FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Stiințe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Analiză economico-financiară fundamentală							
2.2 Titularul activităților de curs				Cristina Drumea				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Cristina Drumea				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Continut[3)]	DS
							Obligativitate[3)]	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					5
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					
Examinări					14
Alte activități (teme de casa)					10

3.7 Total ore studiu individual	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Introducere în analiza economico-financiară**,** Contabilitate financiară, Contabilitate de gestiune și calculația costurilor, Finanțele întreprinderii, Statistică economică
4.2 de competențe	• Abilitati analitice si sintetice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului	•

6. **Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării**

Competențe profesionale	**C4.** Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari R.Î. 4.1 Absolventul elaborează rapoarte detaliate despre riscurile identificate în cadrul întreprinderii. R.Î. 4.2 Absolventul analizează datele economico-financiare relevante. Absolventul gestionează riscurile economico-financiare. Absolventul evaluează riscurile economico-financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației și propune soluții posibile pentru contracararea acestora. R.Î. 4.3 Absolventul compară informațiile economico-financiare utile pentru deciziile managementului, deciziile de investire/dezinvestire etc. Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice și integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune R.Î. 4.4 Absolventul calculează indicatori economico-financiari specifici. R.Î. 4.5 Absolventul propune decizii pentru management, investitori, alți decidenți etc.;
Compet transversale	**CT4.** Absolventul interpretează indicatorii economico-financiari și propune soluții la probleme bine definite. **R.Î. 4.2** Absolventul evaluează riscurile economico-financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației și propune soluții posibile pentru contracararea acestora. **R.Î. 4.3** Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice și integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune.

7. **Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina *Analiză economico-financiară fundamentală* face parte din categoria disciplinelor de specialitate cu caracter aplicativ. Obiectivele principale se referă la însuşirea de către studenți a arsenalului de metode şi tehnici de analiză şi diagnostic a diverselor paliere ale activității economico-financiare ale unei firme şi dezvoltarea capacității viitorilor absolvenți de a identifica, cuantifica si corela factorii de influență şi acțiunea lor asupra fenomenelor studiate, în vederea găsirii soluțiilor adecvate pentru redresarea aspectelor analizate.
7.2 Obiectivele specifice	• Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare proceselor interne ale entitatii, în corelație cu mediul acesteia • Explicarea, interpretarea şi corelarea factorilor care constituie mediul intern al organizației în dinamica acestora • Aplicarea de metode, tehnici şi instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare şi revizuire a politicilor organizației privind mediul sau intern: resurse financiare și utilizarea lor rentabilă • Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea compartimentelor: Controlling, Investiții, Bugete ale entității

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Analiza si diagnosticul cheltuielilor și costurilor firmei	Expunere liberă însoțită de exemple	6	
2. Analiza și diagnosticul rezultatelor activității firmei	Expunere liberă	6	
3. Analiza și diagnosticul rentabilității entității	Expunere liberă însoțită de exemple	4	
4. Analiza și diagnosticul poziției financiare și de echilibru a entității	Expunere liberă însoțită de exemple	6	
5. Analiza și diagnosticul riscurilor firmei (elemente fundamentale)	Expunere liberă însoțită de exemple	2	
Bibliografie 1. Drumea, C.–*Analiza și diagnosticul economico-financiar al entității. Fundamente teoretice și teste aplicative*, Ed. Universitatii Transilvania din Braşov, 2012			

2. Ghic, G, Grigorescu, C.J – *Analiza economico-financiara. Repere teoretice si practice*, Ed. Universitară, 2009
3. Păvăloaia, W, Păvăloaia, D. – *Analiza economico-financiară*, Ed. Tehnopress, Iaşi, 2009
4. Robu,V., Anghel,I., Serban, E.C – *Analiza economico-financiara a firmei*, Ed. Economica, Bucureşti, 2014
5. Robu,V., Sobolesvchi-David M., Petcu, M., Curea, S. - *Ghid practic de analiza economico-financiara*, Ed. ASE Bucureşti, 2020
6. Tole, M. (coord).-*Analiza Economico-Financiara. Metode si modele*, Ed. a VI-a, Ed. Pro Universitaria, 2020
7. Petcu, M., Sobolesvchi-David, M., Anghel, I., Dinu, Ed.- Analiză economico-financiară, Ed. Economică, 2023

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Aplicație: Analiza cheltuielilor și costurilor firmei. Modele de analiză factorială a chletuielilor totale ale firmei.	Rezolvare de aplicații	2	
2. Aplicație: Analiza cheltuielilor și costurilor firmei. Modele de analiză factorială a chletuielilor salariale.	Rezolvare de aplicații	2	
3. Aplicație: Analiza cheltuielilor și costurilor firmei. Modele de analiză factorială a chletuielilor materiale.	Rezolvare de aplicații	2	
4. Aplicație: Analiza cheltuielilor și costurilor firmei. Modele de analiză factorială a chletuielilor cu amortizarea.	Rezolvare de aplicații	2	
5. Aplicație: Analiza rezultatelor activității firmei. Construcția tabloului SIG	Învățare prin exemple; rezolvare de aplicații	2	
6. Aplicație: Analiza rezultatelor activitatii firmei. Modele factoriale de analiză a rezultatului din exploatare	Rezolvare de aplicații	4	
7. Aplicație: Analiza rezultatelor activității firmei. Modele factoriale de analiză a rezultatului curent și a rezultatului net al exercițiului	Rezolvare de aplicații	2	
8. Aplicație: Analiza rentabilității activității firmei. Modele factoriale de analiză a ratelor de rentabilitate	Rezolvare de aplicații	4	
9. Aplicație: Analiza poziției financiare și de echilibru a entității. Construcția bilanțului financiar și a celui funcțional pe baza bilanțului contabil	Studiu de caz	2	
10. Aplicație Analiza poziției financiare și de echilibru a entității. Calculul și analiza indicatorilor de echilibru financiar	Studiu de caz	2	

Bibliografie

1. Drumea, C.–*Analiza și diagnosticul economico-financiar al entității. Fundamente teoretice și teste aplicative*, Ed. Universitatii Transilvania din Braşov, 2012
2. Ghic, G, Grigorescu, C.J – *Analiza economico-financiara. Repere teoretice si practice*, Ed. Universitară, 2009
3. Păvăloaia, W, Păvăloaia, D. – *Analiza economico-financiară*, Ed. Tehnopress, Iaşi, 2009
4. Robu,V., Anghel,I., Serban, E.C – *Analiza economico-financiara a firmei*, Ed. Economica, Bucureşti, 2014
5. Robu,V., Sobolesvchi-David M., Petcu, M., Curea, S. - *Ghid practic de analiza economico-financiara*, Ed. ASE Bucureşti, 2020
6. Tole, M. (coord).-*Analiza Economico-Financiara. Metode si modele*, Ed. a VI-a, Ed. Pro Universitaria, 2020
7. Petcu, M., Sobolesvchi-David, M., Anghel, I., Dinu, Ed.- Analiză economico-financiară, Ed. Economică, 2023

9. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei *Analiză economico-financiară fundamentală*, coroborat cu cel al disciplinei înrudite *Introducere în*

analiza economico-financiară este în acord cu așteptările asociațiilor profesionale și ale angajatorilor, în sensul că asigură o bază metodologică și de cunoaștere a analizei diagnostic, ca mijloc de asistare a pilotajului firmei și de sprijin al deciziei manageriale. De asemenea, setul de discipline reunite în pachetul Analiză economico-financiară completează și îmbogățește cunoștințele de specialitate ale studenților în domeniul financiar-contabil și răspunde celor mai recente provocări de pe piața muncii, în zona serviciilor de analiză, audit și consultanță financiară, gestiune de portofolii de credit, de investiții și plasamente, analize de bonitate, analize ale determinanților de mediu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs	Construirea și calculul principalilor indicatori și modele factoriale de analiză aferente investigării cheltuielilor, rezultatelor, rentabilității și poziției financiare a entității. Interpretarea rezultatelor pe baza analizei și elaborarea unor linii de diagnoză în acord cu obiectivele setate și cu necesitățile procesului demarat.	Examen scris	70%
	Rezolvarea si predarea temelor de casă.	Temele de casă propuse trebuie OBLIGATORIU rezolvate si predate, **aceasta constituind condiție de intrare in examen**.	
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Prezență activă, participare la aplicațiile din clasă privind calculul și interpretarea influențelor și a fenomenelor investigate la nivelul performanțelor și al potențialului intern al organizației.	Evaluare pe parcurs –cunoașterea și utilizarea corectă a principalelor concepte, metode și tehnici de analiză economico-financiară care stau la baza diagnosticului firmei. Înțelegerea și stăpînirea metodologiei de analiză pe baza modelelor factoriale.	30%
	Puncte suplimentare la nivelul de max 5% pot fi obținute prin participare extraordinară la curs sau seminar, materializată în răspunsuri și inputuri deosebite, respectiv prin participarea la sesiunile de comunicari/olimpiadele studențești.		
10.6 Standard minim de performanță			
• Cunoașterea și stăpânirea principalelor metode utilizate în activitatea de analiză economico-financiară • Cunoașterea indicatorilor si a modelelor bazice în diagnosticul cheltuielilor, rezultatelor, rentabilitatii, precum și indicatorii de baza ai poziției financiare a firmei.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof dr. Gabriel Brătucu Decan	Prof. dr. Monica Răileanu Szeles Director de departament
Conf. dr. Cristina Drumea Titular de curs	Conf. dr. Cristina Drumea Titular de seminar

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei [**(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	CONTABILITATE APROFUNDATĂ							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Camelia Mirela BABA				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Drd. Oana-Andreea BUCȘOIU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	18
Tutoriat	4
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de activitate a studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Discipline anterioare obligatorii: Bazele contabilității; Contabilitate fundamentală și Contabilitate aplicată.
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă.
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă.

6. 6. Competențe profesionale și rezultate ale învățării

Cp.1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 1.1 Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul descrie rapoartele financiare ale entităților economice;

R.Î. 1.3 Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice;

R.Î. 1.4 Absolventul analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate;

R.Î. 1.5. Absolventul identifică opțiunile contabile permise de norme.

Aptitudini

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice;

R.Î. 1.2 Absolventul judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile;

R.Î. 1.3 Absolventul interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare;

R.Î. 1.4 Absolventul raportează utilizatorilor informații financiare și nonfinanciare.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate;

R.Î. 1.3 Absolventul gestionează aplicarea opțiunilor contabile.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Prin intermediul disciplinei ***Contabilitate aprofundată*** ne propunem aducerea în atenția studenților a principalelor forme de reorganizare a unei entități economice. Disciplina se adresează studenților care au parcurs disciplinele de *Contabilitate fundamentală*, *Contabilitate aplicată* și *Contabilitate consolidată*. Disciplina contabilitate aprofundată oferă posibilitatea aprofundării cunoștințelor de contabilitate aferente achizițiilor de entități economice, fuziunilor, divizărilor și lichidării acestora.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi capabili să identifice și să aplice etapele realizării operațiunilor de fuziune, divizare și lichidare a entităților economice; vor învăța să efectueze înregistrarea acestor tranzacții în contabilitatea entităților economice implicate în procesele de fuziune, divizare și, respectiv, lichidare a societăților comerciale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Reorganizarea entităților economice. Aspecte juridice, fiscale și contabile	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
2. Fuziunea entităților economice. Noțiuni introductive	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
3. Fuziunea entităților economice. Operațiuni efectuate	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	

4. Fuziunea entităților economice. Aspecte contabile și fiscale	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
5. Reflectarea în contabilitate a operațiunilor de fuziune – fuziunea prin absorbție	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
6. Reflectarea în contabilitate a operațiunilor de fuziune – fuziunea prin contopire	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
7. Contabilitatea operațiunilor de fuziune în viziunea Standardelor internaționale de raportare financiară	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
8. Reorganizarea entităților economice prin divizare – partea I	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
9. Reorganizarea entităților economice prin divizare – partea II	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
10. Contabilizarea operațiilor de divizare	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
11. Dizolvarea și lichidarea entităților economice – partea I	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
12. Dizolvarea și lichidarea entităților economice – partea II	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
13. Retragerea sau excluderea unor asociați din cadrul societății comerciale	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
14. Particularități ale contabilității în agricultură și silvicultură	Curs interactiv bazat pe suportul de curs.	2 ore	

Bibliografie

[1] Barbete, V., Mihai, M., Drăgan, C. (**2013**). Contabilitatea activităților de comerț, turism și alimentație publică. Craiova: Ed. Universitaria

[2] Băviță, I., coordonator (**2008**). Contabilitate în agricultură: abordări teoretice și practice. București: Ed. Contaplus

[3] Calotă, T.O. (**2026**). Contabilitate de la teorie la practică. Ediția a VII-a, adăugită și revizuită. București: Ed. Universitară.

[4] Matiș, D. (**2003**). Contabilitatea operațiunilor speciale. Deva: Ed. Intelcredo

[5] Ristea, M., Dumitru, C. (**2003**). Contabilitate aprofundată. București: Ed. Universitară

[6] Săcărin, M., (**2004**) *Contabilitate aprofundată*, București: Editura Economică

[7] PriceWaterhouseCoopers (**2006**) Noțiuni de economie aplicate procedurii de insolvență

[8] Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30.12.2014.

[9] O.M.F. nr. 897/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare a societăților.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Reorganizarea entităților economice. Aspecte juridice, fiscale și contabile	Problematizări și dezbatere interactivă	2 ore	
2. Fuziunea entităților economice. Noțiuni introductive	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
3. Fuziunea entităților economice. Operațiuni efectuate	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
4. Fuziunea entităților economice. Aspecte contabile și fiscale	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
5. Reflectarea în contabilitate a operațiunilor de fuziune – fuziunea prin absorbție	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
6. Reflectarea în contabilitate a operațiunilor de fuziune – fuziunea prin contopire	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
7. Contabilitatea operațiunilor de fuziune în viziunea Standardelor internaționale de raportare financiară	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
8. Reorganizarea entităților economice prin divizare – partea I	Învățare prin exemple și studiu de caz	2 ore	
9. Reorganizarea entităților economice prin divizare – partea II	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
10. Contabilizarea operațiilor de divizare	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
11. Dizolvarea și lichidarea entităților economice – partea I	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
12. Dizolvarea și lichidarea entităților economice – partea II	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
13. Retragerea sau excluderea unor asociați din cadrul societății comerciale	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
14. Particularități ale contabilității în agricultură și Silvicultură	Învățare prin studiu de caz	2 ore	

Bibliografie

[1] Barbete, V., Mihai, M., Drăgan, C. (**2013**). Contabilitatea activităților de comerț, turism și alimentație publică. Craiova: Ed. Universitaria

[2] Băviță, I., coordonator (**2008**). Contabilitate în agricultură: abordări teoretice și practice. București: Ed. Contaplus

[3] Calotă, T.O. (**2026**). Contabilitate de la teorie la practică. Ediția a VII-a, adăugită și revizuită. București: Ed. Universitară.

