PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

al promoției 2026-2029

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAŞOV

Programul de studii universitare de licență	**CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**
Domeniul fundamental	**Științe sociale**
Domeniul de licență	**Contabilitate**
Facultatea	**Științe economice și administrarea afacerilor**
Durata studiilor	**3 ani**
Forma de învățământ	**cu frecvență (IF)**

1. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

Obiectivul general al programului de studii

Programul de studii *Contabilitate şi informatică de gestiune* îşi propune să formeze specialişti în domeniul contabilității şi informaticii de gestiune, capabili să aplice conceptele, principiile, metodele și regulile contabilității și ale informaticii de gestiune și să dezvolte abilități de sintetizare şi interpretare a informațiilor financiare, în vederea aprecierii poziției financiare și a performanțelor entităților.

În urma parcurgerii programului de studii *Contabilitate şi informatică de gestiune*, studenții vor dobândi un set de cunoştințe, abilități şi competențe specifice domeniului complex al contabilității şi al informaticii de gestiune, care le vor oferi posibilitatea să se angajeze pe funcții de execuție în cadrul entităților, să continue şi să aprofundeze studiile universitare de licență în cadrul programelor de masterat în domeniul financiar-contabil sau să îşi valorifice competențele în cadrul unor afaceri dezvoltate pe cont propriu.

Ocupațiile cu care este înscris programul de studii *Contabilitate şi informatică de gestiune* în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sunt următoarele:

- Cod COR: 241103 / Denumire COR: revizor contabil;
- Cod COR: 241104 / Denumire COR: referent de specialitate financiar-contabilitate;
- Cod COR: 241105 / Denumire COR: auditor intern.

Profilul de competențe, dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii şi cu cadrul național al calificărilor, precum și rezultatele învățării asociate acestor competențe sunt prezentate sintetic mai jos.

Prezentarea detaliată a acestora se regăsește în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

Competențe profesionale și rezultate ale învățării

Cp.1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 1.1 Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul descrie rapoartele financiare ale entităților economice;

R.Î. 1.3 Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice;

R.Î. 1.4 Absolventul analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate;

R.Î. 1.5. Absolventul identifică opțiunile contabile permise de norme;

R.Î. 1.6. Absolventul clasifică costurile din contabilitatea managerială;

R.Î. 1.7. Absolventul alege procedeele de repartizare a costurilor;

R.Î. 1.8. Absolventul explică diversele tipuri de costuri (ex. cost de producție, cost complet, cost al perioadei, etc);

R.Î. 1.9. Absolventul alege modul adecvat de aplicare în contabilitatea entităților a aspectelor legate de costurile identificate;

R.Î. 1.10. Absolventul definește grupul de societăți;

R.Î. 1.11. Absolventul identifică perimetrul de consolidare;

R.Î. 1.12. Absolventul descrie metodele de consolidare;

R.Î. 1.13. Absolventul identifică elementele din situațiile financiare ale unui grup de societăți;

R.Î. 1.14. Absolventul identifică elementele specifice unei entități din sectorul public;

R.Î. 1.15. Absolventul analizează tranzacțiile și evenimentele realizate de o entitate din sectorul public.

Abilități

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice;

R.Î. 1.2 Absolventul judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile;

R.Î. 1.3 Absolventul interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare;

R.Î. 1.4 Absolventul raportează utilizatorilor informații financiare și nonfinanciare;

R.Î. 1.5 Absolventul aplică metodele și procedeele specifice contabilității manageriale;

R.Î. 1.6. Absolventul determină costurile în contabilitatea managerială;

R.Î. 1.7 Absolventul interpretează variația costurilor;

R.Î. 1.8 Absolventul aplică metodele de consolidare adecvate fiecărui grup de societăți;

R.Î. 1.9 Absolventul raportează utilizatorilor informații contabile despre grupurile de societăți;

R.Î. 1.10 Absolventul pregătește informațiile din rapoartele financiare specifice entităților publice;

R.Î. 1.11 Absolventul aplică reglementările specifice sectorului public pentru contabilizarea tranzacțiilor și evenimentelor.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 1.1 Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale;

R.Î. 1.2 Absolventul demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate;

R.Î. 1.3 Absolventul gestionează aplicarea opțiunilor contabile;

R.Î. 1.4 Absolventul aplică metodele de calcul și colectare a costurile pentru realizarea de rapoarte specifice contabilității manageriale;

R.Î. 1.5 Absolventul pregătește rapoarte despre costuri;

R.Î. 1.6 Absolventul interpretează comportamentul costurilor pentru a crea suport în luarea deciziilor legate de costuri și pentru managementul eficient al costurilor;

R.Î. 1.7 Absolventul demonstrează autonomie în întocmirea situațiilor financiare ale grupurilor de societăți;

R.Î. 1.8 Absolventul interpretează informațiile din situațiile financiare consolidate;

R.Î. 1.9 Absolventul pregătește rapoarte specifice unei entități din domeniul public.

