FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Finanțe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Gestiune bancară							
2.2 Titularul activităților de curs				Conf. univ. dr. Sorina BOTIȘ				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf. univ. dr. Sorina BOTIȘ				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DS
							Obligativitate[4)]	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	17
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	16
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	16
Tutoriat	8
Examinări	6
Alte activități.....	6

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• videoproiector; laptop; Platforma e-learning
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• videoproiector; laptop; Platforma e-learning

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Cp.1 Evaluarea și gestionarea integrată a riscurilor financiare și de credit în cadrul organizațiilor

Cunoștințe	R.Î. 1.1.1. Definește riscul de credit, incluzând evaluarea și gestionarea acestuia în cadrul instituțiilor de credit. R.Î. 1.1.2. Descrie rapoartele de risc utilizate pentru a analiza expunerea și stabilitatea financiară a unei organizații. R.Î. 1.1.3. Identifică factorii de risc care pot afecta performanța financiară și operațională a instituțiilor de credit. R.Î. 1.1.4. Clasifică influența factorilor de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor aspecte adiționale relevante pentru gestionarea riscurilor.
Aptitudini	R.Î. 1.2.1. Evaluează riscurile financiare, cum ar fi riscul de credit și riscul de piață, și impactul acestora asupra organizației sau a indivizilor. R.Î. 1.2.2. Gestionează riscurile de credit, în conformitate cu politica întreprinderii, adoptând măsuri specifice pentru reducerea expunerii financiare. R.Î. 1.2.3. Implementează politicile și procedurile organizației în cadrul procesului de gestionare a riscului de credit.
Responsabilitate și autonomie	R.Î. 1.3.1. Propune, în mod autonom, soluții pentru acoperirea riscurilor de credit și de piață, având în vedere contextul economic și obiectivele organizației. R.Î. 1.3.2. Estimează și menține riscul de credit al societății la un nivel gestionabil, asumându-și aplicarea măsurilor pro-active pentru evitarea riscului de neplată a creditului.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cursul urmăreşte dobândirea de cunoştinţe ştiinţifice în domeniul bancar prin însuşirea de metode, deprinderi şi capacităţi care să permită posibilitatea autoinstruirii în acest domeniu. • Creează competenţe în domeniile cu care interferează şi obligă studenţii să se autoperfecţioneze, prin contactul permanent cu literatura de specialitate în limbi de circulaţie internaţională şi aplicaţiile pe calculator.
7.2 Obiectivele specifice	• asigurarea unei continuităţi în pregătirea de specialitate a studenţilor; • încadrarea într-un context aplicativ particularizat a noţiunilor de specialitate studiate în anii anteriori; • înţelegerea de către studenţi a importanţei conceptelor şi principiilor de management bancar; • înţelegerea şi însuşirea mecanismului operaţiunilor de plăţi şi a relaţiilor interbancare implicite; • cunoaşterea normelor, mecanismelor şi tehnicilor de gestiune bancară utilizate în Uniunea Europeană; • corelarea noţiunile similare însuşite la disciplinele din anii anteriori; • corelarea instrumentelor monetare pe care le cunosc; • cunoasterea activităţii băncilor prin prisma principalelor operaţiuni bancare pe care le desfăşoară; • efectuarea de operaţiuni; bancare

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
TEMA 1. Organizarea și funcționarea instituțiilor de credit în România.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	

TEMA 2. Specificul activității bancare.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 3. Structura bilanțului și a contului de profit și pierderi al băncilor comerciale.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 4. Gestiunea pasivelor bancare.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 5. Gestiunea capitalului bancar.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 6. Gestiunea resurselor atrase	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 7. Garantarea depozitelor bancare.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 8. Gestiunea operațiunilor de creditare bancară.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 9. Rating-ul de credit al persoanelor fizice și juridice debitoare.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 10. Provizioanele pentru deprecierea creditelor.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	

TEMA 11, 12. Cerința de capital minim reglementat pentru riscul de credit.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	4	
TEMA 13. Indicatorii de eficiență bancară.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri , studii de caz;	2	
TEMA 14. Evaluarea profitabilității activității bancare.	Curs interactiv, predare clasică însoțită de exemple actualizate, dezbateri, studii de caz	2	

Bibliografie

1. Andrieș A., Melnic F., Pleșcău I., Sprincean N., (2017) *Riscuri bancare și stabilitate financiară. Rolul guvernanței și al reglementărilor,* Ed. Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași
2. Botiş S., (2022) *Educație monetar-bancară, ,* Ed.Universității "Transilvania" din Braşov
3. Botiș S., (2012) *Dicționar de termeni monetar-bancari,,* Ed.Universității "Transilvania" din Braşov
4. Căpraru B., (2023) *Management bancar,* Ed. C.H. Beck, București
5. Choudhry M., (2022) *Principles of Banking. Second Edition,* John Wiley&Sons Inc, UK
6. Dedu V. (2003), *Gestiune și audit bancar,* Ed. Economică, București
7. Eleodor A., M., (2022) *Managementul activelor bancare. Provocările viitorului,* Ed. Universitaria, Craiova
8. Thompson J., (2024) Matthew K., *Economics of Banking 3e,* John Wiley&Sons Inc, UK

