

COURSE OUTLINE

1. Data about the study programme

1.1 Higher education institution	Transilvania University of Braşov
1.2 Faculty	Economic Sciences and Business Administration
1.3 Department	Management and Economic Informatics
1.4 Field of study ¹⁾	Business Administration
1.5 Study level ²⁾	Bachelor
1.6 Study programme/ Qualification	Business Administration

2. Data about the course

2.1 Name of course	International Trade							
2.2 Course convenor	Prof. dr. Nicolae Marinescu							
2.3 Seminar/ laboratory/ project convenor	Prof. dr. Raluca Todor							
2.4 Study year	2	2.5 Semester	4	2.6 Evaluation type	V	2.7 Course status	Content ³⁾	DC
							Attendance type ⁴⁾	DOB

3. Total estimated time (hours of teaching activities per semester)

3.1 Number of hours per week	3	out of which: 3.2 lecture	2	3.3 seminar/ laboratory/ project	1
3.4 Total number of hours in the curriculum	42	out of which: 3.5 lecture	28	3.6 seminar/ laboratory/ project	14
Time allocation					hours
Study of textbooks, course support, bibliography and notes					30
Additional documentation in libraries, specialized electronic platforms, and field research					24
Preparation of seminars/ laboratories/ projects, homework, papers, portfolios, and essays					18
Tutorial					4
Examinations					2
Other activities.....					0
3.7 Total number of individual study hours		78			
3.8 Total number per semester		120			
3.9 Number of credits ⁵⁾		4			

4. Prerequisites (if applicable)

4.1 curriculum-related	Fundamental microeconomics knowledge, gathered during Bachelor
4.2 competences-related	Fundamental economic analysis and synthesis skills

5. Conditions (if applicable)

5.1 for course development	Videoprojector, Laptop, Powerpoint
5.2 for seminar/ laboratory/ project development	Videoprojector, Laptop, Powerpoint

6. Specific competences and expected learning outcomes

Competente profesionale	Cp. 5. Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor.
	Rezultatele învățării
	1.1. Cunoștințe
	R.Î. 5.27. Studentul/Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale.
	1.2. Abilități
	R.Î. 5.30. Studentul/Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale. Studentul/Absolventul identifică, analizează critic și interpretează implicarea actorilor locali, regionali și globali în relațiile economice internaționale și fundamentează și propune soluții eficiente și inovatoare pentru optimizarea afacerilor internaționale în contextul globalizării și digitalizării.
	1.3. Responsabilitate și autonomie
	R.Î. 5.25. Studentul/Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii. Studentul/Absolventul își asumă responsabilități și roluri specifice în proiecte internaționale, privind identificarea și analiza critică de opțiuni strategice și luarea deciziilor etice legate de internaționalizare și operare pe piețele externe, în contextul digitalizării. Studentul/Absolventul are capacitatea de a lucra în echipe, inclusiv multiculturale, de a contribui activ la dezbateri și decizii, și de a oferi soluții fundamentate pentru problema economice internaționale, inclusiv pentru crearea de planuri de afaceri, într-un context global volatil, complex și incert.

7. Course objectives (resulting from the specific competences to be acquired)

7.1 General course objective	Preparing students in the field of international trade (theory and policy) and creating experts who should know how to evaluate correctly the problems which arise for Romanian companies active in international trade.
7.2 Specific objectives	- Operating with specific concepts; - Identifying factors of influence in international trade; - Adequate evaluation of the effects of trade policy measures.

8. Content

8.1 Course	Teaching methods	Number of hours	Remarks
1.Trade globalization	Lecture based on slides	4	
2. International competitiveness	Lecture based on slides	4	
3. Trade policy: Definition and functions	Lecture based on slides	4	
4. Tariffs / customs measures	Lecture based on slides	4	
5. Non-tariff barriers	Lecture based on slides	4	
6. Arguments for free trade and for protectionism	Lecture based on slides	4	
7. The World Trade Organization (WTO)	Lecture based on slides	4	
Bibliography			
1. Ilie, G., 2015, Comerț internațional și politici comerciale, Universitară;			
2. Krugman, P., Obstfeld, M., Melitz, M., 2022, International Economics: Theory and Policy, Pearson Education;			
3. Marinescu, N., 2007, Comerț internațional și politici comerciale, UNITBV;			
4. Salvatore, D., Hepp, R., 2026, International Economics, Wiley.			
8.2 Seminar/ laboratory/ project	Teaching-learning methods	Number of hours	Remarks
1.Trade globalization	Debate	2	
2. International competitiveness	Exercises	2	
3. Trade policy: Definition and functions	Exercises	2	
4. Tariffs / customs measures	Case studies	2	
5. Non-tariff barriers	Case studies	2	
6. Arguments for free trade and for protectionism	Debate	2	
7. The World Trade Organization (WTO)	Case studies	2	

Bibliography

1. Ilie, G., 2015, Comerț internațional și politici comerciale, Universitară;
2. Krugman, P., Obstfeld, M., Melitz, M., 2022, International Economics: Theory and Policy, Pearson Education;
3. Marinescu, N., 2007, Comerț internațional și politici comerciale, UNITBV;
4. Salvatore, D., Hepp, R., 2026, International Economics, Wiley.

9. Correlation of course content with the demands of the labour market (epistemic communities, professional associations, potential employers in the field of study)

Preparing future experts in the field of international trade according to existing regulations.

10. Evaluation

Activity type	10.1 Evaluation criteria	10.2 Evaluation methods	10.3 Percentage of the final grade
10.4 Course	Analysis, synthesis	Written test	56%
	Active and relevant participation	Continuous assessment during the semester	11%
10.5 Seminar/ laboratory/ project	Applications, case studies	Continuous assessment during the semester	33%

10.6 Minimal performance standard: passing at least 50% of requirements

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul demonstrează o stăpânire foarte bună a cunoștințelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect, argumentează logic, prezentare clară, teme de casă realizate corect.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o stăpânire bună a cunoștințelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect, argumentează logic, prezentare clară, teme de casă realizate parțial corect.
Bine (7)	Studentul demonstrează o stăpânire satisfăcătoare a cunoștințelor	Răspunsuri parțial corecte, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, teme de casă realizate parțial corect.
Suficient (6–5)	Studentul demonstrează atingerea minimă a cunoștințelor.	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, teme de casă realizate parțial corect.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează atingerea nivelului minim de competențe.	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat incorect sau cu lipsuri majore, lipsuri în argumentare, teme de casă nerealizate.

This course outline was certified in the Department Board meeting on 23/09/2026 and approved in the Faculty Board meeting on 23/09/2026.

Prof. Dr. Gabriel BRĂTUCU Dean	Prof. Dr. Tiberiu FORIȘ Head of Department
Prof. Dr. Nicolae MARINESCU Course holder	Prof. Dr. Raluca Dania TODOR Seminar holder

Note:

- 1) Field of study – select one of the following options: Bachelor / Master / Doctorat (to be filled in according to the forceful classification list for study programmes);
- 2) Study level – choose from among: Bachelor / Master / Doctorat;
- 3) Course status (content) – for the Bachelor level, select one of the following options: **DF** (fundamental course) / **DD** (course in the study domain)/ **DS** (speciality course)/ **DC** (complementary course); for the Master level, select one of the following options: **DF** (fundamental course)/ **DS** (speciality course)/ **DC** (complementary course);
- 4) Course status (attendance type) – one of the following options: **DOB** (compulsory course)/ **DOP** (elective course)/ **DFA** (non-compulsory course);

⁵⁾ One credit is the equivalent of 30 study hours (teaching activities and individual study).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea Afacerilor/Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Economie							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Ileana Tache							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Prof. dr. Ileana Tache							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					22
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutoriat					8
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de studiu individual al studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competențe	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• -

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Cunoștințe	• Înțelegerea conceptelor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei (cerere, ofertă, piață, concurență, echilibru economic, PIB, inflație, șomaj etc.). • Explicarea mecanismelor pieței și a rolului intervenției statului în economie. • Cunoașterea principalelor teorii economice și a evoluției gândirii economice. • Înțelegerea relației dintre mediul economic, politicile publice și mediul de afaceri.
Aptitudini	• Aplicarea instrumentelor și modelelor economice pentru analiza unor situații concrete de piață. • Interpretarea datelor economice și indicatorilor macroeconomici în scopul fundamentării deciziilor manageriale. • Corelarea noțiunilor teoretice cu realitățile economice naționale și internaționale. • Utilizarea limbajului economic de specialitate în comunicarea orală și scrisă.
Responsabilitate și autonomie	• Formarea unei gândiri critice și analitice în abordarea fenomenelor economice. • Dezvoltarea unei atitudini proactive față de schimbările mediului economic. • Respectarea principiilor etice și a responsabilității sociale în luarea deciziilor economice. • Deschiderea spre învățarea continuă și adaptarea la dinamica mediului de afaceri.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Obiectivul general este de a dezvolta abilități de gândire economică prin studierea câtorva principii fundamentale – acesta fiind cel mai bun mod de a transmite studenților noțiuni introductive de economie. Lista acestor principii, ce vor însoți toate prelegerile de curs, include: principiul rarității (a avea mai mult dintr-un bun înseamnă a avea mai puțin dintr-un altul); principiul cost-beneficiu (o acțiune va fi întreprinsă doar dacă beneficiul său marginal este cel puțin egal cu costul său marginal); principiul avantajului competitiv (un individ va performa cel mai bine dacă se va concentra asupra activităților în care înregistrează cea mai mare productivitate relativ-comparativă); principiul costului de oportunitate crescător (utilizarea resurselor cu cel mai scăzut cost de oportunitate înaintea celor cu costuri de oportunitate mai înalte); și principiul echilibrului (o piață ajunsă la echilibru nu mai are posibilități neexploatate pentru indivizi, dar nu poate exploata toate câștigurile realizate prin acțiune colectivă). Pe baza acestei scheme bine articulate de principii, studenții vor înțelege mai bine diferitele contexte economice. Ei vor realiza astfel că economia reprezintă un mod de gândire, nu un ansamblu fix de concepte ce trebuie memorate
7.2 Obiectivele specifice	• Printr-o metodă de învățare activă și concentrată pe dialog cu studentul, cursul intenționează să scoată în evidență problemele economice de actualitate, atât la nivel micro cât și macroeconomic. Studenții vor fi capabili să formuleze și să răspundă la întrebări cu privire la starea economiei. Având în vedere că principiile economice operează în toate domeniile de activitate, studenții vor putea contribui la îmbunătățirea eficienței productive a firmelor în care vor lucra.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Economia de piață. Fenomenul rarității și costul de oportunitate	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație.	2	

	demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri		
2. Modelul fluxului circular; modelul cerere-ofertă și rolul prețurilor	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
3. Elasticitatea cererii în funcție de preț și de venit; elasticitatea încrucișată a cererii	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
4. Teoria producătorului și costurile de producție; maximizarea profitului	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
5. Structurile de piață: piața cu concurență perfectă	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
6. Forme ale concurenței imperfecte: Monopolul, concurența monopolistică și oligopolul	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
7. Măsurarea activității economice. Indicatorii macroeconomici agregati	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri		
8. Consumul, investițiile și cheltuielile guvernamentale	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
9. Creșterea economică. Modelul Solow	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
10. Somajul și măsuri de reducere a acestuia	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
11. Inflația în economia de piață	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
12. Bani și funcțiile lor. Teoria cantitativă asupra banilor	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
13. Modelul cerere globală – oferta globală	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
14. Balanța comercială și balanța de	Curs interactiv, Învățare prin	2	

plati. Comerțul internațional și fluxurile de capital	exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri		
Bibliografie 1. Tache, I. (2003), <i>Fundamentals of Economic Analysis</i>, Editura Centrul Regional pentru Managementul Resurselor de Aparare, Brasov. 2. Mankiw, N.G. (2021). <i>Principles of economics</i> (9th ed.). Cengage Learning. 3. Samuelson, P.A. & Nordhaus, W.D. (2019). <i>Economics</i> (20th ed.) 4. Frank, R. and Bernanke, B. (2001), <i>Principles of Economics</i>, McGraw-Hill Irwin. 5. Krugman, P. & Wells, R. (2024), <i>Economics</i> (6th ed.). Worth Publishers.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Comparatie între economiile de piață și cele planificate centralizat – dezbateri, exemple	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
2. Factorii ce influențează cererea și oferta; aplicații ale starilor de dezechilibru între cerere și oferta	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
3. Probleme: calculul elasticității cererii în funcție de preț și venit și interpretarea rezultatelor	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
4. Aplicații: calculul diferitelor categorii de costuri de producție: total, fix, variabil, mediu și marginal	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
5. Ipotezele modelului concurenței perfecte și exemple de piețe cu concurența perfectă	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
6. Asemănări și deosebiri între monopol, concurența monopolistică și oligopol	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
7. PNB nominal și PNB real, deflatorul PNB – aplicații numerice	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
8. Investițiile și rata reală a dobânzii: reprezentări grafice și calcul	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
9. Regula de aur a înzestrării economiei cu capital în modelul Solow: aplicații	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
10. Rata naturală a somajului; compararea ratelor somajului din țările Uniunii Europene	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
11. Indicele prețului consumatorului și calculul ratei inflației	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	

12. Teoria cantitativa asupra banilor: versiunea tranzactiilor si versiunea venitului	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
13. Echilibrul macroeconomic si modelul cerere globala-oferta globala	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
14. Analiza a componentelor balantei de plati a unei tari	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
Bibliografie 1. Tache, I. (2003), <i>Fundamentals of Economic Analysis</i>, Editura Centrul Regional pentru Managementul Resurselor de Aparare, Brasov. 2. Mankiw, N.G. (2021). <i>Principles of economics</i> (9th ed.). Cengage Learning. 3. Samuelson, P.A. & Nordhaus, W.D. (2019). <i>Economics</i> (20th ed.) 4. Frank, R. and Bernanke, B. (2001), <i>Principles of Economics</i>, McGraw-Hill Irwin. 5. Krugman, P. & Wells, R. (2024), <i>Economics</i> (6th ed.). Worth Publishers.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii vor putea evalua performantele unei firme prin analiza minimizării costurilor de producție și a maximizării profitului pe diferitele tipuri de piete; vor fi capabili să evalueze și performantele unei economii naționale prin cunoașterea indicatorilor macroeconomici agregati.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- utilizarea conceptelor teoretice în mod adecvat; - capacitate de sinteză; - capacitatea de evaluare critică a diferitelor concepte teoretice; - familiarizarea cu literatura de specialitate: cărți, reviste, conferințe,	Examen	33,3%
	- participarea activă la cursuri	Se va face prezenta la fiecare curs.	33,3%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	- capacitate de analiză a principalilor indicatori economici - abilități de prezentare în Power Point	Referat sau proiect, teste de evaluare pe parcursul semestrului, prezenta activa la seminar	33,3%
10.6 Standard minim de performanță			
Cunoasterea conceptelor teoretice si a cadrului general de functionare a unei economii de piata.			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Studentul demonstrează o stăpânire foarte bună a	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect,	

	cunoștințelor	argumentare logică, prezentare clară.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o stăpânire bună a cunoștințelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat parțial corect, argumentare logică, prezentare clară.
Bine (7)	Studentul demonstrează o stăpânire satisfăcătoare a cunoștințelor	Răspunsuri parțial corecte, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare.
Suficient (6)	Studentul demonstrează atingerea minimă a cunoștințelor	Numeroase răspunsuri greșite, , proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează atingerea nivelului minim de competențe	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat incorect sau cu lipsuri majore, lipsuri în argumentare.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRATUCU Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIȘ Director de departament
Prof. dr. Ileana TACHE Titular de curs	Prof. dr. Ileana TACHE Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei** [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.

Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.**

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea TRANSILVANIA din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și informatică economică
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea afacerilor (în limba engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ECONOMETRIE (ECONOMETRICS)							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof dr. DUGULEANĂ Liliana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Asist. dr. NICHIFOR ELIZA							
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Tutoriat					2
Examinări					20
Alte activități.....					2
3.7 Total ore de studiu individual al studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe fundamentale de informatică și statistică economică
4.2 de competențe	Abilități de înțelegere a conceptelor economice, folosirea software-urilor: Word, Excel

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Laborator PC, produse soft: Power Point, Excel, Internet
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Internet, platforma e-learning, produse soft: Power Point, Excel, EvIEWS

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	C1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație Rezultatele învățării Cunoștințe R.Î. 1.13. Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice. Abilități R.Î.1.16. Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.14. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analiza rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acesteia în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte. C2. Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației Rezultatele învățării Cunoștințe R.Î.2.15. Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice. Abilități R.Î.2.14. Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale. Responsabilitate și autonomie R.Î.2.11. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analiza rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acesteia în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.
-------------------------	---

	C5. Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor Rezultatele învățării Cunoștințe R.Î. 5.19. Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor economice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice. Abilități R.Î.5.20. Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice și econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale. Responsabilitate și autonomie R.Î.5.17. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analiza rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acestora în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.
--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește aprofundarea cunoștințelor de bază în analiză statistică, din punct de vedere teoretic, metodologic și practic, cunoștințe necesare fundamentării deciziilor manageriale pentru desfășurarea eficientă a unei activități economice.
7.2 Obiectivele specifice	Disciplina este fundamentală în pregătirea economiștilor și vizează competențe de bază pentru înțelegerea și analiza fenomenelor economice. Studenții învață indicatori de bază pentru caracterizarea tendințelor, a structurii, a evoluției fenomenelor în timp și previziunea lor, modelarea legăturilor economice, realizarea de comparații, organizarea de sondaje și prelucrarea lor pentru extinderea rezultatelor la nivelul ansamblului, formularea de concluzii și testarea ipotezelor statistice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Introducere în studiul econometriei 1.1. Noțiunea de model econometric 1.2. Etapele construirii unui model econometric 1.3. Noțiuni de teoria corelației	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și Eviews Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	2	
2. Modelul regresiei simple 2.1. Ipotezele modelului regresiei simple 2.2. Estimarea parametrilor modelului regresiei simple	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și Eviews Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale	2	

	pe platforma e-learning		
3. Analiza varianțelor (ANOVA) 3.1. Tabela de regresie și analiza varianțelor 3.2. Teste statistice bazate pe analiza varianțelor 3.3. Previziunea cu ajutorul modelului regresiei simple	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	2	
4. Modelul regresiei multiple 4.1. Ipotezele modelului de regresie multiplă. 4.2. Forma matriceală a modelului de regresie multiplă 4.3. Estimarea coeficienților de regresie multiplă	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	4	
5. Teste statistice pentru modelele de regresie 5.1. Teste asupra estimatorilor 5.2. Analiza varianțelor – testul Fisher 5.3. Teste de stabilitate pe întreaga perioada analizată (Chow) 5.4. Teste de analiză a trendului (Failure test)	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	4	
6. Multicolinearitatea 6.1. Cauze și consecințe ale multicolinearității 6.2. Detectarea existenței multicolinearității 6.3. Metode de alegere a variabilelor explicative în model	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	2	
7. Variabile Dummy 7.1. Introducerea în model a unor factori calitativi 7.2. Considerarea sezonității în modelele econometrice	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	2	
8. Previziuni cu modelul regresiei multiple 8.1. Estimarea erorii de previziune 8.2. Intervalul de încredere al previziunii cu modelul regresiei multiple	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	4	
9. Autocorelația erorilor 9.1. Detectarea autocorelației erorilor 9.2. Testul Durbin-Watson pentru corelația serială erorilor	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	2	
10. Modelele ale datelor panel 10.1. Modele pool 10.2. Modele cu efecte fixe (una și două dimensiuni) 10.3. Modele cu efecte random (una și două dimensiuni) 10.4. Validarea modelelor datelor panel - previziuni	Curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel și EvIEWS Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	4	
Bibliografie 1. BOURBONNAIS, R.: Econometrie – cours et exercices corrigés, Dunod, Paris, 1993 2. DUGULEANĂ, L., Metode de previziune economică, Editura Universității Transilvania Brașov, 2011 3. DUGULEANĂ, L., DUGULEANĂ, C.: Economie aplicată, Editura Universității Transilvania Brașov, 1998 4. DUGULEANĂ, C.: Introducere în economia aplicată, Ed. Infomarket, Brașov, 2004, ISBN 973-8204-60-7 5. GUJARATI, D.: Basic Econometrics, McGraw-Hill International Editions, New York, 1988			