Cp.2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 2.1 Absolventul identifică conceptele și tehnologiile de gestiune a bazelor de date relaționale specifice domeniilor contabilitate și audit;

R.Î. 2.2 Absolventul identifică conceptele, teoriile, principiile, metodele, procesele şi instrumentele proiectării sistemelor informatice de gestiune cu baze de date, în condițiile asigurării securității informațiilor, inclusiv a confidențialității, integrității și disponibilității datelor în contabilitate și audit;

R.Î. 2.3 Absolventul identifică noțiunile de bază privind pachetele software (integrate) de gestiune, principalele lor facilități precum şi modul de utilizare a unor produse software performante în rezolvarea problemelor din domeniul contabilității și auditului;

R.Î. 2.4 Absolventul recunoaște funcțiile simulate ale întreprinderii prin utilizarea în dinamică a cunoștințelor de contabilitate financiară și de gestiune, fiscalitate, finanțe, analiză economico-financiară într-un demers antreprenorial, prin utilizarea simulatoarelor de e-business în managementul integrat al companiilor.

Abilități

R.Î. 2.1 Absolventul utilizează instrumente informatice de gestiune a bazelor de date relaționale, pentru a automatiza procesele de gestiune și sarcinile repetitive în contabilitate și audit;

R.Î. 2.2 Absolventul modelează o bază de date pentru a proiecta şi dezvolta sisteme informatice de gestiune;

R.Î. 2.3 Absolventul evaluează riscurile de securitate asociate gestionării informațiilor în contabilitate și audit;

R.Î. 2.4 Absolventul utilizează eficient pachetele software de gestiune pentru rezolvarea problemelor din domeniul contabilității și auditului, aplicând concepte, teorii, principii si metode de investigare a fenomenelor si proceselor din acest domeniu;

R.Î. 2.5 Absolventul evaluează și interpretează rezultatele din situațiile financiare reieșite dintr-un context concurențial de business simulat;

R.Î. 2.6 Absolventul propune scenarii de business, utilizând tehnologii moderne și instrumente inovative de simulare de tip business games.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 2.1 Absolventul verifică și monitorizează corectitudinea proceselor financiar-contabile automatizate prin sisteme informatice cu baze de date, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare;

R.Î. 2.2 Absolventul utilizează metodele de analiză şi proiectare specifice dezvoltării de sisteme informatice de gestiune cu baze de date;

R.Î. 2.3 Absolventul respectă măsuri preventive pentru protejarea datelor;

R.Î. 2.4 Absolventul utilizează în mod autonom pachetele software de gestiune, sistemele informatice integrate (ERP) pentru rezolvarea diferitelor probleme din domeniul financiar-contabil;

R.Î. 2.5 Absolventul decide într-un mod autonom politica financiar-contabilă a unei întreprinderi simulate (virtual), într-un context concurențial.

Cp.3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 3.1 Absolventul identifică taxele și impozitele specifice unei entități economice;

R.Î. 3.2 Absolventul descrie modalitățile de calcul a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice;

R.Î. 3.3 Absolventul identifică criteriile de recunoaștere în contabilitate a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice;

R.Î. 3.4 Absolventul identifică elementele din declarațiile fiscale ale entităților economice.

Abilități

R.Î. 3.1 Absolventul pregătește rapoarte despre taxe și impozite necesare utilizatorilor de informații;

R.Î. 3.2 Absolventul evaluează efectele fiscale ale operațiunilor economice într-un context dat;

R.Î. 3.3 Absolventul estimează efectele fiscale ale unor scenarii economice stabilite de conducerea entităților economice;

R.Î. 3.4 Absolventul evaluează impactul politicilor fiscale asupra profitabilității entităților în contextul schimbărilor legislative (cu caracter fiscal).

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 3.1 Absolventul propune consultanță fiscală entităților economice;

R.Î. 3.2 Absolventul pregătește rapoarte și analize de optimizare fiscală;

R.Î. 3.3 Absolventul propune strategii de exploatare a oportunităților fiscale.