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
TEMA 1. Structura bilanțului și a contului de profit și pierderi.	Discuții, analize, interpretare date , dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 2. Strategii ale băncilor comerciale de gestiune a pasivelor bancare.	Discuții, analize, interpretare date , dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 3. Strategii ale băncilor comerciale de gestiune a activelor bancare.	Discuții, analize, interpretare date , dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 4. Gestiunea portofoliului de credite.	Discuții, analize, interpretare date , dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 5. Indicatorii situației financiare a agenților economici.	Discuții, analize, interpretare date , dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 6. Analiza indicatorilor de performanță bancară.	Discuții, analize, interpretare date , dezbateri teme seminar, proiecte	2	

TEMA 7. Rata veniturilor din dobânzi (RVD).	Discuții, analize, interpretare date , dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 8. Rata profitului bancar (RPB).	Discuții, analize, interpretare date, dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 9. Rata utilizării activelor (RUA).	Discuții, analize, interpretare date, dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 10. Rata rentabilității economice (ROA).	Discuții, analize, interpretare date, dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 11. Rata rentabilității financiare (ROE).	Discuții, analize, interpretare date, dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 12. Riscul generat de variația rentabilității capitalului.	Discuții, analize, interpretare date, dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 13. Efectul de pârghie (EP).	Discuții, analize, interpretare date, dezbateri teme seminar, proiecte	2	
TEMA 14. Strategia riscurilor bancare. Relația risc – profit.	Discuții, analize, interpretare date, dezbateri teme seminar, proiecte	2	

Bibliografie

1. Andrieș A., Melnic F., Pleșcău I., Sprincean N., (2017) *Riscuri bancare și stabilitate financiară. Rolul guvernanței și al reglementărilor,* Ed. Universității Alexandru Ioan Cuza, Iași
2. Botiş S., (2022) *Educație monetar-bancară, ,* Ed.Universității "Transilvania" din Braşov
3. Botiș S., (2012) *Dicționar de termeni monetar-bancari,,* Ed.Universității "Transilvania" din Braşov
4. Căpraru B., (2023) *Management bancar,* Ed. C.H. Beck, București
5. Choudhry M., (2022) *Principles of Banking. Second Edition,* John Wiley&Sons Inc, UK
6. Dedu V. (2003), *Gestiune și audit bancar,* Ed. Economică, București
7. Eleodor A., M., (2022) *Managementul activelor bancare. Provocările viitorului,* Ed. Universitaria, Craiova
8. Thompson J., (2024) Matthew K., *Economics of Banking 3e,* John Wiley&Sons Inc, UK

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica orelor de curs și de seminar este stabilită în concordanță cu evoluțiile din contextual monetar-bancar, facilitând înțelegerea corectă a noțiunilor, permițând astfel adaptarea și accesibilitatea la locurile de muncă din domeniu.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- înțelegerea și utilizarea corectă a conceptelor specifice disciplinei; încadrarea corectă a acestora în contextul monetar-bancar.	Examen scris	75%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	- spontaneitate, receptivitate, paticipativitate, realizarea proiectelor şi a temelor de casă; formularea de soluții corecte și viabile studiilor de caz propuse	Evaluare pe parcurs: proiecte și teme de casă	25%

10.6 Standard minim de performanță

- Pentru a promova examenul studentul trebuie să obțină obligatoriu notă de trecere (nota 5) la proba scrisă

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	**Descriere generală**	**Caracteristici**
Excelent (10–9)	Stăpânire completă și integrată	Analize și calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoașterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026

Prof. univ. dr. BRĂTUCU Gabriel **Decan**	Prof. univ. dr. Monica Răileanu SZELEȘ **Director de departament**
Conf. univ. dr. Sorina BOTIȘ **Titular de curs**	Conf. univ. dr. Sorina BOTIȘ **Titular de seminar/ laborator/ proiect**

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Transilvania din Braşov
1.2 Facultatea	Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanţe, Contabilitate şi Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licenţă	Finanţe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licenţă
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanţe şi bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Piețe de capital**							
2.2 Titularul activităţilor de curs				Conf. univ. dr. Titus SUCIU				
2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/ proiect				Conf. univ. dr. Titus SUCIU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conţinut	DS
							Obligativitate	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	28
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					18
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					15
Tutoriat					4
Examinări					8
Alte activităţi.....					4

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• Videoproiector, tabla/platforma online
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Videoproiector, tabla/platforma online