6. JONSTON, J.: Econometric Methods, 3d ed., McGraw-Hill Book Company, NewYork, 1984			
7. JUDGE, G., CARTER, R.,... : Theory and Practice of Econometrics, John Wiley & Sons, Inc., NewYork, 1993			
8. MADDALA, G.S.: Introduction to Econometrics, McMillan Publishing Company, New York, 1988			
9. TAŞNADI, A.: Econometrie, Editura ASE, Bucureşti, 2001			
10. DUGULEANĂ, C., DUGULEANĂ L., Econometrie în EViews şi Stata, Ed. Universităţii Transilvania Braşov, 2020			
11.*** - www.insse.ro			
12.*** - www.bnr.ro			
13.*** - www.cnp.ro			
14.*** - www.imf.org			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învăţare	Număr de ore	Observaţii
1. Analiza grafică a corelaţiei; coeficientul de corelaţie	Probleme în laborator Exerciţii în Excel şi Eviews Documente şi teste săptămânale pe platforma e-learning Teste de evaluare (4-5) pe parcurs, pe platforma e-learning	2	
2. Estimarea modelului de regresie simplă		2	
3. Testul t Student – intervale de încredere ale coeficienţilor		2	
4. Previziuni cu modelul de regresie simplă		2	
5. Modelul de regresie multiplă. Estimarea parametrilor		2	
6. Analiza varianţelor. Teste statistice: testul F şi t Student		2	
7. Teste de stabilitate a modelului în perioada analizată (Chow, Failure test)		2	
8. Detectarea multicolinearitatii; Alegerea variabilelor explicative din model		2	
9. Exerciţii cu variabile fictive; variabile dummy pentru analiza sezonality în modelele econometrice		2	
10. Detectarea valorilor anormale în analiza econometrică		2	
11. Previziuni cu modelul de regresie multipla		2	
12. Metode de detectare a existenţei autocorelaţiei erorilor. Testul Durbin-Watson pentru corelaţia serial a erorilor		2	
13. Exerciţiu cu logaritmi în modelul de regresie multiplă		2	
14. Recapitulare - modelul regresiei multiple - exerciţii		2	
Bibliografie			
1. BOURBONNAIS, R.: Econometrie – cours et exercices corriges, Dunod, Paris, 1993			
2. DUGULEANĂ, L., Metode de previziune economică, Editura Universităţii Transilvania Braşov, 2011			
3. DUGULEANĂ, L., DUGULEANĂ, C.: Economie aplicată, Editura Universităţii Transilvania Braşov, 1998			
4. DUGULEANĂ, C.: Introducere in economia aplicata, Ed. Infomarket, Brasov, 2004, ISBN 973-8204-60-7			
5. GUJARATI, D.: Basic Econometrics, McGraw-Hill International Editions, New York, 1988			
6. JONSTON, J.: Econometric Methods, 3d ed., McGraw-Hill Book Company, NewYork, 1984			
7. JUDGE, G., CARTER, R.,... : Theory and Practice of Econometrics, John Wiley & Sons, Inc., NewYork, 1993			
8. MADDALA, G.S.: Introduction to Econometrics, McMillan Publishing Company, New York, 1988			
9. TAŞNADI, A.: Econometrie, Editura ASE, Bucureşti, 2001			
10. DUGULEANĂ, C., DUGULEANĂ L., Econometrie în EViews şi Stata, Ed. Universităţii Transilvania Braşov, 2020			
11. *** - www.insse.ro			
12. *** - www.bnr.ro			
13. *** - www.cnp.ro			
14. *** - www.imf.org			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu activitatea unui economist în mediul de afaceri. Disciplina oferă competențe adaptate conținutului COR. Studenții vor fi capabili să caracterizeze statistic un ansamblu de date, să construiască modele econometrice pentru analiza influenței factorilor și previziunea fenomenelor economico-sociale.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea etapelor de construire a modelelor econometrice; utilizarea corectă a software-ului	Evaluare online - Test final de examen Testelor săptămânale de evaluare, pe platforma e-learning Teste de evaluare (4-5) pe parcurs (teste de examen), care se vor considera la calculul notei finale	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea problemelor practice de modelare explicativă a fenomenelor economico-sociale	Media testelor de examen, pe platforma e-learning	50%

10.6 Standard minim de performanță

- minim nota 5 atât la media testelor de evaluare pe platforma e-learning, cât și la testul final de examen.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	- minim nota 5 atât la media testelor de evaluare pe platforma e-learning, cât și la testul final de examen. - 50% media testelor + 50% testul final de examen	- Nota finală se obține prin rotunjire la nota întreagă
Foarte bine (8)		
Bine (7)		
Suficient (6)		
Insuficient (<5)		

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. ing. ec. Tiberiu FORIȘ, Director de departament
Prof. dr. Liliana DUGULEANĂ, Titular de curs	Asist. dr. NICHIFOR ELIZA Titular de seminar/ ~~laborator/ proiect~~

Notă:

¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă).

⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei** [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.

Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.**

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea TRANSILVANIA din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și informatică economică
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea afacerilor (în limba engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	STATISTICĂ ECONOMICĂ (ECONOMIC STATISTICS)							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof dr. DUGULEANĂ Liliana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lect. dr. NICHIFOR ELIZA							
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Tutoriat					2
Examinări					20
Alte activități.....					2
3.7 Total ore de studiu individual al studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe fundamentale de informatică
4.2 de competențe	Abilități de înțelegere a conceptelor economice, folosirea software-urilor: Word, Excel

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Laborator, produse soft: Power Point, Excel, Internet
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Internet, platforma e-learning

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	C1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern–întreprindere/organizație Rezultatele învățării Cunoștințe R.Î.1.12. Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale. Abilități R.Î.1.15. Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico–sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socioeconomice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.14. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analizarea rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acesteia în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte. C2. Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației Rezultatele învățării Cunoștințe R.Î.2.14. Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale. Abilități R.Î.2.13. Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico–sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice. Responsabilitate și autonomie R.Î.2.11. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analizarea rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acesteia în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode
-------------------------	--

	statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte. C5. Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor Rezultatele învățării Cunoștințe R.Î. 5.18. Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice și sociale. Abilități R.Î.5.19. Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode statistice în măsurarea și analiza proceselor economico-sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice. Responsabilitate și autonomie R.Î.5.17. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analizarea rolului statisticii în studierea fenomenelor economice și utilizarea acesteia în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode statistice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme statistice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.
--	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește aprofundarea cunoștințelor de bază în analiză statistică, din punct de vedere teoretic, metodologic și practic, cunoștințe necesare fundamentării deciziilor manageriale pentru desfășurarea eficientă a unei activități economice.
7.2 Obiectivele specifice	Disciplina este fundamentală în pregătirea economiștilor și vizează competențe de bază pentru înțelegerea și analiza fenomenelor economice. Studenții învață indicatori de bază pentru caracterizarea tendințelor, a structurii, a evoluției fenomenelor în timp și previziunea lor, modelarea legăturilor economice, realizarea de comparații, organizarea de sondaje și prelucrarea lor pentru extinderea rezultatelor la nivelul ansamblului, formularea de concluzii și testarea ipotezelor statistice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
----------	-------------------	--------------	------------

1. REZUMATUL STATISTIC 1.1. Concepte de bază în statistica economică 1.2. Etapele cercetării statistice 1.3. Organizarea unei observări statistice 1.4. Tipuri de observări statistice 1.5. Culegerea datelor. Tipuri de scale. 1.6. Prezentarea datelor sub formă de serii statistice, tabele, grafice 1.7. Centralizarea și gruparea datelor. Mărimile intervalelor 1.8. Prezentarea grafică a datelor. Capcane în interpretarea graficelor 1.9. Indicatorii tendinței centrale și de poziție 1.10. Indicatorii medii de poziție 1.11. Indicatorii variației și asimetriei 1.12. Indicatorii variației într-o colectivitate împărțită în grupe. 1.13. Analiza dispersională. Testarea semnificația factorului de grupare	Prezentare curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	12	
2. ANALIZA LEGĂTURILOR ÎNTRE FENOMENELE ECONOMICO-SOCIALE 2.1. Clasificări ale legăturilor economico-sociale, grafice de corelație 2.2. Metode de analiză a legăturilor între fenomenele economico-sociale 2.3. Metode parametrice de măsurare a intensității legăturilor socio-economice 2.4. Metode neparametrice de măsurare a intensității legăturilor socio-economice.	Prezentare curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	4	
3. SERII CRONOLOGICE 3.1. Definiția seriilor cronologice (SC). 3.2. Componentele SC. 3.3. Sistemul de indicatori ai SC de intervale 3.4. Prelucrarea SC de momente 3.5. Ajustarea și previziunea tendinței SC	Prezentare curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	6	
4. SONDAJUL STATISTIC 4.1. Avantajele și dezavantajele sondajului statistic 4.2. Etapele realizării unei anchete prin sondaj. Conceperea chestionarului 4.3. Procedee de selecție. Baze de sondaj – proprietăți, tipuri 4.4. Erorile de sondaj 4.5. Planuri clasice de sondaj: sondajul aleator simplu, selecția mecanică, sondajul stratificat 4.6. Determinarea volumului eșantionului și a efectivelor subeșantioanelor 4.7. Planuri complexe de sondaj: selecția de serii, sondajul în trepte (multistadial), selecția în mai multe faze 4.8. Extinderea rezultatelor de selecție – inferența	Prezentare curs interactiv - Power Point, Exerciții în Excel Comentarii și interpretări Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning	4	
5. TESTE STATISTICE 5.1. Teste statistice univariate	Curs interactiv - Power Point,	2	

5.2. Testele bivariate	Exerciții în Excel		
Bibliografie			
1. Duguleană L., “STATISTICĂ ECONOMICO-SOCIALĂ. TEORIE ȘI APLICAI”, Ed. Infomarket, Brașov, 1998			
2. Duguleană L., „STATISTICĂ”, Infomarket, Brașov, 2002			
3. Duguleana L., Petcu N., “METODE CANTITATIVE ÎN ANALIZA DATELOR”, Ed. Infomarket, Brașov, 2005			
4. Duguleană L., “METODE DE PREVIZIUNE ECONOMICĂ”, Editura Universită ii "Transilvania", Brașov, 2011			
5. Duguleană L., „BAZELE STATISTICII ECONOMICE”, Editura C.H. Beck, București, 2012			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare- învățare	Număr de ore	Observații
1. Calculul mărimilor relative de structură și construirea graficelor de structură	Probleme în laborator Exerciții în Excel Documente și teste săptămânale pe platforma e-learning Teste de evaluare (4-5) pe parcurs, pe platforma e-learning	2	
2. Calculul mărimilor medii ale tendinței centrale		2	
3. Calculul mărimilor medii de poziție		2	
4. Calculul indicatorilor variației		2	
5. Indicatorii variației într-o colectivitate împărțită în grupe		2	
6. Analiza legăturilor între fenomenele economice – grafice de corelație, măsurarea intensității corelației		2	
7. Modelarea legăturii simple între variabilele economice		2	
8. Sistemul de indicatori statistici ai seriilor cronologice, grafice		2	
9. Modelarea și previziunea tendinței de evoluție a seriilor de timp – metode mecanice		2	
10. Modelarea și previziunea tendinței de evoluție a seriilor de timp – metode analitice		2	
11. Sondajul aleatoriu simplu – erorile de sondaj		2	
12. Determinarea volumului eșantionului și inferența datelor de sondaj		2	
13. Teste statistice		2	
14. Recapitulare – pregătire pentru examen		2	
Bibliografie			
1.Duguleană L., “STATISTICĂ ECONOMICO-SOCIALĂ. TEORIE ȘI APLICAI”, Ed. Infomarket, Brașov, 1998			
2. Duguleană L., „STATISTICĂ”, Infomarket, Brașov, 2002			
3. Duguleana L., Petcu N., “METODE CANTITATIVE ÎN ANALIZA DATELOR”, Ed. Infomarket, Brașov, 2005			
4. Duguleană L., “METODE DE PREVIZIUNE ECONOMICĂ”, Editura Universită ii "Transilvania", Brașov, 2011			
5. Duguleană L., „BAZELE STATISTICII ECONOMICE”, Editura C.H. Beck, București, 2012			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu activitatea unui economist în mediul de afaceri. Disciplina oferă competențe adaptate conținutului "Clasificarea Ocupațiilor din România" (Monitorul Oficial partea I, nr. 561 din 8.08.2011). Studenții vor fi capabili să caracterizeze statistic un ansamblu de date, să realizeze gruparea datelor după factori semnificativi, să stabilească structura unei colectivități și modificarea ei în timp, să evidențieze tendințe de evoluție, comparații, corelații și previziuni ale fenomenelor economico-sociale prin utilizarea indicatorilor statistici și a metodelor statistice de analiză, să elaboreze lucrări de analiză statistică, în toate domeniile de activitate economică.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
-------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Cunoașterea indicatorilor statistici și aplicarea corectă a principalelor metodelor statistice	Evaluare online - Test final de examen Testelor săptămânale de evaluare, pe platforma e-learning Teste de evaluare (5-6) pe parcurs, care se vor considera la calculul notei finale	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Aplicarea corectă a principalelor metodelor statistice în practică	Media testelor de examen, pe platforma e-learning	50%
10.6 Standard minim de performanță			
minim nota 5 atât la media testelor de evaluare pe platforma e-learning, cât și la testul final de examen.			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	- minim nota 5 atât la media testelor de evaluare pe platforma e-learning, cât și la testul final de examen. 50% media testelor + 50% testul final de examen	Nota finală se obține prin rotunjire la nota întreagă, astfel: 40% media testelor la curs 10% evaluarea la seminar 50% testul final de examen	
Foarte bine (8)			
Bine (7)			
Suficient (6)			
Insuficient (<5)			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. ing. ec. Tiberiu FORIȘ, Director de departament
Prof. dr. Liliana DUGULEANĂ, Titular de curs	Asist. dr. NICHIFOR ELIZA Titular de seminar/ ~~laborator~~ / proiect

Notă:

¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

²⁾ Ciclu de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).

⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei** [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.

Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.**

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2026–2027

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea afacerilor (în limba engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ANALIZĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Marius Sorin DINCĂ							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Prof. univ. dr. Marius Sorin DINCĂ							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	4	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DS
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități					–
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Microeconomie; Contabilitate; Finanțe; Statistică economică.
4.2 de competențe	Capacitatea de a citi situațiile financiare și de a utiliza indicatori, procente, indici și operații de calcul tabelar.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector și acces la platforma e-learning; laptop și aplicație de calcul tabelar pentru demonstrații.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Participare activă; acces la situații financiare publice și aplicații de calcul tabelar; respectarea termenelor și a regulilor de integritate academică.

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	C2. Asistență pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației. C3. Administrarea activității unei subdiviziuni din structura întreprinderii/organizației. Cunoștințe R.Î. C2.15 / C3.1–C3.3. Identifică datele relevante, elementele și structura rapoartelor financiare ale unei entități. R.Î. C2.16–C2.18 / C3.13–C3.16. Explică indicatorii, metodele de analiză și determinanții activității financiare a întreprinderii. Abilități R.Î. C3.1–C3.2. Calculează și interpretează indicatorii din situațiile financiare. R.Î. specific disciplinei. Analizează activitatea, productivitatea, eficiența activelor, costurile, rentabilitatea și echilibrul financiar. R.Î. C2.16–C2.18 / C3.14–C3.16. Integrează indicatorii într-un diagnostic și formulează strategii de îmbunătățire. Responsabilitate și autonomie R.Î. C2.12–C2.15 / C3.11–C3.14. Selectează autonom datele și metodele, verifică acuratețea analizei și elaborează raportul. R.Î. C2.14–C2.15 / C3.13–C3.14. Fundamentează și comunică responsabil și etic recomandările manageriale.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea responsabilă și etică a raționamentului economic și financiar. R.Î. 1.1. Documentează sursele, ipotezele și calculele și comunică transparent limitele analizei. CT2. Cooperarea și comunicarea profesională în analiza activității întreprinderii. R.Î. 2.1. Colaborează în analiza datelor și prezintă clar și argumentat concluziile și recomandările.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea capacității studenților de a analiza și interpreta informația economică și contabilă a firmelor prin prisma logicii financiare, în vederea evaluării performanței, riscului și procesului de creare a valorii într-o economie de piață.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul disciplinei, studentul va fi capabil: să aplice metode de analiză structurală, dinamică și factorială; să analizeze activitatea comercială, productivitatea, eficiența utilizării activelor și costurile; să evalueze rentabilitatea, lichiditatea, solvabilitatea și echilibrul financiar; să identifice determinanții performanței și creării de valoare; să elaboreze un diagnostic și să fundamenteze recomandări manageriale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Bazele teoretice și metodologice ale analizei economico-financiare Conținutul și tipurile de analiză economico-financiară; Metode și tehnici de analiză economico-financiară; Sursele informaționale utilizate în analiza economico-financiară	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
2. Analiza activității de producție și comercializare a firmei Analiza activității de producție și comercializare a firmei pe baza indicatorilor valorici (venituri din exploatare, valoarea adăugată, cifra de afaceri); Efectele economico-financiare ale modificării indicatorilor valorici.	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
3. Analiza eficienței utilizării resurselor umane Analiza utilizării timpului de muncă și a efectelor economico-financiare ale acesteia; Analiza productivității muncii și consecințele sale economico-financiare.	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
4. Analiza eficienței utilizării activelor firmei Analiza eficienței utilizării totale; Analiza eficienței utilizării activelor non-curente; Analiza eficienței utilizării activelor curente	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	

5. Analiza cheltuielilor firmei Analiza cheltuielilor totale și la 1000 lei venituri; Analiza cheltuielilor de exploatare și la 1000 lei cifră de afaceri; Analiza cheltuielilor variabile și fixe; Analiza cheltuielilor materiale și salariale.; Analiza costurilor pe produse și a costului marginal.	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
6. Analiza rentabilității firmei Analiza rentabilității pe baza contului de profit și pierdere. Marjele profitului; Analiza structurală și factorială a profitului. Analiza ratelor de rentabilitate. Analiza rentabilității pe produse și a punctului critic.	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
7. Analiza situației financiare a firmei Analiza dinamicii și a structurii activelor și a capitalurilor firmei; Analiza activului net, a situației nete și a valorii firmei; Analiza echilibrului financiar, a lichidității și solvabilității firmei	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
Bibliografie 1. Dincă, M.S. – Sistemul de indicatori ai rezultatelor economico-financiare ale firmei, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2001. 2. Resutek, R., Richardson, V.J. – Financial Statement Analysis: A Data Analytics Approach, 2024 Release, McGraw Hill, 2024. 3. Easton, P., McAnally, M.L., Crawford, S., Sommers, G. – Financial Statement Analysis & Valuation, 7th ed., SAGE Publications, 2024. 4. Palepu, K.G., Healy, P.M., Peek, E. – Business Analysis and Valuation: IFRS, 6th ed., Cengage, 2022. 5. Lessambo, F.I. – Financial Statements: Analysis, Reporting and Valuation, 2nd ed., Palgrave Macmillan, 2022. 6. Penman, S.H. – Financial Statement Analysis and Security Valuation, 6th ed., McGraw Hill, 2021.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Bazele teoretice și metodologice ale analizei economico-financiare Conținutul și tipurile de analiză economico-financiară; Metode și tehnici de analiză economico-financiară. Sursele informaționale utilizate în analiza economico-financiară	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
2. Analiza activității de producție și comercializare a firmei Analiza evoluției indicatorilor valorici (venituri din exploatare, valoarea adăugată, cifra de afaceri); Consecințele modificării indicatorilor valorici.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
3. Analiza eficienței utilizării resurselor umane Analiza utilizării timpului de muncă și a efectelor economico-financiare ale acestora; Analiza productivității muncii și consecințele sale economico-financiare.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
4. Analiza eficienței utilizării activelor firmei Analiza eficienței utilizării totale; Analiza eficienței utilizării activelor non-curente; Analiza eficienței utilizării activelor curente	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
5. Analiza cheltuielilor firmei Analiza cheltuielilor totale și la 1000 lei venituri; Analiza cheltuielilor de exploatare și la 1000 lei cifră de afaceri; Analiza cheltuielilor variabile și fixe; Analiza cheltuielilor materiale și salariale.; Analiza costurilor pe produse și a costului marginal.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
6. Analiza rentabilității firmei	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor	4	

Analiza rentabilității pe baza contului de profit și pierdere. Marjele profitului; Analiza structurală și factorială a profitului. Analiza ratelor de rentabilitate. Analiza rentabilității pe produse și a punctului critic.	practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora		
7. Analiza situației financiare a firmei Analiza dinamicii și a structurii activelor și a capitalurilor firmei; Analiza activului net, a situației nete și a valorii firmei; Analiza echilibrului financiar, a lichidității și solvabilității firmei	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
Bibliografie 1. Dincă, M.S. – Sistemul de indicatori ai rezultatelor economico-financiare ale firmei, Editura Scrisul Românesc, Craiova, 2001. 2. Resutec, R., Richardson, V.J. – Financial Statement Analysis: A Data Analytics Approach, 2024 Release, McGraw Hill, 2024. 3. Easton, P., McAnally, M.L., Crawford, S., Sommers, G. – Financial Statement Analysis & Valuation, 7th ed., SAGE Publications, 2024. 4. Palepu, K.G., Healy, P.M., Peek, E. – Business Analysis and Valuation: IFRS, 6th ed., Cengage, 2022. 5. Lessambo, F.I. – Financial Statements: Analysis, Reporting and Valuation, 2nd ed., Palgrave Macmillan, 2022. 6. Penman, S.H. – Financial Statement Analysis and Security Valuation, 6th ed., McGraw Hill, 2021.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile sunt corelate cu cerințele actuale ale administrării afacerilor, contabilității manageriale, controllingului, consultanței și analizei financiare. Aplicațiile utilizează situații financiare publice și dezvoltă competențe solicitate de angajatori: selectarea și verificarea datelor, utilizarea calculului tabelar, interpretarea performanței și riscului, realizarea benchmarkingului și formularea unor recomandări manageriale argumentate.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Aplicarea corectă a metodelor de analiză structurală, dinamică și factorială; interpretarea economică și financiară a rezultatelor.	Examen scris final (evaluare sumativă). Nota la examenul final trebuie să fie cel puțin 5,00.	60%
10.4 Curs	Integrarea indicatorilor într-un diagnostic privind performanța, riscul, echilibrul financiar și crearea de valoare.	Integrată în subiectele examenului final.	–
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea și interpretarea aplicațiilor și studiilor de caz; verificarea logicii rezultatelor și utilizarea feedbackului.	Evaluare formativă continuă: aplicații, studii de caz, itemi obiectivi și feedback.	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Elaborarea și susținerea unui diagnostic economico-financiar pentru o firmă selectată și formularea unor recomandări manageriale argumentate.	Proiect/studiu de caz și prezentare (evaluare sumativă intermediară).	30%
10.6 Standard minim de performanță: calcularea și interpretarea principalilor indicatori economico-financiar; aplicarea metodelor indicilor, abaterilor și substituției în lanț într-o situație bine definită; evaluarea rentabilității, lichidității, solvabilității și echilibrului financiar; formularea unui diagnostic elementar și a cel puțin unei măsuri argumentate de îmbunătățire. Pentru promovare sunt necesare nota finală minimum 5,00 și nota minimum 5,00 la examenul scris final.			
Grilă de evaluare a nivelului de performanță			
Nivel / nota	Descriere sintetică	Caracteristici ale performanței	
9–10	Stăpânire integrată și autonomă a disciplinei.	Calculare corectă; integrează activitatea, resursele, costurile, rentabilitatea, riscul și valoarea; diagnostic și recomandări foarte bine argumentate.	