Cp.4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 4.1 Absolventul identifică sursele de informare economico-financiară;

R.Î. 4.2 Absolventul analizează datele economico-financiare relevante;

R.Î. 4.3 Absolventul compară informațiile economico-financiare utile pentru deciziile managementului, deciziile de investire/dezinvestire etc.

Abilități

R.Î. 4.1 Absolventul elaborează rapoarte detaliate despre riscurile identificate în cadrul întreprinderii;

R.Î. 4.2 Absolventul gestionează riscurile economico-financiare;

R.Î. 4.3 Absolventul gestionează informații economico-financiare din surse multiple sau departamente diferite;

R.Î. 4.4 Absolventul calculează indicatori economico-financiari specifici;

R.Î. 4.5 Absolventul propune decizii pentru management, investitori, alți decidenți etc.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 4.1 Absolventul interpretează indicatorii economico-financiari și propune soluții la probleme bine definite;

R.Î. 4.2 Absolventul evaluează riscurile economico-financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației și propune soluții posibile pentru contracararea acestora;

R.Î. 4.3 Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, resurse umane și strategice și integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune.

Cp.5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil

Rezultate ale învățării

Cunoștințe

R.Î. 5.1 Absolventul compară reglementările naționale și europene în auditul financiar și auditul intern;

R.Î. 5.2 Absolventul identifică diferențele dintre misiuni de asigurare și alte tipuri de misiuni efectuate de un auditor financiar și un auditor intern;

R.Î. 5.3 Absolventul definește obiectivele misiunilor de auditare a situațiilor financiare și misiunilor de audit intern;

R.Î. 5.4 Absolventul distinge tipurile de misiuni care pot fi angajate de un auditor financiar și un auditor intern;

R.Î. 5.5 Absolventul descrie procedurile specifice unei misiuni de audit financiar și audit intern;

R.Î. 5.6 Absolventul identifică tipurile de opinii și elementele unui raport de audit financiar și audit intern.

Abilități

R.Î. 5.1 Absolventul aplică procedurile specifice unei misiuni de audit financiar și audit intern;

R.Î. 5.2 Absolventul determină în cazuri practice limitele răspunderilor în domeniul economic;

R.Î. 5.3 Absolventul interpretează concluziile unei misiuni de audit.

Responsabilitate și autonomie

R.Î. 5.1 Absolventul pregătește rapoarte de audit;

R.Î. 5.2 Absolventul formulează opinii în urma unei misiuni de audit;

R.Î. 5.3 Absolventul operează proceduri și teste de audit pentru a răspunde riscurilor de audit identificate;

R.Î. 5.4 Absolventul organizează activități adecvate misiunilor de audit.

2. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANULUI UNIVERSITAR

Număr de semestre: 2

Număr de credite pe semestru: 30

Număr de ore de activități didactice/săptămână: min. 22 – max. 26

Numărul de săptămâni pe ani de studii: 14 săptămâni alocate fiecărui semestru de studii

	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	3	2	-	4	1	11
Anul II	14	14	3	3	2	14	4	1	11
Anul III	14	14	3	3	2	-	4	1	-

Practica de specialitate se desfășoară pe parcursul semestrului 4 și are prevăzute 98 de ore (14 săptămâni x 7 ore/săptămână).

3. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale şi discipline facultative. **Disciplinele la alegere (opționale)** sunt propuse începând cu semestrul al doilea şi sunt grupate în **discipline opționale sau pachete opționale**, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student în anul universitar anterior derulării disciplinelor sau pachetelor de discipline opționale (cu excepția opțiunilor pentru semestrul al II-lea, care se exprimă în semestrul I).

Alocarea creditelor pentru disciplinele facultative se face în urma susținerii colocviului de absolvire a cursului. Creditele obținute la disciplinele facultative nu înlocuiesc creditele pentru disciplinele obligatorii și opționale.

4. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.*

5. EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR

Perioada de întocmire a lucrării de licență /proiectului de diplomă: începând cu penultimul semestru de studii.

Definitivarea lucrării de licență /proiectului de diplomă: în ultimul semestru de studii.

Perioada de susținere a lucrării de licență /proiectului de diplomă: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.

Numărul de credite pentru susținerea examenului de licență: 10 credite în plus față de cele 180.

Condițiile de susținere a examenului de licență sunt prezentate în *Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare* aprobată de Senatul universității.

