FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Contabilitate fundamentală							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Trifan Adrian				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf. univ. dr. Anton Carmen				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DS
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					8
Alte activități					2

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	94
3.8 Total ore pe semestru	150
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Disciplină anterioară obligatorie (condiționată): Bazele contabilității
4.2 de competențe	• Gândire contabilă logică și argumentativă cu privire la elementele teoretice fundamentale ale obiectului contabilității și asupra metodei de cercetare, a principiilor, procedeelor și mijloacelor specifice folosite pentru obținerea, valorificarea și conservarea informațiilor privitoare la poziția financiară și performanțele entităților economice.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Videoproiector, ecran de proiecție, aplicația Power Point, conexiune internet, reglementări contabile, prezență activă la curs
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Realizarea tuturor temelor atribuite

6. Competențe **profesionale și rezultate ale învățării**

Cp.1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 1.1 Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale;
R.Î. 1.2 Absolventul descrie rapoartele financiare ale entităților economice;
R.Î. 1.3 Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice;
R.Î. 1.4 Absolventul analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate;
R.Î. 1.5. Absolventul identifică opțiunile contabile permise de norme.

Aptitudini

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice;
R.Î. 1.2 Absolventul judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile;

R.Î. 1.3 Absolventul interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare;
R.Î. 1.4 Absolventul raportează utilizatorilor informații financiare și nonfinanciare.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale;
R.Î. 1.2 Absolventul demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate;
R.Î. 1.3 Absolventul gestionează aplicarea opțiunilor contabile.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Disciplina este predată studenților din anul II și are caracterul uneia teoretico-aplicative asigurând volumul de cunoștințe, aptitudini și responsabilitate necesare organizării și conducerii contabilității la nivel de entitate. Ea face apel la principiile, metodele, procedeele și tehnicile contabile transmise și însușite prin "Bazele contabilității", le continuă, dezvoltă și concretizează la condițiile entităților românești.
7.2 Obiectivele specifice	• Cunoașterea în profunzime a elementelor fundamentale ale contabilității; • Cunoașterea structurii și a funcțiilor contabilității în general și aplicarea în procesul economic, în special; • Evaluarea problemelor complexe din domeniul contabilității.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Cap.1 – Aria de aplicabilitate și moneda de raportare. Obligații de raportare financiară Aria de aplicabilitate Calculul și analiza criteriilor de mărime și stabilirea obligațiilor de raportare financiară Politici contabile	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2 ore	
Cap. 2 – Formatul și conținutul situațiilor financiare anuale. Utilizatori. Caracteristici calitative Obiectivul situațiilor financiare Utilizatorii situațiilor financiare anuale Formatul și conținutul situațiilor financiare Reguli generale privind recunoașterea și evaluarea. Delimitări și ierarhizări	Curs interactiv pe bază de slide-uri	6 ore	
Cap. 3 – Contabilitatea activelor imobilizate Aspecte generale privind activele imobilizate Contabilitatea imobilizărilor necorporale Contabilitatea imobilizărilor corporale Contabilitatea imobilizărilor financiare	Curs interactiv pe bază de slide-uri	12 ore	
Cap. 4 - Contabilitatea activelor circulante Definiții și delimitări privind activele circulante Contabilitatea stocurilor	Curs interactiv pe bază de slide-uri	8 ore	

Bibliografie:

Bâtcă-Dumitru, C.G., Sahlian, D.N., Irimescu, A.M. *Contabilitate financiară*, Ediția a II-a revizuită 2025. Editura CECCAR, București, 2025

Bâtcă-Dumitru, C.G., Sahlian, D.N., Irimescu, A.M. *Contabilitate și raportare financiară*, Editura CECCAR, ediția aIV-a, București, 2023

Glăvan M.E., *Contabilitate financiară,* Editura ASE, București, 2025

Jianu, I., Jianu I., *Contabilitate financiară. Perspectiva principiilor contabile,* Editura ASE, București, 2021

Lepădatu, G., Jalbă L., *Contabilitate financiară*, Editura Pro Universitaria, București, 2024

Munteanu, V. (coordonator), Zuca, M., Cucui, G., Țință, A.E., Gheorghe, F., *Contabilitatea financiară a întreprinderii. Abordare teoretică și practică*, ediția a VI-a revăzută și adăugită, Editura Universitară, București, 2022

Rentrop & Straton, *Cartea verde a contabilității,* București, 2025

Rentrop & Straton, *Marea carte verde a monografiilor contabile*, București, 2025

xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate*

xxx, *O.M.F.P. 3456/2018 privind modificarea unor reglementări contabile*, Monitorul Oficial al României nr. 942/7.11.2018

xxx, O.M.F.P. 1.592/2021 *pentru modificarea şi completarea reglementărilor contabile aplicabile operatorilor economici*, Monitorul Oficial al României nr. 28/10.01.2022
xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 2.649 din 28 septembrie 2023 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile*, Monitorul Oficial al României nr. 903/06.10.2023
xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 4.164 din 12 august 2024 cu privire la actualizarea criteriilor de mărime ale entităților raportoare*, Monitorul Oficial nr. 843 din 23 august 2024
xxx, *Ordonanța de urgență nr. 138 din 4 decembrie 2024 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul fiscal-bugetar, precum și pentru reglementarea altor măsuri*, Monitorul Oficial nr. 1222/2024 – Articolul X - Modificarea Legii contabilității nr 82/1991 republicată

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Introducere în contabilitatea financiară	Dezbateri	2 ore	
Formatul și conținutul situațiilor financiare anuale. Utilizatori. Caracteristici calitative	Referate, dezbateri	6 ore	
Contabilitatea activelor imobilizate Reflectarea în contabilitate a operațiilor cu imobilizări necorporale Reflectarea în contabilitate a operațiilor cu imobilizări corporale Regimurile de amortizare admise Reflectarea în contabilitate a operațiilor cu imobilizări financiare	Referate, dezbateri, aplicații practice	12 ore	
Contabilitatea stocurilor Aplicații practice privind utilizarea metodelor de evaluare a stocurilor Reflectarea în contabilitate a operațiilor cu diferitele stocuri	Aplicații practice	8 ore	
Bibliografie - a se vedea cea pentru curs			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ritmul cunoașterii din domeniu și cu cerințele pieței muncii. Studenții vor fi capabili să identifice principalele modalități de organizare și conducere a contabilității financiare în România și să rezolve aplicații practice ce privesc problematica imobilizărilor necorporale, corporale și financiare, a fluxurilor de operații privind diferitele categorii de stocuri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Explicarea corectă a elementelor folosite în contabilitatea entității utilizând noțiunile predate Analiza comparativă a diferitelor elemente folosind mai multe criterii de comparație	Evaluare sumativă scrisă cu itemi subiectivi și obiectivi Evaluare continuă	60 % 10%
10.5 Seminar / laborator/ proiect	Utilizarea adecvată a elementelor	Evaluare continuă prin teste, aplicații, prezentări, teme individuale și/sau de echipă	30 %

10.6 Standard minim de performanță
Cunoașterea cadrului conceptual și normativ de bază al contabilității și demonstrarea capacității de a înregistra corect principalele operațiuni economice (imobilizări, stocuri), îndeplinind cerințele minime la evaluarea pe parcurs și finală.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul demonstrează o stăpânire foarte bună a cunoștințelor.	Răspunsuri corecte, aplicații practice rezolvate corect, argumentează logic, cunoaște cadrul teoretic-normativ al contabilității financiare din România, teme realizate corect.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o stăpânire bună a	Răspunsuri corecte, aplicații practice

	cunoștințelor.	rezolvate corect, cunoaște cadrul teoretic-normativ al contabilității financiare din România, teme realizate parțial corect.
Bine (7)	Studentul demonstrează o stăpânire satisfăcătoare a cunoștințelor	Răspunsuri parțial corecte, aplicații practice rezolvate parțial, cunoaște parțial cadrul teoretic-normativ al contabilității financiare din România, teme realizate parțial corect.
Suficient (5-6)	Studentul demonstrează atingerea minimă a cunoștințelor	Numeroase răspunsuri greșite,aplicații practice rezolvate parțial, lipsuri în cunoașterea cadrului teoretico-normativ al contabilității financiare, teme realizate parțial corect.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează atingerea nivelului minim de competențe	Numeroase răspunsuri greșite, nu cunoaște cadrul teoretic-normativ al contabilității financiare, teme nerealizate.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELES, Director de departament
Prof. univ. dr. Adrian TRIFAN, Titular de curs	Conf. univ. dr. Carmen ANTON, Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

1) Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

2) Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

3) Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

4) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA(disciplină facultativă).

5) Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: $(30_{ore} \times 5_{credite}) - (4_{ore} \times 14_{săptămâni}) = 94$ ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Transilvania din Braşov
1.2 Facultatea	Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanţe, Contabilitate şi Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licenţă[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licenţă
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate şi Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Econometrie							
2.2 Titularul activităţilor de curs				Conf. dr. Constantin Duguleana				
2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/ proiect				Asist. univ. Adrian-Gabriel Enescu				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conţinut[3)]	DF
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuţia fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					25
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					25
Tutoriat					15
Examinări					4
Alte activităţi.....					-

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	94
3.8 Total ore pe semestru	150
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoştinţe fundamentale de matematică
4.2 de competenţe	Abilităţi de înţelegere a conceptelor economice

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	Videoproiector, ecran de proiecţie, aplicaţia Power Point, Eviews, Stata, prezenţă activă la curs
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	PC, EViews10, aplicaţiile EViews, Stata, Excel, Power Point, conexiune internet, prezenţa la cursuri şi laboratoare

6. Competenţe specifice acumulate şi rezultate ale învăţării

Competențe profesionale	Cp.1. Aplicarea unor tehnici de analiză statistică Rezultatele învățării 1.1. Cunoştinţe R.Î. 1.1.1. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa principiilor fundamentale ale microeconomiei şi macroeconomiei, modele economice, noţiuni de economie aplicată. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înţelegerea mecanismelor de derulare a activităţii economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenţilor economici, înţelegerea mecanismului pieţei, a formării echilibrelor în diferite situaţii de concurenţă. Studentul/Absolventul identifică constructe teoretice care permit înţelegerea sintetică, analitică şi critică a interacţiunilor şi corelaţiilor care se formează între agenţii economici la nivel agregat precum şi a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacţiuni. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa teoriilor, conceptelor şi instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum şi a metodelor eficiente de prevenire. 1.2. Abilităţi R.Î. 1.2.1. Studentul/Absolventul analizează şi interpretează fenomenele economice. Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice şi implementarea soluţiilor adecvate. Studentul/Absolventul aplică şi interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice şi econometrice pentru a interpreta datele. Studentul/Absolventul fundamentează ştiinţific deciziile economice la nivel micro/macroeconomic. Studentul/Absolventul utilizează teoriile şi indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluţiei globale a unei economii şi elaborării unor scenarii privind evoluţia viitoare a acesteia. Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor şi efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflaţia, şomajul, deficitele) şi evaluează politicile economice care contribuie la apariţia sau soluţionarea acestor fenomene. 1.3. Responsabilitate şi autonomie R.Î. 1.3.1. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă şi responsabilă în fundamentarea ştiinţifică şi adoptarea deciziilor economice. Studentul/Absolventul acţionează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, şi a interpretărilor privind funcţionarea organizaţiei. Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcţionarea sistemului economic. Studentul/Absolventul fundamentează, elaborează şi implementează cu responsabilitate strategii şi politici economice pentru organizaţii sau la nivel macroeconomic. Studentul/Absolventul acţionează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluţiei fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor ştiinţifice. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă şi responsabilă în ceea ce priveşte fundamentarea ştiinţifică şi elaborarea instrumentelor de evaluare a potenţialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu şi lung.

Competențe profesionale	Cp.1. Aplicarea unor tehnici de analiză statistică Rezultatele învăţării 1.1. Cunoştinţe R.Î. 1.1.1. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa principiilor fundamentale ale microeconomiei şi macroeconomiei, modele economice, noţiuni de economie aplicată. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înţelegerea mecanismelor de derulare a activităţii economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenţilor economici, înţelegerea mecanismului pieţei, a formării echilibrelor în diferite situaţii de concurenţă. Studentul/Absolventul identifică constructe teoretice care permit înţelegerea sintetică, analitică şi critică a interacţiunilor şi corelaţiilor care se formează între agenţii economici la nivel agregat precum şi a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacţiuni. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa teoriilor, conceptelor şi instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum şi a metodelor eficiente de prevenire. 1.2. Abilităţi R.Î. 1.2.1. Studentul/Absolventul analizează şi interpretează fenomenele economice. Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice şi implementarea soluţiilor adecvate. Studentul/Absolventul aplică şi interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice şi econometrice pentru a interpreta datele. Studentul/Absolventul fundamentează ştiinţific deciziile economice la nivel micro/macroeconomic. Studentul/Absolventul utilizează teoriile şi indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluţiei globale a unei economii şi elaborării unor scenarii privind evoluţia viitoare a acesteia. Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor şi efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflaţia, şomajul, deficitele) şi evaluează politicile economice care contribuie la apariţia sau soluţionarea acestor fenomene. 1.3. Responsabilitate şi autonomie R.Î. 1.3.1. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă şi responsabilă în fundamentarea ştiinţifică şi adoptarea deciziilor economice. Studentul/Absolventul acţionează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, şi a interpretărilor privind funcţionarea organizaţiei. Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcţionarea sistemului economic. Studentul/Absolventul fundamentează, elaborează şi implementează cu responsabilitate strategii şi politici economice pentru organizaţii sau la nivel macroeconomic. Studentul/Absolventul acţionează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluţiei fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor ştiinţifice. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă şi responsabilă în ceea ce priveşte fundamentarea ştiinţifică şi elaborarea instrumentelor de evaluare a potențialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu și lung.
	Cp.2. Aplicarea unor tehnici de analiză statistică Rezultatele învăţării 2.1. Cunoştinţe R.Î. 2.1.1. Studentul/Absolventul identifică rolul statisticii în analiza fenomenelor economice şi sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice şi sociale, aplică metode statistice în analiza fenomenelor economice şi sociale/. Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor şi instrumentelor economice pentru realizarea analizelor şi predicţiilor economico-financiare, şi privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea şi interpretarea modelelor econometrice. 2.2. Abilităţi R.Î. 2.2.1. Studentul/Absolventul recunoaşte şi aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice şi sociale, aplică metode statistice în măsurarea şi analiza proceselor economico–sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele şi metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaşte conceptele, principiile, metodele şi tehnicile de organizare a unei observări