7–8	Stăpânire solidă, cu erori minore.	Aplică corect majoritatea metodelor; interpretează adecvat determinanții performanței și formulează recomandări justificate.
6	Stăpânire bună a situațiilor standard.	Rezolvă corect cerințele principale; diagnosticul este coerent, dar integrarea și analiza cauzală sunt parțiale.
5	Atingerea pragului minim de competență.	Calculează și interpretează indicatorii esențiali într-o situație bine definită; recomandarea este limitată, dar acceptabilă.
1–4	Rezultatele învățării nu sunt atinse.	Erori majore de calcul sau interpretare; nu poate formula un diagnostic economico-financiar coerent.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința Consiliului departamentului din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința Consiliului facultății din data de 23/09/2026.

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. univ. dr. Tiberiu FORIȘ Director de departament
Prof. univ. dr. Marius Sorin DINCĂ Titular de curs	Prof. univ. dr. Marius Sorin DINCĂ Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual). Pentru 5 credite rezultă 150 de ore totale: 56 de ore didactice și 94 de ore de studiu individual.

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii de licență	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea Afacerilor (eng.)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Economie monetară și financiară (eng.)							
2.2 Titularul activităților de curs	Monica Răileanu Szeles							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Adrian Enescu							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	ex	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					22
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată. - Absolventul identifică constructe teoretice care permit înțelegerea sintetică, analitică și critică a interacțiunilor și corelațiilor care se formează între agenții economici la nivel agregat precum și a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacțiuni. - Absolventul recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum și a metodelor eficiente de prevenire.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual și metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi. - Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice. - Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate. - Absolventul utilizează teoriile și indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluției globale a unei economii și elaborării unor scenarii privind evoluția viitoare a acesteia. - Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor și efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflația, șomajul, deficitele) și evaluează politicile economice care contribuie la apariția sau soluționarea acestor fenomene.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor economice. - Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației. - Absolventul realizează cu responsabilitate studii și lucrări privind funcționarea sistemului economic. - Absolventul fundamentează, elaborează și implementează cu responsabilitate strategii și politici economice pentru organizații sau la nivel macroeconomic. - Absolventul acționează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluției fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor științifice. - Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în ceea ce privește fundamentarea științifică și elaborarea instrumentelor de evaluare a potențialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu și lung.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are ca obiectiv familiarizarea studenților cu conceptele și modelele fundamentale specifice mediului financiar internațional. În cadrul disciplinei se urmărește aprofundarea pieței valutare și înțelegerea mecanismelor de formare a cursului de schimb și a caracteristicilor aferente regimurilor de curs de schimb, precum și particularitățile de funcționare a instituțiilor financiare internaționale. Piața financiară internațională este abordată pe două paliere: piața spot și piața la termen, astfel încât să ofere studenților o imagine asupra funcționalității sale în plan aplicativ.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi capabili: să opereze cu concepte specifice acestui domeniu, să identifice care sunt factorii de influență asupra cursului de schimb, să dezvolte modele de previzionare a cursului de schimb, să utilizeze contracte la termen pentru acoperirea riscului valutar și să înțeleagă modul de funcționare a pieței financiare internaționale, pentru a investi sau opera în viitor pe această piață.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Nașterea și dezvoltarea sistemului financiar internațional	Prezentare și discuții	2	
2. Fondul Monetar Internațional	Prezentare și discuții	4	
3. Politica monetară	Prezentare și discuții	2	
4. Cursul de schimb	Prezentare și discuții	2	
5. Regimuri de curs de schimb	Prezentare și discuții	4	
6. Piața financiară internațională, componente, structură și instrumente	Prezentare și discuții	2	
7. Piața monetară și instrumentele sale	Prezentare și discuții	2	
8. Titlurile de stat	Prezentare și discuții	2	
9. Piața obligațiunilor și a datoriei externe	Prezentare și discuții	2	
10. Piața acțiunilor și bursele de valori	Prezentare și discuții	2	
11. Alternative de finanțare pe piața de capital	Prezentare și discuții	2	
12. Contractele futures	Prezentare și discuții	2	
Bibliografie Frederic Mishkin - Economics of Money, Banking and Financial Markets. European edition, Pearson, 2018 Krugman Paul and Maurice Obstfeld – International Economics, Pearson, 2006. Lucio Sarno and Mark Taylor – The economics of exchange rates, Cambridge, 2002.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare- învățare	Număr de ore	Observații
1. Dezbateri privind activitatea instituțiilor financiare în România	Discuții	4	
2. Cursuri de schimb - Aplicații	Discuții	2	
3. Uniunea Monetară Europeană – Teorii ale convergenței	Discuții	2	
4. Alte regimuri de curs de schimb- Studii de caz	Discuții	4	
5. Titlurile de stat	Aplicații	2	
6. Obligațiuni și datoria externă	Aplicații și studii de caz	4	
7. Bursa de Valori București – Prezentare generală	Studii de caz	4	
8. Comparații între credite, acțiuni și obligațiuni	Studii de caz	2	
9. Futures – Speculații și hedging	Aplicații	4	
Bibliografie Frederic Mishkin - Economics of Money, Banking and Financial Markets. European edition, Pearson, 2018 Krugman Paul and Maurice Obstfeld – International Economics, Pearson, 2006. Lucio Sarno and Mark Taylor – The economics of exchange rates, Cambridge, 2002.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul oferă o perspectivă de ansamblu asupra finanțelor internaționale, cu accent pe aspectele practice ale înțelegerii funcționării mediului financiar internațional. Din această perspectivă, conținutul disciplinei este armonizat cu așteptările comunităților profesionale și angajatorilor potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere
-------------------	---------------------------	-------------------------	--------------

			din nota finală
10.4 Curs	Evaluare pe parcurs	Oral/ scris	10%
	Examen	Scris	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluare pe parcurs	Oral/ scris	30%

10.6 Standard minim de performanță: Minim nota 5 la seminar, și minim nota 5 la curs

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță		
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Cunoaștere profundă, autonomie critică și capacitate de analiză complexă a tematicii.	■ Stăpânire completă a noțiunilor teoretice și practice. ■ Capacitate excelentă de sinteză și argumentare logică. ■ Rezolvarea creativă a problemelor și aplicarea cunoștințelor în contexte noi. ■ Abilități de cercetare sau proiectare independente.
Foarte bine (8)	Cunoaștere solidă și capacitate bună de aplicare a conceptelor fundamentale	■ Înțelegere clară a majorității subiectelor abordate. ■ Abilitatea de a aplica formule, algoritmi sau concepte în mod corect. ■ Erori minore de execuție sau omisiuni neesențiale în argumentare. ■ Autonomie bună în realizarea sarcinilor.
Bine (7)	Cunoaștere corectă a elementelor de bază, dar cu un nivel limitat de analiză	■ Însușirea conceptelor cheie și a definițiilor principale. ■ Capacitatea de a rezolva probleme standard (tipice), urmând modele cunoscute. ■ Dificultăți în interpretarea datelor sau în realizarea conexiunilor complexe. ■ Necesită ghidaj ocazional.
Suficient (6)	Cunoaștere fragmentară, dar minim acceptabilă pentru promovare	■ Recunoașterea și reproducerea parțială a informațiilor predate. ■ Abilitatea de a aplica doar reguli sau proceduri elementare. ■ Prezența unor lacune vizibile în înțelegerea fenomenelor sau proceselor. ■ Competențe minime necesare pentru trecerea examenului
Insuficient (<5)	Lipsă de cunoștințe fundamentale sau erori majore conceptuale	■ Imposibilitatea de a demonstra însușirea conceptelor de bază. ■ Incapacitatea de a rezolva probleme elementare. ■ Răspunsuri incorecte, incomplete sau absente la evaluări. ■ Nivel de competență sub standardul minim acceptat pentru promovare.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/26 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23 /09/26.

Decan Prof.dr. Brătucu Gabriel	Director departament Prof.dr. Silvia Sumedrea
Titular curs Prof.dr. Răileanu Szeles Monica	Titular seminar Drd. Enescu Adrian

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
1.2 Facultatea	ȘTIINTE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI INFORMATICA ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclu de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE ÎN AFACERI							
2.2 Titularul activităților de curs	Lector dr. Ecaterina COMAN							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lector dr. Ecaterina COMAN							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DS
							Obligativitate ³⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	- Cunoașterea limbii engleze la nivel B1. - Capacitate de analiză și sinteză, observare și mediere, creativitate.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC, Internet
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC, Internet

6. Rezultatele învățării preconizate

Competențe profesionale	C4. Asistență în domeniul managementului resurselor umane Rezultate ale învățării Cunoștințe R.Î. 4.13. Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse. R.Î. 4.14. Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale. Aptitudini R.Î. 4.14. Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. R.Î. 4.15. Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex. R.Î. 4.16. Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale. Responsabilitate și autonomie R.Î. 4.15. Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). R.Î. 4.16. Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor de comunicare în afaceri prin înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și prin implementarea acestora în modul de lucru individual.
7.2 Obiectivele specifice	- Însușirea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și dezvoltarea abilităților practice în vederea utilizării conceptelor de comunicare și relații publice; utilizarea metodelor și strategiilor de comunicare și relații publice; aprofundarea stilurilor de comunicare. - Înțelegerea esenței Relațiilor Publice ca disciplină practică în cadrul organizației, conștientizarea funcțiilor, strategiilor și tehnicilor sale specifice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Procesul de comunicare. Comunicarea în afaceri: conținutul, rolul și funcțiile procesului de comunicare în afaceri; tipuri de comunicare; alegerea corectă a canalelor de comunicare.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
2. Comunicarea verbală orală și scrisă: forme, instrumente, tehnici și metode de comunicare verbală scrisă. Discursul și tehnicile specifice.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
3. Comunicarea nonverbală: tehnici și metode de comunicare nonverbală.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
4. Persuasiunea în procesul de comunicare.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
5. Comunicarea în managementul schimbării: bariere, strategii	- prezentare Power Point	2	

și mesaje.	- curs interactiv		
6. Definirea conceptului de Relații Publice. Clasificarea campaniilor de RP. Rolul și locul RP în organizație. Gestionarea identității corporative prin comunicarea corporativă. Responsabilitatea socială corporativă	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
7. Campanii de relații publice. Elementele campaniei de relații publice: definirea problemei; analiza situației; stabilirea obiectivelor; identificarea părților interesate și a publicurilor; conceptul campaniei; implementarea/utilizarea mesajelor și instrumentelor de comunicare; evaluarea campaniei.	- prezentare Power Point - curs interactiv - studii de caz	8	
8. Instrumente și mijloace de PR. Comunicate de presă, strategii de comunicare, practici pentru dezvoltarea colaborărilor creative.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
9. Gestionarea relațiilor cu mass-media: teoria managementului relațiilor, noile media și reputația online, fenomenul știrilor false (fake news). Strategii reactive de relații publice pentru gestionarea știrilor false.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
10. Comunicare de criză și strategiile de Relații Publice. Importanța strategiilor de relații publice în managementul reputației.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
11. Relațiile Publice la nivel global: practicarea relațiilor publice în context intercultural. Principalele aspecte ale comunicării interculturale.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
Bibliografie 1. Barr, E. <i>101 Tips for Improving Your Business Communication</i>. Business Expert Press, 2021. 2. Smith, R. D. <i>Strategic planning for public relations</i>. New York: Routledge, 2020. 3. Gregory, A. <i>Planning and managing public relations campaigns: A strategic approach</i>. Kogan Page Publishers, 2020. 4. Mumby, D.K., Kuhn, T.R., <i>Organizational Communication. A critical Introduction</i>. Second Edition, Sage Publications, 2019. 5. Gass, R. H., Seiter, J. S., <i>Persuasion: Social influence and compliance gaining</i>. Routledge, 2018. 6. Perloff, R. M. <i>The dynamics of persuasion: Communication and attitudes in the 21st century</i>. Sixth Edition, Routledge, 2017. 7. Kim, C. M., <i>Social media campaigns: Strategies for public relations and marketing</i>. Routledge, 2016. 8. Matsumoto, D. E., Hwang, H. C., & Frank, M. G., <i>APA handbook of nonverbal communication</i>. American Psychological Association, 2016. 9. Austin, E. W., & Pinkleton, B. <i>Strategic public relations management: Planning and managing effective communication campaigns</i>. Routledge, 2015. 10. Helder, C., <i>The Ultimate Book of Influence: 10 Tools of Persuasion to Connect, Communicate, and Win in Business</i>, Wiley, 2013. 11. Thill, J., Bovee, C., <i>Excellence in Business Communication</i>, Pearson Education Limited., 2012. 12. Goman, C. K., <i>The Silent Language of Leaders: How Body Language Can Help--or Hurt--How You Lead</i>. John Wiley & Sons, 2011. 13. Freitag, A. R., Stokes, A. Q. <i>Global public relations: Spanning borders, spanning cultures</i>. Routledge, 2009. 14. Regester, M., Larkin, J., <i>Risk Issues and Crisis Management in Public Relations. A Casebook of best practice</i>. Fourth Ed., London: Kogan Page, 2008. 15. Watson, T., Noble, P., <i>Evaluating public relations: A best practice guide to public relations planning, research &</i>			

<i>evaluation</i>. Kogan Page Publishers, 2007. 16. Thompson, P., <i>Persuading Aristotle: The timeless art of persuasion in business, negotiation and the media</i>. Allen & Unwin, 1998. Online resources: 17. About PR in general: https://apps.prsa.org/AboutPRSA/PublicRelationsDefined/ 18. Readings on Global PR: http://www.instituteforpr.org/global-public-relations/			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Provocări și dificultăți care apar în interacțiunea dintre oameni. Alegerea adecvată a canalelor de comunicare în diferite situații de afaceri.	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
2. Comunicarea verbală în afaceri. Redactarea e-mail-ului. Comunicarea în cadrul ședințelor. Analiza unor discursuri publice faimoase. Redactarea (în grup) a unui discurs public pentru o situație dată.	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	4	
3. Comunicarea nonverbală. Analiză expresii faciale, gesturi și posturi.	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
4. Persuasiunea în comunicarea internă și comunicarea externă. Etica în comunicare	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
5. Responsabilitatea socială corporativă	Prezentarea problematicii. Analiză studii de caz.	2	
6. Conceperea campaniilor de Relații Publice, respectând fiecare etapă.	Lucru în echipă, analiză și dezbateri	8	
7. Redactarea comunicatului de presă. Relația cu mass media.	Lucru în echipă, analiză și dezbateri	2	
8. Strategii reactive de relații publice pentru gestionarea știrilor false.	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
9. Strategii de comunicare de criză.	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
10. Provocări și dificultăți care apar în comunicarea interculturală. Examinarea modului în care multiculturalismul și diversitatea influențează strategiile de Relații Publice și de comunicare internă.	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
Bibliografie 1. Barr, E. <i>101 Tips for Improving Your Business Communication</i>. Business Expert Press, 2021. 2. Smith, R. D. <i>Strategic planning for public relations</i>. New York: Routledge, 2020. 3. Gregory, A. <i>Planning and managing public relations campaigns: A strategic approach</i>. Kogan Page Publishers, 2020. 4. Gass, R. H., Seiter, J. S., <i>Persuasion: Social influence and compliance gaining</i>. Routledge, 2018.			

5. Perloff, R. M. *The dynamics of persuasion: Communication and attitudes in the 21st century*. Sixth Edition, Routledge, 2017.
6. Kim, C. M., *Social media campaigns: Strategies for public relations and marketing*. Routledge, 2016.
7. Matsumoto, D. E., Hwang, H. C., & Frank, M. G., *APA handbook of nonverbal communication*. American Psychological Association, 2016.
8. Austin, E. W., & Pinkleton, B. *Strategic public relations management: Planning and managing effective communication campaigns*. Routledge, 2015.
9. Helder, C., *The Ultimate Book of Influence: 10 Tools of Persuasion to Connect, Communicate, and Win in Business*, Wiley, 2013.
10. Freitag, A. R., Stokes, A. Q. *Global public relations: Spanning borders, spanning cultures*. Routledge, 2009.
11. Regester, M., Larkin, J., *Risk Issues and Crisis Management in Public Relations. A Casebook of best practice*. Fourth Ed., London: Kogan Page, 2008.
12. Watson, T., Noble, P., *Evaluating public relations: A best practice guide to public relations planning, research & evaluation*. Kogan Page Publishers, 2007.

Articole științifice din bazele de date internaționale: Science Direct, Elsevier, ProQuest etc.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu așteptările mediului de afaceri.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Încadrare în cerințe, corectitudinea informației, stăpânirea conceptelor specifice disciplinei, corectitudinea și coerența exprimării.	Test de cunoștințe	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Încadrare în cerințe, corectitudinea informației, argumentare logică, stăpânirea conceptelor specifice disciplinei și capacitatea de aplicare a cunoștințelor dobândite, corectitudinea și coerența exprimării, originalitate, implicare activă.	Evaluare pe parcurs Citirea aproape exclusivă de pe slide-uri sau alte notițe se depunțează cu trei puncte.	50%, din care: ▪ 20% – participare activă la min. 80% din activități (întrebări pertinente, implicare în dezbateri, contribuții relevante); 30% – redactare și prezentare referat

10.6 Standard minim de performanță

- Minim nota 5 la evaluarea pe parcurs.
- Minim nota 5 la examen.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică

Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare
----------------------------	---	---

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Lector dr. Ecaterina COMAN, Titular de curs	Lector dr. Ecaterina COMAN, Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP**(disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI**(disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac**(disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI INFORMATICA ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR (LIMBA ENGLEZĂ)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ							
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Ecaterina Coman							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect								
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DC
							Obligativitate ³⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator/proiect	-
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator/proiect	-
Distribuția fondului de timp					ore
A. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	46				
3.8 Total ore pe semestru	60				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• Cunoașterea limbii engleze la nivel B1.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	

6. Rezultatele învățării preconizate

Competențe profesionale	C4. Asistență în domeniul managementului resurselor umane Rezultate ale învățării Cunoștințe R.Î. 4.13. Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse. Aptitudini R.Î. 4.14. Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. R.Î. 4.15. Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex. Responsabilitate și autonomie R.Î. 4.16. Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină. CP1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern–întreprindere/organizație R.Î. 1.14. Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare; (...) își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte.
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Obiectivul general al cursului de Etică și integritate academică este de a furniza studenților toate informațiile necesare redactării unor lucrări cu caracter științific originale, respectând principiile, valorile și regulile care reglementează conduita academică a muncii intelectuale.
7.2 Obiectivele specifice	• cunoașterea normelor explicite (texte cu valoare normativă) sau implicite (cutume, practici) care reglementează conduita academică a muncii intelectuale a studenților în activitățile lor academice; • înțelegerea, asimilarea, asumarea și aplicarea normelor de scriere academică de către studenți • formarea capacității studenților de a utiliza, în activitatea profesională, categoriile și judecățile de valoare proprii eticii și deontologiei moderne • formarea spiritului de evaluare critică în activitatea didactică și de cercetare • dezvoltarea calităților de planificare a cercetării și de redactare a lucrărilor științifice

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Introducere. Principiile scrierii academice și respectarea deontologiei academice.	Prezentare Power Point, dezbateri, explicația, învățarea prin probleme	2	
2. Plagiatul și încălcarea drepturilor de autor. Formele de plagiat și măsuri de contracarare.	Prezentare Power Point, dezbateri, explicația, învățarea prin probleme	2	
3. Tipuri de texte științifice: abstractul, rezumatul, articolul științific, lucrarea de licență	Prezentare Power Point, dezbateri, explicația, învățarea prin probleme	2	