[4] Matiș, D. (**2003**). Contabilitatea operațiunilor speciale. Deva: Ed. Intelcredo

[5] Ristea, M., Dumitru, C. (**2003**). Contabilitate aprofundată. București: Ed. Universitară

[6] Săcărin, M., (**2004**) *Contabilitate aprofundată*, București: Editura Economică

[7] PriceWaterhouseCoopers (**2006**) Noțiuni de economie aplicate procedurii de insolvență

[8] Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30.12.2014.

[9] O.M.F. nr. 897/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare a societăților.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Continutul disciplinei ***Contabilitate aprofundată*** este în concordanță cu ritmul cunoașterii din domeniu și cu cerințele pieței muncii.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea elementelor teoretice specifice contabilității operațiunilor de fuziune, divizare și lichidare ale entităților economice.	Evaluare scrisă Evaluare continuă prin întrebări de verificare, dezbateri și feedback.	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Abilitatea de a aplica în practică elementele teoretice aferente contabilității aprofundate.	Evaluare continuă prin teste, aplicații și studii de caz.	40%

10.6 Standard minim de performanță

Cunoașterea cadrului teoretic-normativ specific contabilității aprofundate. Elaborarea de monografii contabile specifice disciplinei.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul stăpânește integral conceptele	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o bună înțelegere și aplicarea corectă a conceptelor.	Erori minore, dar cu coerență conceptuală și aplicativă.
Bine (7)	Studentul înțelege conceptele de bază, dar aplicarea lor este parțială.	Terminologia utilizată este uneori inexactă, explicațiile sunt incomplete.
Suficient (6)	Studentul aplică mecanic noțiunile, fără reflecție reală.	Răspunsuri corecte parțial, cu lacune de logică.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale.	Confuzie teoretică, aplicații inexistente sau greșite, lipsa argumentării.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU **.....** **Decan**	**Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELEȘ** **.....** **Director de departament**
Prof. univ. dr. Camelia Mirela BABA **Titular de curs**	**Drd. Oana-Andreea BUCȘOIU** **Titular de seminar**

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
1.2 Facultatea	STIINTE ECONOMICE SI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT SI INFORMATICA ECONOMICA
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii[1)]	LICENTA
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	SISTEME INFORMATICE PENTRU ASISTAREA DECIZIILOR							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof.dr. Radu Lixandroiu				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf.univ.dr. Luminita Pârv				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[2)]	DS
							Obligativitate[3)]	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	25
Tutoriat	
Examinări	4
Alte activități.....	

3.7 Total ore studiu individual	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[4)]	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Laboratorul de informatica economica (retea de calculatoare PC, Tableau Public Desktop, Exsys Professional)

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: – identifică conceptele, teoriile, principiile, metodele, procesele şi instrumentele proiectării sistemelor informatice de gestiune cu baze de date, în condițiile asigurării securității informațiilor, inclusiv a confidențialității, integrității și disponibilității datelor în contabilitate și audit.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: – modelează o bază de date pentru a proiecta şi dezvolta sisteme informatice de gestiune. – evaluează riscurile de securitate asociate gestionării informațiilor în contabilitate și audit.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: – utilizează metodele de analiză şi proiectare specifice dezvoltării de sisteme informatice de gestiune cu baze de date. – respectă măsuri preventive pentru protejarea datelor.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina SISTEME INFORMATICE PENTRU ASISTAREA DECIZIILOR îşi propune familiarizarea studentilor cu principalele concepte utilizate in crearea si utilizarea sistemelor de asistare a deciziilor. Totodata, studentii in urma parcurgerii acsestei discipline, vor fi capabili sa utilizeze aplicatii specializate destinate mediului financiar-contabil.
7.2 Obiectivele specifice	• înțelegerea aspectelor esențiale legate de arhitectura, realizarea şi funcționarea aplicatiilor economice; • instalarea si parametrizarea aplicatiilor financiar-contabile; • înțelegerea aspectelor legate de structurarea informațiilor, modul de organizare si interpretare a datelor financiar-contabile

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Conceptele generalale ale sistemelor informatice de asistare a deciziilor - clasificarea sistemelor informatice de asistare a deciziilor -	- prezentare Power Point - prezentare clasica (cu creta la tabla) - curs interactiv	
2. Realizarea ale sistemelor informatice de asistare - etapele de realizare - procese tehnologice de realizare - fazele utilizarii ale sistemelor informatice de asistare	- prezentare Power Point - prezentare clasica (cu creta la tabla) - curs interactiv	
3. Depozite de date - concepte de baza in tehnologia depozitelor de date - obiectivele depozitelor de date - crearea si utilizarea depozitelor de date	- prezentare Power Point - prezentare clasica (cu creta la tabla)	

	- curs interactiv	
4. Cuburi OLAP - modele de date multidimensonale - operatii OLAP in modele de date multidimensionale - tipuri de servere OLAP - alte aspecte privind cuburile de date	- prezentare Power Point - prezentare clasica (cu creta la tabla) - curs interactiv	

Bibliografie

1. Initiere in tehnologia OLAP - Teorie si practica Mihaela MUNTEAN, Editura ASE, 2004
2. Lungu, C. Bodea, G. Bădescu, C. Ioniță, Baze de date Organizare, proiectare şi implementare, editura ALL, Bucureşti, 1995
3. Gh. Sabău, I. Lungu, M. Velicanu, M. Muntean ş.a., Sisteme informatice. Analiză, proiectare, implementare, editura Economică, Bucureşti, 2003
4. E. Turban, Decision Support Systems and Intelligent Systems, 5th ed., Englewood Cliffs, New Jersey, Prentice Hall, 1998
5. Gherasim, Z., Fusaru, D., Andronie, M. – Sisteme informatice pentru asistarea deciziei economice, Editura Fundatiei România de Mâine, Bucuresti, 2008.
6. Fusaru, D., Cocianu, C.L., Gherasim, Z., Andronie, M. – Sisteme expert si Sisteme informatice pentru asistarea deciziei, Teste grila, Editura Fundatiei România de Mâine, Bucuresti, 2006.
7. Zaharie, D., Albescu, F., Bojan, F., Ivancenco, V., Vasilescu, C. – Sisteme informatice pentru asistarea deciziei, Editura Dual Tech, Bucuresti, 2001.
8. Filip, Fl.Gh. – Decizie asistata de calculator. Decizii, decidenti. Metode si instrumente de baza, Editura Tehnica si Editura Expert, Bucuresti, 2002.
9. Filip, Fl.Gh. – Sisteme suport pentru decizii, Editura Tehnica, Bucuresti, 2004.
10. Oancea, M. – Sisteme informatice pentru asistarea deciziei bancare, Editura ASE, Bucuresti, 2005.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Observații
Prezentarea generală a programului Exsys Professional Introducerea datelor Realizarea regulilor simple Afişarea informațiilor Verificare	Lucrul pe calculator in laboratorul de informatica	Prezenta obligatorie
Prezentarea generală a programului Exsys Professional Introducerea datelor Realizarea regulilor complexe Realizarea de aplicatii economice complexe Verificare	Lucrul pe calculator in laboratorul de informatica	Prezenta Obligatorie
Prezentarea generală a programului Tableau Public Introducerea datelor Realizarea de analize simple Realizarea de analize complexe Utilizarea filtrelor in analize Crearea de tablouri de bord online Verificare	Lucrul pe calculator in laboratorul de informatica	Prezenta Obligatorie

Bibliografie

Lixandroiu R., Sisteme informatice pentru asistarea deciziilor. Indrumar de laborator.