Competenţe profesionale	Cp.1. Aplicarea unor tehnici de analiză statistică Rezultatele învăţării 1.1. Cunoştinţe R.Î. 1.1.1. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa principiilor fundamentale ale microeconomiei şi macroeconomiei, modele economice, noţiuni de economie aplicată. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înţelegerea mecanismelor de derulare a activităţii economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenţilor economici, înţelegerea mecanismului pieţei, a formării echilibrelor în diferite situaţii de concurenţă. Studentul/Absolventul identifică constructe teoretice care permit înţelegerea sintetică, analitică şi critică a interacţiunilor şi corelaţiilor care se formează între agenţii economici la nivel agregat precum şi a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacţiuni. Studentul/Absolventul recunoaşte relevanţa teoriilor, conceptelor şi instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum şi a metodelor eficiente de prevenire. 1.2. Abilităţi R.Î. 1.2.1. Studentul/Absolventul analizează şi interpretează fenomenele economice. Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice şi implementarea soluţiilor adecvate. Studentul/Absolventul aplică şi interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice şi econometrice pentru a interpreta datele. Studentul/Absolventul fundamentează ştiinţific deciziile economice la nivel micro/macroeconomic. Studentul/Absolventul utilizează teoriile şi indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluţiei globale a unei economii şi elaborării unor scenarii privind evoluţia viitoare a acesteia. Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor şi efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflaţia, şomajul, deficitele) şi evaluează politicile economice care contribuie la apariţia sau soluţionarea acestor fenomene. 1.3. Responsabilitate şi autonomie R.Î. 1.3.1. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă şi responsabilă în fundamentarea ştiinţifică şi adoptarea deciziilor economice. Studentul/Absolventul acţionează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, şi a interpretărilor privind funcţionarea organizaţiei. Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcţionarea sistemului economic. Studentul/Absolventul fundamentează, elaborează şi implementează cu responsabilitate strategii şi politici economice pentru organizaţii sau la nivel macroeconomic. Studentul/Absolventul acţionează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluţiei fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor ştiinţifice. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă şi responsabilă în ceea ce priveşte fundamentarea ştiinţifică şi elaborarea instrumentelor de evaluare a potenţialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu şi lung.
Competenţe transversale	Ct1. Aplicarea principiilor, normelor şi valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă, responsabilă Rî1.1.Studentul/Absolventul utilizează teoriile şi indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluţiei globale a unei economii şi elaborării unor scenarii privind evoluţia viitoare a acesteia. Ct2. Identificarea rolurilor şi responsabilităţilor într-o echipa plurispecializată şi aplicarea de tehnici de relaţionare şi muncă eficientă în cadrul echipei. Rî1.2.Absolventul lucrează eficient în echipe diverse; promovează un mediu de colaborare; adoptă decizii informate şi raţionale, ţinând cont de factorii cognitivi şi emoţionali; contribuie la dezvoltarea şi implementarea politicilor economice şi de afaceri; transmite informaţii clar şi concis, atât verbal cât şi în scris; gestionează eficient resursele naturale pentru a asigura sustenabilitatea şi creşterea economică; adaptează strategiile economice la schimbările şi evoluţiile din mediul economic global. Ct3. Identificarea oportunităţilor de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învăţare pentru propria dezvoltare. Rî1.3. Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor şi efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflaţia, şomajul, deficitele) şi evaluează politicile economice care contribuie la apariţia sau soluţionarea acestor fenomene.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competenţele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cursul de Econometrie urmăreşte dobândirea de către studenţi a tehnicilor şi metodelor econometrice de prelucrare a datelor, în vederea analizei, cercetării şi previziunii economice.
7.2 Obiectivele specifice	Prin parcurgerea acestui curs studenţii vor putea: • cunoaşterea conceptelor de bază şi a metodelor econometrice; • cunoaşterea modului de realizare a unui model econometric; • cunoaşterea tipurilor de date folosite în modelarea econometrică; • cunoaşterea tipurilor de erori pe care le pot conţine datele economice şi a modalităţilor de corecţie a acestora; • realizarea unor analize, cercetări sau prognoze folosind metodele econometrice; • analiza corelaţiilor dintre fenomenele economic-sociale cu metode econometrice; • alegerea celei mai bune metode de ajustare şi previziune; • interpretarea rezultatelor obţinute prin folosirea modelelor econometrice; • utilizarea software-urilor Excel, EViews, Stata pentru rezolvarea problemelor econometrice.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observaţii
1. Introducere în studiul econometriei	Curs clasic	2	
2. Metoda celor mai mici pătrate	Curs clasic	2	Test de verificare online
3. Utilizarea analizei de regresie	Curs clasic	2	Test de verificare online
4. Modelul clasic de regresie	Curs clasic	2	Test de verificare online
5. Testarea ipotezelor şi inferenţa statistică	Curs clasic	2	Test de verificare online
6. Specificarea: alegerea variabilelor independente	Curs clasic	2	Test de verificare online
7. Specificarea: alegerea formei funcţiei de regresie	Curs clasic	2	Test de verificare online
8. Multicoliniaritatea	Curs clasic	2	Test de verificare online
9. Corelaţia serială	Curs clasic	2	Test de verificare online
10. Heteroscedasticitatea	Curs clasic	2	Test de verificare online
11. Modele cu decalaje temporale	Curs clasic	2	Test de verificare online
12. Modele ale seriilor de timp	Curs clasic	2	
13. Modele dinamice	Curs clasic	2	
14. Variabile dependente dummy	Curs clasic	2	

Bibliografie

1. BOURBONNAIS, R., *„Econometrie – cours et exercices corriges”*, Dunod, Paris, 1993
2. BROOKS C., *Introductory econometrics for finance*, Cambridge University Press, 2014
3. DUGULEANĂ C, Econometrie, Ed. Universităţii Transilvania din Braşov, 2020
4. GUJARATI, D., *„Basic Econometrics”*, McGraw-Hill International Editions, New York, 1988
5. MADDALA, G.S., *„Introduction to Econometrics”,* McMillan Publishing Company, New York, 1988
6. MURRAY, M., *„Econometrics - A modern introduction”*, Pearson International Edition, NewYork, 2006
7. STOCK J., WATSON M. , *Introduction to Econometrics*, Pearson International Edition, 2008 Infomarket
8. STUDENMUND,A., *„Using Econometrics – A Practical Guide”*, Pearson International Edition, NewYork, 2006

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învăţare	Număr de ore	Observaţii
1. Teme majore de studiu în microeconomie	Aplicaţii	2	
1. Principii statistice	Aplicaţii	2	
2. Modelul liniar clasic de regresie	Aplicaţii	4	
3. Alegerea variabilelor independente	Aplicaţii	4	

4. Alegerea formei funcţionale	Aplicaţii	4	
5. Multicoliniaritatea	Aplicaţii	4	
6. Corelaţia serială şi heteroscedasticitatea	Aplicaţii	4	
7. Practica modelării econometrice	Aplicaţii	4	

Bibliografie

1. BOURBONNAIS, R., *„Econometrie – cours et exercices corriges”*, Dunod, Paris, 1993
2. BROOKS C., *Introductory econometrics for finance*, Cambridge University Press, 2014
3. DUGULEANĂ C, Econometrie, Ed. Universităţii Transilvania din Braşov, 2020
4. GUJARATI, D., *„Basic Econometrics”*, McGraw-Hill International Editions, New York, 1988
5. MADDALA, G.S., *„Introduction to Econometrics”,* McMillan Publishing Company, New York, 1988
6. MURRAY, M., *„Econometrics - A modern introduction”*, Pearson International Edition, NewYork, 2006
7. STOCK J., WATSON M. , *Introduction to Econometrics*, Pearson International Edition, 2008 Infomarket
8. STUDENMUND,A., *„Using Econometrics – A Practical Guide”*, Pearson International Edition, NewYork, 2006

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, ale asociaţilor profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este in concordanţă cu activitatea unui economist în mediul de afaceri. Disciplina oferă competenţe adaptate conţinutului COR, deoarece studenţii vor fi capabili să analizeze şi să cerceteze econometric un ansamblu de date, să realizeze gruparea datelor după factori semnificativi, să stabilească structura unei colectivităţi şi modificarea ei în timp, să evidenţieze tendinţe de evoluţie, comparaţii, corelaţii şi previziuni ale fenomenelor economice şi sociale prin utilizarea indicatorilor statistici şi a metodelor econometrice de analiză, să elaborează lucrări de analiză economică cu metode econometrice, în toate domeniile de activitate.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	• prezenţă activă şi intervenţii argumentate; • integrarea cunoştinţelor teoretice în discuţii; • demonstrarea unei gândiri reflexive asupra teoriilor discutate. • corectitudinea şi completitudinea cunoştinţelor; • coerenţa logică; • gradul de asimilare a limbajului de specialitate; • capacitatea de a opera cu cunoştinţele asimilate	Evaluare continuă Teste de verificare online Examen scris Test de verificare online	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	deprinderi practice	evaluare pe parcurs	30%
	participare activă	evaluare activitate	10%

10.6 Standard minim de performanţă

Cunoaşterea elementelor fundamentale de teorie.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanţă

Nivel de performanţă	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpâneşte integral conceptele; analizele sunt inovative şi exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
Foarte bine (8)	Demonstrează înţelegere solidă şi aplicare corectă	Erori minore, dar coerenţă conceptuală şi aplicativă
Bine (7)	Înţelege conceptele de bază, dar aplicarea este parţială	Terminologie uneori inexactă, explicaţii incomplete
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noţiunilor, fără reflecţie reală	Răspunsuri corecte parţial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înţelegerea noţiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicaţii greşite, lipsă de argumentare

Prezenta Fişă de disciplină a fost avizată în şedinţa de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 şi aprobată în şedinţa de Consiliu al facultăţii din data de 23/09/2026.

Decan, Prof. dr. Gabriel Brătucu	Director de departament, Prof. dr. Monica Răileanu Szeles
Titular de curs, Conf. dr. Constantin Duguleana	Titular de seminar/ laborator/ proiect, Asist. univ. Adrian-Gabriel Enescu

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conţinut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licenţă; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opţională)/ DFA(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferenţă dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] şi **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învăţării, cu respectarea recomandării ARACIS *"ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puţin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultăţii**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Transilvania” din Braşov
1.2 Facultatea	Ştiințe Economice şi Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management şi Informatică Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Programarea calculatoarelor							
2.2 Titularul activităților de curs				**Catalin Ioan Maican**				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				**Victor Antonoaie**				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DS
							Obligativitate[3)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp destinat studiului individual	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	38
Tutoriat	2
Examinări	4
Alte activități.....	

3.7 Total ore studiu individual	94
3.8 Total ore pe semestru	150
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Bazele informaticii
4.2 de competențe	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Aparatură video şi audio, PC, Visual C#, internet
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Aparatură video şi audio, PC, Visual C#, internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	**Cp. 1 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil** Cunoștințe R.Î. 1.1.1. Studentul identifică și explică principalele concepte ale programării structurate, tipurile de date și modalitățile de reprezentare și prelucrare a informațiilor în cadrul unui program informatic. R.Î. 1.1.2. Studentul descrie modul de funcționare și utilizare a structurilor de control alternative și repetitive, precum și rolul tablourilor unidimensionale și multidimensionale în rezolvarea problemelor de programare. R.Î. 1.1.3. Studentul explică principiile modularizării programelor prin funcții și proceduri și identifică noțiunile fundamentale ale programării orientate pe obiecte, evidențiind avantajele și limitele diferitelor soluții de programare. Abilități R.Î. 1.2.1. Studentul proiectează și implementează algoritmi utilizând tipuri de date adecvate, structuri alternative (if, switch) și structuri repetitive (for, while, do-while), pentru rezolvarea unor probleme specifice domeniului economic. R.Î. 1.2.2. Studentul elaborează programe în limbajul C#, utilizând tablouri, funcții și proceduri pentru prelucrarea și centralizarea datelor și pentru dezvoltarea unor soluții informatice modulare. R.Î. 1.2.3. Studentul testează și corectează programe informatice, interpretează rezultatele obținute și selectează o soluție de programare adecvată în funcție de cerințele problemei, de claritatea codului și de eficiența prelucrării datelor. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.3.1. Studentul realizează independent programe de complexitate elementară și medie, respectând cerințele problemei și utilizând adecvat conceptele și structurile de programare studiate. R.Î. 1.3.2. Studentul își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea rezultatelor generate de programele dezvoltate, verificând funcționarea acestora prin teste și identificând erorile de logică sau de implementare. R.Î. 1.3.3. Studentul justifică alegerea soluției de programare, compară alternative de implementare și organizează codul într-o formă clară, modulară și ușor de verificat, inclusiv pentru probleme cu aplicabilitate economică și contabilă.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competenţele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• să formeze o gândire structurata necesara analizei, proiectării şi dezvoltării produselor program în domeniul economic
7.2 Obiectivele specifice	• Sa utilizeze o varietate de tipuri de date specifice problemelor de programare, utilizează facilitățile de modularizare ale limbajului • Să utilizeze diferite structuri de control a programului, folosesc vectori pentru rezolvarea eficientă a problemelor