4. Principii etice în scrierea academică de aut prezentare: scrisoarea de intenție și CV-ul.	Prezentare Power Point, dezbateră, explicația, învățarea prin probleme	2	
5. Posterul științific și prezentarea științifică orală.	Prezentare Power Point, dezbateră, explicația, învățarea prin probleme	2	
6. Integrarea materialului bibliografic în text: rezumarea informațiilor, parafrizarea, citarea, stiluri de citare, redactarea notelor, a referințelor și a bibliografiei	Prezentare Power Point, dezbateră, explicația, învățarea prin probleme	4	
Bibliografie 1. McMillan, K., Weyers, J., How to cite, reference & avoid plagiarism at university, London. Pearson Education, 2013. 2. Macfarlane, B., Researching with Integrity: the Ethics of Academic Enquiry, New York. Routledge, 2009. 3. Evens, V., Successful Writing, Express Publishing, 2005; 4. Hart, C., Doing a Literature Review. Releasing the Social Science Research Imagination, London. Sage Publications, 2000; 5. Sutherland-Smith, W., Plagiarism, the Internet, and student learning: improving academic integrity, London. Routledge, 2008.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Încadrare în cerințe, corectitudinea informației, argumentare logică, stăpânirea conceptelor specifice disciplinei și capacitatea de aplicare a cunoștințelor dobândite, corectitudinea și coerența exprimării, originalitate.	- Evaluare pe parcurs (teme pe platforma elearning și activitate la ore) - Examen scris – test grilă	50% 50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect			
10.6 Standard minim de performanță			
- Minim nota 5 la evaluarea pe parcurs; Încălcarea principiilor de etică și integritate academică în realizarea temelor conduce la acordarea notei 1. - Minim nota 5 la examen.			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică	
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă	
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete	

Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Lector dr. Ecaterina COMAN, Titular de curs	

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea Afacerilor (limba engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Sociologie							
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. dr. COMAN Ecaterina							
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. dr. COMAN Ecaterina							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore de activitate a studentului	64				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	- Capacitate de analiză și sinteză, observare critică - Capacitate de exprimare orală și scrisă coerentă și argumentată

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	- Videoproiector, ecran de proiecție, PC - Participare activă

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP.1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern–întreprindere/organizație Rezultate ale învățării 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.14. Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. R.Î. 1.15. Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale. R.Î. 1.16. Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor. 1.2. Aptitudini R.Î. 1.15. Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale. R.Î. 1.16. Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe denatură economico-managerială din practica organizațiilor. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.1.17. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor. R.Î. 1.18. Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științifică. R.Î. 1.19. Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației. R.Î. 1.20. Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor / lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Explicarea din perspectivă sociologică a realității sociale și aplicarea cunoștințelor dobândite în rezolvarea unor probleme bine definite.
7.2 Obiectivele specifice	• Explicarea logicii diferitelor tipuri de relații și procese sociale; • Interpretarea realității sociale prin aplicarea cunoștințelor fundamentale; • Definirea, clasificarea și alegerea modelelor, tehnicilor și procedeele utilizate în identificarea și soluționarea unor probleme sociale; • Aprecierea utilizării cunoștințelor teoretice și aplicarea în analiza unor probleme și conflicte sociale concrete; • Utilizarea cunoștințelor teoretice în analiza interacțiunii resurselor umane în organizații și comunități. • Analiza și evaluarea strategiilor și proceselor de comunicare interpersonală, de grup și de masă.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
UI 1 Sociologia, știință despre societate	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 2 Individul și comportamentul individual	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 3 Grupurile sociale și interacțiunea socială	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	4	
UI 4 Stratificarea și structura de clasă	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 5 Comportamentul colectiv și mișcările sociale	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 6 Organizația	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 7 Motivația, satisfacția și performanța în muncă	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	4	
UI 8 Normalitate, conformitate și devianța socială	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 9 Conflictul	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 10 Predicție și imputare	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 11 Efecte perverse și ordinea socială	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	
UI 12 Schimbări globale și criza ecologică	Prezentare Power Point, dezbaterea, explicația, învățarea prin probleme	2	

Bibliografie

1. Atkinson, S. (Ed.). „The sociology book: Big ideas simply explained”(1st American ed.). DK Publishing, 2015.
2. Giddens, A. (trad. Săndulescu, R., Săndulescu V.) „Sociologie ”, București: BIC ALL, 2000.
3. Boudon, R. (coord.) (trad. Vasiliu, D., Ene, A.) „Tratat de sociologie”, București: Humanitas, 1997.
4. Boudon, R. „Efecte perverse și ordinea socială”, Eurosong, 1998.
5. Himes, J.S. „Conflict and Conflict management”, Georgia: The University of Georgia Press Athens, 1980.
6. Netedu, A. „Elemente de sociologia organizațiilor”, Iași: Editura Eurocart, 2000.
7. Iluț, P. „Psihologie socială și sociopsihologie: teme recurente și noi viziuni”, Iași: Polirom, 2009.
8. Vlăsceanu, L. (coord.), „Sociologie”, Iași: Polirom, 2011.
9. Mihăilescu, I. „Sociologie generală: concepte fundamentale și studii de caz”, Iași: Polirom, 2003.

8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Individul și comportamentul individual	Prezentarea problematicei, analiză studii de caz	2	
2. Raționalitatea comportamentului uman	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru pe echipe, lucru in grup	2	
3. Procese și fenomene de grup – facilitarea socială, lenea socială și dezindividualizarea	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru pe echipe, lucru in grup	4	
4. Stereotipuri, prejudecăți și discriminare	Prezentarea problematicei, a studiilor de	2	

	caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru pe echipe, lucru in grup		
5. Influența socială – normalizarea, conformismul, influența minoritară și obediența	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru pe echipe, lucru in grup	2	
6. Comportamentul colectiv	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice.	2	
7. Organizația. Structuri organizaționale. Schimbări organizaționale.	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru pe echipe, lucru in grup	2	
8. Performanța în muncă.	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice.	2	
9. Devianța și controlul social	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice.	2	
10. Teorii sociologice ale conflictului.	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice.	2	
11. Profeția de autorealizare și erorile de atribuire	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice.	2	
12. Cooperare-competiție. Elemente de teorie a jocurilor	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru pe echipe, lucru in grup	2	
13. Schimbări globale și criza ecologică.	Prezentarea problematicei, a studiilor de caz, analize comparative specifice.	2	
Bibliografie 1. Atkinson, S. (Ed.). „The sociology book: Big ideas simply explained”(1st American ed.). DK Publishing, 2015. 2. Giddens, A. (trad. Săndulescu, R., Săndulescu V.) „Sociologie ”, București: BIC ALL, 2000. 3. Boudon, R. (coord.) (trad. Vasiliu, D., Ene, A.) „Tratat de sociologie”, București: Humanitas, 1997. 4. Boudon, R. „Efecte perverse și ordinea socială”, Eurosong, 1998. 5. Himes, J.S. „Conflict and Conflict management”, Georgia: The University of Georgia Press Athens, 1980. 6. Netedu, A. „Elemente de sociologia organizațiilor”, Iași: Editura Eurocart, 2000. 7. Iluț, P. „Psihologie socială și sociopsihologie: teme recurente și noi viziuni”, Iași: Polirom, 2009. 8. Vlăsceanu, L. (coord.), „Sociologie”, Iași: Polirom, 2011. 9. Mihăilescu, I. „Sociologie generală: concepte fundamentale și studii de caz”, Iași: Polirom, 2003.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina *Sociologie* este corelată cu cerințele mediului academic și ale angajatorilor prin abordarea unor teme relevante privind comportamentul social, comunicarea și relațiile interumane. Aceasta dezvoltă competențe de analiză socială, gândire critică și adaptabilitate, necesare în mediul profesional. Conținuturile disciplinei susțin înțelegerea proceselor sociale și organizaționale actuale.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Încadrare în cerințe, corectitudinea informației, stăpânirea conceptelor specifice disciplinei, corectitudinea și	Evaluare sumativă în sesiune (examen scris)	60%

	coerența exprimării.		
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Încadrare în cerințe, corectitudinea informației, argumentare logică, stăpânirea conceptelor specifice disciplinei și capacitatea de aplicare a cunoștințelor dobândite, corectitudinea și coerența exprimării, originalitate.	Evaluare pe parcurs	40%, din care: ▪ 10% – participare activă la min. 80% din activități (întrebări pertinente, implicare în dezbateri, contribuții relevante); ▪ 30% – prezentare referat
10.6 Standard minim de performanță			
• Minim nota 5 la evaluarea pe parcurs; • Minim nota 5 la examen.			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică	
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă	
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete	
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică	
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare	

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUȚU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Lect.dr. Ecaterina COMAN, Titular de curs	Lect.dr. Ecaterina COMAN, Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclu de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de sinteză)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
1.2 Facultatea	ȘTIINTE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI INFORMATICA ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii ¹⁾	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR (ENG)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ANTREPRENORIAL							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Lupșa-Tătaru Dana Adriana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf.dr. Lupșa-Tătaru Dana Adriana							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DI (DOB)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	66				
3.8 Total ore pe semestru	122				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Laboratorul de informatica economica (rețea de calculatoare PC, MS Office, conexiune Internet)

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP2. Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației Rezultate ale învățării 2.1. Cunoștințe R.Î. 2.28. Absolventul explică dimensiunile economice, structurile, dinamica și performanța industriilor din sectoarele comerțului și serviciilor de piață și turismului pentru consumator, demografia și tipologia întreprinderilor, fenomenele specifice fazelor ciclului de viață al întreprinderii în sectoarele respective. R.Î. 2.29. Absolventul definește conceptele și principiile specifice coordonării și gestiunii activităților de servicii, turism, hotelărie și restaurație și a noțiunilor conexe de geografie. 2.2. Aptitudini R.Î. 2.27. Absolventul alege metode de gestionare a relațiilor cu clienții și furnizorii. R.Î. 2.28. Absolventul rezolvă probleme simple, bine definite, asociate coordonării și gestiunii activităților de servicii, turism, hotelărie și restaurație. 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 2.26. Absolventul demonstrează capacitatea de a elabora noi modele de afaceri și/sau soluții tehnologice în domeniile distribuției mărfurilor și prestării serviciilor de consum, inclusiv turistice. R.Î. 2.27. Absolventul demonstrează capacitatea de a propune modalitățile de concepere a produsului turistic, a tehnicilor de comercializare și a comportamentului operatorilor economici în contextul creat de legislația și regulamentele aferente în vigoare.
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea de către studenți a conceptelor, abordărilor, metodelor și tehnicilor privind debutul și punerea în practică a inițiativelor de tip antreprenorial.
7.2 Obiectivele specifice	• acumularea de cunoștințe de bază privind atât conținutul cât și rolul a ceea ce se numește antreprenariat. • însușirea de metode și tehnici privind abordarea inițiativelor antreprenoriale • dezvoltarea abilităților și deprinderilor pentru punerea în practică a ideilor antreprenoriale. • dezvoltarea interesului pentru promovarea inițiativelor antreprenoriale din perspectiva politicilor publice; însușirea unui comportament progresist în ceea ce privește aplicarea și implementarea conceptelor specifice. • dezvoltarea capacității de abordare și gândire în spirit managerial și antreprenorial.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Mentalitatea antreprenorială și trecerea de la intenție la acțiune	Prelegere	2	
Oportunitate, creativitate și inovare	Prelegere	2	
Experiment și eșec	Prelegere	2	

Echipe antreprenoriale și leadership	Prelegere	2	
Organizația antreprenorială în era inteligenței artificiale	Prelegere	2	
Construirea unei culturi antreprenoriale responsabile	Prelegere	2	
Inițiativă vs blocaj	Prelegere	2	
Bibliografie 1. Kim, H., & Fung So, K. K. (2022). Two decades of customer experience research in hospitality and tourism: A bibliometric analysis and thematic content analysis. International Journal of Hospitality Management, 100, Article 103082. https://doi.org/10.1016/j.ijhm.2021.103082 2. Thukral, S., & Jain, A. (2021). Unveiling contemporary dimensions in the internationalisation of family firms through bibliometric analysis and thematic analysis. Review of International Business and Strategy, 31(4), 507–539. https://doi.org/10.1108/RIBS-09-2020-0121 3. Hisrich, R., Peters, M., Shepherd, D. Entrepreneurship, McGraw-Hill Irwin, New York, 2013 Barringer, B., Ireland, R.D. Entrepreneurship – Successfully launching new ventures, Pearson Education Limited, 2012 4. Stancioiu, I., Militaru, Gh. Management. Elemente Fundamentale, Ed. Teora, Bucuresti, 1999 5. Nicolescu, O., Verboncu, I. Management, Ed. Economica, Bucuresti, 1997 Nicolescu, O., coordonator Sisteme, metode si tehnici manageriale ale organizatiei, Ed. Economica, Bucuresti, 1997			

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Profil antreprenorial	expunere alternată cu metoda interactivă, învățare prin aplicații, chestionare, teste	14	
Bibliografie 6. Kim, H., & Fung So, K. K. (2022). Two decades of customer experience research in hospitality and tourism: A bibliometric analysis and thematic content analysis. International Journal of Hospitality Management, 100, Article 103082. https://doi.org/10.1016/j.ijhm.2021.103082 7. Thukral, S., & Jain, A. (2021). Unveiling contemporary dimensions in the internationalisation of family firms through bibliometric analysis and thematic analysis. Review of International Business and Strategy, 31(4), 507–539. https://doi.org/10.1108/RIBS-09-2020-0121 8. Hisrich, R., Peters, M., Shepherd, D. Entrepreneurship, McGraw-Hill Irwin, New York, 2013 Barringer, B., Ireland, R.D. Entrepreneurship – Successfully launching new ventures, Pearson Education Limited, 2012 9. Stancioiu, I., Militaru, Gh. Management. Elemente Fundamentale, Ed. Teora, Bucuresti, 1999 10. Nicolescu, O., Verboncu, I. Management, Ed. Economica, Bucuresti, 1997 Nicolescu, O., coordonator Sisteme, metode si tehnici manageriale ale organizatiei, Ed. Economica, Bucuresti, 1997			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Activitate pe parcurs	încadrare în cerințe, corectitudinea	- evaluare pe parcurs	10% –

	informației, argumentare logică, utilizarea metalimbajului specific disciplinei, corectitudinea și coerența exprimării, originalitate		participare activă la min. 50% din ore (întrebări pertinente, implicare în dezbateri, contribuții relevante);
10.5 Curs	încadrare în cerințe, corectitudinea informației, argumentare logică, utilizarea metalimbajului specific disciplinei, corectitudinea și coerența exprimării, originalitate	evaluare sumativă în sesiune (examen scris)	50%
10.6 Seminar/ laborator/ proiect	- se notează realizarea planului de afaceri individual, pe tema stabilită la începutul semestrului; - nota este data de media verficarilor parțiale.	- verificarea constă din prezentarea referatului pe tema stabilită	40% din care 10% – test 1 de evaluare pe parcurs (verificare parțială referat); 10% – test 2 de evaluare pe parcurs (verificare parțială referat). 20% - prezentarea planului de afaceri
10.6 Standard minim de performanță			
• promovarea examenului se face dacă nota examenului scris este mai mare sau egală cu 5 și nota acordată complexității profilului antreprenorial (data de media testelor) este mai mare sau egală cu 5.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof.univ.dr. Gabriel Brătucu, Decan	Prof.univ.dr. Tiberiu Foriș Director de departament
Conf.dr. Lupșa-Tătaru Dana Adriana Titular de curs	Conf.dr. Lupșa-Tătaru Dana Adriana Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
1.2 Facultatea	ȘTIINTE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI INFORMATICA ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclu de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEHNICA NEGOCIERILOR ÎN AFACERI							
2.2 Titularul activităților de curs	Lector dr. Ecaterina COMAN							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lector dr. Ecaterina COMAN							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DS
							Obligativitate ³⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					2
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	- Cunoașterea limbii engleze la nivel B1. - Capacitate de analiză și sinteză, observare și mediere, creativitate.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC, Internet
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC, Internet

6. Rezultatele învățării preconizate

Competențe profesionale	C4. Asistență în domeniul managementului resurselor umane Rezultate ale învățării Cunoștințe R.Î. 4.13. Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină adaptate la contexte profesionale diverse. R.Î. 4.14. Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale. Aptitudini R.Î. 4.14. Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. R.Î. 4.15. Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba străină în scopul construirii unui demers argumentativ complex. R.Î. 4.16. Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale. Responsabilitate și autonomie R.Î. 4.15. Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). R.Î. 4.16. Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină. R.Î. 4.17. Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Dezvoltarea abilităților de negociere în afaceri prin înțelegerea și dobândirea de cunoștințe teoretice și prin implementarea acestora în procesele de negociere cu colaboratorii și părțile interesate (clienți, furnizori, echipe, acționari). - Rezolvarea problemelor și luarea deciziilor. - Abilități interpersonale: ascultare, argumentare și dezbateri.
7.2 Obiectivele specifice	- Dobândirea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și dezvoltarea abilităților practice de utilizare a tehnicilor de negociere în funcție de context și stilul de negociere adoptat. - Dezvoltarea abilităților necesare pentru a conduce și gestiona profesional cu succes orice negociere, precum și pentru a convinge în mediul personal. - Alegerea strategiilor și tacticilor de negociere în funcție de circumstanțe. - Dezvoltarea abilităților de gestionare a conflictelor organizaționale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Negocierea: raționalitate și emoții	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
2. Etapele negocierii. Pregătirea înainte de negociere	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
3. Pregătirea documentelor pentru negociere	- prezentare Power Point	2	

	- curs interactiv		
4. Elemente structurale ale negocierii: oamenii, problemele și procesul. Metoda de negociere Harvard. Interese, Opțiuni, Alternative și BATNA, Legitimitate, Comunicare, Relație, Angajament.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
5. Deschiderea în negociere	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
6. Tipuri de negociere: distributivă și integrativă. Stiluri și strategii	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
7. Tactici și tehnici de negociere	- prezentare Power Point - curs interactiv	8	
8. Dezvoltarea abilităților de negociere: tratarea oamenilor, comunicarea verbală și nonverbală, luarea deciziilor și crearea de opțiuni. Importanța atitudinii în negociere.	- prezentare Power Point - curs interactiv - studii de caz	2	
9. Linii directoare ale unei negocieri eficiente. Putere și persuasiune.	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
10. Negocierea interculturală	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
11. Negocierea prin intermediul tehnologiei	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
12. Recapitulare	- prezentare Power Point - curs interactiv	2	
Bibliografie 1. Ariely, D. <i>Predictably Irrational: The Hidden Forces that Shape Our Decisions</i>. HarperCollins, 2009. 2. Barr, E. <i>101 Tips for Improving Your Business Communication</i>. Business Expert Press, 2021. 3. Gass, R. H., Seiter, J. S. <i>Persuasion: Social influence and compliance gaining</i>. Routledge, 2018. 4. Dawson, R., <i>Secrets of Power Negotiating. Updated for the 21st Century</i>, Career press, 2012. 5. Fisher, R., Ury, W. L., Patton, B., <i>Getting to yes: Negotiating agreement without giving in</i>. Penguin. 2012. 6. Hofstede, G., Hofstede G. J. și Minkov M.. <i>Cultures and Organizations. Software of the mind. Intercultural Cooperation and Its Importance for Survival</i>. New York: McGraw Hill Professional, 2010. 7. McCarthy, A., Hay, S. <i>Advanced negotiation techniques</i>. Berkley: Apress. 2015. 8. Voss, C., Raz, T. <i>Never split the difference: Negotiating as if your life depended on it</i>. Random House. 2016.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Negocierea: raționalitate și emoții. Analiza cauzelor deciziilor aparent iraționale.	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
2. Etapele negocierii. Pregătirea înainte de negociere	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
3. Analiza negocierii: Găsirea zonei de posibil acord	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
4. Simulare de negociere (Negocierea unui acord cu o singură problemă: cumpărarea/vânzarea unei proprietăți unice)	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize	2	

	comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.		
5. Analiza avansată de negociere: crearea de valoare. Negocierea unui contract de servicii pe termen lung	Prezentarea problematicii. Analiză studii de caz.	4	
6. Gestionarea procesului de negociere: tactici de negociere, stil și emoție	Lucru în echipă, analiză și dezbateri	8	
7. Stăpânirea negocierii: încheierea unui acord în cadrul grupurilor și organizațiilor. Negocierea unei oferte de muncă: construirea de relații	Lucru în echipă, analiză și dezbateri	4	
7. Atitudinea în negociere	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
8. Negocierea prin intermediul tehnologiei	Prezentarea problematicii, a studiilor de caz, analize comparative specifice. Lucru individual, lucru în echipă.	2	
Bibliografie 1. Ariely, D. <i>Predictably Irrational: The Hidden Forces that Shape Our Decisions</i>. HarperCollins, 2009. 2. Barr, E. <i>101 Tips for Improving Your Business Communication</i>. Business Expert Press, 2021. 3. Gass, R. H., Seiter, J. S. <i>Persuasion: Social influence and compliance gaining</i>. Routledge, 2018. 4. Dawson, R., <i>Secrets of Power Negotiating. Updated for the 21st Century</i>, Career press, 2012. 5. Fisher, R., Ury, W. L., Patton, B., <i>Getting to yes: Negotiating agreement without giving in</i>. Penguin. 2012. 6. Hofstede, G., Hofstede G. J. și Minkov M.. <i>Cultures and Organizations. Software of the mind. Intercultural Cooperation and Its Importance for Survival</i>. New York: McGraw Hill Professional, 2010. 7. McCarthy, A., Hay, S. <i>Advanced negotiation techniques</i>. Berkley: Apress. 2015. 8. Voss, C., Raz, T. <i>Never split the difference: Negotiating as if your life depended on it</i>. Random House. 2016.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu așteptările mediului de afaceri.
--