6. DISCIPLINELE DE STUDII PE ANI

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar: **2026-2027**

Universitatea Transilvania din Brașov
Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor
Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**
Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
Domeniul de licență: **Contabilitate**
Durata studiilor: **3** ani
Forma de învățământ: **Cu frecvență**

ANUL I

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Obligatoriu**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Microeconomie	DF	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
2	Matematică aplicată în economie	DF	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
3	Bazele informaticii economice	DF	DOB	2	0	2	0	0	94	E	5								
4	Management	DF	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
5	Istoria construcției europene	DF	DOB	2	1	0	0	0	108	E	5								
6	Limba engleză 1	DC	DOB	1	1	0	0	0	92	V	4								
6	Limba franceză 1	DC	DOB	1	1	0	0	0	92	V	4								
6	Limba germană 1	DC	DOB	1	1	0	0	0	92	V	4								
6	Limba spaniolă 1	DC	DOB	1	1	0	0	0	92	V	4								
7	Educație fizică și sport 1	DC	DOB	0	1	0	0	0	16	V	1								
8	Macroeconomie	DF	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
9	Baze de date	DS	DOB									2	0	2	0	0	64	E	4
10	Bazele contabilității	DF	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
11	Statistică economică	DF	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
12	Dreptul afacerilor	DF	DOB									2	1	0	0	0	48	E	3
13	Dezvoltare durabilă	DF	DOB									2	1	0	0	0	78	E	4
14	Etică și integritate academică 1	DF	DOB									1	0	0	0	0	16	V	1
15	Limba engleză 2	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
15	Limba franceză 2	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
15	Limba germană 2	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
15	Limba spaniolă 2	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
16	Educație fizică și sport 2	DC	DOB									0	1	0	0	0	16	V	1
Total				11	9	2	0	0	592	E: 5 / V: 2	30	14	10	2	0	0	536	E: 6 / V: 3	30
Total ore didactice pe săptămână				22								26							

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Facultativ**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Voluntariat	DC	DFA	0	0	0	4	0	34	V	3								
2	Comportament organizațional	DC	DFA									2	2	0	0	0	94	E	5
3	Voluntariat	DC	DFA									0	0	0	4	0	34	V	3
Total				0	0	0	4	0	34	E: 0 / V: 1	3	2	2	0	4	0	128	E: 1 / V: 1	8
Total ore didactice pe săptămână				4								8							

Legendă:
C_1* = *criteriul conținutului*: **DF** – discipline fundamentale **DS** – discipline de specializare **DC** – discipline complementare
C_2** = *criteriul obligativității*: **DOB** – discipline obligatorii(impuse) **DOP** –discipline opționale **DFA** –discipline facultative
SI = ore de studiu individual P = proiect; Pr = practică

PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN
Rector

PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU
Decan

PROF. DR. MONICA RĂILEANU SZELES
Director de departament

LECT. DR. RAMONA LAPTEȘ
Coordonator program de studii

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar: **2027-2028**

Universitatea Transilvania din Brașov
Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor
Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**
Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
Domeniul de licență: **Contabilitate**
Durata studiilor: **3** ani
Forma de învățământ: **Cu frecvență**

ANUL II

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Obligatoriu**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Contabilitate fundamentală	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
2	Econometrie	DF	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
3	Programarea calculatoarelor	DS	DOB	2	0	2	0	0	94	E	5								
4	Finanțe publice	DS	DOB	2	1	0	0	0	78	E	4								
5	Marketing	DF	DOB	2	1	0	0	0	48	E	3								
6	Finanțele firmei	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
7	Limba engleză 3	DC	DOB	1	1	0	0	0	32	V	2								
7	Limba franceză 3	DC	DOB	1	1	0	0	0	32	V	2								
7	Limba germană 3	DC	DOB	1	1	0	0	0	32	V	2								
7	Limba spaniolă 3	DC	DOB	1	1	0	0	0	32	V	2								
8	Educație fizică și sport 3	DC	DOB	0	1	0	0	0	16	V	1								
9	Contabilitate aplicata	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
10	Pachete de programe de contabilitate	DS	DOB									2	0	2	0	0	94	E	5
11	Fiscalitate	DS	DOB									2	1	0	0	0	78	E	4
12	Contabilitate consolidată	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
13	Practică	PS	DOB									0	0	0	0	7	0	V	3
14	Limba engleză 4	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
14	Limba franceză 4	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
14	Limba germană 4	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
14	Limba spaniolă 4	DC	DOB									1	1	0	0	0	32	V	2
15	Educație fizică şi sport 4	DC	DOB									0	1	0	0	0	16	V	1
Total				13	10	2	0	0	550	E: 6 / V: 2	30	9	7	2	0	7	408	E: 4 / V: 3	25
Total ore didactice pe săptămână				**25**								**18**							