6. Competenţe specifice acumulate şi rezultate ale învăţării

Competenţe profesionale	CP1. Utilizarea adecvata a cxonceptelor, teoriilor, metodelor, ;I instrumentelor de natura financiara la nivelul entităţilor/organizaţiilor private şi publice; Cunostinte. – explică funcţionarea şi mecanismele burselor de valori şi a pieţelor financiare. – descrie pieţele financiare şi tendinţele manifestate în cadrul acestora. – defineşte valorile mobiliare şi caracteristicile acestora. – argumentează mecanismele de analiză a pieţelor financiare. – indică factorii de risc. – oferă exemple de calcule financiare relevante pentru pieţele de capital. – identifică sursele de informare utile pentru analiza pieţelor financiare. Aptitudini: – monitorizează activitatea burselor de valori şi a pieţelor financiare, identificând tendinţele relevante şi oportunităţile de investiţii. – construieşte şi gestionează un portofoliu de investiţii în funcţie de obiectivele financiare ale clienţilor. – elaborează recomandări pentru investiţii şi pentru fundamentarea deciziilor clienţilor. Responsabilitati: – examinează tendinţele zilnice ale bursei, identificând oportunităţi şi riscuri. – adaptează portofoliile clienţilor în funcţie de evoluţiile de pe pieţele financiare, respectând criteriile de diversificare şi de optimizare a raportului rentabilitate-risc. – justifică tendinţele pieţelor financiare, influenţând strategiile de investiţii curente şi pe termen lung. – gestionează şi organizează strategiile de prevenire a riscurilor, asigurând un management pro-activ al acestora CP4 Executia de operatiuni si tranzactii financiare specifice entităţilor/ organizaţiilor private şi publice; Cunostinte – descrie sursele de informare pentru susţinerea deciziilor pe pieţele de capital. – argumentează principiile şi gestionarea portofoliilor investiţionale – explică riscul financiar şi metodele de evaluare şi gestionare a acestuia. – descrie dezvoltarea şi diversificarea portofoliilor de investiţii financiare. – identifică influenţa factorilor de risc de natură economică, politică şi culturală asupra pieţelor financiare. Aptitudini: – evaluează şi selectează factorii de risc relevanţi pentru investiţii şi pieţe financiare, pentru a reduce impactul negativ al acestora asupra organizaţiei sau a indivizilor. – revizuieşte şi ajustează portofoliile investiţionale pentru a asigura conformitatea cu obiectivele financiare stabilite. elaborează rapoarte detaliate în care sunt analizate riscurile identificate de companie sau proiecte Responsabilitati: – utilizează informaţii financiare despre valorile mobiliare, condiţiile de piaţă, reglementările guvernamentale şi obiectivele clienţilor persoane fizice sau întreprinderi. – organizează consultanţă privind investiţiile financiare pentru a susţine creşterea sau protejarea avuţiei indivizilor şi a întreprinderilor. – evaluează profitabilitatea potenţială a noilor investiţii financiare.
Competenţe transversale	a) Competenţe personale: CT1. Identificarea oportunităţilor de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învăţare pentru propria dezvoltare. b) Competenţe interpersonale: CT2. Identificarea rolurilor şi responsabilităţilor într-o echipă plurispecializată şi aplicarea de tehnici de relaţionare şi muncă eficientă în cadrul echipei. R.Î. 1.1 Identificarea oportunităţilor şi orientărilor privind educaţia, formarea şi cariera sau a măsurilor de sprijin disponibile R.Î. 2.2 Capacitatea de a colabora / lucra în echipe; R.Î. 2. 4 Capacitatea de a raţiona logic; R.Î. 2.6 Capacitatea de a prioritiza activităţile şi de a gestiona timpul într-un mod eficient; R.Î. 2.7 Utilizarea tehnologiei, informaţiei şi a comunicaţiilor pentru a sprijini gândirea critică şi reflecţia, creativitatea şi inovarea; R.Î. 2.8 Abilitatea de a identifica şi concretiza oportunităţi în interes personal; c) Competenţe de cetăţenie globală: CT3. Aplicarea principiilor, normelor şi valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă şi responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competenţele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Piaţa de capital este o disciplină cu caracter teoretico-aplicativ care abordează principalele tranzacţii bursire şi analizează oportunitatea de a investi la bursă.
7.2 Obiectivele specifice	Prin parcurgerea acestei discipline, studenţii vor dobândi acele competenţe care le vor permite: aplicarea deciziilor financiare în cadrul firmelor, însuşirea unor indicatori de analiză fundamentală şi tehnică; analiza comparată a indicilor bursieri. • Abilităţi cognite specifice: comunicarea, managementul informaţiei, gândirea analitică, evaluarea riscurilor, capacitatea de sinteză, formularea de probleme.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observaţii
Elemente definitorii ale burselor	Videoproiector+dezbatere	2	
Emisiunea şi evaluarea acţiunilor	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Cotarea valorilor mobiliare	Videoproiector+dezbatere	2	
Speculaţia	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Operaţiuni de acoperire	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Analiza fundamentală	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Analiza tehnică	Videoproiector+dezbatere	2	
Tranzacţii futures	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Emisiunea şi evaluarea obligaţiunilor	Videoproictor+ studiu de caz	2	
Indicii bursieri	Videoproiector+dezbatere	2	
Bursele de mărfuri	Videoproiector+dezbatere	2	
Bursele de valori pe plan mondial	Videoproiector+dezbatere	2	
Politica de dividend	Videoproiector+dezbatere	2	
Criza financiară: cauze şi remedii	Videoproiector+dezbatere	2	
Bibliografie Bodie Z., Kane A., Marcus A.J., 2024, Investments, 13th ed., McGraw Hill, New York. Popa Manole Ciprian, 2020, Pieţe de capital, Editura Hamangiu, Bucureşti Stancu I. (coord.), Finante corporative, 2023, Vol. IV: Investitii financiare, Editura Economică, Bucureşti, ASF, 2026, Evoluţia pieţei de capital în anul 2025, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Bucureşti. Legea nr. 126 din 11 iunie 2018 privind pieţele de instrumente financiare cu modificările şi completările ulterioare			