Luminita Parv., Sisteme informatice pentru asistarea deciziilor. Indrumar de laborator.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociaților profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

10.Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- tratarea subiectelor teoretice, rezolvarea aplicatiilor	- examen scris	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	-, se noteaza rezolvarea temelor primite la verificarile de laborator; - nota laboratorului este data de media verificarilor partiale	- evaluare pe parcurs, verificarea cunoștințelor practice dobândite	30%

10.6 Standard minim de performanță

- promovarea examenului se face daca nota examenului scris este mai mare sau egala cu 4.50 si nota laboratorului (data de media verificarilor de laborator) este mai mare sau egala cu 4.50.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Toate criteriile de evaluare sunt indeplinite excelent sau aproape de limita maxima.	Rezulta din criteriile de evaluare si ponderea din nota finala.
Foarte bine (8)	Criteriile de evaluare sunt indeplinite foarte bine cu unele observatii.	Rezulta din criteriile de evaluare si ponderea din nota finala.
Bine (7)	Criteriile de evaluare sunt indeplinite in general bine, dar unele sunt partial indeplinite.	Rezulta din criteriile de evaluare si ponderea din nota finala.
Suficient (5-6)	Criteriile de evaluare sunt indeplinite usor deasupra limitei minime.	Rezulta din criteriile de evaluare si ponderea din nota finala.
Insuficient (<5)	Criteriile de evaluare nu pot fi considerate indeplinite (partial sau deloc).	Rezulta din criteriile de evaluare si ponderea din nota finala.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU , **Decan**	**Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES,** **Director de departament**
Prof. dr. Radu LIXĂNDROIU, **Titular de curs**	**Conf. dr. Luminița PÂRV,** **Titular de laborator**

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Braşov
1.2 Facultatea	ŞTIINȚE ECONOMICE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	FINANTE, CONTABILITATE ŞI TEORIE ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii de .....[1)]	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii[2)]	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	METODE ŞI TEHNICI DE EVALUARE							
2.2 Titularul activităților de curs				ANTON CARMEN ELENA				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				ANTON CARMEN ELENA				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DS
							Obligativitate[4)]	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	8
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	17
Tutoriat	
Examinări	10
Alte activități **Proiect: Evaluarea întreprinderii**	19

3.7 Total ore de activitate a studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	**5**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	**Cp.4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari** Rezultate ale învățării **Cunoștințe** R.Î. 4.1 Absolventul identifică sursele de informare economico-financiară; R.Î. 4.2 Absolventul analizează datele economico-financiare relevante; R.Î. 4.3 Absolventul compară informațiile economico-financiare utile pentru deciziile managementului, deciziile de investire/dezinvestire etc. R.Î. 4.4 Absolventul interpretează rezultatele evaluării întreprinderii în vederea fundamentării deciziilor de nvestire/dezinvestire. **Aptitudini** R.Î. 4.1 Absolventul elaborează rapoarte detaliate despre riscurile identificate în cadrul întreprinderii; R.Î. 4.2 Absolventul gestionează riscurile economico-financiare; R.Î. 4.3 Absolventul gestionează informații economico-financiare din surse multiple sau departamente diferite; R.Î. 4.4 Absolventul calculează indicatori economico-financiari specifici; R.Î. 4.5 Absolventul propune decizii pentru management, investitori, alți decidenți etc. R.Î. 4.6 Absolventul aplică metodele de evaluare a întreprinderii și determină valoarea acesteia pe baza informațiilor conomico-financiare disponibile **Responsabilitate și autonomie** R.Î. 4.1 Absolventul interpretează indicatorii economico-financiari și propune soluții la probleme bine definite; R.Î. 4.2 Absolventul evaluează riscurile economico-financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației și propune soluții posibile pentru contracararea acestora; R.Î. 4.3 Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurseumane și trategice și integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune. R.Î. 4.4 Absolventul calculează indicatorii specifici evaluării întreprinderii (fluxuri de numerar, rata de actualizare, nultiplicatori de piață, activ net corectat) și determină valoarea întreprinderii.
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• *Cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei „Metode şi tehnici de evaluare"*
7.2 Obiectivele specifice	Studenții vor fi capabili: - să elaboreze un diagnostic al întreprinderii; - să estimeze, conform unei metode de evaluare cunoscute, valoarea întreprinderii.; - să stabilească cea mai adecvată abordare pentru evaluarea întreprinderii analizate; - să întocmească un raport de evaluare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
I. Activitatea de evaluare a întreprinderii	Prelegere		
1. Întreprinderea ca obiect al evaluării	Conversație	1	
2. Definirea misiunii de evaluare; acceptarea misiunii de evaluare	Dezbatere		
3. Responsabilitățile evaluatorului	Prelegere	1	
4. Conținutul minimal al raportului de	Prelegere	2	

evaluare; calitatea şi revizuirea rapoartelor de evaluare			
5. Erori comune în cadrul rapoartelor de evaluare	Dezbatere		
II. Concept şi reguli cu caracter general în evaluarea întreprinderii	Prelegere		
1. Definiție, necesitate şi esență; clasificarea diferitelor tipuri de evaluare.	Prelegere, conversație	2	
2. Bilanțul contabil – punct de pornire; bilanțul economic – instrument de calcul pentru efectuarea unei evaluări.	Dezbatere	1	
3. Valoare şi preț; diferitele tipuri de valori folosite în evaluare.	Prelegere	1	
III. Stabilirea diagnosticului afacerii	Prelegere	2	
1. Diagnosticul juridic	Conversație/ dezbatere		
2. Diagnosticul comercial	Dezbatere		
3. Diagnosticul tehnic, tehnologic şi de exploatare.	Dezbatere		
4. Diagnosticul organizare, management şi resurse umane	Dezbatere		
5. Diagnosticul financiar-contabil	Dezbatere		
6. Sinteza diagnosticelor	Dezbatere		
IV. Componentele fundamentale ale unei evaluări de întreprindere	Prelegere		
1. Metodologia determinării Activului Net Corijat (ANC)	Prelegere, studiu de caz	2	
2. Metodologia determinării capacității beneficiare (CB)	Dezbatere	2	
3. Metode de determinare a ratei de capitalizare, fructificare sau actualizare	Dezbatere	2	
V. Abordarea pe bază de active în evaluarea întreprinderilor	Prelegere	2	
1. Fundamentul valorilor patrimoniale ale întreprinderii	Studiu de caz		
2. Conceptul de evaluare patrimonială a întreprinderii	Dezbatere		
3. Evaluarea activelor necorporale, terenurilor şi clădirilor, maşinilor şi echipamentelor	Dezbatere		
4. Determinarea activului net de lichidare	Dezbatere		
5. Limitele valorilor patrimoniale	Dezbatere		
VI. Abordarea bazată pe venit în evaluarea întreprinderii	Studiu de caz	2	
1. Conceptul de evaluare bazată pe performanțele financiare; elemente de calcul	Brainstorming		
2. Metode de evaluare bazate pe capitalizarea veniturilor	Simulări		