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Prezentarea generala a sistemelor de calcul, istoric si evolutie. Schema bloc functionala a unui sistem de	Curs interactiv	2	

calcul, prezentarea componentelor hardware si software. Evolutia limbajelor de programare.			
2. Reprezentarea informatiei in calculator	Curs interactiv	2	
3. Conceptul de programarea structurata: algoritmi si scheme logice	Curs interactiv	2	
4. Structura alternativa – if, case/switch. Reprezentare, probleme propuse si rezolvate	Curs interactiv	2	
5. Structuri repetitive – for, while, repeat. Reprezentare, probleme propuse si rezolvate	Curs interactiv	4	
6. Definirea si apelul functiilor utilizator. Reprezentare, probleme propuse si rezolvate	Curs interactiv	4	
7. Definirea si apelul procedurilor. Reprezentare, probleme propuse si rezolvate	Curs interactiv	4	
8. Siruri si tablouri multidimensionale. Liste. Reprezentare, probleme propuse si rezolvate	Curs interactiv	4	
9. Conceptul de programare orientata obiect: Diferente fata de programarea structurata; concepte orientate obiect de baza. Reprezentare, probleme propuse si rezolvate. Generice	Curs interactiv	4	

Bibliografie

1. http://www.asp.net
2. Shepherd, G.: Microsoft ASP.NET 2.0 Step by Step, Microsoft Press, 2005;
3. Alexandru PRUTEANU: "Dezvoltare de aplicatii in Visual Studio .NET", Iasi, 2002
4. Valentin Cristea, Cristian Giumale, Eugenia Kalisz, Alexandru Pănoiu. Limbajul C standard. Editura Teora, 1992
5. Ioana Şora, Doru Todinca. Introducere în programarea calculatoarelor. Editura Politehnica, 2003
6. I. Gh. Roşca, B. Ghilic-Micu, C. Cocianu, M. Stoica, C. Uscatu, M. Mircea, L. Bătăgan, C. Silvestru, Bazele programării calculatoarelor. Teorie şi aplicații în C, Ed. ASE, Bucureşti, 2006
7. I. Gh. Roşca, B. Ghilic-Micu, C. Cocianu, M. Stoica, C. Uscatu, Programarea calculatoarelor. Ştiința învățării unui limbaj de programare, Teorie şi aplicații, Ed. ASE, 2003

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Prezentarea mediului de programare Visual C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari practice	2	
2. Declararea variabilelor si constantelor. Probleme rezolvate in C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari practice	2	
3. Structura alternativa – if, case/switch. Probleme rezolvate in C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari practice	4	
4. Structuri repetitive – for, while, repeat. Probleme rezolvate in C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari practice	4	
5. Definirea si apelul functiilor utilizator. Probleme rezolvate in C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari practice	4	
6. Definirea si apelul procedurilor. Probleme rezolvate in C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari	4	

	practice		
7. Siruri si tablouri multidimensionale. Probleme rezolvate in C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari practice	4	
8. Definirea obiectelor, proprietatilor si metodelor. Instantierea obiectelor. Probleme rezolvate in C#	Problematizarea, exercitiul, lucrari practice	4	

Bibliografie

1. Alexandru PRUTEANU: "Dezvoltare de aplicatii in Visual Studio .NET", Iasi, 2002
2. Valentin Cristea, Cristian Giumale, Eugenia Kalisz, Alexandru Pănoiu. Limbajul C standard. Editura Teora, 1992
3. Ioana Şora, Doru Todinca. Introducere în programarea calculatoarelor. Editura Politehnica, 2003
4. I. Gh. Roşca, B. Ghilic-Micu, C. Cocianu, M. Stoica, C. Uscatu, M. Mircea, L. Bătăgan, C. Silvestru, Bazele programării calculatoarelor. Teorie şi aplicații în C, Ed. ASE, Bucureşti, 2006
5. I. Gh. Roşca, B. Ghilic-Micu, C. Cocianu, M. Stoica, C. Uscatu, Programarea calculatoarelor. Ştiința învățării unui limbaj de programare, Teorie şi aplicații, Ed. ASE, 2003

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociaților profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță şi cu aşteptările mediului de afaceri din sector.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nivelul înțelegerii conceptelor.	Aplicatii practice	60%
	Creativitatea		
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Utilizarea cunoştințelor.	Evaluare continua prin aplicatii practice	40%
	Participare şi atitudine.		

10.6 Standard minim de performanță

Demonstrarea capacității de a elabora, testa și executa independent un program informatic funcțional, utilizând corect structurile de bază ale limbajului studiat pentru rezolvarea unor probleme practice cu grad redus de complexitate.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (9–10)	Demonstrează o înțelegere aprofundată a conceptelor și capacitatea de a proiecta și implementa soluții corecte, eficiente și bine organizate.	**Cunoștințe:** explică și corelează conceptele de programare structurată, modularizare și programare orientată pe obiecte. **Abilități:** elaborează independent algoritmi și programe în C#, utilizează adecvat tipurile de date, structurile alternative și repetitive, tablourile și funcțiile/metodele; poate compara soluții alternative și argumenta alegerea celei mai potrivite. Testează sistematic și corectează erorile.
Foarte bine (8)	Aplică în mod corect și coerent majoritatea conceptelor studiate, cu mici imperfecțiuni care nu afectează semnificativ funcționarea programului.	**Cunoștințe:** explică adecvat tipurile de date, structurile de control, tablourile și rolul funcțiilor/metodelor. **Abilități:** implementează independent programe care respectă cerințele, utilizează corect principalele structuri de programare și identifică majoritatea erorilor; poate realiza teste relevante și interpreta rezultatele.
Bine (7)	Demonstrează o bună însușire a noțiunilor	**Cunoștințe:** cunoaște principalele tipuri de date și structuri de control și înțelege rolul tablourilor și al modularizării.

	fundamentale și capacitatea de a rezolva probleme uzuale, cu unele dificultăți în situații mai complexe.	**Abilități:** construiește algoritmi și implementează programe pentru cerințe standard, utilizând structuri alternative și repetitive; poate utiliza tablouri și funcții/metode în exemple uzuale, dar poate avea nevoie de îndrumare pentru soluții mai complexe. Identifică și corectează erorile obișnuite.
Suficient (5–6)	Demonstrează însușirea noțiunilor esențiale și capacitatea de a rezolva probleme simple, cu sprijin sau îndrumare punctuală.	**Cunoștințe:** recunoaște variabilele, constantele și tipurile de date de bază și explică elementar rolul structurilor alternative și repetitive. **Abilități:** realizează un program simplu în C#, utilizează instrucțiuni condiționale și cel puțin o structură repetitivă; efectuează operații elementare asupra datelor și poate utiliza un tablou sau o funcție/metodă într-un exemplu simplu, eventual cu îndrumare. Programul poate necesita corecturi, dar rezolvă cerința de bază după remedierea erorilor.
Insuficient (sub 5)	Nu demonstrează însușirea competențelor fundamentale necesare pentru realizarea unui program simplu și corect.	**Cunoștințe:** confundă conceptele de bază, tipurile de date și rolul structurilor de control. **Abilități:** nu poate construi un algoritm elementar sau nu reușește să implementeze un program funcțional; utilizează incorect instrucțiunile condiționale și repetitive și nu poate identifica ori corecta erori simple nici cu îndrumare.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026.

Prof.dr. Gabriel BRĂTUCU, **Decan**	**Prof.dr. Monica RĂILEANU SZELES,** **Director de departament**
Prof.dr. Cătălin Ioan MAICAN, **Titular de curs**	**Dr. Victor Antonoaie,** **Titular de laborator**

Notă:

1) Domeniul de studii - *se alege una din variantele:* Licență/ Masterat/ Doctorat (**se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare**) ;

2) Ciclul de studii - *se alege una din variantele:* Licență/ Master/ Doctorat;

3) Regimul disciplinei (conținut) - *se alege una din variantele:* **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - *pentru nivelul de licență;* **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - *pentru nivelul de masterat*;

4) Regimul disciplinei (obligativitate) - *se alege una din variantele:* **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Finanțe publice							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Asist. dr. Camelia Ungureanu				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DS
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					16
Examinări					2
Alte activități.....					–

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	78
3.8 Total ore pe semestru	120
3.9 Numărul de credite[5)]	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Macroeconomie
4.2 de competențe	utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entită ile/organiza iile private şi publice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); ◘ Platforma e-learning pentru materiale de curs și corespondență;
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); ◘ Platforma e-learning pentru materiale de curs și corespondență;

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	Cp.3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale. Rezultatele învățării 3.1. Cunoștințe R.Î. 3.1. Identifică taxele și impozitele specifice unei entități economice. R.Î. 3.2. Descrie modalitățile de calcul al taxelor și impozitelor specifice unei entități economice. R.Î. 3.3. Identifică criteriile de recunoaștere în contabilitate a taxelor și impozitelor. R.Î. 3.4. Identifică elementele din declarațiile fiscale ale entităților economice. 3.2. Abilități R.Î. 3.1. Pregătește rapoarte despre taxe și impozite necesare utilizatorilor de informații. R.Î. 3.2. Evaluează efectele fiscale ale operațiunilor economice într-un context dat. R.Î. 3.3. Estimează efectele fiscale ale scenariilor economice stabilite de conducerea entității. R.Î. 3.4. Evaluează impactul politicilor fiscale asupra profitabilității în contextul schimbărilor legislative. 3.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 3.1. Propune consultanță fiscală entităților economice. R.Î. 3.2. Pregătește rapoarte și analize de optimizare fiscală. R.Î. 3.3. Propune strategii de valorificare a oportunităților fiscale.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea eticii profesionale, a responsabilității și autonomiei în activitatea individuală și de echipă. R.Î.1.1. Organizează activitatea proprie, respectă termenele și argumentează soluțiile. R.Î.1.2. Colaborează eficient și comunică riguros rezultatele analizelor. CT2. Utilizarea critică a surselor și a instrumentelor digitale pentru dezvoltarea profesională continuă. R.Î.2.1. Identifică și verifică informații legislative, statistice și științifice. R.Î.2.2. Prezintă clar rezultatele cu instrumente digitale adecvate.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competenţele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul intitulat Finanțe publice îşi propune să prezinte și să analizeze rolul și funcțiile statului, modul în care guvernul elaborează și utilizează politica fiscală și bugetară, metodele folosite pentru gestionarea bugetelor publice și finanțarea deficitelor bugetare.
7.2 Obiectivele specifice	La sfârșitul acestui curs, studenții vor fi capabili să: - utilizeze limbajul de specialitate; - facă distincție între sectorul public și cel privat; - opereze cu noțiuni precum: cote de impunere, impozite, taxe, contribuții; - analizeze un buget public utilizând anumiți indicatori; - cunoască atribuțiile ordonatorilor de credite; - identifice și selecteze cele mai eficiente proiecte de investiții publice; - identifice și selecteze cele mai flexibile și mai ieftine surse de finanțare a investițiilor publice. - calculeze diferite impozite și taxe.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Tema I Sistemul financiar - Relațiile financiare - Finanțele publice - Finanțele private - Relațiile de credit - Relațiile de asigurări și reasigurări	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	4	

Tema II Bunurile publice - Definirea și caracteristicile bunurilor publice - Producția de bunuri și fixarea prețurilor în domeniul sectorului public - Furnizarea bunurilor publice - Cantitatea optimă a bunurilor publice - Eficiența furnizării bunurilor publice prin prisma entităților implicate	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Tema III Sistemul cheltuielilor publice - Conținutul cheltuielilor publice - Clasificarea cheltuielilor publice	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Tema IV Indicatori de apreciere a evoluției și eficienței cheltuielilor publice - Eficiența cheltuielilor publice - Indicatori de apreciere a evoluției și eficienței cheltuielilor publice	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Tema V Cheltuieli pentru acțiuni și obiective economice - Motivația existenței sectorului de stat - Formele clasice de intervenție a statului în activitatea economică - Metodele indirecte de sprijinire a unor întreprinderi și sectoare	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	4	
Tema VI Sistemul veniturilor publice - Considerații generale asupra veniturilor publice - Principiile generale ale impunerii - Noțiuni generale privind impozitele și taxele	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	4	
Tema VII Opinii privind impozitarea cotă unică și impozitarea progresivă - Clasificarea veniturilor bugetare - Controverse privind impozitarea cotă unică și impozitarea progresivă	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Tema VIII Considerații privind impozitele - Caracteristicile impozitelor directe și indirecte - Efecte provocate de creșterea presiunii fiscale - Indicatori privind nivelul, structura şi dinamica veniturilor publice	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Tema IX Evaziunea fiscală - Caracterizarea şi formele evaziunii fiscale - Evaziunea fiscală în România - Prevenirea şi combaterea evaziunii fiscale - Eliminarea corupției - Sancționarea evaziunii fiscale	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Tema X Dubla impunere juridică internațională - Conținutul dublei impuneri juridice internaționale - Metode de evitare a dublei impuneri juridice internaționale	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Tema XI Politica fiscala	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
Bibliografie 1. Dincă G., suport de curs Finanțe publice, ediție actualizată 2026			

2. Ungureanu, C., & Dincă, G. (2026). Fiscal sustainability in the European Union: Assessing the impact of pandemic and war shocks. Cogent Economics & Finance, 14(1). https://doi.org/10.1080/23322039.2026.2721190
3. Dincă G., Brătulescu L., Finanțe Publice, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2011
4. Dincă G., Dincă M.S., Finanțe Generale, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2018
5. Gruber Jonathan, Public finance and public policy, fourth edition, Worth Publishers, 2013
6. Rosen, H. & Gayer, T., Public Finance, Editura McGraw Hill International Edition, 2014
7. Musgrave &P. Musgrave, Public Finance in theory and practice, fifth edition, MCGRAW-HILL INTERNATIONAL EDITIONS Finance
8. Ulbrich, H. Public Finance in Theory and Practice second edition, Routledge, 2013