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Opțional**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Control financiar	DS	DOP									2	2	0	0	0	94	E	5
1	Control de gestiune	DS	DOP									2	2	0	0	0	94	E	5
Total				0	0	0	0	0	0	E: 0 / V: 0	0	2	2	0	0	0	94	E: 1 / V: 0	5
Total ore didactice pe săptămână				**0**								**4**							

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Facultativ**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Voluntariat	DC	DFA	0	0	0	4	0	34	V	3								
2	Voluntariat	DC	DFA									0	0	0	4	0	34	V	3
3	Operațiunile instituțiilor de credit	DS	DFA									2	2	0	0	0	94	E	5
Total				0	0	0	4	0	34	E: 0 / V: 1	3	2	2	0	4	0	128	E: 1 / V: 1	8
Total ore didactice pe săptămână				**4**								**8**							

PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN
Rector

PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU
Decan

PROF. DR. MONICA RĂILEANU SZELES
Director de departament

LECT. DR. RAMONA LAPTEȘ
Coordonator program de studii

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar: **2028-2029**

Universitatea Transilvania din Brașov
Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor
Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**
Domeniul fundamental: **Ştiințe sociale**
Domeniul de licență: **Contabilitate**
Durata studiilor: **3** ani
Forma de învățământ: **Cu frecvență**

ANUL III

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Obligatoriu**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Introducere în analiza economico- financiară	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
2	Analiza şi proiectarea sistemelor informatice	DS	DOB	2	0	2	0	0	94	E	5								
3	Contabilitate publică	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
4	Contabilitate de gestiune	DS	DOB	2	2	0	0	0	94	E	5								
5	Analiza economico- financiară fundamentală	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
6	Contabilitate aprofundată	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
7	Sisteme informatice de asistare a deciziilor	DS	DOB									2	0	2	0	0	94	E	5
8	Metode şi tehnici de evaluare	DS	DOB									2	2	0	0	0	94	E	5
9	Elaborarea lucrării de licență	DS	DOB									0	0	0	5	0	80	V	5
Total				8	6	2	0	0	376	E 4 / V 0	20	8	6	2	5	0	456	E 4 / V 1	25
Total ore didactice pe săptămână				**16**								**21**							

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Opțional**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Prețuri şi concurență	DS	DOP	2	1	0	0	0	108	V	5								
1	Piețe de capital	DS	DOP	2	1	0	0	0	108	V	5								
2	Audit financiar	DS	DOP	2	2	0	0	0	94	E	5								
2	Audit intern	DS	DOP	2	2	0	0	0	94	E	5								
3	Contabilitatea instituțiilor de credit	DS	DOP									2	2	0	0	0	94	E	5
3	Sisteme și raportări financiare	DS	DOP									2	2	0	0	0	94	E	5
Total				4	3	0	0	0	202	E 1 / V 1	10	2	2	0	0	0	94	E 1 / V 0	5
Total ore didactice pe săptămână				**7**								**4**							

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: **Facultativ**	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Gestiunea financiară a instituțiilor publice	DS	DFA	2	2	0	0	0	94	E	5								
2	Voluntariat	DC	DFA	0	0	0	4	0	34	V	3								
3	Voluntariat	DC	DFA									0	0	0	4	0	34	V	3
Total				2	2	0	4	0	128	E 1 / V 1	8	0	0	0	4	0	34	E 0 / V 1	3
Total ore didactice pe săptămână				**8**								**4**							

PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN
Rector

PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU
Decan

PROF. DR. MONICA RĂILEANU SZELES
Director de departament

LECT. DR. RAMONA LAPTEȘ
Coordonator program de studii

BILANȚ GENERAL I

Nr. crt.	Discipline	An I	An II	An III	Total ore	Total %
1.	Obligatorii	672	700	518	1.890	90%
2.	Opționale	0	56	154	210	10%
	TOTAL	**672**	**756**	**672**	**2.100**	100%
3.	Facultative	168	168	168	504	

BILANȚ GENERAL II

Nr. crt.	Discipline	An I	An II	An III	Total ore	Total %
1.	Discipline fundamentale	532	98	0	630	30%
2.	Discipline de specializare	56	476	672	1.204	57,33%
3.	Discipline complementare	84	84	0	168	8%
4.	Practică de specialitate	0	98	0	98	4,67%
	Total	**672**	**756**	**672**	**2.100**	100%

PROF. DR. IOAN VASILE ABRUDAN
Rector

PROF. DR. GABRIEL BRĂTUCU
Decan

PROF. DR. MONICA RĂILEANU SZELES
Director de departament

LECT. DR. RAMONA LAPTEȘ
Coordonator program de studii