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învăţare	Număr de ore	Observaţii
Speculaţia	Studii de caz	4	
Operaţiuni de acoperire	Studii de caz	4	
Analiza fundamentală	Studii de caz	4	
Simulare bursieră I	Cumpărare acţiuni BVB	2	
Bursele de valori pe plan mondial	Studii de caz	2	
Tranzacţii futures	Studii de caz	4	
Indici bursieri	Studii de caz	2	
Simulare bursieră II	Vânzare acţiuni BVB	2	
Evaluarea obligaţiunilor	Studii de caz	4	
Bibliografie Bodie Z., Kane A., Marcus A.J., 2024, Investments, 13th ed., McGraw Hill, New York. Popa Manole Ciprian, 2020, Pieţe de capital, Editura Hamangiu, Bucureşti Stancu I. (coord.), Finante corporative, 2023, Vol. IV: Investitii financiare, Editura Economică, Bucureşti, ASF, 2026, Evoluţia pieţei de capital în anul 2025, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Bucureşti. Legea nr. 126 din 11 iunie 2018 privind pieţele de instrumente financiare cu modificările şi completările ulterioare			

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, ale asociaţilor profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conţinuturilor de curs şi seminar am ţinut cont de ultimele evoluţii din domeniul pietei de capital.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluarea cunoştinţelor	Examen scris clasic	70%
		cu aplicatii si teorie	
	Temă de casă	Aplicaţii (verif pe rarcurs)	30%

10.5 Seminar/ laborator/ proiect		Prezenta	
10.6 Standard minim de performanţă			
• Temă de casă completă şi rezolvare a 50% din subiectele de examen			

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanţă	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă şi integrată	Analize şi calcule corecte; argumentare critică; soluţii fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înţelegere corectă	Aplicare adecvată în situaţii uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoaşterea elementelor de bază	Rezolvarea parţial corectă a aplicaţiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situaţii concrete.

Prezenta Fişă de disciplină a fost avizată în şedinţa de Consiliu de departament din data de 11.09.2026 şi aprobată în şedinţa de Consiliu al facultăţii din data de 23.09.2026

Prof. univ. dr. Brătucu Gabriel, Decan	Prof. univ. dr. Raileanu-Szeles Monica Director de departament
Conf. univ. dr. Suciu Titus, Titular de curs	Conf. univ. dr. Suciu Titus, Titular de seminar

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Finanțe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Elaborarea lucrării de licență							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Prof. univ. dr. Gheorghița DINCĂ				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DS
							Obligativitate[4)]	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	6	din care: 3.2 curs	–	3.3 seminar/ laborator/ proiect	6
3.4 Total ore din planul de învățământ	84	din care: 3.5 curs	–	3.6 seminar/ laborator/ proiect	84
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					–

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	66
3.8 Total ore pe semestru	150
3.9 Numărul de credite[5)]	6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Disciplinele parcurse în cei trei ani de studii, în special diciplinele de profil
4.2 de competențe	utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entită ile/organiza iile private şi publice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); ◘ Platforma e-learning pentru materiale de curs și corespondență;
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Studenții pot face practica necesară elaborării lucrării de licență atât pe cont propriu, cât şi prin intermediul facultății, în limita locurilor oferite acesteia de diverse organizații, cu condiția realizării celor 84 de ore prevăzute în planul de învățământ. În cazul în care organizația la care se va efectua practica în vederea realizării studiului de caz va fi aleasă de student, aceasta alegere se va realiza potrivit indicațiilor primite de la coordonatorii lucrării de licență. Organizațiile pot avea activități de import-export, transporturi și asigurări internaționale, asigurări-reasigurări, activități în bănci, companii multinaționale, instituții publice.