3. Metoda actualizării fluxurilor de lichidități ale întreprinderii	Dezbatere		
VII. Abordarea prin comparație; abordări bazate atât pe patrimoniu, cât şi pe performanțele financiare (metode combinate)	Prelegere, Studiu de caz		
1. Conceptul de evaluare prin metode combinate	Brainstorming	1	
2. Metode bazate pe ponderarea între o valoare patrimonială şi una prin rentabilitate	Simulări	1	
3. Metode bazate pe asocierea la valoarea patrimonială a valorii părții „invizibile" a întreprinderii (metode bazate pe goodwill)	Dezbatere	2	
4. Remunerarea valorii substanțiale brute	Dezbatere	1	
5. Remunerarea capitalurilor permanente necesare exploatării	Prelegere	1	
VIII. Evaluarea valorilor mobiliare	Studiu de caz	2	
1. Evaluarea titlurilor cotate	Brainstorming		
2. Evaluarea titlurilor necotate	Dezbatere		
3. Evaluarea altor instrumente financiare	Dezbatere		

Bibliografie

- ANEVAR, 2025, Standardele de evaluare a bunurilor, ediția în vigoare, București
- IVSC, 2024, International Valuation Standards (IVS), în vigoare de la 31 ianuarie 2025, www.ivsc.org.
- Koller T., Goedhart M., Wessels D., McKinsey & Company, 2025, Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies, 8th ed., Wiley, Hoboken.
- Damodaran A., 2025, Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset, 4th ed., Wiley, Hoboken.
- Stan S.V., Anghel I. (coord.), 2016, Evaluarea întreprinderii, ediția a VIII-a revizuită, Ed. IROVAL, București.
- Cioca I.C., 2023, Evaluarea întreprinderii, Seria Didactica, Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.
- Deaconu A., 2019, Diagnosticul și evaluarea întreprinderii, Ed. Economică, București
- Dumitrașcu, V., Dumitrașcu, R. A., *Diagnostic financiar si evaluare. Repere conceptuale, modele si tehnici* – Editura Universitară București, 2015.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Bilanțul financiar și bilanțul funcțional – prelucrari ale bilanțului în vederea evaluării	Dezbatere, brainstorming, studiu de caz	2	
2. Elaborarea diagnosticelor întreprinderii	Portofoliu, test de cunoștințe	4	
3. Metode de evaluare a întreprinderilor	Portofoliu, test de cunoștințe	2	
4. Abordarea pe bază de active în evaluarea întreprinderii	Portofoliu, test de cunoștințe	4	
5. Goodwill-ul –expresie a valorii activelor intangibile	Portofoliu, test de cunoștințe	2	
6. Abordarea pe bază de venit în evaluarea întreprinderii	Portofoliu, dezbatere	2	
7. Metoda actualizării fluxurilor de lichidități	Portofoliu, dezbatere	2	

8. Abordarea prin comparație în evaluarea întreprinderii	Portofoliu, dezbatere	4	
9. Evaluarea pentru înregistrarea în situațiile financiare	Studiu de caz	2	
10. Studenții vor elabora pe parcursul semestrului un proiect care va conține un studiu de caz aferent unei metode de evaluare	Studiu de caz	4	

Bibliografie

- ANEVAR, 2025, Standardele de evaluare a bunurilor, ediția în vigoare, București
- IVSC, 2024, International Valuation Standards (IVS), în vigoare de la 31 ianuarie 2025, www.ivsc.org.
- Koller T., Goedhart M., Wessels D., McKinsey & Company, 2025, Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies, 8th ed., Wiley, Hoboken.
- Damodaran A., 2025, Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset, 4th ed., Wiley, Hoboken.
- Stan S.V., Anghel I. (coord.), 2016, Evaluarea întreprinderii, ediția a VIII-a revizuită, Ed. IROVAL, București.
- Cioca I.C., 2023, Evaluarea întreprinderii, Seria Didactica, Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.
- Deaconu A., 2019, Diagnosticul și evaluarea întreprinderii, Ed. Economică, București
- Dumitrașcu, V., Dumitrașcu, R. A., *Diagnostic financiar si evaluare. Repere conceptuale, modele si tehnici* – Editura Universitară București, 2015.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri cât și cu profesori de contabilitate, statistică, microeconomie, macroeconomie din învățământul preuniversitar.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Corectitudinea cunoştinţelor, coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare, capacitatea de analiză, originalitatea, creativitatea, gradul de asimilare a limbajului de specialitate şi capacitatea de comunicare etc.	Activitate la clasă / participare Proiect / portofoliu Examen- lucrare scrisă	**20% (obținerea notei 5 la examenul scris este obligatorie pentru promovarea examenului)** **50%**
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluare mixtă (scris şi oral) participare activă la seminar, interesul pentru studiul individual, conştiinciozitate etc.	Teme și lucrări de seminar Lucrare; proiect prezentare	**10% (obținerea notei 5 la seminar este obligatorie pentru prezentarea la examen)** **20%**

10.6 Standard minim de performanță

- Cunoaşterea elementelor fundamentale de teorie, rezolvarea unor aplicații simple.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Depășește cerințele; stăpânire deplină a temei.	Conținut complet și corect; argumentare logică; originalitate; exprimare fără erori.
Foarte bine (8)	Foarte bună, cu scăderi minore.	Conținut aproape complet; argumentare solidă; aport personal; greșeli mici de exprimare.
Bine (7)	Satisfăcătoare, cu unele imprecizii.	Conținut corect, dar cu omisiuni; structură inegală; puțină originalitate; câteva greșeli.
Suficient (6)	Minim acceptabilă, la nivel elementar.	Conținut incomplet; argumentare slabă; fără aport personal; greșeli frecvente.
Insuficient (<5)	Sub pragul de promovare; tema netratată.	Conținut greșit/lacunar; fără structură; fără originalitate; exprimare deficitară.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026.

Decan, Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU.....	**Director de departament,** Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES.....
Conf. dr. Carmen Elena ANTON **Titular de curs**	Conf. dr. Carmen Elena ANTON **Titular de seminar/ laborator/ proiect**

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DF** (discipline fundamentale)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (discipline complementare) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei [**(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea *Transilvania* din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Elaborarea lucrării de licență							
2.2 Titularul activităților de curs								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ **proiect**	Toate cadrele didactice titulare care desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii Contabilitate şi informatică de gestiune							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/ laborator/ **proiect**	5
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/ laborator/ **proiect**	70

Distribuția fondului de timp destinat studiului individual	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	13
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	30
Tutoriat	-
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	55
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe fundamentale de contabilitate și informatică de gestiune
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• acordul unei entități pentru activitatea de documentare

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	
Competențe transversale	✓ CT 1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; ✓ CT 2. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina *Elaborarea lucrării de licență* are ca obiective principale: • familiarizarea studenților cu cerințele de fond în vederea realizării lucrării de licență; • formarea şi dezvoltarea aptitudinilor studenților de a elabora proiecte şi lucrări sumative cu caracter teoretic şi aplicativ; • oferirea de consultații studenților pe parcursul realizării lucrării de licență; • aplicarea corectă a metodelor specifice de analiză în domeniul în care se elaborează lucrarea de licență; • fundamentarea de concluzii şi propuneri la finalul analizei specific fiecărei teme.
7.2 Obiectivele specifice	Studenții vor fi capabili: - să utilizeze corect referințele bibliografice; - să realizeze studii şi cercetări comparative; - să elaboreze lucrări originale, aplicative, inovative şi interdisciplinare, bazate pe cunoaşterea, înțelegerea şi utilizarea conceptelor, teoriilor, metodelor şi a tehnicilor fundamentale specifice domeniului în care au ales să elaboreze lucrarea de licență; - să rezolve probleme şi situații concrete din activitatea de analiză-cercetare în economia reală; - să susțină, argumentat, realizările în cadrul unei lucrări de sinteză.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații

