesteia.

R.Î.4.2.6. Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor și efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflația, șomajul, deficitul) și evaluează politicile economice care contribuie la apariția sau soluționarea acestor fenomene.

4.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.4.3.1. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor economice.

R.Î.4.3.2. Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației.

R.Î.4.3.3. Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic.

R.Î.4.3.4. Absolventul fundamentează, elaborează și implementează cu responsabilitate strategii și politici economice pentru organizații sau la nivel macroeconomic.

R.Î.4.3.5. Absolventul acționează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluției fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor științifice.

R.Î.4.3.6. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în ceea ce privește fundamentarea științifică și elaborarea instrumentelor de evaluare a potențialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu și lung.

CP.5. Utilizează metode statistice pentru analiza fenomenelor economico-sociale

Rezultate ale învățării

5.1. Cunoștințe

R.Î.5.1.1. Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale.

R.Î.5.1.2. Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice.

5.2. Aptitudini

R.Î.5.2.1. Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale și pentru măsurarea și analiza proceselor socio-economice la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice.

R.Î.5.2.2. Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale.

5.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.5.3.1. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analizarea rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acestora în deciziile micro- și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.

CP.6. Utilizează instrumente de analiză financiară

Rezultate ale învățării

6.1. Cunoștințe

R.Î.6.1.1. Absolventul operează cu constructe teoretice privind conceptele financiare fundamentale.

R.Î.6.1.2. Absolventul demonstrează cunoștințe despre sectorul financiar bancar.

R.Î.6.1.3. Absolventul demonstrează cunoștințe privind politicile financiare la nivel de public și la nivel de entitate economică.

R.Î.6.1.4. Absolventul deține cunoștințe cu privire la aspectele etice, sociale și globale ale deciziilor financiare.

6.2. Aptitudini

R.Î.6.2.1. Absolventul recunoaște datele financiare relevante.

R.Î.6.2.2. Absolventul utilizează instrumente de analiză financiară specifice domeniului financiar-bancar.

R.Î.6.2.3. Absolventul analizează fenomenele și activitățile financiare complexe specifice domeniului financiar-bancar.

R.Î.6.2.4. Absolventul formulează strategii eficiente specifice activităților financiar-bancare.

6.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.6.3.1. Absolventul identifică și colectează datele financiare relevante pentru realizarea de studii, analize, rapoarte etc.

R.Î.6.3.2. Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor, analizelor, rapoartelor folosindu-se de instrumentele de analiză financiară.

R.Î.6.3.3. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în luarea deciziilor și oferirea de consultanță în domeniul financiar-bancar.

R.Î.6.3.4. Absolventul manifestă un comportament etic în luarea deciziilor.

CP.7. Fundamentează decizii manageriale

Rezultate ale învățării

7.1. Cunoștințe

R.Î.7.1.1. Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.

R.Î.7.1.2. Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale.

R.Î.7.1.3. Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.

7.2. Aptitudini

R.Î.7.2.1. Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale.

R.Î.7.2.2. Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.

R.Î.7.2.3. Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.

7.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.7.3.1. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor.

R.Î.7.3.2. Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific.

R.Î.7.3.3. Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației.

R.Î.7.3.4. Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.

CP.8. Aplică metode matematice pentru optimizarea proceselor economice

Rezultate ale învățării

8.1. Cunoștințe

R.Î.8.1.1. Absolventul operează cu concepte, indicatori, modele, instrumente și metode matematice în vederea analizei și optimizării proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.

R.Î.8.1.2. Absolventul utilizează elemente de matematici financiare, optimizarea funcțiilor de mai multe variabile, prognoza evoluției în timp a indicatorilor economici, modelarea probabilistă a fenomenelor economice care se desfășoară în condiții de risc și incertitudine, evaluarea indicatorilor statistici care caracterizează un fenomen economic, estimarea parametrilor unui model.

R.Î.8.1.3. Absolventul identifică, diferențiază și analizează coerent în privința definirii conceptelor, modelelor și metodelor cantitative necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.

8.2. Aptitudini

R.Î.8.2.1. Absolventul modelează un proces economic și a factorilor determinanți ai acestuia utilizând funcții de mai multe variabile.

R.Î.8.2.2. Absolventul utilizează algoritmi matematici pentru determinarea soluției optime a unei probleme de maximizare sau minimizare a unei funcții care modelează un indicator de rezultat.

R.Î.8.2.3. Absolventul modelează probabilist scenariile de evoluție a unui fenomen economic, evaluează rezultatul asociat fiecărui scenariu și estimează a rezultatul așteptat pe baza scenariilor identificate, utilizând caracteristici numerice ale variabilelor aleatorii (valoare medie, dispersie, coeficient de corelație).

R.Î.8.2.4. Absolventul analizează date, estimează parametrii unui model statistic și fundamentează decizia managerială pe baza acestora.

R.Î.8.2.5. Absolventul cuantifică valoarea în timp a unui flux de capital, utilizând modele de matematici financiare.

8.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.8.3.1. Absolventul utilizează autonom metodele de analiză cantitativă și tehnici avansate de calcul pentru evaluarea rezultatului și a impactului factorilor determinanți în problemele complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.