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	Competențe profesionale integrate Rezultatele învățării 1. Cunoștințe Deține cunoștințe solide de scriere și itegritate academică Acumulează și utilizează cunoștinte referitoare la elaborarea unei structure logice a unei cercetări Utilizează cunoștințele dobândite la disciplinele de specialitate în vederea realizării unei lucrări practice, a unei cercetări, a unei analize diagnostic, a fundamentării unui portofoliu de investiții, a analizei unui studiu de caz etc. 2. Aptitudini de aplicare a metodelor de cercetare directă și indirectă de cercetare a fenomenelor financiare, contabile si economice de aplicare a metodelor econometrice și statistice în studiul fenomenelor financiare de interpretare a rezultatelor și identificare a soluțiilor 3. Responsabilitate și autonomie demonstrează capacitatea de a realiza analize și studii în domeniul financiar. manifestă o atitudine deschisă, bazată pe curiozitate intelectuală, în procesele de elaborare și implementare a activităților de cercetare
Competențe transversale	CT1. Aplicarea normelor de etică și integritate academică în documentare, cercetare și redactare. CT2. Organizarea autonomă a activității, respectarea calendarului și asumarea responsabilității pentru rezultatele cercetării. CT3. Comunicarea clară, argumentată și profesionistă a rezultatelor, inclusiv prin utilizarea instrumentelor digitale.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina ELABORAREA LUCRĂRII DE LICENĂ are ca principal obiectiv de a verifica relativa autonomie intelectuală a studentului. În acest sens se urmăreşte întregul demers de redactare a lucrării, organizat pe durata ultimului semestru al ciclului de licență, dar precedat de o muncă de reflecție şi de cercetare bibliografică şi (eventual) empirică încă de la finele celui de-al doilea an de studii. În mod concret, principalele obiective vizează: familiarizarea studenților cu cerințele de fond în vederea realizării lucrării de licență; identificarea disciplinei ştiințelor economice, în conformitate cu specializarea absolvită, pe terenul căreia urmează să-şi organizeze cercetarea; formarea şi dezvoltarea aptitudinilor studenților de a elabora proiecte şi lucrări cu caracter teoretic şi aplicativ; oferirea de consultații studenților pe parcursul realizării lucrării de licență; aplicarea corectă a metodelor de analiză. Realizarea demersurilor necesare selectării informațiilor relevante pentru tema aleasă Utilizarea metodelor şi tehnicilor de cercetare în mod corect şi adecvat temei alese și obiectivelor propuse; Respectarea normelor de redactarea a unei lucrări științifice, care să îndeplinească criteriul originalității, aplicativității, originalității;
7.2 Obiectivele specifice	Prin cercetarea efectuată (căutarea materialelor, selecția şi sintetizarea informațiilor, analiza şi prelucrarea datelor) şi respectarea condițiilor de formă şi fond impuse de o lucrare de licență, studenții sunt capabili să: utilizeze în mod corect referințele bibliografice; realizeze studii şi cercetări comparative; realizeze lucrări originale, aplicative, inovative, interdisciplinare; nu plagieze; aplice cunoştințele şi competențele intelectuale dobândite în cadrul tuturor cursurilor urmate; identifice, acumuleze, sistematizeze şi exploateze informațiile relevante pentru subiectul ales; fundamenteze concluzii şi propuneri la finalul analizei potrivit temei alese şi prezentate în lucrare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Nu este cazul – disciplina are activități de proiect/practică pentru elaborarea lucrării de licență.	–	–	
Bibliografie: nu este cazul pentru activitatea de curs.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Discuții privind modul de elaborare a lucrării de licență: structura lucrării, condiții de tehnoredactare, folosirea referin elor bibliografice, utilizarea figurilor, graficelor, tabelelor etc.	Discuții şi dezbateri interactive, oferirea de exemple, modele, efectuarea de exerciții, aplicații practice şi studii de caz. Comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora.	8	
Stabilirea calendarului de realizare a lucrării de licență	Stabilirea de comun acord a întâlnirilor de verificare a modului în care studentul evoluează în întocmirea lucrării de licență	2	
Discuții cu studenții privind aspectele teoretice şi metodologice specifice fiecărei teme abordate în lucrarea de licență	Discuții şi dezbateri interactive, oferirea de exemple, modele, efectuarea de exerciții, aplicații practice şi studii de caz. Comentarea rezultatelor oținute şi precizarea semnificației practice a acestora.	8	
Pregătirea studenților pentru realizarea părții practice a lucrării de licență; precizări cu privire la prezentarea organizației unde se realizează studiul de caz	Discuții şi dezbateri interactive, oferirea de exemple, modele, efectuarea de exerciții, aplicații practice şi studii de caz. Comentarea rezultatelor oținute şi precizarea semnificației practice a acestora.	8	
Clarificări privind studiul de caz elaborat în cadrul lucrării de licență.	Discuții şi dezbateri interactive, oferirea de exemple, modele, efectuarea de exerciții, aplicații practice şi studii de caz. Comentarea rezultatelor oținute şi precizarea semnificației practice a acestora.	8	
Discuții cu privire la modul de elaborare a concluziilor şi propunerilor şi asupra modului de prezentare a lucrării la examenul de licență (prezentare în Microsoft PowerPoint sau într-un alt program disponibil şi adecvat)	Comentarea şi sintetizarea rezultatelor principale obținute şi precizarea semnificației practice a acestora. Oferirea de soluții şi variante alternative care să conducă la îmbunătățirea activității entității unde s-a făcut practica de specialitate.	6	

Elaborarea capitolului privind aspectele teoretice şi metodologice ale temei alese	Discuţii şi dezbateri interactive, oferirea de exemple, modele, efectuarea de exerciţii, aplicaţii practice şi studii de caz. Comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora.	8	
Elaborarea capitolului de prezentarea a organizaţiei unde se realizează studiul practic al lucrării de licenţă	Discuţii şi dezbateri interactive, oferirea de exemple, modele, efectuarea de exerciţii, aplicaţii practice şi studii de caz. Comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora.	6	
Realizarea capitolului privind studiul de caz, aplicaţia practică a lucrării de licenţă	Discuţii şi dezbateri interactive, oferirea de exemple, modele, efectuarea de exerciţii, aplicaţii practice şi studii de caz. Comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora.	8	
Prezentarea concluziilor şi propunerilor	Comentarea şi sintetizarea rezultatelor principale obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora. Oferirea de soluţii şi variante alternative care să conducă la îmbunătăţirea activităţii entităţii unde s-a făcut practica de specialitate.	8	
Verificarea stadiului de elaborare a lucrărilor de licenţă	Efectuarea ultimelor recomandări înainte de susţinerea examenului şi încurajarea studenţilor	6	
Prezentarea integrală (susţinerea) a lucrării de licenţă	Membrii comisiei de licenţă au rolul de a verifica conţinutul şi modul de prezentare a lucrării de licenţă în vederea acordării notei aferente susţinerii orale	8	