10.Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Încadrare în cerințe, corectitudinea informației, stăpânirea conceptelor specifice disciplinei, corectitudinea și coerența exprimării.	Test de cunoștințe	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Asistență și participare activă la clasă (min. 80% din activități). Rezolvarea cazurilor practice și diverse alte activități (analiza filmulețe, exerciții, dinamică de rol, reflecții scrise).	Evaluare pe parcurs	20%
	Analiza uni caz concret de negociere conform cerințelor	Prezentare orală Citirea aproape exclusivă de pe slide-uri sau alte notițe se	30%

		depunteează cu trei puncte.	
10.6 Standard minim de performanță			
- Minim nota 5 la evaluarea pe parcurs. - Minim nota 5 la examen.			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică	
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă	
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete	
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică	
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare	

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Lector dr. Ecaterina COMAN, Titular de curs	Lector dr. Ecaterina COMAN, Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP**(disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI**(disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac**(disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR (limba engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEHNOLOGII INTERNET PENTRU AFACERI							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Lavinia PLUMBOTĂ							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Prof. dr. Lavinia PLUMBOTĂ							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DS
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					5
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore de studiu individual al studentului	64				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Utilizarea Microsoft Office și cunoștințe de bază de navigare pe internet

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Videoproiector, ecran de proiecție, PC
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Laboratorul de informatică economică (rețea de calculatoare PC, MS Office, conexiune Internet)

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	Cp.1 Culegere, prelucrare și analiza de informații privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație. Rezultatele învățării 1.1. Cunoștințe 1.1.1. Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). 1.1.2. Absolventul identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic. 1.1.3. Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic. 1.1.4. Absolventul descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.). 1.2. Abilități 1.2.1. Studentul/Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. 1.2.2. Studentul/Absolventul recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic. 1.2.3. Studentul/Absolventul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. 1.2.4. Studentul/Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. 1.2.5. Studentul/Absolventul utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente. 1.3. Responsabilitate și autonomie 1.3.1. Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou. 1.3.2. Absolventul operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor. 1.3.3. Absolventul verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare. 1.3.4. Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development.
Competențe transversale	-

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina urmărește și formarea unei gândiri analitice în contextul economiei digitale și al utilizării noilor tehnologii informatice în domeniul economic
7.2 Obiectivele specifice	Înțelegerea aspectelor esențiale legate de economia digitală în contextul

	european ; • înțelegerea și utilizarea limbajului specific utilizării noilor tehnologii informaționale și a platformelor digitale; • înțelegerea și conștientizarea vulnerabilităților sistemelor informatice în contextul transformării digitale a afacerilor
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Importanța interconectivității și a marketingului digital.	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	2	
2. Rolul tehnologiilor internet în dezvoltarea afacerilor	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	2	
3. Oportunitățile și provocările erei digitale	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	2	
4. Metode și instrumente de gestionare a informației	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	2	
5. Protecția datelor. Bariere în utilizarea informației.	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	2	
6. Etica în utilizarea datelor și a informațiilor	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	2	
7. Platformele digitale. Rol și utilizare. Tipologii.	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	4	
8. Platforme social media. Conținutul generat de utilizatori	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	4	
9. Platformele analitice. Indicatori de evaluare a eficienței platformelor digitale	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	4	
10. Vulnerabilități informatice și cybersecuritate	- prezentare Power Point - prezentare clasică - curs interactiv	4	
Bibliografie Fox, R. (2020), Information Technology. An Introduction for Today's Digital World, Taylor&Francis Ltd. Caffey, D, Ellis-Chadwick, F. (2019) Digital Marketing. Strategy, implementation and practice, Pearson Education Ltd. Kingsnorth, S.(2016), Digital marketing strategy. An Integrated Approach to Online Marketing, Kogan Page. Sterne, J.(2010), Social Media Metrics: how to measure and optimize your marketing investments, Wiley.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Planificarea și proiectarea unei idei de tip start-up pentru plasarea pe piață utilizând tehnologiile internetului.	Activitate pe calculator în laboratorul de informatică	8	Prezență obligatorie

Cercetarea, selectarea și prezentarea aplicațiilor Internet relevante pentru desfășurarea și promovarea afacerii	Activitate pe calculator în laboratorul de informatică	8	Prezență obligatorie
Cercetarea, planificarea și implementarea strategică a metodelor de promovare online (organice și plătite) în contextul pieței pentru un produs ales	Activitate pe calculator în laboratorul de informatică	8	Prezență obligatorie
Crearea identității vizuale a brandului utilizând cel puțin o tehnologie Internet	Activitate pe calculator în laboratorul de informatică	4	Prezență obligatorie
Bibliografie Fox, R. (2020), Information Technology. An Introduction for Today's Digital World, Taylor&Francis Ltd. Caffey, D, Ellis-Chadwick, F. (2019) Digital Marketing. Strategy, implementation and practice, Pearson Education Ltd. Kingsnorth, S.(2016),Digital marketing strategy. An Integrated Approach to Online Marketing, Kogan Page. Sterne, J.(2010), Social Media Metrics: how to measure and optimize your marketing investments, Wiley.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

-

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-prezentarea subiectelor teoretice	- examen scris	40%
		- evaluare continuă pe parcursul semestrului	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	- creativitate, implicare activă în rezolvarea aplicațiilor de seminar	- rezolvare aplicații de seminar - evaluare continuă pe parcursul semestrului	50%
10.6 Standard minim de performanță			
promovarea examenului se face dacă atât nota examenului scris cât și nota laboratorului sunt mai mari sau egale cu nota 5.			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică	
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă	
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete	
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică	
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare	

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof.dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof.dr. Tiberiu FORIS, ... Director de departament
Prof.dr. Lavinia PLUMBOTĂ Titular de curs	Prof.dr. Lavinia PLUMBOTĂ Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

²⁾ Ciclu de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă).

⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei** [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.

Pentru un credit se pot alocă 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.**

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de Licență ¹⁾	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea Afacerilor (în limba Engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul mediului (Environmental Management)							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Albu Ruxandra-Gabriela							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf. univ. dr. Albu Ruxandra-Gabriela							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DC
							Obligativitate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					23
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități (comunicare bidirecțională, sincronă/asincronă pe platformă cu studenții)					0
3.7 Total ore de activitate a studentului	78				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Management, Ecologie, Protecția mediului.
4.2 de competențe	Cele aferente disciplinelor de mai sus.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Prezentare power-point, fișiere pdf, videoproiector, ecran de proiecție, PC
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Calculator și videoproiector pentru prezentarea de studii ce caz

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP.1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern–întreprindere/organizație Rezultate ale învățării 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.1. Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). R.Î. 1.21. Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale. 1.2. Aptitudini R.Î. 1.1. Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. R.Î. 1.4. Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.4. Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development. CP.2. Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației Rezultate ale învățării 2.1. Cunoștințe R.Î. 2.9. Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic. R.Î. 2.20. Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. 2.2. Aptitudini R.Î. 2.8. Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. R.Î. 2.21. Absolventul fundamentează științific deciziile managerial 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 2.15. Absolventul manifestă un comportament etic în luarea deciziilor. R.Î. 2.17. Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științifică.
Competențe transversale	CT.1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea adecvată a particularităților managementului mediului.
7.2 Obiectivele specifice	- Înțelegerea și însușirea unor probleme fundamentale de management aplicate în domeniul mediului. - Formarea unei noi mentalități privind dezvoltarea durabilă. Analiza atitudinilor și mentalităților din prezent și conștientizarea nevoii de schimbare a acestora. - Aprofundarea cunoștințelor privind problemele esențiale ale mediului: capacitatea de susținere, poluarea, resursele, legislația în domeniu

	(prezentarea modelului de sistem de management de mediu propus de standardul ISO 14001) și efectele restricțiilor asupra piețelor.
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1.Elemente fundamentale despre mediu.	Expunere multimedia, curs interactiv	2	
2. Relația dintre mediul înconjurător și economie. Formarea conștiinței ecologice.	Expunere multimedia, curs interactiv	2	
3.Resurse de mediu. Impactul activității umane asupra mediului: efectele economice, sociale, ecologice, culturale.	Expunere multimedia, curs interactiv	2	
4. Capacitatea de susținere a mediului. Monitoringul mediului. Analiza de impact asupra mediului.	Expunere multimedia, curs interactiv	2	
5. Sistemul de management al mediului (SMM) și standardele ISO 14001.	Expunere multimedia, curs interactiv	4	
6.Dezvoltarea durabilă și managementul mediului.	Expunere multimedia, curs interactiv.	4	
7. Afacerile și managementul mediului.	Expunere multimedia, curs interactiv	2	
8. Responsabilitatea socială corporatistă (CSR) și managementul mediului .	Expunere multimedia, curs interactiv.	2	
9. Managementul deșeurilor și managementul mediului.	Expunere multimedia, curs interactiv.	2	
10. Poluarea aerului, apei, solului, etc.	Expunere multimedia, curs interactiv	4	
11. Politici de protecție a mediului.	Expunere multimedia, curs interactiv	2	

Bibliografie

1. Albu.,G., Evaluarea potențialului turistic în perspectiva dezvoltării turistice durabile. Teorie și aplicații, Editura Universității Transilvania din Brașov, Brașov, 2007.
2. Albu, R., G., Managementul dezvoltării turistice durabile la nivel regional. Teorie și aplicații, Editura Infomarket, Brașov, 2005.
3. Barrow, C., J., Environmental Management and Development, Routledge, New York, 2005.
4. Bran, F., Componenta ecologică a deciziilor de dezvoltare economică, Studiu de caz (silvicultură și turism), Editura ASE, București, 2002.
5. Brown, L.R., Politica ecologică a planetei, Editura Tehnică, București,2002
6. Brown, L.R., ECO-ECONOMIE, Crearea unei economii pentru planeta noastră, Editura Tehnică, București, 2001.
7. Diaconu, Gh., Rojanschi, Vl., Bran, Fl. – Urgențele și riscurile de mediu pentru agenții economici. Editura Economică, București, 1997.
8. Esty, D., C., Winston, A., S., Green to Gold. How Smart Companies use Environmental Strategy to Innovate, Create Value, and Build Competitive Advantage, Wiley, New Jersey, 2009.
9. Negrei, C.C. – Instrumente și metode în managementul mediului, Editura ECOPRINT, București, 1999.
10. O'Riordan. T. (ed.) Environmental Science for Environmental Management, Addison Wesley Longman.

Harlow, 1995. 11. Owen. L. and Unwin. T. Environmental Management: readings and case studies. Blackwell. Oxford, 1997. 12. Popescu, M., Dascălu, A., Albu, R., Management, Editura Infomarket, Braşov, 2004. 13. Rojanschi, Vl., Bran, Fl., Diaconu, Gh. – Protecția și ingineria mediului. Editura Economică, București, 1997. 14. Sadgrove, K., Ghidul ecologic al managerilor, Ed. Tehnică, București, 1998 15. Siegel, J., Nedler. C., Hodge, N., Investing in renewable Energy, Making Money on Green Chip Stocks, Willy, New Jersey, 2008. 16. Târziu, D., R., Ecologie, Universitatea Transilvania, Braşov, 1994, Braşov			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învăţare	Număr de ore	Observații
1. Evoluția managementului mediului.	Prezentări realizate de studenți și studii de caz.	2	
2. Legile ecologiei. Crearea conștiinței ecologice.	Prezentări realizate de studenți și studii de caz.	2	
3. Impactul activității umane asupra mediului. Afaceri verzi.	Prezentări realizate de studenți și studii de caz.	2	
4. Managementul mediului-latură a managementului calității totale. Calitatea factorilor de mediu. Sisteme internaționale de standardizare.	Prezentări realizate de studenți și studii de caz.	2	
5. Poluarea aerului, apei, solului, etc. Politici de protecția mediului.	Prezentări realizate de studenți și studii de caz.	2	
6. Managementul deșeurilor.	Prezentări realizate de studenți și studii de caz.	2	
7. Responsabilitatea social corporativă (CSR) și dezvoltarea durabilă	Prezentări realizate de studenți și studii de caz.	2	
Bibliografie 1. http://www.iso14000-iso14001-environmental-management.com 2. Environmental Management Systems, http://www.lgean.org/documents/EMSGuidebookPA.pdf 3. http://www.environmental-expert.com 4. http://www.recyclenow.com/why_recycling_matters 5. International Institute for Environment and Development, http://www.iied.org/ 6. Friends of nature, http://nationalzoo.si.edu/ 7. http://www.theecologist.org 8. http://www.mmediu.ro/ 9. http://apmbv.anpm.ro/ 10. http://www.museums.ca/Sustainable_Development 11. http://www.renar.ro/ Reviste de specialitate 1. Revista de informare in domeniul reciclării materialelor si protecției mediului: 2. http://www.ecologic.rec.ro 3. ECOMAGAZIN, http://www.ecomagazin.ro 4. Green Report http://www.green-report.ro 5. Legislație ecologică: http://www.legislatieecologica.org/			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu cerințele specifice de pe piața muncii din UE și, implicit din România, vezi COR.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea conținutului teoretic și practic al temelor abordate la curs	Evaluare sumativă în sesiune (examen oral)	40% (obținerea notei 5 este obligatorie pentru promovarea examenului)
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Analiza rezultatelor învățării prin comparație cu obiectivele disciplinei și dobândirea competențelor de a susține o prezentare orală.	Portofoliu (ansamblu de fișe de portofoliu – instrument de evaluare continuă utilizat pe întreaga durată a semestrului)	30% (obținerea notei 5 este obligatorie pentru promovarea examenului)
		Evaluare individuală	30% (obținerea notei 5 este obligatorie pentru prezentarea la examen)

10.6 Standard minim de performanță

- promovarea examenului se face dacă nota examenului oral este mai mare sau egală cu 5 și nota de la activitatea de seminar este mai mare sau egală cu 5.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10)	Stăpânește integral și riguros conceptele; realizează analize corecte, aprofundate și bine argumentate.	Terminologie de specialitate corectă, structură logică, autonomie, capacitate de analiză și gândire critică.
Foarte bine (9)	Demonstrează o înțelegere solidă a conceptelor și capacitatea de aplicare corectă a acestora.	Erori minore, fără afectarea coerenței conceptuale și aplicative; argumentare clară și adecvată.
Bine (8-7)	Demonstrează o bună înțelegere a conceptelor și o capacitate de aplicare adecvată a acestora.	Unele imprecizii terminologice, explicații parțial incomplete, capacitate de analiză și aplicare în situații cunoscute.
Suficient (6-5)	Demonstrează cunoștințe de bază și aplică noțiunile în situații simple, cu limitări în analiză și argumentare.	Răspunsuri parțial corecte, lacune de logică sau de interpretare, capacitate redusă de analiză și argumentare.
Insuficient (<5)	Nu demonstrează atingerea nivelului minim de înțelegere a noțiunilor fundamentale.	Confuzie teoretică majoră, aplicații inexistente sau predominant greșite, lipsa argumentării și dificultăți majore în utilizarea terminologiei de specialitate.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Conf. dr. Albu Ruxandra-Gabriela , Titular de curs	Conf. dr. Albu Ruxandra-Gabriela , Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Institutia de învățământ superior	„TRANSILVANIA” DIN BRASOV
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI INFORMATICA ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LB. ENGLEZĂ)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENT							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Silvia Sumedrea							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lect.dr. Lidia Mândru							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Continut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distributia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					6
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore de studiu individual al studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Microeconomie, Economia întreprinderii
4.2 de competente	Gândire logică de nivel cel puțin mediu, capacitate de comunicare scrisă și verbală de nivel cel puțin mediu, capacitatea de a realiza corelații cu alte cunoștințe economice acumulate până la acest nivel

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Videoproiector, ecran de proiectie, aplicatia Power Point, conexiune internet, prezentă activă la curs
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	- Realizarea tuturor temelor de seminar atribuite - Prezență activă la seminar

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	C1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/organizație Rezultatele învățării 1.1. Cunoștințe R.Î.1.1.1. Studentul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. R.Î. 1.1.2. Studentul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale. R.Î. 1.1.3. Studentul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor 1.2. Abilități R.Î. 1.2.1. Studentul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale. R.Î. 1.2.2. Studentul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor. R.Î. 1.2.3. Studentul fundamentează științific deciziile manageriale. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.3.1. Studentul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor. R.Î. 1.3.2. Studentul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific. R.Î. 1.3.3. Studentul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației. R.Î. 1.3.4. Studentul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul este predat studenților de anul I și urmărește formarea capacității de înțelegere și operare cu conceptele de bază în domeniul managementului organizațiilor și a abilității de a integra cunoștințele de bază din acest domeniu în cunoștințele de bază din domeniul economic. Scopul seminarelor este de a dezvolta elementele teoretice parcurse la curs prin discuții, dezbateri, studii de caz și rezolvare de probleme legate de activitățile manageriale.
7.2 Obiectivele specifice	- Formarea capacității de cunoaștere, înțelegere și explicare a conceptelor, teoriilor, notiunilor fundamentale, precum și a situațiilor și contextelor bazice din domeniul managementului organizațiilor; - Formarea capacității de aplicare, transfer și rezolvare de probleme bine definite în domeniul economic, sub asistentă calificată; - Formarea capacității de a utiliza critic și reflexiv cunoștințele dobândite pentru a aprecia avantajele și dezavantajele unor contexte, procese fenomene din domeniul managementului; - Dezvoltarea capacității de utilizare viitoare a principiilor și metodelor învățate la

	elaborarea de proiecte de specialitate; • Formarea capacității de asumare responsabilă a sarcinilor și rolurilor de executie și manageriale specifice domeniului; • Formarea capacității de a înțelege nevoia de perfectionare continuă, precum și rolul și importanta resurselor umane calificate în cadrul organizației.
--	--

8. Continuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observatii
Cap. 1. Managementul – știință și artă	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 2. Evolutia gândirii manageriale	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 3. Managerul și rolul său în organizație	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 4. Planificarea – funcție a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 5. Organizarea – funcție a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 6. Motivarea – funcție a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 7. Control-evaluarea – funcție a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 8. Sistemul decizional al organizației	Curs interactiv pe bază de slide-uri	4	
Cap. 9. Sistemul informational și comunicațiile în organizație	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap.10. Elemente bazice în managementul schimbării și inovării	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 11. Elemente bazice în managementul resurselor umane	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 12. Elemente bazice de management strategic	Curs interactiv pe bază de slide-uri	4	
Bibliografie 1. Boddy, D. - Management : An Introduction, 4th edition, Prentice-Hall, London, 2008 2. Certo, S.,C., Certo, S., T. – Modern Management, 10th edition, Pearson Education Inc., New Jersey, 2006 3. Drucker, P.,F - Management challenges for the 21st century, Elsevier, Amsterdam, 2007 4. Duncan, W., J. - Management, Random House Business Division, New York, 1983. 5. Fayol, H. - General and Industrial Management (revised by Irwin Gray), IEEE Press, New York, 1984 6. Hofstede, G. – Managementul structurilor multiculturale, Ed. Economica, Bucuresti, 1996 7. OpenStax - Principles of Management, Rice University, 2019, https://openstax.org/details/books/principles-of-management 8. Robbins, S., P & Coulter, M.. – Management, 15nd edition, Pearson Education Ltd, 2021 9. Sumedrea S. – Managementul organizației, Editura ASE, București, 2012 10. Wheelen, Th., L., Hunger, D., J. - Strategic Management and Business Policy, Third Edition, Addison-Wesley Publishing Company, SUA, 2010			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observatii
Școlile de management – școala clasică universală: Fayol, Taylor, Weber	Referate, dezbateri	2	

Școli de management – școala relațiilor umane: A. Maslow, D. McGregor, Fr. Hertzberg	Referate, dezbateri	2	
Școli de management – abordări recente în management: P. Drucker, M. Porter, G. Hofstede	Referate, dezbateri	2	
Managerul și rolul său în organizație	Referate, dezbateri	2	
Planificarea și organizarea în cadrul organizației; Management prin proiecte – analiza drumului critic	Aplicații, rezolvări de probleme	4	
Motivarea, controlul și evaluarea în organizație	Studii de caz	2	
Decizia în condiții de certitudine (metoda utilității globale)	Rezolvări de probleme	2	
Decizia în condiții de risc (arbori, speranța matematică)	Rezolvări de probleme	4	
Decizia în condiții de incertitudine (criteriile Wald, Bayes-Laplace, Hurwicz, Savage)	Rezolvări de probleme	4	
Sistemul informațional și comunicațiile în organizație	Activități pe grupuri mici, dezbateri	2	
Elemente bazice în managementul schimbării și în managementul strategic	Activități pe grupuri mici, dezbateri	2	
Bibliografie A se vedea cea pentru curs			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu așteptările reprezentanților mediului de afaceri și cu conținutul COR, deoarece studenții vor fi capabili să înțeleagă importanța funcțiilor manageriale și să rezolve, sub asistență calificată, situații ce impun realizarea de planuri, organizarea muncii, dezvoltarea de sisteme motivationale, evaluarea muncii, controlul activităților. De asemenea, studenții vor fi capabili să comunice într-o manieră adecvată în cadrul organizației, să identifice și să aplice unele elemente inovative, să schimbe unele procese, să situeze organizația în context extern și să dezvolte și aplice strategii de afaceri simple.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Identificarea corectă, analiza comparativă și explicarea unor procese, stări, comportamente și situații din mediul economic, folosind teoriile predate	Evaluare sumativă scrisă cu itemi subiectivi și obiectivi	60 %
	Prezență activă și obținerea notei minime 5 la două teste de evaluare pe parcurs	Evaluare formativă scrisă	5%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Utilizarea adecvată și aplicarea conceptelor, metodelor și modelelor predate	Evaluare sumativă prin exerciții, probleme	30 %
	Prezență activă și obținerea notei minime 5 la evaluarea pe parcurs	Evaluare formativă scrisă și/sau orală	5%
10.6 Standard minim de performanță			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Studentul demonstrează o stăpânire	Răspunsuri corecte la itemii teoretici, rezolvare corectă	

	foarte bună a cunoștințelor	și completă a problemei, prezentare foarte clară și completă, prezență și activitate foarte bună la curs și seminar.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o stăpânire bună a cunoștințelor	Răspunsuri corecte la itemii teoretici, rezolvare parțial corectă a problemelor, prezentare clară, prezență și activitate bună la curs și seminar.
Bine (7)	Studentul demonstrează o stăpânire satisfăcătoare a cunoștințelor	Răspunsuri parțial corecte la itemii teoretici, problemă realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, prezență și activitate parțială la curs și seminar.
Suficient (5-6)	Studentul demonstrează atingerea minimă a cunoștințelor.	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, prezență și activitate minimală la curs și seminar.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează atingerea nivelului minim de competențe.	Numeroase răspunsuri greșite, problemă rezolvată greșit sau cu lipsuri majore, lipsuri în argumentare, lipsă prezență și activitate la curs și seminar.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel Brătucu – Decan	Prof.dr. Tiberiu Foriș – Director de departament
Prof. dr. Silvia Sumedrea – Titular de curs	Lect. dr. Lidia Mândru – Titular de seminar/proiect

Notă:

¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).

⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei** [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.

Pentru un credit se pot alocă 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe economice și administrarea afacerilor - SEAA
1.3 Departamentul	Management și informatică economică - MIE
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclu de studii ²⁾	licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea afacerilor (în limba engleză) / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Asigurări și reasigurări							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Ovidiu Popescu							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Prof. dr. Ovidiu Popescu							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DD
							Obligativitate ⁴⁾	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 To tal ore de studiu individual al studentului	64				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	Cp.1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice Rezultatele învățării 1.1. Cunoștințe R.Î.1.1.1. Studentul/absolventul descrie crearea și administrarea unui portofoliu de investiții care include polițe de asigurare sau reasigurare pentru acoperirea riscurilor financiare, industriale, de asistență, dezastre naturale și tehnice; R.Î.1.1.2. Studentul/absolventul identifică factorii interni ai societăților, incluzând aspecte precum structura organizațională, resursele și strategia de operare; R.Î. 1.1.3. Studentul/absolventul explică hărțile de risc pentru identificarea și evaluarea expunerilor la riscuri; R.Î.1.1.4. Studentul/absolventul recunoaște rapoartele de risc, pentru susținerea deciziilor strategice; R.Î.1.1.5. Studentul/absolventul compară influența de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor factori adiționali asupra funcționării organizației; R.Î.1.1.6. Studentul/absolventul argumentează gestionarea riscului, aplicând strategii și soluții pentru minimizarea impactului asupra entităților financiare și organizațiilor. 1.2. Abilități R.Î. 1.2.1. Studentul/absolventul elaborează rapoarte în care analizează riscurile identificate în cadrul companiei sau proiectelor, prezentând soluții detaliate; R.Î.1.2.2. Studentul/absolventul evaluează factorii de risc prin utilizarea instrumentelor și metodologiilor adecvate pentru a determina impactul potențial asupra entităților; R.Î.1.2.3. Studentul/absolventul gestionează riscurile financiare, implementând strategii care reduc expunerea organizației; R.Î.1.2.4. Studentul/absolventul anticipează riscurile financiare și planifică măsuri pro-active pentru a preveni pierderile financiare. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.1.3.1. Studentul/absolventul adaptează portofoliile clienților pentru a reflecta schimbările în nevoile și prioritățile acestora, pentru a le asigura o protecție financiară optimă; R.Î.1.3.2. Studentul/absolventul proiectează portofolii de investiții personalizate care integrează polițe de asigurare pentru acoperirea riscurilor financiare, de asistență, reasigurare, riscurilor industriale și dezastrelor naturale și tehnice; R.Î. 1.3.3. Studentul/absolventul evaluează influența factorilor de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor factori relevanți asupra strategiei financiare; R.Î.1.3.4. Studentul/absolventul proiectează proceduri pentru a evita sau minimiza impactul riscurilor asupra activităților organizației; R.Î.1.3.5. Studentul/absolventul implementează strategii de gestionare a riscurilor asigurând adaptabilitatea la tipurile de riscuri specifice organizației. Cp.4 Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice
Competențe transversale	a) Competențe personale: CT1. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. R.Î. 1.1 Identificarea oportunităților și orientărilor privind educația, formarea și cariera sau a măsurilor de sprijin disponibile R.Î. 1.2 Cunoașterea unei limbi de circulație internațională în domeniul specific de activitate. c) Competențe de cetățenie globală: CT3. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina ASIGURĂRI ȘI REASIGURĂRI are ca obiectiv principal formarea fundamentală în domeniul financiar-bancar, cunoașterea și dezvoltarea noțiunilor și aspectelor practice din domeniul pieței asigurărilor, domeniu care capătă și în România, rolul și importanța cuvenite. Acestea se referă în special la: apariția și evoluția asigurărilor; asigurările în mecanismul de funcționare a economiei naționale; risc și asigurare; contractul de asigurare; tarifele de prime și rezerva matematică la asigurările de persoane; fondul de asigurare și tarifele de prime la asigurările de bunuri; gestiunea financiară și eficiența în domeniul asigurărilor.
7.2 Obiectivele specifice	După parcurgerea acestui curs, studenții vor fi capabili să: • definească activitatea de asigurare, suma asigurată, prima de asigurare, paguba și despăgubirea de asigurare; • identifice riscurile; • clasifice riscurile; • încheie o poliță de asigurare parcurgând etapele specifice; • urmărească derularea unui contract de asigurare; • determine suma asigurată, prima de asigurare și despăgubirea la asigurările de bunuri, asigurările de transport, de răspundere civilă, asigurarea culturilor agricole, asigurarea clădirilor, asigurarea de risc financiar; • calculeze indicatorii de apreciere a eficienței economice în activitatea de asigurări; • interpreteze legislația în domeniul asigurărilor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Tema 1. APARIȚIA ȘI EVOLUȚIA ASIGURĂRILOR PE PLAN INTERN ȘI INTERNAȚIONAL - Originea și evoluția asigurărilor pe plan internațional - Evoluția asigurărilor în România până în 1990 - Cadrul de reglementare a asigurărilor în România - Asigurările în România după 1990, din perspectiva și în urma integrării în Uniunea Europeană - rolul Autorității de Supraveghere Financiară în supervizarea pieței asigurărilor - Implicații ale globalizării în asigurări	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	6	
Tema 2. ABORDĂRI GENERALE ALE ASIGURĂRILOR - Necesitatea și importanța activității de asigurare - Forme de protecție împotriva acțiunii calamităților naturii și accidentelor	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	

- Conceptul de asigurare - Funcțiile și rolul asigurării - Clasificarea asigurărilor			
Tema 3. RISCUL ÎN MATERIA ASIGURĂRILOR - Relația dintre risc și asigurare - Riscul și incertitudinea - Clasificarea riscurilor - Omogenitatea și selecția riscurilor - Dispersia și divizarea riscurilor	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbattere	4	
Tema 4. MANAGEMENTUL RISCULUI - Managementul riscului - Etica în asigurări	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbattere	2	
Tema 5. CONTRACTUL DE ASIGURARE - Definiția și părțile contractului de asigurare - Elementele obligatorii ale contractului de asigurare - Interesul asigurării - Obiectul și riscul asigurat - Suma asigurată și prima de asigurare - Paguba și despăgubirea de asigurare	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbattere	4	
Tema 6. DERULAREA CONTRACTULUI DE ASIGURARE - Încheierea contractului de asigurare - Principiile pe care se bazează încheierea și derularea contractului de asigurare - Drepturile și obligațiile asiguratului - Drepturile și obligațiile asigurătorului - Încetarea contractului de asigurare	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbattere	4	
Tema 7. EFICIENȚA ECONOMICĂ ÎN ASIGURĂRI - Structura veniturilor și cheltuielilor societăților de asigurare - Rezultatele și fondurile societăților de asigurări - Indicatorii privind aprecierea eficienței activității de asigurare - Stabilirea marjei de solvabilitate pentru societățile de asigurare din România - Gradul de solvabilitate și coeficientul de lichiditate	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbattere	4	

- Investițiile societăților de asigurări			
Bibliografie 1. Albrecher, H., Beirlant, J. și Teugels, J. L. (2017). <i>Reinsurance: Actuarial and Statistical Aspects</i>, Wiley Series in probability and Statistics 2. Caraman-Hudea, O.S. (2017). <i>Asigurări și reasigurări, Elemente teoretice și aplicative</i>, București: Editura Pro Universitaria 3. Carp, A. (2023). <i>Asigurări și tehnici de reasigurare</i>, București: Editura Pro Universitaria 4. Dumitrașcu, R. A. (2019). <i>Asigurări și reasigurări moderne. Aspecte teoretico-metodologice și aplicative</i>, Editura Universitară 5. Savu, C. (2018). <i>Contractul de asigurare</i>, București: Editura C.H. Beck 6. Sferdian, I. (2019). <i>Dreptul asigurărilor</i>, București: Editura C. H. Beck, ediția a 3-a			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Tema 1. PREZENTAREA MECANISMELOR CE STAU LA BAZA ASIGURĂRILOR - Principalele companii de asigurări existente pe plan național și internațional - Obligațiile principale ale participanților la încheierea contractelor de asigurare/reasigurare - Evoluția pieței asigurărilor în România în ultimii ani - Evoluția și structura primelor brute încasate de companiile de asigurări - Densitatea și gradul de penetrare a asigurărilor la nivel național și internațional - Studii de caz privind implicațiile globalizării în asigurări	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
Tema 2. ASIGURAREA AUTOVEHICULELOR - Aspecte teoretice privind asigurarea de răspundere civilă auto (RCA) și asigurarea CASCO la autovehicule - Documentele întocmite la dosarul de daune auto pentru solicitarea despăgubirii de asigurare - Studii de caz privind constatarea, evaluarea pagubelor și stabilirea despăgubirii de asigurare la autovehicule	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
Tema 3. ALTE ASIGURĂRI DE RĂSPUNDERE CIVILĂ - Asigurarea de răspundere civilă a societăților specializate în servicii de pază și securitate - Asigurarea de răspundere civilă	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație	2	

profesională a experților contabili și a contabililor autorizați - Asigurarea de răspundere civilă profesională decurgând din practica medicală	didactică, exerciții, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora		
Tema 4. ASIGURAREA DE RISC FINANCIAR - Condiții generale privind asigurarea riscurilor financiare - Formele pe care le îmbracă asigurarea financiară - Stabilirea sumei asigurate, a primelor de asigurare și a despăgubirii de asigurare la creditele interne	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
Tema 5. ASIGURAREA MARITIMĂ - Obiectul asigurării maritime și categoriile de riscuri ce pot apărea - Conceptul de avarie în asigurarea maritimă, clasificarea acestora și modul în care acestea sunt luate în calcul în cazul apariției unui eveniment - Studii de caz privind asigurarea maritimă CASCO - Prezentarea regulilor INCOTERMS și studii de caz privind asigurarea maritimă CARGO - Studii de caz privind asigurările maritime mixte: CASCO și CARGO	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
Tema 6. ASIGURAREA AGRICOLĂ - Asigurarea culturilor agricole pentru riscuri asigurabile - Asigurarea culturilor agricole pentru factori de risc opționali - Asigurarea animalelor	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
Tema 7. COASIGURAREA ȘI REASIGURAREA - Stabilirea despăgubirii de asigurare în condițiile în care se apelează la	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în	4	

coasigurare - Aspecte generale privind reasigurarea - Studii de caz privind necesitatea stabilității financiare a societăților de asigurare și reasigurare	rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora		
Tema 8. EFICIENȚA ECONOMICĂ ÎN ASIGURĂRI - Studii de caz privind eficiența economică propriu-zisă a societăților de asigurare - Studii de caz privind eficiența asigurătorilor de pe piață din punctul de vedere al cantității și calității muncii desfășurate de lucrătorii din asigurări - Studii de caz privind eficiența economică resimțită de asigurați	Seminar interactiv, învățare prin exemple și aplicații practice, implicarea studenților și antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri, comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	4	
Bibliografie 1. Caraman-Hudea, O.S. (2017). <i>Asigurări și reasigurări, Elemente teoretice și aplicative</i>, București: Editura Pro Universitaria 2. Carp, A. (2023). <i>Asigurări și tehnici de reasigurare</i>, București: Editura Pro Universitaria 3. Dumitrașcu, R. A. (2019). <i>Asigurări și reasigurări. Caiet de lucrări practice</i>, Editura Universitară 4. Tănăsescu P. și Constantinescu, C. M. (2024). <i>Asigurări și reasigurări. Culegere de probleme și studii de caz</i>, București: Editura ASE			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conținuturilor de curs și seminar s-a ținut cont de ultimele evoluții din domeniul asigurărilor și reasigurărilor comerciale astfel încât studenții să fie capabili să se adapteze rapid la locul de muncă.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea și interpretarea corectă a conceptelor teoretice, a aplicațiilor practice și a studiilor de caz	Evaluare scrisă	70%
	Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor specifice	Evaluare cu itemi obiectivi Evaluare orală	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea și interpretarea corectă a aplicațiilor practice și a studiilor de caz	Analiza rezultatelor învățării prin comparație cu obiectivele disciplinei, efortul, posibilitățile proprii și nivelul de aspirație	20%
10.6 Standard minim de performanță			

- Operarea cu concepte fundamentale și specifice din domeniul asigurărilor și reasigurărilor comerciale
- Determinarea corectă a sumei asigurate, a primei de asigurare, a pagubei și a despăgubirii de asigurare pe categorii de asigurări
- Rezolvarea unei probleme bine definite (analiza unei situații, soluții), de complexitate medie, din domeniul asigurărilor și reasigurărilor comerciale.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă și integrată	Analize și calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoașterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIȘ, Director de departament
Prof. dr. Ovidiu POPESCU, Titular de curs	Prof. dr. Ovidiu POPESCU, Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;

⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă);

⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei** [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.

Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.**

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de Licență ¹⁾	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclu de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea Afacerilor (în limba Engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Logistică (Logistics)							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. ZAMFIRACHE Alexandra							
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. ZAMFIRACHE Alexandra							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DS
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					38
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități (comunicare bidirecțională, sincronă/asincronă pe platformă cu studenții)					2
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Economie, Marketing.
4.2 de competențe	Abilitate de calcul, abilitate de analiză și sinteză a cunoștințelor fundamentale din domeniul economic, folosirea de programe de calcul computerizate (Excel).

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Prezentare power-point, fișiere pdf, videoproiector, ecran de proiecție, PC.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Calculator și videoproiector pentru prezentarea de studii de caz.

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP.1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern–întreprindere/organizație Rezultate ale învățării 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.1. Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). R.Î. 1.21. Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale. 1.2. Aptitudini R.Î. 1.1. Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. R.Î. 1.4. Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.1.4. Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development. CP.2. Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației Rezultate ale învățării 2.1. Cunoștințe R.Î.2.9. Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic. R.Î. 2.20. Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. 2.2. Aptitudini R.Î. 2.8. Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. R.Î. 2.21. Absolventul fundamentează științific deciziile managerial 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 2.15. Absolventul manifestă un comportament etic în luarea deciziilor. R.Î. 2.17. Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific.
Competențe transversale	CT.1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește dobândirea de cunoștințe științifice și aptitudinilor necesare conducerii și desfășurării eficiente a activităților logistice în cadrul unei organizații.
7.2 Obiectivele specifice	- Cunoașterea tendințelor moderne specifice activităților logistice; - Înțelegerea și identificarea factorilor care influențează evaluarea și selectarea furnizorilor; - Realizarea de calcule și interpretare a rezultatelor, din perspectiva managerială, a nivelului de stoc optim; - Cunoașterea modalităților de transport și distribuție a mărfurilor; - Analiza unui sistem logistic.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Introducere în logistică. Conținutul și componentele logisticii (Introduction. Logistics content and components)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
2. Relația dintre logistică și marketing (The relationship between logistics and marketing)	Prelegere/curs interactiv/controversa academică/studii de caz	2	
3. Transportul mărfurilor (Transport)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	8	
4. Managementul transportului de mărfuri (Transport management)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	4	
5. Cumpărarea mărfurilor (Supply)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
6. Stocurile de mărfuri (Stock of goods)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
7. Depozitarea mărfurilor (The storage)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	6	
8. Organizarea activităților logistice (Organization of logistics activities within companies)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
Bibliografie 1. Bălan, C. Logistica, Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Uranus, București, 2006 2. Bălășescu, S. Logistica mărfurilor, Editura Universității Transilvania din Brașov, Brașov, 2009 3. Dascălu, A.D., Dascălu A. Logistică, Editura Universității Transilvania din Brașov, Brașov, 2009 4. Kotler, Ph., Keller, K.L. (2006). Managementul marketingului. 12th edition Ed. Pearson. London. 5. Garrison, W., Levinson, D. The transportation experience. Policy, Planning, and Deployment. Oxford University Press. New York, 2006 6. Kavota, J.K.; Cassivi, L.; Léger, P.-M. A Systematic Review of Strategic Supply Chain Challenges and Teaching Strategies. Logistics 2024, 8, 19 7. Letunovska, N.; Offei, F.A.; Junior, P.A.; Lyulyov, O.; Pimonenko, T.; Kwilinski, A. Green Supply Chain Management: The Effect of Procurement Sustainability on Reverse Logistics. Logistics 2023, 7, 47 8. Ilieș, L., Crișan, E., Transportul de mărfuri - concepte, internaționalizare și management, Editura RISOPRINT, Cluj-Napoca, 2010 9. Rushton, A., Croucher, Ph., Baker, P. The Handbook of Logistics & Distribution Management, 5th Edition, Kogan Page Limited, Great Britain, 2010 10. Sallnäs, U., Björklund, M. Green e-commerce distribution alternatives – a mission impossible for retailers?, The International Journal of Logistics Management, 2023, Vol. 34 No. 7, pp. 50-74 https://doi.org/10.1108/IJLM-07-2022-0271 11. Waters, D., Logistics: An Introduction to Supply Chain Management, Palgrave Macmillan, 2003 Material didactic în tehnologie ID: Alexandra ZAMFIRACHE – Logistică, Curs în tehnologie ID (format electronic) pentru anul II, sem. II, actualizat în 2025			
8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Exemple privind organizarea sistemului logistic în cazul diverșilor operatori economici, prezentare studii de caz (Examples regarding the organization of the logistics system in the case of various economic	Discuții, analize, interpretare date de marketing, debateri teme seminar + proiecte	4	

operators, presentation of case studies)			
Exemple privind organizarea sistemului logistic în cazul diverșilor operatori economici, prezentare studii de caz (Examples regarding the organization of the logistics system in the case of various economic operators, presentation of case studies)	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	4	
Exemple privind organizarea sistemului logistic în cazul diverșilor operatori economici, prezentare studii de caz (Examples regarding the organization of the logistics system in the case of various economic operators, presentation of case studies)	Aplicații/ exercitii/ calcule matematice/ dezbateri/ proiecte	4	
Exemple privind organizarea sistemului logistic în cazul diverșilor operatori economici, prezentare studii de caz (Examples regarding the organization of the logistics system in the case of various economic operators, presentation of case studies)	Aplicații/ exercitii/ calcule matematice/ dezbateri/ proiecte	4	
Exemple privind organizarea sistemului logistic în cazul diverșilor operatori economici, prezentare studii de caz (Examples regarding the organization of the logistics system in the case of various economic operators, presentation of case studies)	Aplicații/ exercitii/ calcule matematice/ dezbateri/ proiecte	4	
Exemple privind organizarea sistemului logistic în cazul diverșilor operatori economici, prezentare studii de caz (Examples regarding the organization of the logistics system in the case of various economic operators, presentation of case studies)	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	4	
Exemple privind organizarea sistemului logistic în cazul diverșilor operatori economici, prezentare studii de caz (Examples regarding the organization of the logistics system in the case of various economic operators, presentation of case studies)	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	4	
Bibliografie 1. Bălan, C. Logistica, Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Uranus, București, 2006 2. Bălășescu, S. Logistica mărfurilor, Editura Universității Transilvania din Brașov, Brașov, 2009 3. Dascălu, A.D., Dascălu A. Logistică, Editura Universității Transilvania din Brașov, Brașov, 2009 4. Kotler, Ph., Keller, K.L. (2006). Managementul marketingului. 12th edition Ed. Pearson. London. 5. Garrison, W., Levinson, D. The transportation experience. Policy, Planning, and Deployment. Oxford University Press. New York, 2006 6. Kavota, J.K.; Cassivi, L.; Léger, P.-M. A Systematic Review of Strategic Supply Chain Challenges and Teaching Strategies. Logistics 2024, 8, 19 7. Letunovska, N.; Offei, F.A.; Junior, P.A.; Lyulyov, O.; Pimonenko, T.; Kwilinski, A. Green Supply Chain Management: The Effect of Procurement Sustainability on Reverse Logistics. Logistics 2023, 7, 47 8. Ilieș, L., Crișan, E., Transportul de mărfuri - concepte, internaționalizare și management, Editura RISOPRINT, Cluj-Napoca, 2010			