R.Î.8.3.2. Absolventul aplică cu responsabilitate metodele matematice de prognoză și a algoritmilor de optimizare a deciziilor privind funcționarea organizației.

R.Î.8.3.3. Absolventul fundamentează științific a deciziile manageriale, pe baza utilizării instrumentelor de modelare probabilistă, analiză statistică, estimare a rezultatelor așteptate și optimizare a indicatorilor de rezultat.

CP.9. Analizează sisteme de management în context internațional

Rezultate ale învățării

9.1. Cunoștințe

R.Î.9.1.1. Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale.

R.Î.9.1.2. Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale.

9.2. Aptitudini

R.Î.9.2.1. Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice

internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale.

R.Î.9.2.2. Absolventul identifică, analizează critic și interpretează implicarea actorilor locali, regionali și globali în relațiile economice internaționale și fundamentează și propune soluții eficiente și inovatoare pentru optimizarea afacerilor internaționale în contextul globalizării și digitalizării.

9.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.9.3.1. Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii.

R.Î.9.3.2. Absolventul își asumă responsabilități și roluri specifice în proiecte internaționale, privind identificarea și analiza critică de opțiuni strategice și luarea deciziilor etice legate de internaționalizare și operare pe piețele externe, în contextul digitalizării.

R.Î.9.3.3. Absolventul are capacitatea de a lucra în echipe, inclusiv multiculturale, de a contribui activ la dezbateri și decizii, și de a oferi soluții fundamentate pentru probleme economice internaționale, inclusiv pentru crearea de planuri de afaceri, într-un context global volatil, complex și incert.

CP.10. Identifică și analizează provocările de sustenabilitate ale organizațiilor

Rezultate ale învățării

10.1. Cunoștințe

R.Î.10.1.1. Absolventul utilizează constructe teoretice privind: conceptul de dezvoltare sustenabilă și dimensiunile acestuia; obiectivele de dezvoltare durabilă ale Agendei 2030; modalitățile de aplicare a obiectivelor de dezvoltare sustenabilă la nivel local, național și global, precum și la relațiile de interdependență dintre acestea; principalii indicatori utilizați pentru măsurarea dezvoltării sustenabile.

10.2. Aptitudini

R.Î.10.2.1. Absolventul analizează și evaluează impactul activităților economice, sociale și ecologice asupra sustenabilității.

R.Î.10.2.2. Absolventul identifică tehnologiile prietenoase cu mediul și utilizare a indicatorilor de dezvoltare sustenabilă

R.Î.10.2.3. Absolventul utilizează instrumente și platforme pentru colectarea și analizarea datelor în vederea măsurării dezvoltării sustenabile.

10.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.10.3.1. Absolventul înțelege impactul propriilor acțiuni asupra mediului, concepe și gestionează proiecte de sustenabilitate.

R.Î.10.3.2. Absolventul dezvoltă soluții noi pentru a aborda provocările sustenabilității și a îmbunătăți rapoartele de sustenabilitate ale organizațiilor.

R.Î.10.3.3. Absolventul realizează analize ale politicilor de dezvoltare sustenabilă.

CP.11. Aplică reglementările legale în mediul de afaceri

Rezultate ale învățării

11.1. Cunoștințe

R.Î.11.1.1. Absolventul utilizează noțiuni juridice de bază pentru organizarea și derularea afacerii.

R.Î.11.1.2. Absolventul identifică și recunoaște relevanța regulilor și principiilor de drept aplicabile în mediul de afaceri.

R.Î.11.1.3. Absolventul identifică și recunoaște relevanța reglementărilor legale aplicabile participanților la raporturile juridice de drept al afacerilor, precum și în materia contractelor, ca principale instrumente în relațiile de afaceri.

11.2. Aptitudini

R.Î.11.2.1. Absolventul aplică metode analiză și interpretare a reglementării și a mecanismelor legale aplicabile în relațiile de afaceri.

R.Î.11.2.2. Absolventul aplică reglementări legale în materie pentru soluționarea unor problemele practice de natură juridică și economică cu care se confruntă participanții la raporturile juridice de drept al afacerilor.

R.Î.11.2.3. Absolventul deține abilități avansate de înțelegere și analiză a clauzelor contractuale, a regulilor aplicabile în materia negocierii, încheierii și executării contractelor, inclusiv a aspectelor litigioase relevate în practica de afaceri.

11.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.11.3.1. Absolventul demonstrează responsabilitate în aplicarea reglementărilor legale studiate la soluționarea unor situații practice cu care se confruntă participanții în mediul de afaceri.

R.Î.11.3.2. Absolventul adaptează coerent noțiunile juridice de bază necesare pentru organizarea și derularea afacerii într-un context practic.

R.Î.11.3.3. Absolventul realizează interpretarea clauzelor contractuale, precum și analiza valabilității acestora, în contextul principalelor instrumente contractuale utilizate în mediul de afaceri.