Bibliografie

Ghid complet în cadrul Centrului de scriere al Universităţii Transilvania din Braşov https://writing.unitbv.ro/
Tache I. & Dincă G., Scriere academică, Editura Universităţii Transilvania, Braşov

Notă: La Bibliografie se va adăuga bibliografia recomandată de către cadrul didactic coordonator pentru realizarea lucrării de licenţă, în concordanţă cu specificul temei alese.
Site-uri utile: www.insse.ro, www.eurostat.eu, www.mfinante.ro, www.bnro.ro

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, ale asociaţilor profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conţinutului fiecărei lucrări de licenţă, profesorul coordonator ţine cont de ultimele evoluţii din domeniile sale de interes, discipline şi arii economice în care se încadrează şi temele alese de viitorii absolvenţi. Profesorul vine, pe cât îi este posibil, în sprijinul studentului, urmărindu-i, evaluându-i şi corectându-i la nevoie munca de cercetare astfel încât acesta să fie capabil să obţină rezultate bune la examene şi să se adapteze rapid la locul de muncă.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
	Nu este cazul.	–	
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Întocmirea unei lucrări ce respectă criteriile de conținut ştiințific şi formă aferente finalizării ciclului de licență. Rezolvarea și interpretarea corectă a aplicațiilor practice și a studiilor de caz incluse în lucrare.	Analiza rezultatelor învățării prin comparație cu posibilitățile proprii, obiectivele, efortul şi nivelul de aspirație ale fiecărui student.	50%
	Prezentarea proiectului	Evaluare orală	50%

10.6 Standard minim de performanță

Operarea cu concepte fundamentale și specifice din domeniul financiar-bancar, contabil, economic sau al asigurărilor, după caz;
Identificarea corectă a relațiilor financiare, a instrumentelor și pârghiilor de influențare a activității economice;
Rezolvarea unei probleme bine definite (analiza unei situații şi oferirea de soluții), de complexitate medie, din domeniul ales pentru întocmirea lucrării de licență.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă și integrată	Analize și calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoașterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026

Prof. univ. dr. BRĂTUCU Gabriel Decan	Prof. univ. dr. Monica Răileanu SZELEȘ Director de departament
Prof. univ. dr. DINCĂ Gheorghița Titular de curs	Prof. univ. dr. DINCĂ Gheorghița Titular de seminar

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.

Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și orele didactice pe semestru.

Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.

Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"; nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Transilvania din Braşov	
1.2 Facultatea	Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor	
1.3 Departamentul	Finanţe, Contabilitate şi Teorie Economică	
1.4 Domeniul de studii de licenţă[1)]	Finanţe	
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licenţă	
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanţe şi Bănci	

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Proiecte cu finanţare publică							
2.2 Titularul activităţilor de curs				Prof. univ. dr. Ileana TACHE				
2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/ proiect				Prof. univ. dr. Ileana TACHE				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conţinut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuţia fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					31
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					9
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					22
Tutoriat					5
Examinări					2
Alte activităţi.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competenţe	• -

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	• -
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• -

6. Competenţe specifice acumulate şi rezultate ale învăţării

Competențe profesionale	**Cp.1 Implementarea planurilor şi bugetelor la nivelul entităţilor/organizaţiilor private şi publice** Rezultatele învăţării 1.1. Cunoştinţe R.Î. 1.1.1. Cunoașterea conceptelor, principiilor și mecanismelor specifice proiectelor cu finanțare publică. R.Î. 1.1.2. Cunoașterea principalelor surse și instrumente de finanțare publică și a condițiilor de accesare a acestora. R.Î. 1.1.3. Cunoașterea etapelor de elaborare, evaluare, contractare și implementare a proiectelor finanțate din fonduri publice. 1.2. Abilităţi R.Î. 1.2.1. Identificarea și analiza oportunităților de finanțare în raport cu obiectivele și nevoile unei organizații. R.Î. 1.2.2. Analiza condițiilor de eligibilitate și selectarea surselor de finanțare adecvate pentru un proiect. R.Î. 1.2.3. Elaborarea și fundamentarea bugetului unui proiect, cu respectarea regulilor de eligibilitate a cheltuielilor. 1.3. Responsabilitate şi autonomie R.Î. 1.3.1. Aplicarea responsabilă a principiilor de legalitate, transparență, eficiență și eficacitate în utilizarea fondurilor publice. R.Î. 1.3.2. Asumarea responsabilității pentru elaborarea și fundamentarea componentelor financiare ale proiectelor. R.Î. 1.3.3. Manifestarea autonomiei în identificarea și soluționarea problemelor financiare și administrative apărute în implementarea proiectelor.
Competențe transversale	-