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Prezentarea principalelor concepte privind finanțele publice și a mecanismului financiar	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
2. Sistemul cheltuielilor publice și eficiența efectuării cheltuielilor publice	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
3. Indicatorii privind nivelul, structura și dinamica cheltuielilor publice	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
4. Resursele financiare publice	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
5. Indicatorii privind nivelul, structura și dinamica veniturilor publice	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
6. Calculul PIB nominal, PIB real și a deflatorului PIB	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
7. Fundamentarea teoretică a impozitelor	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
8. Calculul impozitului pe veniturile de natură salarială ale persoanelor fizice	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
9. Calculul impozitului pe profitul agenților economici	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
10. Calculul impozitelor indirecte	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	

11. Calculul diferitelor impozite și transformarea cotelor progresive simple în cote progresive compuse	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
12. Aplicarea metodelor pentru evitarea dublei impuneri juridice internaționale	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
13. Studii de caz privind evaziunea fiscală	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	
14. Calculul pensiilor.	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	1	

Bibliografie

Dincă G., suport de curs Finanțe publice, ediție actualizată 2026.
Dincă G., Brătulescu L., Finanțe publice, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2011.
Dincă G., Dincă M.S., Finanțe generale, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2018.
Gruber J., Public Finance and Public Policy, Worth Publishers, 2013.
Rosen H., Gayer T., Public Finance, McGraw-Hill, 2010.
Văcărel I. și colectiv, Finanțe publice, Editura Didactică și Pedagogică.
Kiyosaki R., Ce este educația financiară... de fapt?, Editura Curtea Veche, 2018.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conținuturilor de curs și seminar am ținut cont de ultimele evoluții din domeniul finanțelor publice astfel încât studenții să fie capabili să se adapteze rapid la locul de muncă.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea și interpretarea corectă a conceptelor teoretice, a aplicațiilor și studiilor de caz.	Evaluare scrisă.	60%
	Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor specifice.	Evaluare cu itemi obiectivi, evaluare orală și evaluare pe parcurs.	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea și interpretarea aplicațiilor și studiilor de caz.	Evaluare pe parcurs: activitate la seminar.	10%
	Realizarea unui proiect/teme.	Evaluare orală/test scris.	20%

10.6 Standard minim de performanță

Rezolvarea unei probleme bine definite, de complexitate medie, din domeniul finanțelor publice și parcurgerea tuturor temelor și obligațiilor academice de la curs și seminar.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă și integrată	Analize și calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.

Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoașterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. univ. dr. Monica Răileanu SZELEȘ Director de departament
Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ Titular de curs	Asist. Dr. Camelia UNGUREANU Titular de seminar

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și orele didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brasov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate şi Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate si informatică de gestiune/ economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MARKETING							
2.2 Titularul activităților de curs				Conf.dr. Bălășescu Simona				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf.dr. Bălășescu Simona				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DF
							Obligativitate	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**3**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**1**
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14

Distribuția fondului de timp destinat studiului individual	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	4
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	48
3.8 Total ore pe semestru	90
3.9 Numărul de credite[5)]	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competențe	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• -
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• -

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	**Cp.1 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari** *Rezultate ale învățării* 1.1. Cunoștințe: R.Î. 1.1.1. Absolventul identifică sursele de informare economico-financiară (inclusiv informațiile provenite din cercetările de marketing și analiza pieței). R.Î. 1.1.2. Absolventul analizează datele economico-financiare relevante (cum ar fi cotele de piață, evoluția vânzărilor și datele despre consumatori). R.Î. 1.1.3. Absolventul compară informațiile economico-financiare utile pentru deciziile managementului, deciziile de investire/dezinvestire etc. 1.2 Abilități: R.Î. 1.2.1. Absolventul gestionează informații economico-financiare din surse multiple sau departamente diferite. R.Î. 1.2.2. Absolventul propune decizii pentru management, investitori, alți decidenți etc. (ex. propune strategii de preț, produs, distribuție și promovare). 1.3. Responsabilitate și autonomie: R.Î. 1.3.1. Absolventul interpretează indicatorii economico-financiari şi propune soluții la probleme bine definite. R.Î. 1.3.2. Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice şi integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune.
Competențe transversale	**CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.** R.Î. 1.1. Absolventul identifică normele de etică și responsabilitate socială aplicabile în marketing (ex. etica în publicitate, protecția consumatorului). R.Î. 1.2. Absolventul aplică principiile etice în analiza mediului de marketing și în propunerea strategiilor comerciale. R.Î. 1.3. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru rigoarea și corectitudinea deciziilor propuse și respectă normele academice în elaborarea proiectelor.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul **„Marketing"** urmărește dezvoltarea cunoștințelor și competențelor necesare pentru înțelegerea și aplicarea principiilor fundamentale ale marketingului în mediul de afaceri. Cursul oferă studenților o perspectivă integrată asupra procesului de marketing, abordând concepte precum analiza pieței și a comportamentului consumatorului, segmentarea și poziționarea, elaborarea strategiilor de marketing și utilizarea instrumentelor specifice mixului de marketing.
7.2 Obiectivele specifice	Studenții vor dobândi competențe de natură cognitivă, concretizate în: - cunoaşterea strategiilor concurențiale şi relaționale; - înțelegerea şi utilizarea strategiilor specifice componentelor tradiționale ale mixului de marketing; - înțelegerea şi utilizarea sistemului informațional de marketing. De asemenea, prin parcurgerea acestei discipline, studenții vor dobândi acele competențe de natură funcțională (deprinderi sau capacități de utilizare a cunoştințelor într-o situație de muncă dată) care le vor permite: - fundamentarea bugetului pentru activitatea de marketing. Competențele de specialitate sunt: - înțelegerea dimensiunilor interculturale ale comerțului şi marketingului internațional cu ajutorul unor modele specifice (vezi modelul Hofstede)

	- evaluarea factorilor care influențează evoluția organizațiilor care operează în domeniul comercial - analiza relațiilor dintre consumatorii de bunuri şi sevicii şi ofertanții de existenți pe piața bunurilor şi pe cea a serviciilor. Abilități cognitive specifice dobândite prin acest curs: - planificarea, conceperea, obținerea şi comunicarea unui volum substanțial de informații dobândit prin învățare independentă, ca urmare a utilizării mijloacelor media cele mai adecvate - demonstrarea aptitudinilor manageriale şi a cunoştințelor practice

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Cap.1. EVOLUȚIA ŞI SEMNIFICAȚIILE MARKETINGULUI	Videoproiector + dezbateri + studii de caz	2	
CAP.2 MARKETINGUL ŞI SOCIETATEA: RESPONSABILITATEA SOCIALĂ ŞI ETICĂ A ACTIVITĂȚII DE MARKETING		2	
CAP.3 MEDIUL DE MARKETING		2	
CAP.4 PIAȚA ŞI CARACTERISTICILE SALE		2	
CAP.5 SEGMENTAREA PIEȚEI		2	
CAP.6 COMPORTAMENTUL CUMPĂRĂTORULUI PE PIAȚA MĂRFURILOR DE LARG CONSUM		2	
CAP.7 PIAȚA BUNURILOR COMERCIALE ŞI COMPORTAMENTUL DE CUMPARARE AL FIRMEI		2	
CAP.8 POZIȚIONAREA ŞI REPOZIȚIONAREA PRODUSELOR		2	
CAP.9 POLITICA DE PRODUS		2	
CAP.10 PLANIFICAREA ŞI DEZVOLTAREA PRODUSELOR NOI		2	
CAP.11 POLITICA DE DISTRIBUȚIE		2	
CAP.12 POLITICA DE PREȚ		2	
CAP.13 POLITICA DE COMUNICARE ŞI DE PROMOVARE		2	
CAP.14 MARKETINGUL SERVICIILOR		2	

Bibliografie

1. Bălăşescu, S.,Popescu, A., Bălăşescu, M., Marketingul si managementul firmei de comert cu amanuntul, Ed, Universitara, Bucuresti, 2024
2. Bălăşescu, S., Bălăşescu, M., Marketing in comertul cu amănuntul, Ed. Universitătii Transilvania din Braşov, 2010
3. Brătucu, G., Țierean, O*., Marketing general*, Ed.Universității Transilvania, Braşov, 2011
4. Brătucu, G., Boşcor, D., *Marketing international*, Editura Universității Transilvania din Brașov,, 2008
5. Catană St., Strategii de marketing in comertul cu amanuntul, Editura Universitara, Bucuresti, 2021
6. Kotler Ph (coordonator), Principiile marketingului, Editura Teora, Bucureşti, 2008.
7. Kotler Ph, G Armstrong – *Principles of Marketing*, Global Edition, Pearson Education Limited, 2020

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Mediul de marketing al firmei	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	
2. Modele de segmentare a pieței/ Cote de piață	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	

3.Modele de poziționare a produselor Portofoliul de produse.	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	
4.Strategii de produs în cadrul firmei	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	
5.Strategii de prețuri in cadrul firmei	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	
6.Strategii de promovare în cadrul firmei	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	
7.Strategii de distributie in cadrul firmei	Discuții, analize, interpretare date de marketing, dezbateri teme seminar + proiecte	2	

Bibliografie

1. Bălășescu, S.,Popescu, A., Bălășescu, M., Marketingul si managementul firmei de comert cu amanuntul, Ed, Universitara, Bucuresti, 2024
2. Bălășescu, S., Bălășescu, M., Marketing in comertul cu amănuntul, Ed. Universitătii Transilvania din Brașov, 2010
3. Brătucu, G., Țierean, O*., Marketing general*, Ed.Universității Transilvania, Braşov, 2011
4. Brătucu, G., Boşcor, D., *Marketing international*, Editura Universității Transilvania din Brașov,, 2008
5. Catană St., Strategii de marketing in comertul cu amanuntul, Editura Universitara, Bucuresti, 2021
6. Kotler Ph (coordonator), Principiile marketingului, Editura Teora, Bucureşti, 2008.
7. Kotler Ph, G Armstrong – *Principles of Marketing*, Global Edition, Pearson Education Limited, 2020

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu cerințele specifice de pe piața muncii din UE şi, implicit din România, vezi COR

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Prezență, spontaneitate, receptivitate, participativitate.	Examen scris- Subiecte clasice	**40%** (***obținerea notei 5 la examen este obligatorie pentru promovarea examenului)***
		Evaluare continuă pe parcursul semestrului	**30%**
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Prezență, spontaneitate, receptivitate, participativitate, realizarea proiectelor şi a temelor de casă.	Proiect Evaluare continuă pe parcursul semestrului	**30%** (***obținerea notei 5 la seminar este obligatorie pentru prezentarea la examen)***
10.6 10.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea celor mai importante teorii din domeniul marketingului și evaluarea unor probleme complexe din domeniul comerțului			

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul demonstrează o stăpânire foarte bună a cunoștințelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect, argumentează logic, prezentare clară, teme de casă realizate corect.

Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o stăpânire bună a cunoștințelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect, argumentează logic, prezentare clară, teme de casă realizate parțial corect.
Bine (7)	Studentul demonstrează o stăpânire satisfăcătoare a cunoștințelor	Răspunsuri parțial corecte, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, teme de casă realizate parțial corect.
Suficient (6-5)	Studentul demonstrează atingerea minimă a cunoștințelor.	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat parțial corect, lipsuri în argumentare, teme de casă realizate parțial corect.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează atingerea nivelului minim de competențe.	Numeroase răspunsuri greșite, proiect realizat incorect sau cu lipsuri majore, lipsuri în argumentare, teme de casă nerealizate.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU **Decan**	Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES **Director de departament**
Conf.dr. Simona BĂLĂȘESCU **Titular de curs**	Conf.dr. Simona BĂLĂȘESCU **Titular de seminar**

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei [**(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: $(30_{ore} \times 5_{credite}) - (4_{ore} \times 14_{săptămâni}) = 94$ ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

6)

FIŞA DISCIPLINEI

Anul universitar 2026–2027

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de Licență[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**FINANȚELE FIRMEI**							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Marius Sorin DINCĂ							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Asist. univ. dr. Camelia UNGUREANU							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DS
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					21
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					21
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					46
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități.....					–

3.7 Total ore de activitate a studentului	94
3.8 Total ore pe semestru	150
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Microeconomie; Bazele contabilității; Matematică aplicată în economie.
4.2 de competențe	Utilizarea noțiunilor de bază privind situațiile financiare, calculul procentual și actualizarea fluxurilor de numerar.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă; acces la platforma electronică a disciplinei.
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Sală dotată cu videoproiector, laptop și tablă; acces la aplicații de calcul tabelar și la studiile de caz distribuite.

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	Cp.1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației. Rezultatele învățării asociate Cp.1 Cunoștințe R.Î. 1.1. Identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale. R.Î. 1.2. Descrie rapoartele financiare ale entităților economice. R.Î. 1.3. Identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice. Aptitudini R.Î. 1.1. Pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice. R.Î. 1.3. Interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare. Cp.4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari. Rezultatele învățării asociate Cp.4 Cunoștințe R.Î. 4.1. Identifică sursele de informare economico-financiară. R.Î. 4.2. Analizează datele economico-financiare relevante. R.Î. 4.3. Compară informațiile economico-financiare utile pentru deciziile managementului și deciziile de investire/dezinvestire. Aptitudini R.Î. 4.1. Elaborează rapoarte detaliate despre riscurile identificate în cadrul întreprinderii. R.Î. 4.2. Gestionează riscurile economico-financiare. R.Î. 4.4. Calculează indicatori economico-financiari specifici. R.Î. 4.5. Propune decizii pentru management, investitori și alți decidenți. Responsabilitate și autonomie R.Î. 4.1. Interpretează indicatorii economico-financiari și propune soluții la probleme bine definite. R.Î. 4.2. Evaluează riscurile economico-financiare, natura și impactul lor asupra organizației și propune soluții de contracarare. R.Î. 4.3. Analizează informații juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management și strategice și integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea responsabilă și etică a raționamentului financiar în fundamentarea deciziilor. R.Î. 1.1. Documentează ipotezele, datele și calculele utilizate și justifică transparent decizia propusă. R.Î. 1.2. Își asumă responsabilitatea pentru alegerea criteriilor de evaluare și pentru delimitarea limitelor analizei. CT2. Cooperarea și comunicarea profesională în analiza problemelor financiar-contabile. R.Î. 2.1. Colaborează în echipă pentru rezolvarea studiilor de caz și integrarea contribuțiilor individuale. R.Î. 2.2. Prezintă concis și argumentat rezultatele analizei și recomandarea financiară.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Deprinderea metodelor și tehnicilor din finanțele private, care le vor permite studenților să îndeplinească sarcini specifice departamentelor financiare și financiar-contabile și să contribuie la atingerea obiectivului de creștere sustenabilă a valorii firmei.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi în măsură să determine eficiența și să ierarhizeze proiectele de investiții, să selecteze cele mai convenabile surse de finanțare a activității pe termen lung, calculând costul nominal, efectiv și actualizat al fiecărei categorii de capital utilizate. Studenții vor deprinde abilitățile de a gândi și acționa în sensul logicii financiare, de a determina reducerea costului capitalului, de a optimiza investiția firmei în active imobilizate, de a integra avantajele fiscale și de a realiza un echilibru între rentabilitate și lichiditate.

8. Conținuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Număr de ore**	Observații
1. Introducere în finanțele firmei Noțiunea de finanțe; Finanțele publice și finanțele private: conținut, asemănări și deosebiri. Fluxurile financiare ale firmei: fluxuri financiare propriu-zise și fluxuri bănești. Logica economică și logica financiară	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
2. Conținutul gestiunii financiare a firmei Conținutul și obiectivele gestiunii financiare a firmei; Obiectivul principal al firmei: conținut, instrumente de realizare, modalități de cuantificare	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
3. Abordarea financiară a activelor și pasivelor firmei Structura activelor firmei. Trăsături și modalități de finanțare a activelor. Structura pasivelor firmei. Trăsături și modalități de creștere a surselor de finanțare. Principalele riscuri din economia firmei	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	

4. Gestiunea financiară pe termen lung Obiectivele și conținutul gestiunii financiare pe termen lung; Investițiile firmei: definiție, clasificare, trăsături; Studiile de fezabilitate, instrumente de fundamentare a investițiilor	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
5. Decizia de investiții pe termen lung Criterii simple de selecție a proiectelor de investiții; Fundamentarea cash flow-ului pentru investiții; Metoda costului Metoda duratei de recuperare a investiției; Metoda ratei de rentabilitate	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
6. Metodele de selecție a proiectelor de investiții bazate pe actualizare Conținutul actualizării și capitalizării Determinarea ratei de actualizare (a costului capitalului); Valoarea actualizată netă, valoarea viitoare netă; Rata internă de rentabilitate. Rata internă de rentabilitate modificată. Indicele de profitabilitate. Durata de recuperare actualizată. Metoda integrării	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	6	
7. Modalități de finanțare a activității pe termen lung și a investițiilor Modalități de creștere a capitalului social. Emisiunea de noi acțiuni. Drepturile preferențiale de subscriere. Drepturile de atribuire	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
8. Costul capitalului propriu Modalitățile de determinare a costului capitalului propriu. Semnificația costului capitalului propriu. Metoda CAPM (capital assets pricing model). Metoda dividendelor actualizate; Metoda prețului de arbitraj (arbitrage pricing model)	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
9. Capitalul împrumutat pe termen mediu și lung Structura și trăsăturile capitalului împrumutat pe termen mediu și lung. Tipologia costului capitalului împrumutat pe termen mediu și lung. Creditele bancare pentru investiții. Trăsături, modalități de obținere. Costul creditelor bancare	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	4	
10. Emisiunea de obligațiuni Caracteristicile emisiunii de obligațiuni. Elementele emisiunii; Comparația cu creditul bancar; Costul emisiunii de obligațiuni	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	
11. Leasingul, modalitate de finanțare a investițiilor Caracteristicile leasingului. Definiție, tipuri de leasing; Leasingul operațional. Leasingul financiar. Vânzare și lease-back. Costul leasingului	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere	2	

Bibliografie

1. Dincă, M.S., Andronic, M.L. – Gestiunea financiară a firmei, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2021.
2. Dincă, M.S., Andronic, M.L. – Finanțele firmei, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2018.
3. Brealey, R.A., Myers, S.C., Allen, F., Edmans, A. – Principles of Corporate Finance, 14th ed., McGraw Hill, 2023.
4. Brigham, E.F., Ehrhardt, M.C. – Financial Management: Theory & Practice, 17th ed., Cengage, 2024.
5. Berk, J., DeMarzo, P., Harford, J. – Fundamentals of Corporate Finance, 6th ed., Pearson, 2024.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Logica financiară. Mecanisme, fluxuri şi cicluri financiare	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	
2. Obiectivul de maximizare al valorii firmei. Forme de exprimare a acestuia	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	
3. Echilibrarea unui bilanț în funcție de principalele corelații active - finanțare	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	

4. Metode simple de selecție a proiectelor de investiții	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	
5. Metoda actualizării în selecția proiectelor de investiții	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	4	
6. Metoda integrării pentru selecția proiectelor de investiții	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	4	
7. Creşterea capitalului prin emisiunea de noi acțiuni. Drepturile preferențiale de subscriere şi drepturile de atribuire	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	
8. Determinarea capacității de autofinanțare şi a ratelor capacității de autofinanțare. Autofinanțarea	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	
9. Analiza creşterii de capital prin intermediul împrumuturilor din emisiunea de obligațiuni	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	4	
10. Utilizarea leasingului pentru finanțarea proiectelor de investiții	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	
11. Utilizarea creditelor bancare pentru finanțarea investițiilor	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	2	

Bibliografie

1. Dincă, M.S., Andronic, M.L. – Gestiunea financiară a firmei, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2021.
2. Dincă, M.S., Andronic, M.L. – Finanțele firmei, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2018.
3. Brealey, R.A., Myers, S.C., Allen, F., Edmans, A. – Principles of Corporate Finance, 14th ed., McGraw Hill, 2023.
4. Brigham, E.F., Ehrhardt, M.C. – Financial Management: Theory & Practice, 17th ed., Cengage, 2024.
5. Berk, J., DeMarzo, P., Harford, J. – Fundamentals of Corporate Finance, 6th ed., Pearson, 2024.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina răspunde cerințelor mediului academic și profesional prin dezvoltarea capacității de utilizare a informațiilor financiar-contabile pentru fundamentarea deciziilor de investiții și finanțare. Conținuturile și aplicațiile sunt corelate cu activitățile specifice departamentelor financiar-contabile, analizei financiare, managementului financiar și evaluării proiectelor, solicitând interpretarea rezultatelor și formularea unor recomandări orientate spre rentabilitate, risc, lichiditate și crearea sustenabilă de valoare.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea aplicațiilor practice și a studiilor de caz; interpretarea corectă a rezultatelor obținute.	Examen scris final (evaluare sumativă). Dacă nota la examenul scris final nu este cel puțin 5,00, disciplina nu poate fi promovată.	60%
10.4 Curs	Aplicarea metodologiei de evaluare a proiectelor de investiții și de determinare a costului capitalului.	Integrată în subiectele examenului final.	–
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea și interpretarea aplicațiilor și studiilor de caz; participarea la activitățile de învățare și utilizarea feedbackului.	Evaluare formativă continuă: aplicații, studii de caz, itemi obiectivi și feedback.	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Întocmirea și susținerea unui proiect pe o temă dată, prin integrarea metodelor într-o	Evaluare intermediară a proiectului (evaluare sumativă).	30%

	decizie financiară argumentată.		

10.6 Standard minim de performanță: operarea cu concepte fundamentale și specifice din domeniul finanțelor firmei; rezolvarea unei probleme bine definite, de complexitate medie; aplicarea metodologiei de determinare și analiză a valorii actualizate nete, a ratei interne de rentabilitate, a costului capitalului propriu, a costului capitalului împrumutat pe termen mediu și lung și a costului mediu ponderat al capitalului; determinarea surselor de finanțare a noilor investiții. Pentru promovare sunt necesare nota finală minimum 5,00 și nota minimum 5,00 la examenul scris final.

Grilă de evaluare a nivelului de performanță

Nivel / nota	Descriere sintetică	Caracteristici ale performanței
9–10	Stăpânire integrată și autonomă a disciplinei.	Calcule corecte; compară alternative; integrează informația financiar-contabilă, riscul, costul capitalului și valoarea; recomandare foarte bine argumentată.
7–8	Stăpânire solidă, cu erori minore.	Aplică corect majoritatea metodelor; interpretează adecvat și formulează o recomandare justificată.
6	Stăpânire bună a situațiilor standard.	Rezolvă corect cerințele principale; interpretarea și analiza sensibilității sunt parțiale.
5	Atingerea pragului minim de competență.	Aplică metodele esențiale în situații bine definite; justificarea este limitată, dar concluzia este acceptabilă.
1–4	Rezultatele învățării nu sunt atinse.	Erori majore de calcul sau interpretare; nu poate fundamenta coerent decizia de investiții și finanțare.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința Consiliului departamentului din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința Consiliului facultății din data de 23/09/2026.

Prof. univ. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELEȘ Director de departament
Prof. univ. dr. Marius Sorin DINCĂ Titular de curs	Asist. univ. dr. Camelia UNGUREANU Titular de seminar

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual). Pentru 5 credite rezultă 150 de ore totale: 56 de ore didactice și 94 de ore de studiu individual.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea *Transilvania* din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, contabilitate și teorie economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba engleză 3							
2.2 Titularul activităților de curs				Lector dr. Maria-Anca Maican				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Lector dr. Maria-Anca Maican				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					8
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					8
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	32
3.8 Total ore pe semestru	60
3.9 Numărul de credite[5)]	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Parcurgerea cursului de limba engleză din anul întâi.
4.2 de competențe	• Cunoașterea limbii engleze la nivel B2.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Pentru desfășurarea optimă a cursului de limba engleză este necesară o sală dotată cu echipament de proiecție, i.e. calculator, video-proiector, ecran.
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Pentru desfășurarea optimă a seminarului de limba engleză este necesară o sală dotată cu echipament de proiecție, i.e. calculator, video-proiector, ecran.

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	**Cp.1 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari** **Rezultatele învățării** 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.1.1. Absolventul identifică sursele de informare economico-financiară (inclusiv literatura și rapoartele de specialitate redactate în limba engleză). R.Î. 1.1.2. Absolventul analizează datele economico-financiare relevante (extrase din texte economice complexe în limba engleză). 1.2. Abilități R.Î. 1.2.1. Absolventul gestionează informații economico-financiare din surse multiple sau departamente diferite (operând cu terminologia specifică limbii engleze de afaceri). 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.3.1. Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice şi integrează soluțiile adecvate în planul de ac iune (comunicând eficient aceste aspecte în medii profesionale internaționale).
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. R.Î. 1.1. Absolventul identifică normele de etichetă și conduită specifice comunicării de afaceri în limba engleză (corespondență, negocieri). R.Î. 1.2. Absolventul redactează texte și susține prezentări respectând normele etice, drepturile de autor și evitând plagiatul în redactarea proiectelor. R.Î. 1.3. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea mesajelor transmise și respectă termenele de predare pentru portofolii și proiecte. CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă. R.Î. 2.1. Absolventul descrie strategii de comunicare și dezbatere eficientă în cadrul lucrului în echipă, utilizând vocabularul adecvat în limba engleză. R.Î. 2.2. Absolventul comunică eficient în grup, mediind posibile diferențe de opinie pentru realizarea prezentărilor orale comune. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. R.Î. 3.1. Absolventul identifică sursele de documentare de specialitate în limba engleză (site-uri, platforme media, publicații financiare). R.Î. 3.2. Absolventul utilizează independent resursele educaționale și platformele online pentru a-și perfecționa vocabularul economic și cunoștințele gramaticale.