R.Î.11.3.4. Absolventul acționează coerent în ceea ce privește utilizarea reglementărilor legale studiate pentru evidențierea principalelor etape privind constituirea și funcționarea societăților, ca principali participanți la raporturile juridice de drept al afacerilor.

CP.12. Aplică cunoștințe de comunicare în limba străină la contexte profesionale

Rezultate ale învățării

12.1. Cunoștințe

R.Î.12.1.1. Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse.

R.Î.12.1.2. Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.

12.2. Aptitudini

R.Î.12.2.1. Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe.

R.Î.12.2.2. Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex.

R.Î.12.2.3. Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale.

12.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.12.3.1. Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere etc).

R.Î.12.3.2. Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.

R.Î.12.3.3. Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.

CP.13. Dezvoltă comunicarea și conexiunea cu mediul socio-economic

Rezultate ale învățării

13.1. Cunoștințe

R.Î.13.1.1. Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea dinamicii grupurilor, relațiilor interpersonale și culturii organizaționale; înțelegerea modului în care procesele cognitive și emoționale influențează deciziile economice și manageriale.

R.Î.13.1.2. Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea impactului politicilor guvernamentale asupra mediului economic.

R.Î.13.1.3. Absolventul operează cu constructe teoretice privind abilitățile și strategiile de comunicare eficiente în cadrul organizațiilor.

R.Î.13.1.4. Absolventul operează cu constructe teoretice privind analiza modului în care localizarea și resursele naturale influențează activitățile economice.

R.Î.13.1.5. Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea evoluției sistemelor economice și a impactului evenimentelor istorice asupra dezvoltării economice.

13.2. Aptitudini

R.Î.13.2.1. Absolventul lucrează eficient în echipe diverse, promovează un mediu de colaborare; adoptă decizii informate și raționale, ținând cont de factorii cognitivi și emoționali; contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor economice și de afaceri; transmite informații clar și concis, atât verbal cât și în scris.

R.Î.13.2.2. Absolventul gestionează eficient resursele naturale pentru a asigura sustenabilitatea și creșterea economică; adaptează strategiile economice la schimbările și evoluțiile din mediul economic global.

13.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.13.3.1. Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea: adoptării unor decizii informate și raționale pentru a asigura cele mai bune rezultate posibile în situații complexe și imprevizibile; monitorizării și evaluării impactului politicilor implementate; asumării responsabilității pentru calitatea și acuratețea informațiilor comunicate, precum și pentru impactul deciziilor asupra mediului; adaptării strategiilor economice la evoluția mediului economic extern.

CP.14. Dezvoltă gândire strategică

Rezultate ale învățării

14.1. Cunoștințe

R.Î.14.1.1. Absolventul identifică obiectul de studiu al științei managementului, pe baza unor cunoștințe avansate legate de procesele de management, funcțiile manageriale, funcțiunile firmei precum și a instrumentarului managerial utilizat în cadrul organizațiilor, în vederea adoptării deciziilor optime la orice nivel.

R.Î.14.1.2. Absolventul acumulează cunoștințe referitoare la componentele, tipologia și rolul strategiilor și politicilor manageriale precum și la fundamentarea, elaborarea și implementarea acestora în cadrul organizațiilor în ansamblul lor sau pe subdiviziuni.

R.Î.14.1.3. Absolventul acumulează cunoștințe avansate referitoare la sistemului de management al organizației și la elementele constitutive ale acestuia (subsistemele decizional, informațional, organizatoric, metodologic și de resurse umane).

14.2. Aptitudini

R.Î.14.2.1. Absolventul dezvoltă aptitudini privind elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor organizaționale, privind proiectarea, reproiectarea și perfecționarea sistemului de management al organizației și a subcomponentelor acestuia.

R.Î.14.2.2. Absolventul dezvoltă aptitudini pentru utilizarea corespunzătoare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură informațională, decizională și organizatorică în cadrul organizațiilor.

R.Î.14.2.3. Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.

14.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.14.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de aplicare a funcțiilor managementului atât la nivelul funcțiilor organizației cât și în ansamblul acesteia și asumarea responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor, în vederea inițierii, implementării și monitorizării strategiilor și politicilor organizaționale.

R.Î.14.3.2. Absolventul demonstrează capacitatea de analiză și sinteză manifestată prin interpretarea și integrarea cunoștințelor acumulate în domeniul managerial, în vederea adoptării deciziilor optime în cadrul organizației.

R.Î.14.3.3. Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza lucrări de analiză și diagnoză referitoare la funcționarea organizației în ansamblu sau pe subdiviziuni.

CP.15. Gestionează proiecte

Rezultate ale învățării

15.1. Cunoștințe

R.Î.15.1.1. Absolventul demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatării și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor.

R.Î.15.1.2. Absolventul are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor.

R.Î.15.1.3. Absolventul demonstrează cunoștințe antreprenoriale, pe baza identificării și aplicării principiilor de performanță în domeniul investițional, prin prisma documentațiilor specifice (studii de fezabilitate și planuri de afaceri).

R.Î.15.1.4. Absolventul acumulează cunoștințe necesare investigării mediului endogen și exogen organizației, în vederea fundamentării deciziei de investiție și a inițierii, implementării, supervizării și evaluării proceselor investiționale.