9. Rushton, A., Croucher, Ph., Baker, P. The Handbook of Logistics & Distribution Management, 5th Edition, Kogan Page Limited, Great Britain, 2010
10. Sallnäs, U., Björklund, M. Green e-commerce distribution alternatives – a mission impossible for retailers?, The International Journal of Logistics Management, 2023, Vol. 34 No. 7, pp. 50-74 <https://doi.org/10.1108/IJLM-07-2022-0271>
11. Waters, D., Logistics: An Introduction to Supply Chain Management, Palgrave Macmillan, 2003
- Material didactic în tehnologie ID:
Alexandra ZAMFIRACHE – Logistică, Curs în tehnologie ID (format electronic) pentru anul II, sem. II, actualizat în 2021

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

O continuă provocare pentru organizații, logistica le oferă șansa competitivității. Tot mai multe organizații care operează pe piața din România sunt interesate de gestionarea activităților logistice în condiții de eficacitate. Absolvenții cursului vor dobândi cunoștințe și aptitudini privind componentele sistemului logistic utile în luarea de decizii care să genereze valoare deopotrivă pentru organizație și pentru partenerii săi din lanțul de aprovizionare-livrare, care pot conduce la creșterea competitivității organizației.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență, spontaneitate, receptivitate, participativitate Cunoașterea conținutului teoretic și practic al temelor abordate la curs.	Evaluare sumativă în sesiune (examen scris) (<i>written exam</i>)	40% (<u>obținerea notei 5 este obligatorie pentru promovarea examenului</u>)
10.5 Seminar	Analiza rezultatelor învățării prin comparație cu obiectivele disciplinei și dobândirea competențelor de a susține o prezentare orală, precum și prezență activă la ore, spontaneitate, receptivitate, participativitate, realizarea proiectelor și a temelor de casă.	Portofoliu fișe de seminar (activitate de evaluare continuă pe parcursul semestrului) (Seminar <i>Worksheet Portfolio</i> (continuous assessment activity throughout the semester))	20%
		Proiect (<i>Project</i>)	40% (<u>obținerea notei 5 este obligatorie pentru prezentarea la examen</u>)

10.6 Standard minim de performanță

- promovarea examenului se face dacă nota examenului scris este mai mare sau egală cu 5 și nota de la activitatea de seminar este mai mare sau egală cu 5;
- Studentul demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și capacitatea de aplicare coerentă a acestora în rezolvarea exercițiilor.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete

Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Conf. dr. Alexandra ZAMFIRACHE, Titular de curs	Conf. dr. Alexandra ZAMFIRACHE, Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de sinteză)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de Licență ¹⁾	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclu de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea Afacerilor (în limba Engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Tehnici promoționale (Promotional techniques)							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. ZAMFIRACHE Alexandra							
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. ZAMFIRACHE Alexandra							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități (comunicare bidirecțională, sincronă/asincronă pe platformă cu studenții)					2
3.7 Total ore de activitate a studentului	64				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Economie, Marketing.
4.2 de competențe	Abilitate de calcul, abilitate de analiză și sinteză a cunoștințelor fundamentale din domeniul economic, folosirea de programe de prezentare a informațiilor (ex. Power-Point).

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Prezentare power-point, fișiere pdf, videoproiector, ecran de proiecție, PC.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Calculator și videoproiector pentru prezentarea de studii de caz.

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP.1. Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern–întreprindere/organizație Rezultate ale învățării 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.1. Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). R.Î. 1.21. Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale. 1.2. Aptitudini R.Î. 1.1. Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. R.Î. 1.4. Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.4. Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development. CP.2. Asistența pentru administrarea activității ansamblului întreprinderii/organizației Rezultate ale învățării 2.1. Cunoștințe R.Î. 2.11. Absolventul recunoaște conținutul și relevanța conceptelor de marketing și a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieței, funcțiile marketingului, strategiile de produs, de preț, de promovare și de distribuție, în context organizațional. R.Î. 2.12. Absolventul identifică și diferențiază elementele detaliate și specifice legate de conceptele și instrumentele asociate domeniului marketing și demonstrează capacitatea de utilizare a acestora. 2.2. Aptitudini R.Î. 2.11. Absolventul elaborează decizii de marketing fundamentate științific. R.Î. 2.12. Absolventul elaborează proiecte profesionale și sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de instrumente de marketing. De asemenea, formulează judecăți critice și de a fundamenta decizii constructive în marketing. 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 2.8. Absolventul realizează analize complexe asupra mediului intern și extern al organizației, identifică și formulează strategii de marketing și demonstrează capacitatea de asumare și exercitare a funcției/funcțiilor de execuție în domeniul marketing. R.Î. 2.9. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor în probleme de marketing. R.Î. 2.10. Absolventul realizează studii lucrări privind activitățile de marketing ale organizației.
Competențe transversale	CT.1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește dobândirea aptitudinilor și cunoștințelor necesare conducerii și desfășurării eficiente a activității de promovare în cadrul unei organizații.
7.2 Obiectivele specifice	După consultarea și asimilarea noțiunilor prezentate, studenții vor reuși:

	▪ să identifice și analizeze tehnicile și instrumentele de promovare; ▪ să însușească principalele concepte specifice mixului promoțional; ▪ să dezvolte capacitatea de a identifica diferențele dintre instrumentele principale componente ale unui mix promoțional; ▪ să alcătuiască un plan de medii și tehnici promoționale; ▪ să dezvolte strategii de promovare.
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Comunicarea și promovarea – noțiuni introductive (Introduction. Communication and promotion)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
2. Teorii ale comunicării și procesul de comunicație (Theories of communication)	Prelegere/curs interactiv/controversa academică/studii de caz	2	
3. Mixul promoțional (Promotional concept & Promotional mix)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
4. Procesele psihologice esențiale privind decizia de cumpărare (Psychological processes regarding the purchase decision)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
5. Marca (Brand)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
6. Publicitatea (Advertising)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
7. Realizarea unei campanii publicitare (Creating an advertising campaign)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
8. Relațiile publice (Public Relations - PR)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
9. Elaborarea strategiei de relații publice (Development of the public relations strategy)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
10. Promovarea vânzărilor (Sales promotion)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
11. Marketingul direct (Direct marketing)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
12. Forța de vânzare (Sales force)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
13. Modelul IBM (The IBM model)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
1. Comunicarea și promovarea – noțiuni introductive (Introduction. Communication and promotion)	Prelegere/curs interactiv/dezbateri/studii de caz	2	
Bibliografie 1. Chitu, I.B. (2007). Tehnici promoționale. Ed Universitatii Transilvania Brașov. Brașov. 2. Chițu, I.B. (2016). Tehnici promotionale, note de curs, studii de caz, teste. Universitatea Transilvania din Brașov. Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor. 3. Cruceru, A. F. (2009) Tehnici promoționale. Biblioteca de Marketing. Editura Uranus. București. 4. Idrescu, M., Coderie, C. (2009). Managementul marketingului. Ed. Artifex. București.			

5. Kotler P., Armstrong G., Saunders J., Wong V. (2008). Principiile marketingului. Ediția a IV-a. Ed. Teora. 6. Kotler, Ph., Keller, K.L. (2006). Managementul marketingului. 12th edition Ed. Pearson. London. 7. Palade, A., Brătucu, G. (coord.) (2016). Politici și strategii de marketing utilizate în marketingul educațional. Studiu de caz: învățământul universitar din România. Teză de doctorat. Universitatea Transilvania din Brașov 8. Popescu I.,C. (2003). Comunicarea în marketing. Ed. Uranus. București. 9. Poțincu, C. (2017). Tehnici de promovare în afaceri. Editura Universității Transilvania din Brașov. Material didactic în tehnologie ID: Alexandra ZAMFIRACHE – Marketing, Curs în tehnologie ID (format electronic) pentru anul II, sem. II, actualizat în 2021			
8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Exemple privind politica de promovare în cazul diverșilor operatori economici (Examples regarding the promotion policy in the case of various economic operators)	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	4	
Exemple privind politica de promovare în cazul diverșilor operatori economici (Examples regarding the promotion policy in the case of various economic operators)	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	4	
Exemple privind politica de promovare în cazul diverșilor operatori economici (Examples regarding the promotion policy in the case of various economic operators)	Aplicații/ exercitii/ calcule matematice/ dezbateri/ proiecte	4	
Exemple privind politica de promovare în cazul diverșilor operatori economici (Examples regarding the promotion policy in the case of various economic operators)	Aplicații/ exercitii/ calcule matematice/ dezbateri/ proiecte	4	
Exemple privind politica de promovare în cazul diverșilor operatori economici (Examples regarding the promotion policy in the case of various economic operators)	Aplicații/ exercitii/ calcule matematice/ dezbateri/ proiecte	4	
Exemple privind politica de promovare în cazul diverșilor operatori economici (Examples regarding the promotion policy in the case of various economic operators)	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	4	
Exemple privind politica de promovare în cazul diverșilor operatori economici (Examples regarding the promotion policy in the case of various economic operators)	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	4	
Bibliografie 1. Chitu, I.B. (2007). Tehnici promoționale. Ed Universitatii Transilvania Brașov. Brașov. 2. Chițu, I.B. (2016). Tehnici promotionale, note de curs, studii de caz, teste. Universitatea Transilvania din Brașov. Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor. 3. Cruceru, A. F. (2009) Tehnici promoționale. Biblioteca de Marketing. Editura Uranus. București. 4. Idrescu, M., Coderie, C. (2009). Managementul marketingului. Ed. Artifex. București. 5. Kotler P., Armstrong G., Saunders J., Wong V. (2008). Principiile marketingului. Ediția a IV-a. Ed. Teora. 6. Kotler, Ph., Keller, K.L. (2006). Managementul marketingului. 12th edition Ed. Pearson. London. 7. Palade, A., Brătucu, G. (coord.) (2016). Politici și strategii de marketing utilizate în marketingul educațional. Studiu de caz: învățământul universitar din România. Teză de doctorat. Universitatea Transilvania din Brașov			

8. Popescu I.,C. (2003). Comunicarea în marketing. Ed. Uranus. București.

9. Poțincu, C. (2017). Tehnici de promovare în afaceri. Editura Universității Transilvania din Brașov.

Material didactic în tehnologie ID:

Alexandra ZAMFIRACHE – Marketing, Curs în tehnologie ID (format electronic) pentru anul II, sem. II, actualizat în 2021

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu cerințele specifice de pe piața muncii din UE și, implicit din România, vezi COR.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență, spontaneitate, receptivitate, participativitate Cunoașterea conținutului teoretic și practic al temelor abordate la curs.	Evaluare sumativă în sesiune (examen scris) (<i>written exam</i>)	40% (<u>obținerea notei 5 este obligatorie pentru promovarea examenului</u>)
10.5 Seminar	Analiza rezultatelor învățării prin comparație cu obiectivele disciplinei și dobândirea competențelor de a susține o prezentare orală, precum și prezență activă la ore, spontaneitate, receptivitate, participativitate, realizarea proiectelor și a temelor de casă.	Portofoliu fișe de seminar (activitate de evaluare continuă pe parcursul semestrului) (Seminar <i>Worksheet Portfolio</i> (continuous assessment activity throughout the semester)	20%
		Proiect (<i>Project</i>)	40% (<u>obținerea notei 5 este obligatorie pentru prezentarea la examen</u>)

10.6 Standard minim de performanță

- promovarea examenului se face dacă nota examenului scris este mai mare sau egală cu 5 și nota de la activitatea de seminar este mai mare sau egală cu 5;
- Studentul demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și capacitatea de aplicare coerentă a acestora în rezolvarea exercițiilor.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Conf. dr. Alexandra ZAMFIRACHE, Titular de curs	Conf. dr. Alexandra ZAMFIRACHE, Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de sinteză)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii	Licenta
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Business Administration

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul costurilor							
2.2 Titularul activităților de curs	Suciu Titus							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Suciu Titus							
2.4 Anul de studiu		2.5 Semestrul		2.6 Tipul de evaluare		2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DS
3		5					Obligativitate ³⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	64				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	Cp3. Administrarea activității unei subdiviziuni R.Î. 3.1 Absolventul identifică elemente din rapoarte financiare. R.Î. 3.2 Absolventul identifica rapoartele financiare R.Î. 3.3 Absolventul clasifică elemente din rapoarte financiare. R.Î. 3.4. Absolventul identifică elementele de bază ale unei entități. R.Î. 3.5 Absolventul dezvoltă practice privind aplicarea principiului partidei duble. R.Î. 3.6 Absolventul dezvoltă practici privind întocmirea situațiilor financiare.
Competențe transversale	CT4. Absolventul interpretează indicatorii economico-financiar și propune soluții la probleme bine definite. R.Î. 4.3 Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice și integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Explicarea problematicii calculatiei costurilor, atât din perspectivă contabilă, cât și managerială
7.2 Obiectivele specifice	- Înțelegerea contabilitatii de gestiune pentru luarea deciziilor manageriale - Abilități cognitive specifice: comunicarea, managementul informației, gândirea analitică, evaluarea riscurilor, capacitatea de sinteză, formularea de probleme

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Rolul contabilitatii manageriale	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Tipuri de costuri	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Analiza cost-volum-profit	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Procedee de calculatie a costurilor	Videoproictor+ studiu de caz	4	
Calculatia costurilor pe comenzi de productie	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Calculatia costurilor pe activitati	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Organizarea contabilitatii de gestiune	Videoproictor+ studiu de caz	4	
Managementul costurilor	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Bugetul general	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Bugetul flexibil	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Bugetarea cheltuielilor de capital	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Calculatia preturilor de transfer	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Bibliografie Wouters M., Selto F. 2012, Cost Managemet. Strategies for Business Decisions, McGraw-Hill Nagle T, Hogan J, 2008, Strategia si tactica stabilirii preturilor, Brandbuilders Hornrgren CT, Datar SM, Foster G, Contabilitatea costurilor: o abordare manageriala, Pearson Education			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-	Număr de ore	Observații

	învățare		
Rolul contabilitatii manageriale	Studii de caz	2	
Tipuri de costuri	Studii de caz	2	
Analiza cost-volum-profit	Studii de caz	2	
Procedee de calculatie a costurilor	Studii de caz	4	
Calculatia costurilor pe comenzi de productie	Studii de caz	2	
Calculatia costurilor pe activitati	Studii de caz	2	
Organizarea contabilitatii de gestiune	Studii de caz	4	
Managementul costurilor	Studii de caz	2	
Bugetul general	Studii de caz	2	
Bugetul flexibil	Studii de caz	2	
Bugetarea cheltuielilor de capital	Studii de caz	2	
Calculatia preturilor de transfer	Studii de caz	2	
Bibliografie			
Wouters M., Selto F. 2012, Cost Managemet. Strategies for Business Decisions, McGraw-Hill			
Nagle T, Hogan J, 2008, Strategia si tactica stabilirii preturilor, Brandbuilders			
Horngren CT, Datar SM, Foster G, Contabilitatea costurilor: o abordare manageriala, Pearson Education			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conținuturilor de curs și seminar am ținut cont de ultimele evoluții din domeniul managementului costurilor.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	colocviu	Test1	45%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect		Test 2	45%
		Prezenta	10%

10.6 Standard minim de performanță

- Nota 5 la fiecare test sau la colocviul final

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță		
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă și integrată	Analize și calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoașterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 20.09.2024 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2024

Prof. univ. dr. Brătucu Gabriel Decan	Prof. Univ. Dr. Foris Tiberiu Director de departament
Conf. univ. dr. Suciu Titus Titular de curs	Conf. univ. dr. Suciu Titus Titular de seminar/

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea afacerilor (în limba engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Geografie și economie mondială							
2.2 Titularul activităților de curs	Tescășiu Bianca							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Piuaru Brenda-Andreea							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DC
							Obligativitate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					35
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					8
Examinări					10
Alte activități.....					
3.7 Total ore de studiu individual al studentului	108				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Acces la laptop/calculator, conexiune la internet
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Acces la laptop/calculator, conexiune la internet

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	Cp 1 Culegerea, prelucrarea și analiza informațiilor privind interacțiunea mediu extern–întreprindere/organizație Rezultatele învățării 1.1. Cunoștințe R.Î.20. Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale. R.Î.21. Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale. Abilități R.Î.1.23. Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale. R.Î.1.24. Absolventul identifică, analizează critic și interpretează implicarea actorilor locali, regionali și globali în relațiile economice internaționale și fundamentează și propune soluții eficiente și inovatoare pentru optimizarea afacerilor internaționale în contextul globalizării și digitalizării. 1.2. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.1.24. Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii. R.Î.1.25. Absolventul își asumă responsabilități și roluri specifice în proiecte internaționale, privind identificarea și analiza critică de opțiuni strategice și luarea deciziilor etice legate de internaționalizare și operare pe piețele externe, în contextul digitalizării. R.Î.1.26. Absolventul are capacitatea de a lucra în echipe, inclusiv multiculturale, de a contribui activ la dezbateri și decizii, și de a oferi soluții fundamentate pentru probleme economice internaționale, inclusiv pentru crearea de planuri de afaceri, într-un context global volatil, complex și incert.
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul propune descrierea principalelor fenomene specifice ale pieței mondiale, prin: cunoașterea principalelor caracteristici ale mediului geografic și economic mondial, a situației economiilor naționale-componente ale economiei mondiale și a relațiilor dintre acestea; caracterizarea economiilor naționale din perspectiva nivelului de dezvoltare (economii dezvoltate, în dezvoltare, subdezvoltate); cunoașterea și caracterizarea problemelor globale ale economiei contemporane.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea principalelor caracteristici ale potențialului geografic mondial, a situației economiilor naționale-componente ale economiei mondiale, a problemelor globale a economiei mondiale și, de asemenea, încadrarea economiei României în economia mondială

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Geografia și economia mondială – concepte și obiect de studiu	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
2. Fenomene și tendințe în dinamica economiei mondiale	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
3. Geografia schimburilor economice internaționale. Piața mondială	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
4. Statele lumii – componente esențiale ale economiei mondiale	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	6	-
5. Regiunile lumii și studiul resurselor strategice	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	8	-
6.Sectorizarea economiei mondiale	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
6.Sectorizarea economiei mondiale	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
7.Probleme globale ale omenirii	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	4	-
Bibliografie 1. Krugman, P., Obstfeld, M. (2009) <i>International Economics</i> , Pearson Addison Wesley; 2. Marshall, T. (2022) <i>Prizonierii geografiei</i> , Editura Litera; 3. Mionel, V. (2017) <i>Geoeconomie – Competiția globală pentru ersurse strategice</i> , Editura Universitară, București; 4. Stutz, F., Warf, B. (2012) <i>The World Economy</i> , Pearson, Prentice Hall; 5. Sută, N. (2005) <i>Istoria comerțului mondial și a politicii comerciale</i> , Editura Economică; 6. Tescașiu, B., (2009) <i>Economie mondială</i> , Editura Universitatii Transilvania, Brasov.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Fenomene și tendințe în dinamica economiei mondiale	Dezbateri, studii de caz	2	-
Statele lumii – componente esențiale ale economiei mondiale	Dezbateri, studii de caz	8	-
Resursele Terrei și dezvoltarea durabilă	Dezbateri, studii de caz	2	-
România și integrarea sa în economia mondială	Dezbateri, studii de caz	2	-
Bibliografie 1. Krugman, P., Obstfeld, M. (2009) <i>International Economics</i> , Pearson Addison Wesley; 2. Mionel, V. (2017) <i>Geoeconomie – Competiția globală pentru ersurse strategice</i> , Editura Universitară, București; 3. Neguț, S. (2010) <i>Geografie economică mondială</i> , Editura Meteor press, București; 4. Stutz, F., Warf, B. (2012) <i>The World Economy</i> , Pearson, Prentice Hall; 5. Sută, N. (2005) <i>Istoria comerțului mondial și a politicii comerciale</i> , Editura Economică; 6. Tescașiu, B., (2009) <i>Economie mondială</i> , Editura Universitatii Transilvania, Brasov.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

-

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
-------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Evaluarea pe parcursul semestrului	Teste de evaluare prin itemi obiectivi	30%
	Utilizarea și înțelegerea corectă a conceptelor teoretice	Evaluare prin itemi obiectivi	40%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluarea pe parcursul semestrului	Teste de evaluare prin itemi obiectivi	5%
		Teme individuale și/sau de echipă	5%
		Prezentări	5%
	Utilizarea adecvată, corectă a conceptelor	Evaluare prin proiecte și teme de cercetare	15%
10.6 Standard minim de performanță			
- Realizarea a minim 50% din punctajul de seminar - Realizarea a minim 50% din punctajul de examen			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Excelent (10–9)	Demonstrează un nivel foarte ridicat de însușire și aplicare a cunoștințelor, abilităților și competențelor specifice domeniului.	
Foarte bine (8)	Foarte bine (8)	Demonstrează o bună însușire a cunoștințelor și capacitatea de aplicare adecvată a acestora în situații specifice.	
Bine (7)	Bine (7)	Demonstrează un nivel corespunzător de cunoștințe și abilități, cu unele limite în aprofundarea și aplicarea acestora.	
Suficient (6)	Suficient (6)	Demonstrează însușirea minimă a cunoștințelor și abilităților necesare atingerii rezultatelor învățării.	
Insuficient (<5)	Insuficient (<5)	Nu demonstrează atingerea nivelului minim al rezultatelor învățării și nu poate aplica în mod corespunzător cunoștințele și abilitățile dobândite.	