Cunoștințe	R.Î.1. Studentul/ Absolventul deține cunoștințe de gramatică, vocabular de specialitate în limba engleză la nivel B2 și cunoaște registrele specifice de comunicare orală și scrisă în această limbă, adaptate diverselor contexte profesionale. R.Î.2. Studentul/ Absolventul utilizează adecvat elementele de gramatică a limbii engleze. R.Î.3. Studentul/ Absolventul utilizează adecvat elementele de vocabular economic general și din domeniul financiar-contabil.
Abilități	R.Î.1. Studentul/ Absolventul lecturează texte complexe în limba engleză, cu caracter general sau din domeniul economic, și selectează informațiile pertinente prin diverse tehnici de lecturare. R.Î.2. Studentul/ Absolventul audiază mesaje orale în limba engleză specifice diverselor contexte profesionale și selectează informațiile pertinente. R.Î.3. Studentul/ Absolventul prelucrează informații din mai multe surse în limba engleză și le folosește pentru întocmirea unor documente financiar-contabile. R.Î.4. Studentul/ Absolventul realizează, în manieră simplă și coerentă, o descriere referitoare la subiecte variate din propriul domeniu de interes (experiențe, evenimente, obiective etc.) într-o succesiune liniară. R.Î.5. Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice cu caracter general.
Responsabilitate și autonomie	R.Î. 1. Studentul/ Absolventul selectează informațiile relevante dintr-un text în limba engleză; R.Î. 2. Studentul/ Absolventul corelează informațiile din mai multe texte în limba engleză în vederea exprimării unor puncte de vedere coerente plecând de la informațiile date; R.Î. 3. Studentul/ Absolventul utilizează un limbaj adecvat în diverse situații de comunicare: comunicarea cu clienți și furnizori, comunicarea cu colegi/ angajator/ angajați, rezolvarea reclamațiilor; R.Î. 4. Studentul/ Absolventul realizează proiecte orale pliate pe temele propuse, care evidențiază situația actuală în anumite sectoare ale economiei la nivel național sau internațional. R.Î.5. Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). R.Î.6. Studentul învață independent și inițiază acțiunile necesare pentru îmbunătățirea deprinderilor receptive și productive în limba engleză, astfel încât să răspundă mereu cerințelor de pe piața muncii.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al cursului și seminarului de limba engleză este de a introduce și consolida elemente de vocabular ținând de engleza de afaceri, pe diverse domenii: contabilitate, audit, finanțe, management, marketing etc. De asemenea, se urmărește aprofundarea structurilor gramaticale și dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale, în contexte tot mai complexe.
7.2 Obiectivele specifice	Ca obiective specifice, cursul și seminarul se axează pe dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale. Studenții vor opera cu o gamă largă de teme si cu un vocabular vast, vor identifica elemente cheie în textele date, vor iniția și dezvolta conversații complexe în care să-și exprime propriile opinii, să răspundă la solicitări, să compare și contrasteze informații plecând de la temele discutate. De asemenea, studenții își vor perfecționa abilitățile de pregătire și prezentare a unui proiect alcătuit în perechi sau grupuri mici plecând de la temele propuse.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Introduction	Curs interactiv, turul de sală, brainstorming-ul, învățarea	2	Vor fi folosite fișe de lucru, laptop.

	prin probleme.		
2. Business organizations	Curs interactiv, turul de sală, brainstorming-ul, învățarea prin probleme.	2	Vor fi folosite fișe de lucru, laptop.
3. Business communication		2	
4. Money and banking		2	
5. Accounting		2	
6. Mergers and takeovers		2	
7. Transport and delivery		2	

Bibliografie

1. Arsenovski, D., English for Accounting and Auditing. ProEnglish publishing, 2019.
2. Horner, D., *1000 de cuvinte-cheie în afaceri,* Editura Compania, Bucureşti, 2002.
3. MacKenzie, I., *Professional English in Use. Finance,* Cambridge University Press, 2009.
4. Mascull, B., *Business Vocabulary in Use*, Cambridge University Press, 2002.
5. Sweeney, S., *Professional English. Finance,* Pearson Education Limited, 2007.
6. Tracey, S., *Mastering business English – Unlocking powerful idioms, sayings and expressions to build your vocabulary for success,* Independently published, 2023.
7. www.onestopenglish.com
8. www.learningenglishfeelgood.com
9. www.nonstopenglish.com
10. www.bbcenglish.com
11. www.english-at-home.com
12. www.english-test.net
13. www.english-online.at
14. www.esltower.com
15. www.englishforeveryone.org
16. www.englishexercises.org
17. www.learningenglish.com
18. http://goeurope.about.com

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Human resource management	Explicația, turul de sală, brainstorming-ul, învățarea prin probleme.	2	
2. Describing performance		2	
3. Funding the business		2	
4. Auditing		2	
5. International trade		2	
6. Selling and buying		2	
7. Marketing		2	

Bibliografie

1. Arsenovski, D., English for Accounting and Auditing. ProEnglish publishing, 2019.
2. Horner, D., *1000 de cuvinte-cheie în afaceri,* Editura Compania, Bucureşti, 2002.
3. MacKenzie, I., *Professional English in Use. Finance,* Cambridge University Press, 2009.
4. Mascull, B., *Business Vocabulary in Use*, Cambridge University Press, 2002.
5. Sweeney, S., *Professional English. Finance,* Pearson Education Limited, 2007.
6. Tracey, S., *Mastering business English – Unlocking powerful idioms, sayings and expressions to build your vocabulary for success,* Independently published, 2023.
7. www.onestopenglish.com
8. www.learningenglishfeelgood.com
9. www.nonstopenglish.com
10. www.bbcenglish.com

11. www.english-at-home.com
12. www.english-test.net
13. www.english-online.at
14. www.esltower.com
15. www.englishforeveryone.org
16. www.englishexercises.org
17. www.learningenglish.com
18. http://goeurope.about.com

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe de comunicare scrisă şi orală în limba engleză în situații de viață și/sau profesionale.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Folosirea corectă a structurilor gramaticale și lexicale ale limbii engleze. Îndeplinirea sarcinilor de lucru specifice.	Evaluare scrisă	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	1. Plierea pe tema dată 2. Acuratețea vocabularului și a structurilor gramaticale utilizate 3. Diversitatea vocabularului și a structurilor gramaticale utilizate 4. Coerența și organizarea discursului	Prezentare orală de grup	30%

10.6 Standard minim de performanță

- Realizarea a minim 50% din cerințele testului scris.
  Nota finală este reprezentată de nota obținută la verificarea scrisă + prezentare orala de grup+ bonus activitate curs/ seminar.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Utilizează corect și nuanțat structurile gramaticale și vocabularul de specialitate	Comunicare fluentă și coerentă, oral și în scris; erori rare, nesemnificative
Foarte bine (8)	Utilizează corect structurile și vocabularul studiate	Erori minore, care nu afectează comunicarea; discurs bine organizat
Bine (7)	Utilizează adecvat structurile	Erori de gramatică și vocabular care afectează

	de bază, cu unele inexactități	parțial claritatea mesajului
Suficient (6–5)	Utilizează elementar structurile și vocabularul de bază	Mesajul este înțeles în linii mari; erori frecvente; minimum 50% din cerințe îndeplinite
Insuficient (<5)	Nu utilizează corect structurile și vocabularul de bază	Sub 50% din cerințe îndeplinite; erorile împiedică comunicarea

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. dr. Monica Răileanu Szeles Director de departament
Lector dr. Maria-Anca Maican Titular de curs	Lector dr. Maria-Anca Maican Titular de seminar

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFac (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania Braşov	
1.2 Facultatea	Științe economice şi administrarea afacerilor	
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică	
1.4 Domeniul de studii de .....[1)]	Contabilitate	
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență	
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune	

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba franceză 3							
2.2 Titularul activităților de curs				Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar				
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					8
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					8
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități.....					

3.7 Total ore de activitate a studentului	32
3.8 Total ore pe semestru	60
3.9 Numărul de credite[5)]	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	□
4.2 de competențe	□ Nivel B2 de cunoştințe generale de limbă franceză

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	□ laptop, videoproiector, conexiune la internet

5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	□ laptop, videoproiector, conexiune la internet

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	Competențe profesionale și rezultate ale învățării CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL) 1.1. Cunoștințe R.Î.1.1.1.Studentul/Absolventul selectează elemente din sistemul fonetic, lexical și gramatical al limbii franceze, precum și formulele conversaționale specific diferitelor interacțiuni sociale, necesare în producerea mesajelor orale și scrise și în interacțiuni verbale. CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1) Rezultateleînvățării 2.1. Cunoștințe R.Î.2.1.1.Studentul/Absolventul utilizează adecvat particularitățile lingvistice și terminologia specific limbajului din domeniul său de specialitate.

Aptitudini	Competențe profesionale și rezultate ale învățării CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL) 1.2. Abilități R.Î.1.2.1.Studentul/Absolventul receptează mesaje orale sau scrise pe diverse teme de interes din domeniul personal, social, educațional sau profesional(descrierea de evenimente, exprimarea stărilor etc.). R.Î.1.2.2. Studentul/Absolventul identifică punctele principale dintr-un discurs pe teme familiare cu privire la activitatea profesională, la școală, la petrecerea timpului liber etc. R.Î.1.2.3. Studentul/Absolventul produce mesaje orale și scrise în limba franceză, adaptându-și limbajul la specificul situației de comunicare. R.Î.1.2.4. Studentul/Absolventul argumentează pe scurt opinii din propriul domeniu de interes. R.Î.1.2.5. Studentul/Absolventul redactează texte coerente pe teme profesionale sau de interes personal (descriind evenimente, experiențe și impresii). R.Î.1.2.6. Studentul/Absolventul își adaptează stilul și viteza de ascultare/citire la diferite scopuri, utilizând, selectiv, surse de referință adecvate. CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1) Rezultateleînvățării 2.2. Abilități R.Î.2.2.1.Studentul/Absolventul receptează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică. R.Î.2.2.1.Studentul/Absolventul elaborează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică.

Responsabilitateșiautonomie	Competențe profesionale și rezultate ale învățării CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL) 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.1.3.1.Studentul/Absolventul ascultă independent prezentări,în limba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional. R.Î.1.3.2.Studentul/Absolventul urmărește emisiuni audio-video,înlimba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional. R.Î.1.3.3. Studentul/Absolventul citește autonom, în scop academic, informative sau de plăcere, diferite tipuri de texte pe teme din domeniul său de interes. R.Î.1.3.4. Studentul/Absolventul face prezentări clare pe teme din domeniul său de interes, dezvoltând și susținând idei și oferind exemple relevante. R.Î.1.3.5. Studentul/Absolventul produce texte scrise clare și detaliate, descriptive, narative, argumentative sau funcționale, pe teme din domeniul său de interes. R.Î.1.3.6. Studentul/Absolventul interacționează adecvat în limba franceză, oral și în scris, față în față sau online, în mediul social sau în comunitatea academică. CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1) Rezultatele învățării 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.2.3.1. Studentul/Absolventul ascultă prezentări/prelegeri din domeniul de specialitate. R.Î.2.3.2.Studentul/Absolventul citește autonom texte din domeniul său de specialitate. R.Î.2.3.4. Studentul/Absolventul susține prezentări clare pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate, respectând particularitățile limbajului specializat atât la nivel lexical, cât și în plan discursiv. R.Î.2.3.5.Studentul/Absolventul elaborează texte pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cursul urmărește dobândirea abilității de a opera cu structuri gramaticale și lexicale simple și complexe • Cursul urmărește dobândirea și fixarea cunoștințelor de bază care să le permită studenților să înțeleagă un text de specialitate în limba franceză, să producă enunțuri proprii în limba franceză care să le permită să-și prezinte ideile, să se facă înțeleși, să colaboreze în proiecte naționale și internaționale, să colaboreze cu parteneri, furnizori și clienți în desfășurarea activității profesionale. • Creează competențe în domeniile cu care interferează şi obligă masteranzii să se autoperfectioneze, prin contactul permanent cu literatura de specialitate în limba franceză.
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cursului de limba franceză studentul trebuie să atingă următoarele competenţe: Competenţe cognitive: înţelegerea sistemului gramatical al limbii franceze; cunoaşterea limbajului de specialitate

	Competenţe aplicativ-practice: capacitatea de a înţelege şi reproduce pertinent structuri lingvistice; capacitatea de a se exprima eficient în scris şi oral; capacitatea de a aplica creativ cunoştinţele dobândite în facultate, performarea limbajului de specialitate, consultarea unei bibliografii de specialitate în limba franceză Competenţe de comunicare şi relaţionale: abilitatea de a comunica eficient în limba franceză; Abilități cognitive specifice dobândite prin acest curs: planificarea, conceperea, obținerea și comunicarea unui volum substanțial de informații dobândit prin învățare independentă, ca urmare a utilizării limbii franceze Aptitudini: abilități de a planifica și îndeplini acțiuni de învățare și perfecționare continuă

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. L'expression du temps	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
2. L'expression du lieu	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
3. L'expression de l'opposition et de la concession	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
4. L'expression de la cause	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
5. L'expression du but	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
6. L'expression de la condition ou de l'hypothèse	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
7. L'expression de la consequence	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	

Bibliografie

ARMĂSAR IOANA-PAULA Français des Sciences Economiques, Editura Casa Cărţii de Ştiinţă, Cluj-Napoca, 2013

BOELCKE, J., MOREL, P., Teste de limba franceză, Editura Niculescu, Bucureşti, 2001

DELATOUR, Y., JENNEPIN, D., TEYSSIER,B., Nouvelle Grammaire du Francais, Hachette, Paris, 2004.

CILIANU-LASCU, C., PERIŞANU, M., Le français à lusage des professionnel´s, Editura Meteor Press, Bucureşti, 2008

CARRAS, C., TOLAS, J., KOHLER, P., Le français sur des objectifs spécifiques et la classe de langue, CLE International, Paris, 2007

CONSTANTINESCU, Ileana, Manual de franceză și engleză pentru afaceri, Coelcția Tempus, 2020

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Coeur des Ressources Humaines de demain	interactiv, dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	
2. Rôle des contrats de sobvention des fonds européens	interactiv, dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	2	

	interactiv, dezbatere,	2	
	2	2	
3. Glossaire de marketing	2	2	
4. Modèles des lettres commerciales	2	2	
5. Marketing et promotion	2	2	
6. L'histoire de la monnaie européenne	2	2	
7. Les grands principes budgétaires		2	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competenţe de comunicare scrisă şi orală în limba franceză în situații de viață și/sau profesionale

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Folosirea corectă a structurilor gramaticale şi lexicale ale limbii franceze, atât în formă scrisă, cât şi orală.	Evaluare scrisă	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Folosirea corectă, în situaţii concrete de comunicare, a limbii franceze.	Evaluare orală pe parcurs, participare activă la seminare, proiect de seminar	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Operarea cu concepte fundamentale din domeniul morfologiei şi sintaxei limbii franceze, în situaţii concrete de comunicare.			