15.2. Aptitudini

R.Î.15.2.1. Absolventul dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor.

R.Î.15.2.2. Absolventul dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect.

R.Î.15.2.3. Absolventul dezvoltă abilități antreprenoriale (gândire creativă, inovare, adoptare de decizii, educație financiară, negocieri) pentru derularea proceselor investiționale.

R.Î.15.2.4. Absolventul dezvoltă abilități de analiză și evaluare a activității organizației (în ansamblu sau pe subdiviziuni) pe baza utilizării de indicatori generali sau specifici, grafice și probleme de optimizare, în vederea derulării în condiții optime a proceselor investiționale.

15.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.15.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza proiecte, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (grafice rețea, antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate).

R.Î.15.3.2. Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția, derula și monitoriza procese investiționale complexe, pe baza utilizării unei metodologii specifice studiilor de fezabilitate și a planurilor de afaceri, folosind instrumente adecvate (deviz investițional, grafice Gantt, analiza cost-beneficiu).

CP.16. Administrează procesele de producție

Rezultate ale învățării

16.1. Cunoștințe

R.Î.16.1.1. Absolventul demonstrează cunoștințe avansate referitoare la planificarea producției și controlul acesteia, tipologia sistemelor și a tehnicilor de producție, precum și la managementul calității.

R.Î.16.1.2. Absolventul demonstrează cunoștințe de fundamentare a elementelor de cost al producției.

R.Î.16.1.3. Absolventul acumulează și utilizează cunoștințe referitoare la elaborarea strategiilor operaționale privind lansarea și urmărirea în fabricație, precum și analiza rezultatelor obținute în raport cu obiectivele stabilite.

16.2. Aptitudini

R.Î.16.2.1. Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități avansate de programare și organizare a producției, precum și de proiectare a liniilor de producție.

R.Î.16.2.2. Absolventul dezvoltă abilități organizatorice și de comunicare în cadrul echipelor, legate de planificarea producției și fundamentarea capacității optime, pe baza alocării optime a resurselor pentru atingerea obiectivelor propuse.

R.Î.16.2.3. Absolventul dezvoltă aptitudini și abilități tehnice și analitice legate de înțelegerea sistemelor de producție și de optimizarea proceselor în acest domeniu, de analiză a datelor și de adoptare a deciziilor optime de fabricație, în vederea implementării strategiilor de producție și a celor operaționale.

16.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.16.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de a iniția și coordona procese de fabricație, de a proiecta linii de producție, pe baza alocării optime a resurselor, a determinării capacității optime și a fundamentării costurilor specifice.

CP.17. Administrează eficient fluxurile logistice

Rezultate ale învățării

17.1. Cunoștințe

R.Î.17.1.1. Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind procesul de aprovizionare și de vânzare, pe baza gestionării lanțurilor de aprovizionare și relațiilor cu furnizorii și clienții.

R.Î.17.1.2. Absolventul identifică și analizează elementele care definesc activitățile de aprovizionare și vânzare, pe baza utilizării diagnosticării și a analizei SWOT, în vederea previziunii cererii, a gestiunii stocurilor și a proiectării rețelelor de distribuție.

R.Î.17.1.3. Absolventul demonstrează înțelegerea conceptelor privind utilizarea proceselor de gestionare a fluxurilor de bunuri, servicii și informații, de la originea lor până la consumatorul final, incluzând activități precum aprovizionarea, depozitarea, transportul, stocarea, onorarea comenzilor, ambalarea și distribuția.

17.2. Aptitudini

R.Î.17.2.1. Absolventul dezvoltă aptitudini privind previziunea cererii de produse și/sau servicii precum și gestiunea stocurilor.

R.Î.17.2.2. Absolventul dezvoltă abilități avansate pentru proiectarea rețelelor de aprovizionare și de distribuție în cadrul unei organizații, pe baza planificării necesarului de resurse materiale și a previziunii vânzărilor.

R.Î.17.2.3. Absolventul folosește adecvat tehnici de gestionarea fluxurilor de bunuri, servicii și informații, de la originea lor până la consumatorul final, incluzând activități precum aprovizionarea, depozitarea, transportul, stocarea, onorarea comenzilor, ambalarea și distribuția cu scopul de a optimiza aceste procese pentru a reduce costurile și a crește eficiența, asigurând un flux armonios de resurse între furnizori, producători și clienți.

17.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.17.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de a fundamenta și planifica necesarul de resurse într-o organizație, de a previziona cererea de produse și servicii precum și de a proiecta rețelele de distribuție a produselor/serviciilor.

R.Î.17.3.2. Absolventul demonstrează responsabilitate și etică profesională în procesul de proiectare a rețelilor logistice și de management al acestora.

CP.18. Gestionează activități în domeniul resurselor umane

Rezultate ale învățării

18.1. Cunoștințe

R.Î.18.1.1. Absolventul acumulează cunoștințe relevante pentru profesionalizarea activităților din domeniul resurselor umane, pe baza analizei conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de bază în acest domeniu, în vederea derulării în condiții optime a procesului de recrutare, selecție și motivare a resursei umane într-o organizație.