8.2 Seminar/ laborator/ **proiect**	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Discuții privind modul de elaborare a lucrarii de licență: structura lucrării, condiții de tehnoredactare, folosirea referințelor bibliografice, utilizarea figurilor, graficelor, tabelelor etc.; 2. Stabilirea calendarului de realizare a	Studenții vor efectua documentarea necesară pentru realizarea studiului de caz pe cont propriu. Entitatea la care se va desfășura practica va fi aleasă de fiecare student în parte, în funcție de tema aleasă pentru lucrarea de licență (studiul de caz).		

lucrării de licență; 3. Discuții cu studenții privind aspectele teoretice și metodologice specifice fiecărei teme abordate în lucrarea de licență; 4. Pregătirea studenților pentru realizarea părții aplicative a lucrării de licență. Precizări cu privire la prezentarea entității unde se realizează studiul de caz; 5. Clarificări privind studiul de caz elaborat în cadrul lucrării de licență. Verificarea stadiului de elaborare a lucrărilor de licență; 6. Discuții cu privire la modul de elaborare a concluziilor şi propunerilor, dar și asupra modului de prezentare a lucrării la examenul de licență (Prezentare în PowerPoint). *Conținutul activităților va fi în concordanță cu tema aleasă pentru lucrarea de licență.	Durata alocată proiectului de licență este de 70 ore [14 săptămâni x 5 ore/săpt.] şi se desfăşoară în semestrul al II-lea al anului III de studii (semestrul 6 universitar).		
Bibliografie Bibliografia recomandată la disciplinele parcurse în cadrul semestrelor I-VI, dar şi bibliografia recomandată de către cadrul didactic coordonator pentru elaborarea lucrării de licență			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina *Elaborarea lucrării de licență* completează atât cunoștințele de specialitate ale studenților în domeniul financiar-contabil, cât și abilitățile practice și răspunde celor mai recente așteptări de pe piața muncii, în zona serviciilor de contabilitate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Respectarea cerințelor de formă, dar și de conținut impuse de către cadrul didactic coordonator al lucrării de licență	Verificare	100%
10.6 Standard minim de performanță			

- Studentul se va întâlni cu coordonatorul lucrării sale de licență de cel puțin 5 ori, conform unui calendar convenit de comun acord şi consemnat în documentul „Fişa lucrării de licență";
- Lucrarea de licență respectă cerințele de formă și de conținut impuse de către cadrul didactic coordonator.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul stăpânește integral conceptele specifice; analizele sunt inovative și exacte.	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă a conceptelor.	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă.
Bine (7)	Studentul înțelege conceptele de bază, dar aplicarea	Terminologia utilizată este uneori inexactă,

	este parțială.	explicațiile sunt incomplete.
Suficient (6)	Studentul aplică mecanic noțiunile, fără reflecție reală.	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale.	Confuzie teoretică, aplicații inexistente sau greșite, lipsa argumentării.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU **Decan**	**Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELES** **Director de departament**
Titular de curs	**Lect. univ. dr. Ramona LAPTEȘ** **Coordonator program de studii**

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR DE CREDIT							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Camelia Mirela BABA				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Drd. Oana-Andreea BUCȘOIU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	22
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	16
Tutoriat	4
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de activitate a studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă.
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă.

6. 6. Competențe profesionale și rezultate ale învățării

Cp.1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 1.1 Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul descrie rapoartele financiare ale entităților economice;

R.Î. 1.3 Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice;

R.Î. 1.4 Absolventul analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate;

R.Î. 1.5. Absolventul identifică opțiunile contabile permise de norme.

Aptitudini

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice;

R.Î. 1.2 Absolventul judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile;

R.Î. 1.3 Absolventul interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare;

R.Î. 1.4 Absolventul raportează utilizatorilor informații financiare și nonfinanciare.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate;

R.Î. 1.3 Absolventul gestionează aplicarea opțiunilor contabile.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina *Contabilitatea instituțiilor de credit* urmărește dezvoltarea capacității studenților de a înțelege și aplica principiile, reglementările și tratamentele contabile specifice instituțiilor de credit, în vederea înregistrării operațiunilor bancare și a interpretării informațiilor privind poziția financiară și performanța acestora.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii disciplinei, studenții vor fi capabili să: - explice particularitățile activității instituțiilor de credit și implicațiile acestora asupra organizării contabilității; - identifice reglementările contabile aplicabile instituțiilor de credit și să utilizeze planul de conturi specific; - aplice regulile de recunoaștere, evaluare și înregistrare contabilă a principalelor operațiuni de trezorerie, interbancare și cu clientela; - înregistreze în contabilitate operațiunile privind depozitele atrase, creditele acordate, titlurile și tranzacțiile în valută; - aplice tratamentele contabile privind dobânzile, comisioanele și ajustările pentru pierderi din creditare; - reflecte în contabilitate operațiunile privind activele imobilizate, capitalurile proprii, veniturile și cheltuielile instituțiilor de credit; - explice rolul și modul de evidențiere a operațiunilor în afara bilanțului; - interpreteze informațiile prezentate în situațiile financiare ale instituțiilor de credit.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Organizarea contabilității instituțiilor de credit	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
2. Contabilitatea operațiunilor de casă și a altor valori	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
3. Contabilitatea operațiunilor cu banca centrală	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
4. Contabilitatea operațiunilor interbancare	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
5. Contabilitatea decontărilor bancare	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
6. Contabilitatea conturilor clientelei și a depozitelor atrase	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
7. Contabilitatea creditelor acordate clientelei	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
8. Contabilitatea deprecierii activelor financiare și a provizioanelor	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
9. Contabilitatea operațiunilor cu titluri	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
10. Contabilitatea operațiunilor în valută și cu instrumente financiare derivate	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
11. Contabilitatea activelor nefinanciare și a altor decontări	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
12. Contabilitatea capitalurilor proprii și a surselor de finanțare pe termen lung	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
13. Contabilitatea veniturilor, cheltuielilor și a rezultatului exercițiului	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
14. Lucrările de închidere a exercițiului și situațiile financiare ale instituțiilor de credit	Curs interactiv bazat pe suportul de curs.	2 ore	

Bibliografie

1. Dascălu, C., Opriș, M. E. (2023), Contabilitatea instituțiilor de credit. Concepte și bune practici / Accounting for credit institutions. Concepts and best practices, Editura ASE, București. Editura ASE.

2. Huian, M. C. (2023), Contabilitatea instituțiilor de credit. Abordări teoretice și practice, Editura Economică, București.

3. Doroș, A. (2013), Contabilitatea instituțiilor de credit conformă cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, Editura Universitară, București.