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul stăpânește excelent vocabularul economic și structurile gramaticale în limba franceză.	Exprimare orală și scrisă fluentă, acuratețe gramaticală înaltă, operare corectă cu terminologia de specialitate și participare activă la seminar.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o bună stăpânire a limbii franceze cu profil economic.	Comunicare eficientă, cu erori gramaticale minore care nu afectează înțelegerea mesajului general.
Bine (7)	Studentul demonstrează o competență lingvistică satisfăcătoare.	Vocabular adecvat dar limitat, erori gramaticale vizibile, dar reușește să transmită ideile principale ale textelor studiate.
Suficient (6-5)	Studentul demonstrează atingerea pragului minim de competență (nivel B1-B2).	Răspunsuri parțiale, vocabular restrâns, greșeli gramaticale frecvente care pot îngreuna comunicarea, dar rezolvă minim 50% din cerințele evaluării.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează nivelul minim de competențe pentru promovare.	Dificultăți majore în înțelegerea și producerea mesajelor în limba franceză, nu îndeplinește criteriile minime ale evaluării.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES Director de departament

Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar Titular de curs	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar Titular de seminar

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFac (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Transilvania, Braşov
1.2 Facultatea	Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanţe, Contabilitate şi Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licenţă[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licenţă
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate şi informatică de gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Limba germană 3**							
2.2 Titularul activităţilor de curs				Şerbu Claudia				
2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/ proiect				Şerbu Claudia				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conţinut[3)]	DC
							Obligativitate[3)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**2**	din care: 3.2 curs	**1**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**1/0/0**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14/0/0
Distribuţia fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					8
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					8
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activităţi.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	32
3.8 Total ore pe semestru	60
3.9 Numărul de credite[5)]	2

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competenţe	• Cunoaşterea limbii germane la nivel A1.1

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Pentru desfăşurarea optimă a cursului de limba germană este necesară o sală dotată cu echipament de proiecţie, i.e. calculator, proiector, ecran.
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Pentru desfăşurarea optimă a seminarului de limba germană este necesară o sală dotată cu echipament de proiecţie, i.e. calculator, proiector, ecran.

6. Commpetenţe specifice acumulate şi rezultate ale învăţării

Competențe profesionale	**Cp.1 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari** **Rezultatele învățării** 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.1.1. Absolventul identifică sursele de informare economico-financiară (inclusiv literatura de specialitate și textele economice redactate în limba germană). R.Î. 1.1.2. Absolventul analizează datele economico-financiare relevante (extrase din textele studiate referitoare la economie, industrie, piețe și prețuri în limba germană). 1.2. Abilități R.Î. 1.2.1. Absolventul gestionează informații economico-financiare din surse multiple sau departamente diferite (operând cu terminologia specifică limbii germane de afaceri). 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.3.1. Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice şi integrează soluțiile adecvate în planul de ac iune (fiind capabil să le comunice în medii profesionale germanofone).
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. R.Î. 1.1. Absolventul identifică normele de etichetă și conduită specifice comunicării interculturale de afaceri în limba germană. R.Î. 1.2. Absolventul redactează și prezintă texte respectând normele etice, drepturile de autor și evitând plagiatul. R.Î. 1.3. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea mesajelor transmise și respectă termenele de predare pentru teme și prezentări. CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă. R.Î. 2.1. Absolventul descrie strategii de comunicare și dezbatere eficientă în cadrul lucrului în echipă, utilizând vocabularul de afaceri în limba germană. R.Î. 2.2. Absolventul comunică eficient în grup, rezolvând jocuri de rol (Rollenspiel) și aplicații practice în perechi în cadrul seminarului. CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. R.Î. 3.1. Absolventul identifică sursele de documentare de specialitate în limba germană (site-uri precum dw.com, goethe.de, publicații economice). R.Î. 3.2. Absolventul utilizează independent resursele educaționale și platformele online pentru a-și perfecționa vocabularul economic și cunoștințele gramaticale, vizând nivelul B1-B2.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competenţele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Seminarul şi cursul de limba germană urmăresc dobândirea unor competenţe cognitive prin familiarizarea studenţilor cu tehnici eficiente de prezentare orală în limba germană şi cu vocabularul specific unor arii de interes din domeniul lor specific. De asemenea, ele vizează formarea unor competenţe practic-aplicative şi de comunicare, prin dezvoltarea deprinderii de înţelegere şi producere a unor texte din literatura de specialitate redactate în limba germană şi a capacităţii de comunicare orală a studenţilor în limba germană (de la conversaţii simple până la cele care necesită competenţe lingvistice complexe), axate pe diverse situaţii socio-profesionale. Studenţii vor învăţa să folosească activ un vocabular pentru rezolvarea unor probleme specifice din domeniul lor în relaţie cu piaţa.
7.2 Obiectivele specifice	• Ca obiective specifice, seminarul se axează pe dezvoltarea deprinderilor de receptare şi producere a mesajelor scrise şi orale. Studenţii vor opera cu o gamă largă de teme

	si cu un vocabular vast, vor identifica elemente cheie în textele date, vor iniția și dezvolta conversații complexe în care să-și exprime propriile opinii, să răspundă la solicitări, să compare și contrasteze informații plecând de la temele discutate. De asemenea, studenții își vor perfecționa abilitățile de pregătire și prezentare a unui proiect alcătuit în perechi sau grupuri mici plecând de la temele propuse.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Fachwortschatz: „Die Europäische Union", Grammatik: die Zeitadverbien: *zuerst, dann, später*, die Konjunktionen *wenn* und *als*	- explicație, proiectare power-point	2	- se vor folosi caietul de seminar, laptopul, proiectorul, fișe de lucru, tabla
2. Fachwortschatz: „Industrie und Wirtschaft", Grammatik: die Konjunktionen *trotzdem* und *obwohl,* Konjunktiv I		2	
3. Fachwortschatz: „Geld und Preisverhandlungen", Grammatik: Konjunktiv II „würde-Form"		2	
4. Fachwortschatz: „Meine Bürowelt im Industriegebiet", Grammatik: Konjunktiv II		2	
5. Fachwortschatz zum Thema „Zustimmung und Ablehung formulieren", Grammatik: die Konjunktionen: *bevor, nachdem, indem, während*		2	
6. Fachwortschatz zum Thema „Angebote und Nachfragen im Industriegebiet", Grammatik: das attributive Adjektiv		2	
7. Wortschatz: „Feste Ausdrücke in der Wirtschaft", Grammatik: Negation durch Vorsilben und Nachsilben		2	

Bibliografie

1. Dengler, S., Rusch, P. *Netzwerk. Deutsch als Fremdsprache,* Langenscheidt, 2013;
2. Becker, N., Braunert, J. *Alltag, Beruf & Co.,* Hueber, 2008;
3. Harst, E., Kaufmann, S. *Linie 1,* Hueber, 2015;
4. Sander, I., Farmache A. *DaF im Unternehmen*, Klett, 2005;
5. Funk, H., Kuhn, C. *Studio express,* Klett, 2017;
6. Becker, N., Braunert, J. *Unternehmen Deutsch Grundkurs,* Klett, 2016;
7. Niebisch, D., Specht, F. *Schritte plus neu 1+2,* Hueber, 2016;
8. Heuer, W., Schober, E. *Schritte plus im Beruf*, Hueber, 2016;
9. Volgnandt, G., Volgnandt, D. *Exportwege neu,* Schubert, 2009;
10. Harst, E., Kaufmann, S. *Treffpunkt Beruf,* Langenscheidt, 2012;
11. Ros, L. *Perspektive Deutsch. Kommunikation am Arbeitsplatz,* Klett, 2012,
12. Grigull, I., Raven, S. *Geschäftliche Begegnungen,* Schubert, 2012;
13. Kaufmann, S., Rohrmann, S. *Orientierung im Beruf,* Langenscheidt,2008;
14. Guenat, G., Hartmann P. *Berufspraxis Deutsch,* Klett, 2014;
15. Perlmann-Balme, M., Schwalb S. *Sicher!,* Hueber, 2013;
16. Angioni, M., Hälbig I. *Einfach besser! Deutsch für den Beruf,* Telc, 2012;
17. Becker, J., Merkelbach M. *Plusspunkte Beruf: Deutsch am Arbeitsplatz,* Cornelsen, 2013;
18. Müller, A., Schlüter, S. *Im Beruf,* Hueber, 2013;
19. Müller, A., Schlüter, S. *Im Beruf Neu,* Hueber*, 2017*;
20. Klotz, V., Merkelbach, M. *Fokus Deutsch*: *Erfolgreich in Alltag und Beruf*, Cornelsen, 2016;
21. **www.wirtschaftsdeutsch.de**
22. **www.goethe.de**
23. **www.deutsch-lernen-online.net/business**.com

24. www.bbc.co.uk/languages/german/business/.com
25. www.deutsch-kommunikativ.pl
26. www.dw.com
27. www.lingoda.com

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învăţare	Număr de ore	Observaţii
1. Text suport: "Die EU und ich"	Se vor folosi textele din caietul de seminar ca suport pentru discuţii şi exerciţii. Se urmăreşte consolidarea vocabularului şi al structurilor gramaticale introduse la curs. Seminar interactiv, brainstorming-ul, problematizarea, munca în echipă, jocul de rol urmăresc să aplice ceea ce s-a predat la curs	2	
2. Text suport: "Mein beruflicher Alltag"		2	
3. Text suport: "Arme Leute, reiche Leute"		2	
4. Text suport: "Jeden Tag im Büro"		2	
5. Text suport: "Ärger mit dem Chef"		2	
6. Text suport: „Preise und Märkte"		2	
7. Text suport: „Beruf und Leben"		2	

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, ale asociaţilor profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei de limba germană este pe deplin ancorat în cerinţele actuale ale pieţei muncii din România şi din Uniunea Europeană (în special din spaţiul DACH - Germania, Austria, Elveţia). Competenţele dezvoltate (comunicare, vocabular economic, corespondenţă de bază) răspund direct aşteptărilor companiilor multinaţionale şi asociaţiilor profesionale care caută economişti cu un nivel bun de operare în limbi străine, facilitând integrarea absolvenţilor pe piaţa muncii internaţionale.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice.	Evaluare continuă prin participare activă şi evaluare sumativă – Verificare scrisă la sfârşit de semestru	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice.	Evaluare continuă - pe parcursul semestrului prin participare activă, verificarea temelor şi a prezentărilor orale	30%

10.6 Standard minim de performanţă

- Realizarea a minim 50% din cerinţele testului cu itemi obiectivi.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanţă

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul stăpânește excelent vocabularul economic și	Exprimare orală și scrisă fluentă, acuratețe gramaticală înaltă, participare activă și

	structurile gramaticale în limba germană.	pertinentă la jocurile de rol (Rollenspiel).
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o bună stăpânire a limbii germane cu profil economic.	Comunicare eficientă, cu erori gramaticale (precum declinări sau topică) minore care nu afectează înțelegerea mesajului general.
Bine (7)	Studentul demonstrează o competență lingvistică satisfăcătoare.	Vocabular adecvat dar limitat, erori gramaticale vizibile, dar reușește să transmită ideile principale ale textelor studiate (ex. despre UE, industrie).
Suficient (6-5)	Studentul demonstrează atingerea pragului minim de competență (nivel A2-B1).	Răspunsuri parțiale, vocabular restrâns, greșeli gramaticale frecvente care pot îngreuna comunicarea, dar rezolvă minim 50% din itemii testului scris.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează nivelul minim de competențe pentru promovare.	Dificultăți majore în înțelegerea și producerea mesajelor în limba germană, nu îndeplinește criteriile minime ale testului și nu participă la seminar.

Prezenta Fişă de disciplină a fost avizată în şedinţa de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 şi aprobată în şedinţa de Consiliu al facultăţii din data de 23/09/2026

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELEŞ Director de departament
(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Dr. Claudia Gabriela ŞERBU Titular de curs	(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Dr. Claudia Gabriela ŞERBU Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conţinut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licenţă; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFac (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activităţi didactice şi studiu individual).

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Departamentul de Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	**Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba spaniolă 3							
2.2 Titularul activităților de curs				Adrian Damșescu				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Adrian Damșescu				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**2**	din care: 3.2 curs	**1**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**1**
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					8
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					8
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	32
3.8 Total ore pe semestru	60
3.9 Numărul de credite[5)]	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• - cele acumulate în semestrul anterior
4.2 de competențe	• - cele acumulate în semestrul anterior

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Sală cu tablă de scris, internet și videoproiector
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Sală cu tablă de scris, internet și videoproiector

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	**Cp.1 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari** Rezultatele învățării 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.1.1. Absolventul identifică sursele de informare economico-financiară (inclusiv mass-media, presa scrisă și rapoartele de specialitate redactate în limba spaniolă). R.Î. 1.1.2. Absolventul analizează datele economico-financiare relevante (extrase din textele studiate referitoare la sistemul financiar-bancar spaniol). 1.2. Abilități R.Î. 1.2.1. Absolventul gestionează informații economico-financiare din surse multiple sau departamente diferite (operând cu terminologia specifică limbii spaniole de afaceri). 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.3.1. Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice şi integrează soluțiile adecvate în planul de ac iune (comunicând eficient aceste aspecte în medii profesionale hispanofone).
Competențe transversale	**CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.** R.Î. 1.1. Absolventul identifică normele de etichetă și conduită specifice comunicării de afaceri în spațiul lingvistic hispan. R.Î. 1.2. Absolventul redactează și prezintă texte (retroversiuni, traduceri) respectând normele etice, drepturile de autor și evitând plagiatul. R.Î. 1.3. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru acuratețea mesajelor transmise și respectă termenele de predare la seminar. **CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă.** R.Î. 2.1. Absolventul descrie strategii de comunicare și dezbatere eficientă în cadrul lucrului în echipă, utilizând vocabularul de specialitate în limba spaniolă. R.Î. 2.2. Absolventul comunică eficient în grup, rezolvând dialoguri situaționale și aplicații practice în perechi în cadrul seminarului. **CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.** R.Î. 3.1. Absolventul identifică sursele de documentare de specialitate în limba spaniolă (ziare, site-uri web, materiale rtve.es). R.Î. 3.2. Absolventul utilizează independent resursele educaționale și platformele online pentru a-și perfecționa vocabularul economico-financiar și cunoștințele gramaticale.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Programul de studii propune un plan de pregătire completă pentru dobândirea de competențe în domeniul limbii, culturii și civilizației spaniole și hispane. Se evidențiază identitatea limbii spaniole, cursurile-pilot în această direcție fiind *cele două cursuri ale subsemnatului*. Cursurile practice și modulele de curs axate pe diverse limbaje de specialitate sunt structurate în concordanță cu nivelurile de competență lingvistică prevăzute în Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL). Cursurile practice de limba spaniolă vizează dobândirea de competențe de comunicare în limba spaniolă (înțelegere de text scris și oral, exprimare scrisă și orală) astfel încât la sfârșitul celui de al patrulea semestru să ajungă la nivelul B1 (utilizator independent). În cadrul programului de studii, activitatea didactică vizează abordarea unei varietăți de acțiuni metodice și pedagogice moderne centrate pe student, predarea-învățarea având un caracter interactiv. Toate activitățile practice vor urma principiile metodei directe pentru asigurarea unui