R.Î.18.1.2. Absolventul acumulează cunoștințe avansate privind analiza și planificarea necesarului de resurse umane, precum și privind particularitățile acestora în cadrul organizațiilor.

18.2. Aptitudini

R.Î.18.2.1. Absolventul dezvoltă aptitudini privind selecția, recrutarea și motivarea resursei umane într-o organizație, planificarea necesarului de angajați, precum și evaluarea performanțelor resurselor umane într-o organizație.

R.Î.18.2.2. Absolventul dezvoltă aptitudini de analiză și proiectare a posturilor.

18.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.18.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de a realiza analize și studii în domeniul resurselor umane (inclusiv analiza posturilor și a fișelor de post), de a planifica necesarul de angajați într-o organizație, pe baza exercitării poziției de manager de resurse umane.

CP.19. Aplică principii de etică academică

Rezultate ale învățării

19.1. Cunoștințe

R.Î.19.1.1. Absolventul recunoaște un set de principii, valori și reguli de comportament care ghidează activitatea în mediul universitar, precum onestitatea, corectitudinea, respectul pentru proprietatea intelectuală și respingerea conflictelor de interese.

19.2. Aptitudini

R.Î.19.2.1. Absolventul dezvoltă principii care implica onestitate, corectitudine, respect pentru proprietatea intelectuală, confidențialitate, promovarea unui mediu academic sigur, liber de hărțuire, umilire sau intimidare în toate activitățile academice, cum ar fi examenele, cercetarea și prezentările.

19.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.19.3.1. Absolventul aplică standarde morale și proceduri de respectare a lor în mediul academic.

CP.20. Gestionează eficient o mică afacere

Rezultate ale învățării

20.1. Cunoștințe

R.Î.20.1.1. Absolventul identifică trăsăturile comune ale micilor afaceri privind procesele de management, funcțiile manageriale și instrumentarul managerial utilizat în cadrul întreprinderilor mici.

R.Î.20.1.2. Absolventul acumulează cunoștințe relevante privind etapele de inițiere și dezvoltare a unei afaceri mici.

R.Î.20.1.3. Absolventul recunoaște relevanța principiilor și normelor morale care ghidează comportamentul unei întreprinderi, incluzând valori precum integritatea, corectitudinea, responsabilitatea, respectul, transparența și loialitatea.

20.2. Aptitudini

R.Î.20.2.1. Absolventul dezvoltă aptitudini de a iniția, organiza și gestiona eficient o mică afacere, prin aplicarea principiilor și tehnicilor de management adaptate specificului acesteia.

R.Î.20.2.2. Absolventul demonstrează aptitudini de analiză a ansamblului de reguli sau principii pe care o organizație ar trebui să le respecte privind operațiunile interne ale întreprinderii, relațiile cu angajații și interacțiunile cu clienții, partenerii și societatea.

20.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.20.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de a analiza aspecte relevante privind managementul micilor afaceri pentru a asigura sustenabilitatea și creșterea acestora.

R.Î.20.3.2. Absolventul aplică principiile eticii în afaceri, promovând un mediu de afaceri sustenabil.

CP.21. Gestionează activități în domeniul serviciilor

Rezultate ale învățării

21.1. Cunoștințe

R.Î.21.1.1. Absolventul demonstrează cunoștințe avansate referitoare la coordonarea resurselor și a activităților pentru a livra un serviciu eficient, incluzând aspecte precum cercetarea pieței, planificarea, implementarea și controlul.

21.2. Aptitudini

R.Î.21.2.1. Absolventul dezvoltă abilități privind analiza componentelor cheie ale managementului serviciilor, cu privire la: identificarea nevoilor clienților, a piețelor țintă și a poziționării serviciului; stabilirea obiectivelor și dezvoltarea strategiei de marketing și livrare a serviciului; coordonarea personalului, a tehnologiei și a altor resurse necesare pentru furnizarea serviciilor; punerea în practică a planurilor, inclusiv gestionarea operațiunilor de zi cu zi.

R.Î.21.2.2. Absolventul dezvoltă abilități privind monitorizarea performanței, colectarea de feedback și ajustarea strategiilor pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor; construirea și menținerea unor relații pozitive cu clienții pentru a asigura satisfacția și loialitatea acestora.

R.Î.21.2.3. Absolventul dezvoltă abilități privind serviciile la domiciliu, vizând gestionarea programărilor, a angajaților și a altor resurse mobile pentru a efectua servicii în locațiile clienților.

21.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.21.3.1. Absolventul demonstrează aplicarea practică a coordonării resurselor în sectorul serviciilor, cu scopul de a satisface nevoile clienților și de a obține obiectivele organizaționale.

CP.22. Dezvoltă aptitudini în managementul calității

Rezultate ale învățării

22.1. Cunoștințe

R.Î.22.1.1. Absolventul demonstrează înțelegerea conceptelor, principiilor și a terminologiei de bază din domeniul managementului calității.

R.Î.22.1.2. Absolventul identifică cerințele standardelor de referință (ex: ISO 9001) și înțelege modul lor de aplicare într-un context organizațional.