4. Banca Națională a României, Ordinul nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Organizarea contabilității instituțiilor de credit	Problematizări și dezbatere interactivă	2 ore	
2. Contabilitatea operațiunilor de casă și a altor valori	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
3. Contabilitatea operațiunilor cu banca centrală	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
4. Contabilitatea operațiunilor interbancare	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
5. Contabilitatea decontărilor bancare	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	

6. Contabilitatea conturilor clientelei și a depozitelor atrase	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
7. Contabilitatea creditelor acordate clientelei	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
8. Contabilitatea deprecierii activelor financiare și a provizioanelor	Învățare prin exemple și studiu de caz	2 ore	
9. Contabilitatea operațiunilor cu titluri	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
10. Contabilitatea operațiunilor în valută și cu instrumente financiare derivate	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
11. Contabilitatea activelor nefinanciare și a altor decontări	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
12. Contabilitatea capitalurilor proprii și a surselor de finanțare pe termen lung	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
13. Contabilitatea veniturilor, cheltuielilor și a rezultatului exercițiului	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
14. Lucrările de închidere a exercițiului și situațiile financiare ale instituțiilor de credit	Învățare prin studiu de caz	2 ore	

Bibliografie

1. Dascălu, C., Opriș, M. E. (2023), Contabilitatea instituțiilor de credit. Concepte și bune practici / Accounting for credit institutions. Concepts and best practices, Editura ASE, București. Editura ASE.
2. Huian, M. C. (2023), Contabilitatea instituțiilor de credit. Abordări teoretice și practice, Editura Economică, București.
3. Doroș, A. (2013), Contabilitatea instituțiilor de credit conformă cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, Editura Universitară, București.
4. Banca Națională a României, Ordinul nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei ***Contabilitatea instituțiilor de credit*** este în concordanță cu ritmul cunoașterii din domeniu și cu cerințele pieței muncii.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, principiilor și reglementărilor contabile specifice instituțiilor de credit.	Evaluare scrisă Evaluare continuă prin întrebări de verificare, dezbateri și feedback.	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Identificarea corectă a operațiunilor bancare și a conturilor utilizate pentru înregistrarea acestora.	Evaluare continuă prin aplicații și studii de caz.	40%
10.6 Standard minim de performanță			

Cunoașterea noțiunilor de bază privind contabilitatea instituțiilor de credit, identificarea conturilor specifice și efectuarea corectă a înregistrărilor contabile aferente unor operațiuni bancare simple, precum încasări și plăți, constituirea depozitelor, acordarea și rambursarea creditelor și înregistrarea dobânzilor aferente.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul stăpânește integral conceptele	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o bună înțelegere și aplicarea corectă a conceptelor.	Erori minore, dar cu coerență conceptuală și aplicativă.
Bine (7)	Studentul înțelege conceptele de bază, dar aplicarea lor este parțială.	Terminologia utilizată este uneori inexactă, explicațiile sunt incomplete.
Suficient (6)	Studentul aplică mecanic noțiunile, fără reflecție reală.	Răspunsuri corecte parțial, cu lacune de logică.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale.	Confuzie teoretică, aplicații inexistente sau greșite, lipsa argumentării.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU **.....** **Decan**	**Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELEȘ** **.....** **Director de departament**
Prof. univ. dr. Camelia Mirela BABA **Titular de curs**	**Drd. Oana-Andreea BUCȘOIU** **Titular de seminar**

Notă:

[1] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA(disciplină facultativă).

[5] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{ore} \times 5_{credite}) - (4_{ore} \times 14_{săptămâni}) = 94$ ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	SISTEME ȘI RAPORTĂRI FINANCIARE							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Camelia Mirela BABA				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Drd. Oana-Andreea BUCȘOIU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DS
							Obligativitate	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	22
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	16
Tutoriat	4
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de activitate a studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă.
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă.

6. 6. Competențe profesionale și rezultate ale învățării

Cp.1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 1.1 Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul descrie rapoartele financiare ale entităților economice;

R.Î. 1.3 Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice;

R.Î. 1.4 Absolventul analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate;

R.Î. 1.5. Absolventul identifică opțiunile contabile permise de norme.

Aptitudini

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice;

R.Î. 1.2 Absolventul judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile;

R.Î. 1.3 Absolventul interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare;

R.Î. 1.4 Absolventul raportează utilizatorilor informații financiare și nonfinanciare.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate;

R.Î. 1.3 Absolventul gestionează aplicarea opțiunilor contabile.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina ***Sisteme și raportări financiare*** pune accent pe rolul rapoartelor financiare-contabile în analiza și în luarea deciziilor manageriale, respectiv în diagnosticarea sănătății financiare a unei entități economice, precum și în formularea soluțiilor optime pentru înregistrarea unui trend ascendent al profitabilității.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi capabili să cunoască rolul contabilității în susținerea deciziilor manageriale, să cunoască tipurile de rapoarte financiare-contabile utile în analiză și în luarea deciziilor manageriale, precum și să știe cum să prezinte informația financiar-contabilă astfel încât să răspundă necesităților utilizatorilor acesteia. Cursul abordează și problematica raportării financiare integrate, care include și o componentă socială și de impact asupra mediului.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Sistemul informațional contabil - instrument de bază în planificarea și controlul managerial	Curs interactiv pe baza suportului de curs	2 ore	
2. Calitatea informațiilor contabile și rolul acestora în activitatea decizională	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
3. Circuitul informației contabile	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	

4. Factori de influență asupra regulilor și practicilor contabile	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
5. Considerații generale privind instrumentele și rapoartele oferite de contabilitate	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
6. Rapoarte contabile standardizate. Considerații generale	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
7. Bilanțul – sursă de informații privind poziția financiară a entității economice	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
8. Contul de rezultate - instrument de analiză a rezultatelor și performanțelor entității economice	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
9. Situația fluxurilor de trezorerie	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
10. Situația modificărilor capitalurilor proprii	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
11. Notele explicative la situațiile financiare anuale	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
12. Rapoarte financiare nestandardizate și utilitatea acestora în context decizional – Partea I	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
13. Rapoarte financiare nestandardizate și utilitatea acestora în context decizional – Partea II	Curs interactiv pe baza suportului de curs, expunere însoțită de exemple	2 ore	
14. Raportarea nefinanciară și sustenabilitatea	Curs interactiv bazat pe suportul de curs.	2 ore	

Bibliografie

[1] Baba, M., (2011) Rapoarte financiar –contabile utilizate in analiza si deciziile manageriale, Brasov: Ed. Universității Transilvania.

[2] Bâtcă-Dumitru, C.G., Sahlian, D.N., Irimescu, A.M., Dumitru, M. (2026). Contabilitate și raportare integrată, Ediția a III-a, revizuită, București: Ed. CECCAR.

[3] Carlon, S., McAlpine, R., Lee, C., Mitrione, L., Bayne, L., Kirk, N., Wong, L. (2026). Accounting: Reporting, Analysis and Decision Making, ediția a 8-a. Wiley. ISBN 978-1-394-33397-4.

[4] Minu, M., (2002) Contabilitatea ca instrument de putere, Bucureşti: Editura Economică.

[5] Tabară, N., Horomnea, E., Toma, C.-tin., (2001) Conturile anuale în procesul decizional –elemente de contabilitate, analiză financiară și evaluarea performanțelor întreprinderii, Iași: Editura TipoMoldova

[6] Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30.12.2014.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Sistemul informațional contabil - instrument de bază în planificarea și controlul managerial	Problematizări și dezbatere interactivă	2 ore	

2. Calitatea informațiilor contabile și rolul acestora în activitatea decizională	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
3. Circuitul informației contabile	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
4. Factori de influență asupra regulilor și practicilor contabile	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
5. Considerații generale privind instrumentele și rapoartele oferite de contabilitate	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
6. Rapoarte contabile standardizate. Considerații generale	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
7. Bilanțul – sursă de informații privind poziția financiară a entității economice	Învățare prin exemple și studii de caz	2 ore	
8. Contul de rezultate - instrument de analiză a rezultatelor și performanțelor entității economice	Învățare prin exemple și studiu de caz	2 ore	
9. Situația fluxurilor de trezorerie	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
10. Situația modificărilor capitalurilor proprii	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
11. Notele explicative la situațiile financiare anuale	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
12. Rapoarte financiare nestandardizate și utilitatea acestora în context decizional – Partea I	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
13. Rapoarte financiare nestandardizate și utilitatea acestora în context decizional – Partea II	Învățare prin exemple și aplicații	2 ore	
14. Raportarea nefinanciară și sustenabilitatea	Învățare prin studiu de caz	2 ore	

Bibliografie

[1] Baba, M., (2011) Rapoarte financiar –contabile utilizate in analiza si deciziile manageriale, Brasov: Ed. Universității Transilvania.