	progres rapid în învățarea limbii. Evaluarea performanțelor obținute de cursanți se va face periodic, pe întreg parcursul procesului de învățare, prin teste de nivel. • Obiectivele educaționale, formulate din perspectiva cadrului didactic și rezultate prin operaționalizarea competențelor de formare, structurate pe cele trei dimensiuni, prezentate sintetic mai jos și detaliat în programele de formare ale modulelor/disciplinelor din planul de învățământ.
7.2 Obiectivele specifice	• Se urmărește în primul rând formarea unui vocabular și a unor structuri gramaticale de bază în limba spaniolă, ulterior studenții urmând să fie familiarizați cu vocabularul specific domeniului financiar-bancar . De asemenea,se urmărește dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale din domeniul financiar-bancar. Tot în ceea ce privește obiectivele specifice,seminarul se axează pe dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale. Studenții vor opera cu o gamă largă de teme și cu un vocabular vast,vor identifica elemente cheie în textele date, vor iniția și dezvolta conversații complexe în care să-și exprime propriile opinii, să răspundă la solicitări, să compare și contrasteze informații plecând de la temele discutate.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Recapitulare timpurile Indicativului	Prelegerea Explicația Exercițiul Demonstrația	2	
Conjunctivul prezent; diferitele valori ale acestuia.	Prelegerea Explicația Exercițiul Demonstrația	2	
Despre Realul de a ocho, prima monedă globală și prima monedă a Statelor Unite.	Prelegerea Explicația Exercițiul Demonstrația	2	
Conjunctivul perfect și recapitulare fraze cu prepozițiile para și por.	Prelegerea Explicația Exercițiul Demonstrația	2	
Conjunctivul imperfect; fraze condiționale. Condiționalul real și Condiționalul ireal.	Prelegerea Explicația Exercițiul Demonstrația	4	
Despre sistemul financiar- bancar spaniol; abordare diacronică	Prelegerea Explicația Exercițiul Demonstrația	2	
Bibliografie -Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, reprografia Univ. Transilvania, 1998 -Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, ed. Milena București, 2025 - Constantinescu, Ileana și Damșescu, Adrian, Dicționar financiar- bancar român- spaniol și spaniol- român, Ed. Milena București, 2008 -site-uri WEB (ziare, rtve.es, youtube)			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Fraze cu conjunctiv prezent	Exercițiul Demonstrația Explicația	2	
Fraze cu conjunctivul prezent; traduceri și retroversiuni.	Exercițiul Demonstrația Explicația	2	
Fraze cu conjunctivul perfect; traduceri și retroversiuni	Exercițiul Demonstrația Explicația	2	

Diferite exerciții cu folosirea imperfectului conjunctivului și termeni specifici.	Exercițiul Demonstrația Explicația	2	
Dialoguri situaționale cu folosirea diferitelor timpuri verbale	Exercițiul Demonstrația Explicația	2	
Dialog situațional cu Conjunctive; conjunctive + pronume personale și reflexive	Exercițiul Demonstrația Explicația	4	

Bibliografie

Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, reprografia Univ. Transilvania, 1998
Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, ed. Milena București, 2025, reeditat 2026
Constantinescu, Ileana și Damșescu, Adrian, Dicționar financiar- bancar român- spaniol și spaniol- român, Ed. Milena București, 2008
Diferite materiale de pe WEB

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Se poate realiza prin implicarea diferiților factori.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei	Verificare/ colocviu componentă scrisă	60%
	Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice.		
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei	Verificare componentă orală	40%
	Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice		

10.6 Standard minim de performanță

- Realizarea a minim 50% din cerințele testului cu itemi obiectivi

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (9–10)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte.	terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă.	erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială.	terminologie uneori inexactă, explicații incomplete
Suficient (5-6)	Aplică mecanic noțiunile, fără reflecție reală.	răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale.	confuzie teoretică, aplicații inexistente sau greșite, lipsa argumentării

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU **Decan**	**Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES** **Director de departament**
Lect. dr. Adrian DAMȘESCU, **Titular de curs**	**Lect. dr. Adrian DAMȘESCU,** **Titular de seminar**

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Educație fizică și sport 3							
2.2 Titularul activităților de curs				-				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Lect. Dr. Teriș Ștefan				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**1**	din care: 3.2 curs	**-**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**1**
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14

Distribuția fondului de timp destinat studiului individual	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	12
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	16
3.8 Total ore pe semestru	30
3.9 Numărul de credite[5)]	1

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• -
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Baza sportiva a universităţii

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	**Cp.1** Creşterea nivelului pregătirii fizice, men inerea sănătății şi a tonusului general ridicat, cu scopul facilitării pregătirii profesionale. Rezultatele învățării 1.1. Cunoștințe R.Î. 1.1.1.Dobândirea unei atitudini pozitive vis a vis de activitatea sportivă ca suport necesar a îmbunătățirii calității vieții. R.Î. 1.1.2 Creşterea nivelului pregătirii fizice R.Î. 1.1.3. Creșterea nivelului de însușire a elementelor specifice domeniului 1.2. Abilități R.Î. 1.2.1. Capacitatea de a executa sistemele de acționare specifice sportului practicat 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î. 1.3.1. Dobândirea unei atitudini pozitive vis a vis de activitatea sportivă ca suport necesar a îmbunătăți-rii calității vieții R.Î. 1.3.2. Menținerea unei greutăți corporale adecvate caracteristicilor morfologice proprii şi combaterea efectelor sedentarismului.
Competențe transversale	CT1 Aplicarea tehnicilor de muncă în echipe multidisciplinare R.Î.1.1 Dobândirea unor cunoștințe specifice domeniului sport R.Î.1.2 Formarea unor deprinderi și priceperi motrice de bază CT2 Formarea unor deprinderi și a unei pregătiri fizice care să susțină activitatea profesională în specialitate R.Î.2.1 Formarea unor deprinderi și priceperi utilitar aplicative

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Creşterea nivelului condi iei fizice generale şi formarea unor deprinderi de includere a activită ii sportive în regimul zilnic de viață. • Explicarea mecanismelor motricită ii generale şi a mijloacelor specifice disciplinei educație fizică
7.2 Obiectivele specifice	• Formarea capacității de a-şi alcătui un program de exerciții fizice adaptat nevoilor personale • Dobândirea unor cunoştințe şi formarea unor deprinderi de practicare la nivel acceptabil a unor discipline sportive.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Nu este cazul			
Bibliografie			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Deprinderi și priceperi motrice de bază din programul aerobic	Metodă practică de execuție	2	
Deprinderi și priceperi motrice de bază din programul fitness	Metodă practică de execuție	2	

Deprinderi și priceperi motrice de bază din programul streching	Metodă practică de execuție	2	
Deprinderi și priceperi motrice de bază din programul pilates	Metodă practică de execuție	2	
Deprinderi și priceperi motrice de bază din programul antrenament funcțional	Metodă practică de execuție	2	
Deprinderi și priceperi motrice de bază din programul Step	Metodă practică de execuție	2	
Deprinderi și priceperi motrice de bază din programul aerobic	Metodă practică de execuție	2	

Bibliografie

1. DRAGAN,IOAN – Sportul si sanatatea. Ed.Medicala,Buc. 1986.
2. FEKETE, I. Gimnastica de bază, acrobatică şi sărituri, ED. Librăriile Crican, Oradea, 1996
3. MOLDOVAN,ELENA – Activitati de timp liber in natura si in alte arii cognitiv-formative.Ed. Univ.Transilvania.2007.
4. MOLDOVAN,ELENA –Conceptele si practica formelor traditionale si moderne de turism activ.Ed. Univ.Transilvania.2007.
5. POPESCU, G Gimnastica - prezentare generală, Ed. Perpessicius. Buc. 2003
6. PETRICA, DRAGOMIR,EUG.SCARLAT –Educatia fizica scolara.Ed.D.P.,Buc.2004.
7. PATITA,SILVESTRU si colab.Sportul si turismul.Ed.I.Creanga.Buc.1983
8. * * * Regulamentele de practicare a disciplinei alese(baschet,fotbal,handbal,volei,badminton,schi,etc.)
9. STROESCU, A. Gimnastica, Ed Did şi Ped Buc. 1968

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conştientizarea nevoii de dezvoltare multilaterala a organismului prin utilizarea a unor metode şi tehnici eficiente de practicare a exercitiului fizic de catre studenti în raport cu cerin ele sociale.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-		
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Executarea unor norme/probe sportive	Evaluare conform baremului	100%

10.6 Standard minim de performanță

Cunoaşterea şi utilizarea adecvată, in conditii de practicare integrala a elementelor tehnice de baza ale disciplinei sportive alese.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânește integral deprinderile motrice de bază	Demonstrație corectă
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă.	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă

Bine (7)	Execută parțial deprinderile motrice de bază, dar aplicarea este parțială.	Demonstrație incompletă
Suficient (6)	Aplică deprinderile motrice de bază fără reflecție reală.	Demonstrație corectă parțial
Insuficient (<5)	Nu demonstrează corect deprinderile motrice de bază	Greșeli majore în execuții

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU **Decan**	**Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES** **Director de departament**
- **Titular de curs**	**Lect. Dr. Teriș Ștefan** **Titular de seminar/ laborator/ proiect**

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei [**(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Contabilitate
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Voluntariat							
2.2 Titularul activităților de curs								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DFA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**-**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**4**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/ laborator/ proiect	56
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	34
3.8 Total ore pe semestru	90
3.9 Numărul de credite[5)]	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• Abilități de comunicare și colaborare dezvoltate până la data efectuării stagiului de voluntariat

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Componenta sincronă: conform regulilor de la locul prestării voluntariatului; • Prezența ONG în Registrul național al ONG-urilor; • Derularea de către ONG sau UnitBv de proiecte în care pot fi implicați voluntarii

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP1. Identificarea, analiza şi gestionarea elementelor care definesc mediul intern şi extern al organizației prin diagnosticare şi analiză SWOT: R.Î. 1.1 Cunoașterea și aplicarea teoriilor, conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației; R.Î. 1.2 Cunoașterea, interpretarea şi corelarea factorilor care constituie mediul intern şi extern al organizației în dinamica acestora; R.Î. 1.3 Aplicarea de metode, tehnici şi instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern şi extern al organizației; R.Î. 1.4 Analiza și evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor de monitorizare şi diagnosticare a mediului intern şi extern al organizației; R.Î. 1.5 Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea organizației, inclusiv a diagnosticelor şi a analizelor de tip SWOT. CP2. Elaborarea şi implementarea de strategii şi politici ale organizației: R.Î. 2.1 Cunoașterea și aplicarea conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare elaborării de strategii şi politici organizaționale; R.Î. 2.2 Analiza conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare elaborării de strategii şi politici organizaționale; R.Î. 2.3 Cunoașterea și utilizarea de metode şi criterii de evaluare a strategiilor şi politicilor organizaționale; R.Î. 2.4 Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor şi politicilor organizaționale; R.Î. 2.5. Formularea de strategii şi politici pentru organizații (în ansamblu sau pe o componentă)
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare: R.Î. 3.1. Conştientizarea nevoii de formare continuă pentru dezvoltarea personală şi profesională; R.Î. 3.2. Utilizarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală şi profesională; R.Î. 3.3. Cunoașterea planurilor personale de dezvoltare profesională; R.Î. 3.4. Elaborarea, argumentată, a aplicării planurilor personale de dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Lucrul în echipe și proiecte • Abilități de coordonare cu membrii echipei și de subordonare cu team-leaderii
7.2 Obiectivele specifice	• Gestionarea și realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului de activitate; • • Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină cu respectarea legislației în vigoare privind drepturile de autor, protecția datelor personale și a dreptului la imagine a persoanelor

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
-	-	-	-
8.2 Proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
LEGEA nr. 78 din 24 iunie 2014 privind reglementarea activită ii de voluntariat	Învățare prin aplicații practice; lucru în grup într-o organizație	56	

în România; Regulament privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat; Registrul național al ONG-urilor.	(ONG sau UnitBv); observație şi acțiune.		

Bibliografie

Documentele organizației;

Legislația aplicabilă în vigoare la data efectuării activității de voluntariat (legi, regulamente, norme de aplicare).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu preocupările Uniunii Europene de încurajare a activităților de voluntariat și de recunoaștere a competențelor dobândite în urma acestora.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Proiect	Pentru evaluare, studentul va prezenta: 1. proiectul pe structura indicată, care a fost verificat şi semnat în original de către team-leader-ul desemnat de instituția-gazdă; 2. contract de voluntariat; 3. adeverință de voluntariat din care să reiasă activitatea studentului în cadrul organizației-gazdă (ONG sau UnitBv).		

10.6 Standard minim de performanță

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

• **Nivel de performanță**	• **Descriere generală**	• **Caracteristici**
• **Excelent (10–9)**	• Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exact	• Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
• **Foarte bine (8)**	• Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	• Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă
• **Bine (7)**	• Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	• Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete
• **Suficient (6)**	• Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	• Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
• **Insuficient (<5)**	• Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	• Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, **Decan**	**Prof. dr. Monica RĂILEANU-SZELES** **Director de departament**
Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU **Titular de curs**	**Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU** **Titular de proiect**

Notă:

1. Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
2. Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
3. Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență;
   DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;
4. Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFc (disciplină facultativă);
5. Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).