R.Î.22.1.3. Absolventul descrie metodele și instrumentele utilizate în asigurarea și îmbunătățirea calității produselor, serviciilor și proceselor.

R.Î.22.1.4. Absolventul înțelege relația dintre calitate, performanță organizațională și satisfacția clientului.

22.2. Aptitudini

R.Î.22.2.1. Absolventul este capabil să. aplice tehnici și instrumente fundamentale ale managementului calității pentru analiza și îmbunătățirea proceselor.

R.Î.22.2.2. Absolventul elaborează documente specifice sistemului de management al calității.

R.Î.22.2.3. Absolventul utilizează indicatori de performanță pentru a evalua eficiența proceselor din perspectiva calității.

22.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.22.3.1. Absolventul demonstrează capacitatea de a adapta/îmbunătăți procesele care se desfășoară în cadrul organizației contribuind la creșterea competitivității organizației.

R.Î.22.3.2. Absolventul manifestă o atitudine responsabilă în aplicarea principiilor și politicilor de calitate în cadrul organizațiilor.

R.Î.22.3.3. Absolventul își asumă roluri și sarcini profesionale în activități de management al calității, manifestând inițiativă, rigoare și orientare spre îmbunătățirea continuă.

CP.23. Aplică soluții inovatoare

Rezultate ale învățării

23.1. Cunoștințe

R.Î.23.1.1. Absolventul acumulează cunoștințe privind conceptele fundamentale ale inovării și tipologiile acesteia, strategia de inovare, dezvoltarea unei culturi a inovării și integrarea inovării în procesul de afaceri.

23.2. Aptitudini

R.Î.23.2.1. Absolventul dezvoltă aptitudini pentru asimilarea inovării în strategia organizației.

R.Î.23.2.2. Absolventul analizează domeniul strategic al organizației, respectiv resursele tehnologice, cunoștințele și competențele necesare pentru a sprijini inovarea în cadrul organizației.

23.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.23.3.1. Absolventul manifestă inițiativă, creativitate și gândire critică în identificarea și valorificarea oportunităților de inovare, gestionând etapele prin care trece o inovație, de la idee la implementare în practică.

Competențe transversale și rezultate ale învățării

CT.1. Autonomie și responsabilitate

R.Î.1.1.1. Absolventul are capacitatea de a lucra independent.

R.Î.1.1.2. Absolventul are capacitatea de a-și asuma responsabilitatea pentru propriile acțiuni.

R.Î.1.1.3. Absolventul are capacitatea de a lua decizii.

CT.2. Dezvoltare personală

R.Î.2.1. Absolventul dezvoltă abilități precum învățarea continuă, creativitatea, gândirea critică și rezolvarea problemelor care contribuie la progresul individual.

CT.3. Dezvoltare profesională

R.Î.3.1. Absolventul dezvoltă abilități legate de performanța în muncă, cum ar fi planificarea și organizarea, gestionarea resurselor și capacitatea de adaptare la noi situații.

CT.4. Interacțiune socială

R.Î.4.1. Abilități de a interacționa eficient cu ceilalți, incluzând comunicarea eficientă, lucrul în echipă, empatia, inteligența emoțională și gestionarea conflictelor.

2. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANULUI UNIVERSITAR

Număr de semestre: 6 (2 per an universitar)

Număr de credite pe semestru: 30

Număr de ore de activități didactice /săptămână: minim 22 – maxim 28

Număr de săptămâni pe ani de studii:

Anul de studiu	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe	-	Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	4	3	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	4	3	98*	3	1	10
Anul III	14	14	3	3	3	-	3	1	-

* Cele 98 de ore de Practică de specialitate (7 ore/săptămână) se organizează pe parcursul semestrului al IV-lea.

3. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și discipline facultative. Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse începând cu semestrul al treilea și sunt grupate în pachete de discipline opționale care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student în anul universitar anterior derulării disciplinelor opționale.

Procedura de desfășurare a activităților didactice la disciplinele facultative și de înscriere a notelor/calificativelor în Suplimentul la diplomă este prezentată în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și în instrucțiunea Inițierea și derularea disciplinelor facultative. Alocarea creditelor pentru disciplinele facultative se face în urma susținerii colocviului de absolvire a cursului. Creditele obținute la disciplinele facultative nu înlocuiesc creditele pentru disciplinele obligatorii și opționale.

4. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

5. EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR

Perioada de întocmire a lucrării de licență/proiectului de diplomă: începând cu penultimul semestru de studii.

Definitivarea lucrării de licență/proiectului de diplomă: în ultimul semestru de studii.

Perioada de susținere a lucrării de licență/proiectului de diplomă: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.

Numărul de credite pentru susținerea proiectului de licență: 10 credite (în plus față de cele 180).