[2] Bâtcă-Dumitru, C.G., Sahlian, D.N., Irimescu, A.M., Dumitru, M. (2026). Contabilitate și raportare integrată, Ediția a III-a, revizuită, București: Ed. CECCAR.

[3] Carlon, S., McAlpine, R., Lee, C., Mitrione, L., Bayne, L., Kirk, N., Wong, L. (2026). Accounting: Reporting, Analysis and Decision Making, ediția a 8-a. Wiley. ISBN 978-1-394-33397-4.

[4] Minu, M., (2002) Contabilitatea ca instrument de putere, Bucureşti: Editura Economică.

[5] Tabară, N., Horomnea, E., Toma, C.-tin., (2001) Conturile anuale în procesul decizional –elemente de contabilitate, analiză financiară și evaluarea performanțelor întreprinderii, Iași: Editura TipoMoldova

[6] Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30.12.2014.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei ***Sisteme și raportări financiare*** este în concordanță cu ritmul cunoașterii din domeniu și cu cerințele pieței muncii.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea și aplicarea corectă a principalelor concepte, principii și norme de referință care stau la baza elaborării rapoartelor financiare și nefinanciare.	Evaluare scrisă Evaluare continuă prin întrebări de verificare, dezbateri și feedback.	60%

10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Întocmirea rapoartelor financiare și nefinanciare în concordanță cu cerințele utilizatorilor de informații financiare și contabile.	Evaluare proiect.	40%

10.6 Standard minim de performanță

Cunoașterea modalităților de întocmire și a rolului rapoartelor financiare și nefinanciare în fundamentarea deciziilor manageriale.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul stăpânește integral conceptele	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o bună înțelegere și aplicarea corectă a conceptelor.	Erori minore, dar cu coerență conceptuală și aplicativă.
Bine (7)	Studentul înțelege conceptele de bază, dar aplicarea lor este parțială.	Terminologia utilizată este uneori inexactă, explicațiile sunt incomplete.
Suficient (6)	Studentul aplică mecanic noțiunile, fără reflecție reală.	Răspunsuri corecte parțial, cu lacune de logică.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale.	Confuzie teoretică, aplicații inexistente sau greșite, lipsa argumentării.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU **.....** **Decan**	**Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELEȘ** **.....** **Director de departament**
Prof. univ. dr. Camelia Mirela BABA **Titular de curs**	**Drd. Oana-Andreea BUCȘOIU** **Titular de seminar**

Notă:

[1] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA(disciplină facultativă).

[5] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{ore} \times 5_{credite}) - (4_{ore} \times 14_{săptămâni}) = 94$ ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de .....[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Voluntariat							
2.2 Titularul activităților de curs								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DFc

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**-**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**4**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/ laborator/ proiect	56
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					7
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	19
3.8 Total ore pe semestru	75
3.9 Numărul de credite[5)]	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• Abilități de comunicare și colaborare dezvoltate până la data efectuării stagiului de voluntariat

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Componenta sincronă: conform regulilor de la locul prestării voluntariatului; • Prezența ONG în Registrul național al ONG-urilor; • Derularea de către ONG sau UnitBv de proiecte în care pot fi implicați voluntarii

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP1. Identificarea, analiza şi gestionarea elementelor care definesc mediul intern şi extern al organizației prin diagnosticare şi analiză SWOT: R.Î. 1.1 Cunoașterea și aplicarea teoriilor, conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației; R.Î. 1.2 Cunoașterea, interpretarea şi corelarea factorilor care constituie mediul intern şi extern al organizației în dinamica acestora; R.Î. 1.3 Aplicarea de metode, tehnici şi instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern şi extern al organizației; R.Î. 1.4 Analiza și evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor de monitorizare şi diagnosticare a mediului intern şi extern al organizației; R.Î. 1.5 Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea organizației, inclusiv a diagnosticelor şi a analizelor de tip SWOT. CP2. Elaborarea şi implementarea de strategii şi politici ale organizației: R.Î. 2.1 Cunoașterea și aplicarea conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare elaborării de strategii şi politici organizaționale; R.Î. 2.2 Analiza conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare elaborării de strategii şi politici organizaționale; R.Î. 2.3 Cunoașterea și utilizarea de metode şi criterii de evaluare a strategiilor şi politicilor organizaționale; R.Î. 2.4 Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor şi politicilor organizaționale; R.Î. 2.5. Formularea de strategii şi politici pentru organizații (în ansamblu sau pe o componentă)
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare: R.Î. 3.1. Conştientizarea nevoii de formare continuă pentru dezvoltarea personală şi profesională; R.Î. 3.2. Utilizarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală şi profesională; R.Î. 3.3. Cunoașterea planurilor personale de dezvoltare profesională; R.Î. 3.4. Elaborarea, argumentată, a aplicării planurilor personale de dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Lucrul în echipe și proiecte • Abilități de coordonare cu membrii echipei și de subordonare cu team-leaderii
7.2 Obiectivele specifice	• Gestionarea și realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului de activitate; • • Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină cu respectarea legislației în vigoare privind drepturile de autor, protecția datelor personale și a dreptului la imagine a persoanelor

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
-	-	-	-
8.2 Proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
LEGEA nr. 78 din 24 iunie 2014 privind reglementarea activită ii de voluntariat	Învățare prin aplicații practice; lucru în grup într-o organizație	56	

în România; Regulament privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat; Registrul național al ONG-urilor.	(ONG sau UnitBv); observație şi acțiune.		

Bibliografie

Documentele organizației;

Legislația aplicabilă în vigoare la data efectuării activității de voluntariat (legi, regulamente, norme de aplicare).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu preocupările Uniunii Europene de încurajare a activităților de voluntariat și de recunoaștere a competențelor dobândite în urma acestora.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Proiect	Pentru evaluare, studentul va prezenta: 1. proiectul pe structura indicată, care a fost verificat şi semnat în original de către team-leader-ul desemnat de instituția-gazdă; 2. contract de voluntariat; 3. adeverință de voluntariat din care să reiasă activitatea studentului în cadrul organizației-gazdă (ONG sau UnitBv).		

10.6 Standard minim de performanță

- Studentul trebuie să obțină de la organizația-gazdă adeverință de voluntariat, iar proiectul a fost verificat şi contrasemnat de către team-leader-ul desemnat de instituția gazdă.
- Studentul demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și capacitatea de aplicare coerentă a acestora.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exact	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor	Confuzie teoretică, aplicații greșite,

		fundamentale	lipsă de argumentare

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, **Decan**	**Prof. dr. Monica RĂILEANU-SZELES** **Director de departament**
Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU **Titular de curs**	**Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU** **Titular de proiect**

Notă:

1. Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
2. Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
3. Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență;
   DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;
4. Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFc (disciplină facultativă);
5. Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).