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competenţele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Obiectivul general este acela de a prezenta şi analiza diferitele proiecte finanţate de stat si de Uniunea Europeană, cu un accent special asupra fondurilor structurale. Studenţii îşi vor însuşi procedurile de aplicare şi vor înţelege cerinţele financiare cheie pentru conceperea şi dezvoltarea unui plan de buget al unui proiect cu finantare publica.
7.2 Obiectivele specifice	• Înţelegerea managementului proiectelor şi a cerinţelor formale ale auditului aplicat proiectelor finanţate de guvern sau de Uniunea Europeană.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observaţii
1. Introducere în proiectele cu finanțare publică 1.1 Conceptul de proiect și caracteristicile proiectelor finanțate din fonduri publice 1.2 Rolul finanțării publice în dezvoltarea economică și socială	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
2. Surse și instrumente de finanțare publică 2.1 Bugetul public, fondurile europene și alte surse de finanțare 2.2 Tipuri de programe și instrumente de finanțare	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
3. Cadrul instituțional și legislativ al finanțării publice 3.1 Instituții și autorități implicate 3.2 Principii și reguli aplicabile proiectelor finanțate public	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	

4. Identificarea oportunităților de finanțare 4.1 Analiza nevoilor și identificarea ideii de proiect 4.2 Corelarea proiectului cu obiectivele programului de finanțare	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
5. Eligibilitatea solicitantului și a proiectului 5.1 Criterii de eligibilitate 5.2 Categorii de activități și cheltuieli eligibile/neeligibile	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
6. Elaborarea proiectului și definirea obiectivelor 6.1 Problema/nevoia identificată 6.2 Obiectiv general, obiective specifice și rezultate așteptate	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
7. Planificarea activităților și a resurselor 7.1 Structurarea activităților 7.2 Calendarul proiectului și alocarea resurselor	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
8. Indicatorii de proiect și matricea logică 8.1 Indicatori de realizare, rezultat și impact 8.2 Stabilirea țintelor și verificarea realizării acestora	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
9. Elaborarea bugetului proiectului 9.1 Categorii de cheltuieli 9.2 Fundamentarea și dimensionarea bugetului 9.3 Principii de eficiență și eligibilitate financiară	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
10. Finanțarea și cofinanțarea proiectelor 10.1 Surse de finanțare 10.2 Cofinanțarea beneficiarului 10.3 Fluxurile financiare și mecanismele de plată	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
11. Evaluarea și selecția proiectelor 11.1 Etapele procesului de evaluare 11.2 Criterii de evaluare și selecție 11.3 Clarificări și soluționarea eventualelor contestații	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
12. Contractarea și implementarea proiectelor 12.1 Contractul de finanțare și obligațiile beneficiarului 12.2 Managementul implementării proiectului 12.3 Modificări și ajustări ale proiectului	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
13. Monitorizarea, raportarea și controlul financiar 13.1 Monitorizarea progresului fizic și financiar 13.2 Cereri de plată/rambursare	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	

13.3 Raportarea și verificarea cheltuielilor			
14. Evaluarea rezultatelor, sustenabilitatea și închiderea proiectului 14.1 Evaluarea rezultatelor și impactului 14.2 Sustenabilitatea proiectului 14.3 Închiderea proiectului, arhivarea documentelor și lecții învățate	Curs interactiv, Învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	

Bibliografie

1. Badea, M. (2011), *Proiecte eligibile pentru accesarea fondurilor europene în trei luni,* Editura Gold.
2. Ioniță, I. (coord.) (2014), *Managementul proiectelor*, Editura Economică, București.
3. Parlamentul României, **Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, cu modificările și completările ulterioare.
4. Dornean, A. (2016), *Gestiunea fondurilor structurale europene,* Ediția a II-a, Editura CH Beck.
5. Gorghiu, L.M., Gorghiu, G. și Stan, M.F. (2009), *Managementul proiectelor – o abordare orientată pe aplicații,* Editura Bibliotheca.
6. Tache, I. (2019), *Finantarea proiectelor europene,* Editura Universitatii Transilvania din Brasov.
7. Comisia Europeană, *Programele de finanțare ale Uniunii Europene pentru perioada 2021–2027*, Bruxelles. Comisia Europeană prezintă oficial programele și fondurile finanțate prin cadrul financiar multianual 2021–2027 și NextGenerationEU.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. **Identificarea oportunităților de finanțare publică**	Exercițiu de identificare a unui program de finanțare potrivit pentru o idee de proiect.	2	
2. **Analiza unui apel de proiecte și a Ghidului solicitantului**	Identificarea condițiilor de finanțare, a termenelor și a criteriilor de eligibilitate.	2	
3. **Eligibilitatea solicitantului, proiectului și cheltuielilor**	Studii de caz privind stabilirea eligibilității unor beneficiari, activități și cheltuieli.	2	
4. **De la problema identificată la ideea de proiect**	Analiza nevoilor și transformarea acestora în obiective și rezultate ale proiectului.	2	
5. **Formularea obiectivelor, rezultatelor și indicatorilor**	Exerciții privind obiectivul general, obiectivele specifice, rezultatele și indicatorii de proiect.	2	
6. **Structura și elaborarea cererii de finanțare**	Analiza principalelor secțiuni ale unei cereri de finanțare și exercițiu de completare.	2	
7. Planificarea activităților și elaborarea graficului proiectului	Construirea unui plan de activități și a calendarului de implementare.	2	
8. Elaborarea și fundamentarea bugetului proiectului	Construirea unui buget pornind de la activitățile și resursele necesare.	2	
9. Cheltuieli eligibile și neeligibile. Cofinanțarea proiectului	Încadrarea cheltuielilor și calcularea contribuției beneficiarului.	2	
10. Evaluarea și selecția proiectelor finanțate public	Aplicarea unor criterii de evaluare și realizarea unui exercițiu de punctare a unei cereri de finanțare.	2	
11. Riscurile proiectelor cu finanțare publică	Identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor financiare și operaționale.	2	