6. DISCIPLINELE ȘI ACTIVITĂȚILE DIDACTICE ALOCATE PE ANI DE STUDII

Universitatea Transilvania din Braşov
 Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor
 Programul de studii universitare de licenţă: **Management**
 Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
 Domeniul de licenţă: **Management**
 Durata studiilor: **3 ani**
 Forma de învăţământ: **Cu frecvenţă**

Ministerul Educaţiei şi Cercetării
 Plan de învăţământ valabil în anul universitar 2025-2026

ANUL I

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Obligatoriu	C ₁ **	C ₂ **	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr				
1	Economie	DF	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
2	Matematică aplicată în economie	DF	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
3	Bazele informaticii economice	DF	DOB	2	0	2	0	0	94	E	5												
4	Dreptul afacerilor	DF	DOB	2	1	0	0	0	48	E	3												
5	Management general	DF	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
6	Comunicare și negociere în afaceri	DS	DOB	2	2	0	0	0	64	E	4												
7	Limba engleză 1	DF	DOB	1	1	0	0	0	32	V	2												
	Limba franceză 1																						
	Limba germană 1																						
	Limba spaniolă 1																						
8	Educație fizică și sport 1	DC	DOB	0	1	0	0	0	16	V	1												
9	Bazele contabilității	DF	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5				
10	Marketing	DF	DOB									2	1	0	0	0	78	E	4				
11	Baze de date	DS	DOB									2	0	2	0	0	94	E	5				
12	Statistică pentru afaceri	DF	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5				
13	Comportament organizațional	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5				
14	Etică și integritate academică	DC	DOB									1	1	0	0	0	62	V	3				
15	Limba engleză 2	DF	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2				
	Limba franceză 2																						
	Limba germană 2																						
	Limba spaniolă 2																						
16	Educație fizică și sport 2	DC	DOB									0	1	0	0	0	16	V	1				
Total				13	11	2	0	0	536	E 6	C 0	V 2	30	12	10	2	0	0	564	E 5	C 0	V 3	30
Total ore didactice pe săptămână				26								24											

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Facultativ	C ₁ **	C ₂ **	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr		
1	Voluntariat	DC	DFA	0	0	0	4	0	34	V		3											
2	Voluntariat	DC	DFA										0	0	0	4	0	34	V		3		
Total				0	0	0	4	0	34	E	C	V	3	0	0	0	4	0	34	E	C	V	3
										0	0	1								0	0	1	
Total ore didactice pe săptămână				4								4											

Legendă:

C₁* = criteriul conţinutului:

DS – discipline de specializare

C₂** = criteriul obligativităţii:

DF – discipline fundamentale

DC – discipline complementare

DOB – discipline obligatorii (impute)

DD – discipline în domeniu (unde este cazul)

DOP – discipline opţionale

DFA – discipline facultative

SI = ore de studiu individual

RECTOR,
PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN

DECAN,
PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU

DIRECTOR DEPARTAMENT,
PROF. DR. TIBERIU FORIS

COORDONATOR PROGRAM STUDII,
LECT. DR. CARMEN CRISTINA RUNCEANU-ALBU

Universitatea Transilvania din Braşov
 Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor
 Programul de studii universitare de licenţă: **Management**
 Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
 Domeniul de licenţă: **Management**
 Durata studiilor: **3 ani**
 Forma de învăţământ: **Cu frecvenţă**

Ministerul Educaţiei şi Cercetării
 Plan de învăţământ valabil în anul universitar 2026-2027

ANUL II

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Obligativiu	C1**	C2**	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr				
1	Finanțe	DF	DOB	2	2	0	0	0	64	E	4												
2	Etică în afaceri	DF	DOB	1	1	0	0	0	92	E	4												
3	Logistică	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
4	Managementul micilor afaceri	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
5	Management operațional	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
6	Comunicare de afaceri în limba engleză 3	DC	DOB	1	1	0	0	0	32	V	2												
	Comunicare de afaceri în limba franceză 3																						
	Comunicare de afaceri germană 3																						
	Comunicare de afaceri în limba spaniolă 3																						
7	Educație fizică și sport 3	DC	DOB	0	1	0	0	0	16	V	1												
8	Econometrie	DF	DOB									2	1	0	0	0	108	E	5				
9	Management financiar	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5				
10	Managementul calității	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5				
11	Managementul producției	DS	DOB									2	1	0	0	0	78	E	4				
12	Practică	DS	DOB									0	0	0	0	7	22	V	4				
13	Comunicare de afaceri în limba engleză 4	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2				
	Comunicare de afaceri în limba franceză 4																						
	Comunicare de afaceri în limba germană 4																						
	Comunicare de afaceri în limba spaniolă 4																						
14	Educație fizică și sport 4	DC	DOB									0	1	0	0	0	16	V	1				
Total				10	11	0	0	0	486	E	C	V	26	9	8	0	0	7	444	E	C	V	26
										5	0	2								4	0	3	
Total ore didactice pe săptămână				21								24											

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Opțional	C ₁ **	C ₂ **	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr		
1	Contabilitate de gestiune	DS	DOP	2	2	0	0	0	64	E		4											
1	Contabilitate financiară																						
2	Sociologie	DC	DOP										2	2	0	0	0	64	E		4		
2	Ecotehnologie																						
Total				2	2	0	0	0	64	E	C	V	4	2	2	0	0	0	64	E	C	V	4
										1	0	0								1	0	0	
Total ore didactice pe săptămână				4									4										