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. univ. dr. Ioana CHIȚU Director de departament
Prof. univ. dr. Bianca TESCAȘIU Titular de curs	Drd. Andrea Caridad BRINGAS HEREDIA Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei** [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.

Pentru un credit se pot alocă 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.**

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Administrarea Afacerilor (în limba engleză)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Finanțe							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					45
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					6
Examinări					2
Alte activități.....					–
3.7 Total ore de studiu individual al studentului	108				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Macroeconomie
4.2 de competențe	utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); ■ Platforma e-learning pentru materiale de curs și corespondență;
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); ■ Platforma e-learning pentru materiale de curs și corespondență;

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	Competența profesională 2. Analizarea datelor economice și financiare și fundamentarea deciziilor de afaceri. Rezultatele învățării 2.1. Cunoștințe R.Î. 2.16. Operează cu constructe teoretice privind conceptele financiare fundamentale. R.Î. 2.17. Demonstrează cunoștințe despre sectorul financiar-bancar. R.Î. 2.18. Explică politicile financiare la nivel public și la nivelul entității economice. R.Î. 2.19. Identifică aspectele etice, sociale și globale ale deciziilor financiare. 2.2. Abilități R.Î. 2.15. Recunoaște datele financiare relevante. R.Î. 2.16. Utilizează instrumente de analiză financiară specifice domeniului financiar-bancar. R.Î. 2.17. Analizează fenomene și activități financiare complexe. R.Î. 2.18. Formulează strategii eficiente specifice activităților financiar-bancare. 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 2.12. Identifică și colectează date financiare relevante pentru studii, analize și rapoarte. R.Î. 2.13. Elaborează coerent analize și rapoarte cu instrumente financiare adecvate. R.Î. 2.14. Manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în luarea deciziilor și oferirea de consultanță. R.Î. 2.15. Manifestă un comportament etic în luarea deciziilor.
Competențe transversale	CT1. Aplică responsabil metode cantitative și instrumente digitale în analiza financiară. R.Î.1.1. Organizează, verifică și interpretează datele utilizate în fundamentarea deciziilor. R.Î.1.2. Comunică riguros rezultatele și limitele analizelor. CT2. Respectă reglementările și principiile eticii profesionale. R.Î.2.1. Identifică cerințele legale relevante pentru activitatea financiară a firmei. R.Î.2.2. Își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea analizelor și recomandărilor.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul Finanțe are ca obiectiv general formarea abilităților și deprinderilor studenților în vederea gestionării unei afaceri, contribuind astfel la atingerea obiectivului de creștere sustenabilă a valorii firmei.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi în măsură să determine eficiența și să ierarhizeze proiectele de investiții, să selecteze cele mai convenabile surse de finanțare a activității pe termen lung, calculând costul (nominal, efectiv și actualizat) al fiecărei categorii de capital utilizate. Studenții vor deprinde abilitățile de a gândi și acționa în sensul logicii financiare, de a determina reducerea costului capitalului, de a optimiza investiția firmei în active imobilizate, de a beneficia de avantajele fiscale și de a realiza un echilibru între rentabilitate și lichiditate.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Tema I Introducere în finanțele corporatiste definirea scopului și a obiectivelor managementului financiar al firmei atribuțiile managerului financiar definirea capitalului circulant prezentarea structurii bilanțului unei firme	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
Tema II Valoarea prezentă a banilor. Valoarea viitoare a banilor definirea valorii prezente a banilor definirea valorii viitoare a banilor utilizarea ratelor de actualizare utilizarea expresiilor matematice pentru calculul valorii prezente și viitoare a banilor	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	

Tema III Fundamentarea cash flow-urilor corespunzătoare prezentarea conceptului de investiția inițială și a modului de calcul prezentarea cash-flow-ului operațional și a modului de calcul prezentarea valorii reziduale și a modului de calcul	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
Tema IV Metodele de bugetare a capitalurilor prezentarea procesului de finanțare a investițiilor fundamentarea deciziei de investire determinarea costului capitalului tehnici simple de bugetare a capitalului tehnici moderne de bugetare a capitalului	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
Tema V Evaluarea obligațiunilor tehnici de evaluare a obligațiunilor	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
Tema VI Costul capitalului determinarea costului capitalului împrumutat determinarea costului capitalului propriu	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
Tema VII Structura capitalului firmei teoria fundamentală a structurii capitalului pârghia de exploatare pârghia financiară	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
Tema VIII Situațiile financiare: Cash-Flow formele de exprimare a Cash Flow-ului	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
Tema IX Politici privitoare la capitalul circulant importanța capitalului circulant analiza ciclului de exploatare investiția în capitalul circulant corelația dintre rentabilitate și risc	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
Tema X Politica de dividend	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
Bibliografie Dinca Gheorghita, suport de curs ediție actualizată 2026 Brealey, R., Myers, S., Principles of Corporate Finance, Seventh Edition, McGraw-Hill, 2003 Dincă G., Dincă M., Finanțe Generale, Editura universității Transilvania din Brașov, 2018 Dincă, M.S., Gestiunea financiară a firmei, Ed. Universității Transilvania, 2011 Dincă G., Suport de curs, Corporate Finance, 2022 Moyer, R., C., McGuigan, J. R., Kretlow, W. J., Contemporary Financial Management, tenth edition, Thomson, 2006 Nistor, I. E., Lăcătuș, V. D., Finantele întreprinderii – studii aplicative, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2008			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Aplicații practice privind calculul valorii prezente și viitoare a banilor.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
2. Aplicații practice privind determinarea Cash Flow-urilor.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și	2	

	precizarea semnificației practice a acestora		
3. Studii de caz privind aplicarea tehnicilor simple și moderne de bugetare a capitalurilor.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
4. Aplicații practice privind evaluarea obligațiunilor.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
5. Aplicații practice privind determinarea costului capitalului.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
6. Studii de caz privind decizia de investire și criteriile utilizate în alegerea variantei optime de investiții	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
7. Decizia de finanțare și costul capitalurilor utilizate pentru finanțarea investițiilor	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
Bibliografie Dinca Gheorghita, suport de curs ediție actualizată 2026 Brealey, R., Myers, S., Principles of Corporate Finance, Seventh Edition, McGraw-Hill, 2003 Dincă G., Dincă M., Finanțe Generale, Editura universității Transilvania din Brașov, 2018 Dincă, M.S., Gestiunea financiară a firmei, Ed. Universității Transilvania, 2011 Dincă G., Suport de curs, Corporate Finance, 2022 Moyer, R., C., McGuigan, J. R., Kretlow, W. J., Contemporary Financial Management, tenth edition, Thomson, 2006 Nistor, I. E., Lăcătuș, V. D., Finantele întreprinderii – studii aplicative, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2008			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conținuturilor de curs și seminar am ținut cont de ultimele evoluții din domeniul finanțelor private astfel încât studenții să fie capabili să se adapteze rapid la locul de muncă.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea și interpretarea corectă a conceptelor, aplicațiilor și studiilor de caz.	Evaluare scrisă.	70%
	Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor specifice.	Evaluare cu itemi obiectivi, evaluare orală și evaluare pe parcurs.	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Aplicații practice, studii de caz și teme de casă.	Evaluare pe parcurs și evaluare scrisă.	20%
	Prezență și participare la seminar.	Evaluare pe parcurs.	
10.6 Standard minim de performanță Operarea cu concepte fundamentale din finanțele firmei; aplicarea metodelor VAN, RIR și de determinare a costului capitalului; identificarea surselor de finanțare și rezolvarea unei probleme de complexitate medie.			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	

Excelent (10–9)	Stăpânire completă și integrată	Analize și calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoașterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința Consiliului departamentului din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința Consiliului facultății din data de 23/09/2026

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. univ. dr. Tiberiu FORIȘ Director de departament
Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ Titular de curs	Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA(disciplină facultativă).
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și orele didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{\text{ore}} \times 5_{\text{credite}}) - (4_{\text{ore}} \times 14_{\text{săptămâni}}) = 94 \text{ ore}$.
Pentru un credit se pot alocă 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRAȘOV
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	Management și informatică economică
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii ¹⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN LIMBA ENGLEZĂ

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MARKETING INTERNAȚIONAL							
2.2 Titularul activităților de curs	PROF. DR. BOȘCOR DANA							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	CONF. DR. TODOR RALUCA							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	C o l o c v i u	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ²⁾ Obligativitate ³⁾	DD DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					10
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁴⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
-------------------------------	---

5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•
--	---

6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	Cp.1 Culegere, prelucrare și analiza de informații privind interacțiunea mediu extern-întreprindere/ organizație. R.Î. 1.1 Absolventul aplică instrumentarul adecvat pentru analiza relației de influență exercitată de mediul extern asupra întreprinderii/ organizației. R.Î. 1.2 Absolventul descrie paradigme, concepte și teorii economice privind influența mediului extern asupra întreprinderii/ organizației. R.Î. 1.3 Absolventul elaborează un proiect de cercetare a relației de influență economică exercitată de mediul extern asupra întreprinderii/ organizației. Cp5 Utilizarea bazelor de date specifice administrării afacerilor internaționale R.Î. 5.1 Absolventul aplică instrumentarul adecvat de analiză a datelor specifice administrării afacerilor internaționale. R.Î. 5.2 Absolventul descrie concepte, teorii și metodologii de administrare a bazelor de date specifice administrării afacerilor internaționale. R.Î. 5.3 Absolventul elaborează un proiect de cercetare asociat administrării afacerilor, utilizând baze de date specifice.
Competențe transversale	Ct1 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. R.Î. 1.1. Absolventul este capabil să realizeze o organigramă, fișe de post, metode și procedee de monitorizare, analiză a activității echipei și angajaților, etc. Ct2 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. R.Î. 2.1. Absolventul este capabil să elaboreze și să prezinte un plan de formare continuă a angajaților întreprinderii/organizației pentru a asigura dezvoltarea competențelor profesionale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursurile și seminariile de Marketing Internațional urmăresc inițierea și pregătirea studenților în problemele cunoașterii mediului internațional, identificarea de noi oportunități pe piețele externe, modul de adaptare a produselor la specificul local, strategiile de prețuri cele mai adecvate, modul de elaborare, implementare și control a programelor de marketing. Disciplina are ca obiectiv crearea unor specialiști în Marketingul Internațional care să supravegheze și să evalueze în mod sistematic și profund noile fenomene apărute pe piețele mondiale și să definească oportunitățile de
---------------------------------------	--

	marketing pentru firmele românești care încearcă să patrundă sau să-și consolideze poziția pe piețele externe. Creează competențe în domeniile cu care interferează și obligă studenții să se autoperfecteze, prin contactul permanent cu literatura de specialitate în limbi de circulație internațională și aplicațiile pe calculator.
7.2 Obiectivele specifice	1) Competențe cognitive - cunoașterea în profunzime a conceptelor fundamentale ale marketingului internațional - cunoașterea legăturilor între elementele controlabile și necontrolabile în marketingul internațional 2) Competențe aplicativ-practice - capacitatea de a folosi eficient tehnicile din domeniul marketingului internațional în scopul realizării unor planuri de marketing referitoare la intrarea unei firme străine pe piața românească sau a unei firme românești pe piețele externe - capacitatea de a analiza strategiile adoptate de firmele internaționale pe piețele externe 3) Competențe de comunicare și relaționale - abilitatea de a conduce, coordona și comunica eficient cu membrii echipei - abilitatea de a analiza critic, de a sintetiza și evalua problemele complexe din domeniul marketingului internațional Aptitudini: - abilități de interrelaționare în cadrul unui grup - abilități de soluționare a problemelor - abilitatea de a reflecta asupra acțiunilor practice întreprinse

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<u>Cap.1.Sfera și conținutul Marketingului internațional</u> 1.1. Contextul apariției și dezvoltării Marketingului internațional.Globalizarea piețelor. 1.2. Etape ale implementării Marketingului internațional la nivelul firmelor. 1.3. Orientări de piață în Marketingul internațional. <u>Cap.2. Mediul internațional al firmei</u> 2.1. Mediul economic. Caracteristici generale.Keiretsu. 2.2. Mediul cultural. 2.2.1. Cultura și elementele sale 2.2.2.Uzante și practici în tranzacțiile internaționale 2.3. Mediul politico - legislativ 2.3.1. Diversitatea politică și riscul politic 2.3.2. Strategii de reducere a vulnerabilității politice 2.3.3. Legislația comercială internațională	Videoproiector + dezbateri + studii de caz	

Cap.3. <u>Strategia de Marketing international și segmentarea pie elor</u> 3.1. Tipologia strategiilor de marketing international. 3.2. Criterii de segmentare a pie elor interna ionale 3.3. Strategii generice si concurentiale <u>Cap.4. Selectarea pietelor externe si strategii de patrundere pe piata internationala</u> 4.1. Criterii de selectare a pietelor externe 4.2. Strategii de selectare a pietelor externe 4.3. Patrunderea pe piata internationala prin export 4.4. Strategii asociate de patrundere pe piata internationala 4.5. Selectarea strategiei optime de patrundere pe piata internationla <u>CAP.5. Politica de produs in Marketingul international</u> 5.1. Analiza componentelor produsului. 5.2. Dezvoltarea produselor pentru piata globala 5.3. Alternative de produs si adaptarea produselor 5.4. Criterii de alegere a unei politici de produs. <u>CAP.6. Sistemele internationale de distributie a produselor</u> 6.1. Structura canalelor internationale de distributie 6.2. Factori care influenteaza alegerea canalelor de distributie 6.3. Selectionarea tipului verigilor canalului de distributie 6.4. Localizarea, selectarea si motivarea membrilor canalelor de distributie. 6.5. Strategii de distributie. Tendinte in distributia internationala. <u>CAP.7. Politica promotionala si de reclama in Marketingul international</u> 7.1. Publicitatea globala 7.2. Promovarea vânzarilor 7.3. Relatiile publice internationale 7.4. Personalul comercial si selectarea acestuia 7.5. Internetul in comunicarea internationala. <u>CAP.8. Politica de pret pe pietele internationale</u> 8.1. Stabilirea pretului in marketingul international. Factori de influenta. 8.2. Strategii de pret in marketingul international 8.3. Cresterea preturilor pe pietele internationale si posibilitati de evitare a acestui fenomen 8.4. Importurile paralele. Cauze si efecte. <u>CAP.9. Planul de marketing international</u> 9.1. Analiza mediului international 9.2. Strategia de marketing international 9.3. Evaluarea, adoptarea si controlul planului de marketing international.		
---	--	--

Bibliografie:

1. Albaum G., Duerr E., Jossiasen A., International Marketing and export management, Ed. Pearson, 2016
2. Brătucu G, Boşcor Dana , Marketing interna ional, ed. Universităţii Transilvania, 2008
3. Czinkota M., Ronkainen I. Gupta S., International marketing, Ed. Dryden Press, 2021
4. Cateora Ph., Money B., Gilly M., Graham J., International Marketing, Mc.Graw Hill, 2023
5. Czinkota M., Ronkainen I., Cui A., International Marketing, cengage Learning, 2022
6. Danciu V., Marketing internaţional. De la tradiţional la global, Ed. Economică, 2009
7. Daniels J., Radebaugh L., Sullivan D., International Business. Environments and Operations, Ed. Pearson Prentice Hall, 2013
8. Deresky H., International Management. Managing Across Borders and Cultures, Ed. Pearson Prentice hall, 2006
9. Doole I., Lowe R., Kenyon A. International Marketing Strategy, Ed. Cengage Learning, 2019
10. Ghauri P., Cateora Ph., International Marketing 5e, Mc Graw Hill, 2021
11. Hill C., Global Business Today, Ed. McGrawHill Irwin, 2004
12. Hollensen S. ,Global marketing, Ed. Prentice Hall, London, 2007, 2012
13. Keegan W., Green M., Global Marketing, Ed. Pearson Prentice Hall, 2011, 2013
14. Segal-Horn S., Faulkner D., Understanding Global Strategy, Ed. South-Western Cengage Learning 2010
15. Steers R., Osland J., Szuklarski B., Management across cultures, Cambridge University Press, 2023
16. Usunier J., Lee J., Marketing across cultures, Ed. Pearson Prentice Hall, 2009
17. Van Tulder R., Verbeke A., Piscitello L., International Business in the information and digital age, Emerald Publishing, 2019
18. Van Looy A., Social Media Management. Technologies and Strategies for Creating Business Value, Ed. Springer, 2019
19. Wintz B., Digital Business Models, Ed. Springer, 2019

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare- învăţare	Nr. ore	Observaţii
1. Implementarea marketingului internațional la nivelul firmelor	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	
2. Mediul economic internațional		2	
3. Mediul cultural internațional		2	
4. Mediul politic internațional		2	
5. Mediul legislativ internațional		2	
6. Segmentarea piețelor internaționale		2	
7. Strategii de pătrundere pe piețele internaționale		2	
8. Produsul în marketingul internațional		2	
9. Sisteme internaționale de distribuție a produselor		2	
10. Strategii de preț în marketingul internațional		2	
11. Importurile paralele		2	
12. Reclama globală		2	
13. Promovarea vânzărilor și relațiile publice		2	
14. Elaborarea unui plan de marketing internațional		2	

Bibliografie

1. Albaum G., Duerr E., Jossiasen A., International Marketing and export management, Ed. Pearson, 2016

2. Brătucu G, Boşcor Dana , Marketing interna ional, ed. Universităţii Transilvania, 2008
3. Czinkota M.,Ronkainen I.Gupta S., International marketing, Ed.Dryden Press, 2021
4. Cateora Ph., Money B., Gilly M., Graham J., International Marketing, Mc.Graw Hill, 2023
5. Czinkota M., Ronkainen I., Cui A., International Marketing, cengage Learning, 2022
6. Danciu V., Marketing internaţional. De la tradiţional la global, Ed. Economică, 2009
7. Daniels J.,Radebaugh L., Sullivan D., International Business. Environments and Operations, Ed. Pearson Prentice Hall, 2013
8. Deresky H., International Management. Managing Across Borders and Cultures, Ed. Pearson Prentice hall, 2006
9. Doole I., Lowe R.,Kenyon A. International Marketing Strategy,Ed. Cengage Learning, 2019
10. Ghauri P., Cateora Ph., International Marketing 5e, Mc Graw Hill, 2021
11. Hill C., Global Business Today, Ed. McGrawHill Irwin, 2004
12. Hollensen S. ,Global marketing, Ed. Prentice Hall, London,2007, 2012
13. Keegan W.,Green M., Global Marketing, Ed. Pearson Prentice Hall,2011, 2013
14. Segal-Horn S.,Faulkner D., Understanding Global Strategy, Ed. South-Western Cengage Learning 2010
15. Steers R., Osland J., Szkudlarek B., Management across cultures, Cambridge University Press, 2023
16. Usunier J., Lee J., Marketing across cultures, Ed. Pearson Prentice Hall, 2009
17. Van Tulder R., Verbeke A., Piscitello L., International Business in the information and digital age, Emerald Publishing, 2019
18. Van Looy A., Social Media Management. Technologies and Strategies for Creating Business Value, Ed. Springer, 2019
19. Wintz B., Digital Business Models, Ed. Springer, 2019

9. Coroborarea con inuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentan ilor comunită ilor epistemice, asocia ilor profesionale şi a reprezentativi din domeniul aferent programului

Con inutul disciplinei este coroborat cu cerin ele specifice de pe pia a muncii din UE şi, implicit din România, vezi COR.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezenţă, spontaneitate, receptivitate, paticipare.	Examen scris	30%
	Notarea participării la dezbaterile de la curs	Evaluare pe parcurs	30%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Prezenţă, spontaneitate, receptivitate, participare, realizarea proiectelor şi a temelor de casă.	Proiecte	40%
10.6 Standard minim de performanţă			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanţă			
Nivel de performanţă	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Studentul demonstrează o stăpânire foarte bună a cunoştinşelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect, argumentează logic, prezentare clară, teme de casă realizate corect.	

Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o stăpânire bună a cunoștințelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect, argumentează logic, prezentare clară, teme de casă realizate parțial corect.
Bine (7)	Studentul demonstrează o stăpânire satisfăcătoare a cunoștințelor	Răspunsuri parțial corecte, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, teme de casă realizate parțial corect.
Suficient (6-5)	Studentul demonstrează atingerea minimă a cunoștințelor.	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, teme de casă realizate parțial corect.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează atingerea nivelului minim de competențe.	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat incorect sau cu lipsuri majore, lipsuri în argumentare, teme de casă nerealizate.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23.09.2026 și aprobată în ședința de data de 23.09.2026.

Decan Prof.dr. Gabriel BRĂTUCU	Prof.dr. Ioana Bianca CHIȚU Director de departament
Prof.dr. Dana BOȘCOR Titular de curs	Conf. dr. Raluca TODOR Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