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Facultativ	C1**	C2**	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr		
1	Voluntariat	DC	DFA	0	0	0	4	0	34	V		3											
2	Antreprenoriat	DS	DFA										1	1	0	0	0	62	V		3		
Total				0	0	0	4	0	34	E	C	V	3	1	1	0	0	0	62	E	C	V	3
										0	0	1								0	0	1	
Total ore didactice pe săptămână				4								2											

Legendă:

C1* = *criteriul conținutului:*

DS – discipline de specializare

C2** = *criteriul obligativității:*

DF – discipline fundamentale

DC – discipline complementare

DOB – discipline obligatorii (impuse)

DD – discipline în domeniu (unde este cazul)

DOP – discipline opționale

DFA – discipline facultative

SI = ore de studiu individual

RECTOR,
PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN

DECAN,
PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU

DIRECTOR DEPARTAMENT,
PROF. DR. TIBERIU FORIS

COORDONATOR PROGRAM STUDII,
LECT. DR. CARMEN CRISTINA RUNCEANU-ALBU

Universitatea Transilvania din Braşov
 Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor
 Programul de studii universitare de licenţă: **Management**
 Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
 Domeniul de licenţă: **Management**
 Durata studiilor: **3 ani**
 Forma de învăţământ: **Cu frecvenţă**

Ministerul Educaţiei şi Cercetării
 Plan de învăţământ valabil în anul universitar 2027-2028

ANUL III

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Obligatoriu	C1**	C2**	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr				
1	Managementul resurselor umane	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
2	Management strategic	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
3	Managementul investițiilor	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
4	Managementul serviciilor	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5												
5	Modelarea proceselor economice	DS	DOB	2	0	2	0	0	94	E	5												
6	Management comparat	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5				
7	Analiza diagnostic și evaluarea întreprinderii	DS	DOB									2	1	0	0	0	108	E	5				
8	Proiecte economice	DS	DOB									1	0	0	2	0	108	V	5				
9	Managementul inovării	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5				
10	Metodologia elaborării lucrării de licență	DS	DOB									0	0	0	6	0	66	V	5				
Total				10	8	2	0	0	470	E 5	C 0	V 0	25	7	5	0	8	0	470 3	E 0	C 0	V 2	25
Total ore didactice pe săptămână				20								20											

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Opțional	C ₁ **	C ₂ **	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr		
1	Economia întreprinderii	DS	DOP	2	2	0	0	0	94	E	5												
	Audit																						
2	Managementul crizelor	DS	DOP									2	1	0	0	0	108	E	5				
	Managementul mediului																						
Total				2	2	0	0	0	94	E	C	V	5	2	1	0	0	0	108	E	C	V	5
										1	0	0							1	0	0		
Total ore didactice pe săptămână				4								3											

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Facultativ	C1**	C2**	Semestrul I								Semestrul II											
				C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V		Cr		
1	Voluntariat	DC	DFA	0	0	0	4	0	34	V		3											
2	Voluntariat	DC	DFA										0	0	0	4	0	34	V		3		
Total				0	0	0	4	0	34	E	C	V	3	0	0	0	4	0	34	E	C	V	3
				0						0	0	1							0	0	1		
Total ore didactice pe săptămână				4								4											

Legendă:

C1* = criteriul conţinutului:

DS – discipline de specializare

C2** = criteriul obligativităţii:

DF – discipline fundamentale

DC – discipline complementare

DOB – discipline obligatorii (impuse)

DD – discipline în domeniu (unde este cazul)

DOP – discipline opţionale

DFA – discipline facultative

SI = ore de studiu individual

RECTOR,
 PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN

DECAN,
 PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU

DIRECTOR DEPARTAMENT,
 PROF. DR. TIBERIU FORIS

COORDONATOR PROGRAM STUDII,
 LECT. DR. CARMEN CRISTINA RUNCEANU-ALBU

Universitatea Transilvania din Brașov

Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilorProgramul de studii universitare de licență: **Management**Domeniul fundamental: **Științe sociale**Domeniul de licență: **Management**Durata studiilor: **3 ani**Forma de învățământ: **Cu frecvență****BILANȚ GENERAL I**

Nr. crt.	Discipline	An I	An II	An III	Total ore	Total %
1	Obligatoriu	700	630	560	1890	90
2	Opțional	0	112	98	210	10
	Total	700	742	658	2100	100
3	Facultativ	112	84	112	308	-

BILANȚ GENERAL II

Nr. crt.	Discipline	An I	An II	An III	Total ore	Total %
1	Discipline fundamentale	476	126	0	602	28,67
2	Discipline de specializare	168	378	658	1204	57,33
3	Discipline complementare	56	140	0	196	9,33
4	Practică de specialitate	0	98	0	98	4,67
	Total	700	742	658	2100	100

RECTOR,
PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN

DECAN,
PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU

DIRECTOR DEPARTAMENT,
PROF. DR. TIBERIU FORIS

COORDONATOR PROGRAM STUDII,
LECT. DR. CARMEN CRISTINA RUNCEANU-ALBU