12. Implementarea și managementul financiar al proiectului	Studiu de caz privind fluxurile financiare, plățile, decontarea și respectarea bugetului.	2	
13. Monitorizarea, raportarea și controlul financiar al proiectului	Analiza indicatorilor, raportărilor și documentelor justificative; identificarea unor posibile neconformități.	2	
14. Evaluarea proiectului și asigurarea sustenabilității	Analiza rezultatelor și impactului, sustenabilitatea investiției și lecțiile învățate.	2	

Bibliografie

1. Badea, M. (2011), *Proiecte eligibile pentru accesarea fondurilor europene în trei luni,* Editura Gold.
2. Ioniță, I. (coord.) (2014), *Managementul proiectelor*, Editura Economică, București.
3. Parlamentul României, **Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, cu modificările și completările ulterioare.
4. Dornean, A. (2016), *Gestiunea fondurilor structurale europene,* Ediția a II-a, Editura CH Beck.
5. Gorghiu, L.M., Gorghiu, G. și Stan, M.F. (2009), *Managementul proiectelor – o abordare orientată pe aplicații,* Editura Bibliotheca.
6. Tache, I. (2019), *Finantarea proiectelor europene,* Editura Universitatii Transilvania din Brasov.
7. Comisia Europeană, *Programele de finanțare ale Uniunii Europene pentru perioada 2021–2027*, Bruxelles. Comisia Europeană prezintă oficial programele și fondurile finanțate prin cadrul financiar multianual 2021–2027 și NextGenerationEU.

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, ale asociaţilor profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studenţii vor dobândi cunoştinţele necesare pentru a atrage fonduri publice europene si nationale şi a şti să le gestioneze.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- participare activă în derularea cursurilor; - utilizarea conceptelor teoretice în mod adecvat; - capacitate de sinteză; - capacitatea de evaluare critică a diferitelor concepte teoretice; - familiarizarea cu literatura de specialitate: cărţi, reviste, conferinţe	Examen	70%
	- capacitate de analiză şi comparaţie a diferitor fonduri publice	Referat sau proiect	20%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	- evaluarea continuă pe parcursul semestrului - participarea activă la activitatea de seminar	Teste	10%

10.6 Standard minim de performanţă
- însuşirea terminologiei specifice disciplinei;
- recunoaşterea principiilor fundamentale aferente disciplinei de studiu;
- înţelegerea conceptelor şi a teoriilor fundamentale

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanţă	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Studentul demonstrează o stăpânire foarte bună a cunoştinţelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat corect, argumentare logică, prezentare clară.
Foarte bine (8)	Studentul demonstrează o stăpânire bună a cunoştinţelor	Răspunsuri corecte, proiect realizat parţial corect, argumentare logică, prezentare clară.
Bine (7)	Studentul demonstrează o stăpânire satisfăcătoare a cunoştinţelor	Răspunsuri parţial corecte, proiect realizat parţial corect, lipsuri în argumentare.
Suficient (6)	Studentul demonstrează atingerea minimă a cunoştinţelor	Numeroase răspunsuri greşite, , proiect realizat parţial corect, lipsuri în argumentare.
Insuficient (<5)	Studentul nu demonstrează atingerea nivelului minim de competenţe	Numeroase răspunsuri greşite, proiect realizat incorect sau cu lipsuri majore, lipsuri în argumentare.

Prezenta Fişă de disciplină a fost avizată în şedinţa de Consiliu de departament din data de 23/09/2026 şi aprobată în şedinţa de Consiliu al facultăţii din data de 23/09/2026.

Prof.dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. dr. Monica RAILEANU-SZELES Director de departament	
Prof. dr. Ileana TACHE Titular de curs	Prof. dr. Ileana TACHE Titular de seminar/ laborator/ proiect	

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conţinut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licenţă; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opţională)/ DFA(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferenţă dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] şi **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învăţării, cu respectarea recomandării ARACIS *"ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultăţii**.

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	**Universitatea „Transilvania" din Brașov**
1.2 Facultatea	**Științe Economice și Administrarea Afacerilor**
1.3 Departamentul	**Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică**
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	**Finanțe și bănci**
1.5 Ciclul de studii[2)]	**Licență**
1.6 Programul de studii/ Calificarea	**Finanțe / Economist**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	SAP (Software pentru planificarea resurselor)							
2.2 Titularul activităților de curs				Dr. ec. Victor ANTONOAIE				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Dr. ec. Victor ANTONOAIE				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					29
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					18
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					12
Tutoriat					8
Examinări					2
Alte activități.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	◘ Discipline fundamentale (economie, management, informatică) și de specialitate
4.2 de competențe	◘ Competențe în utilizarea mijloacelor informatice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	◘ Videoproiector, calculatoare, software (SAP ERP)
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	◘ Videoproiector, calculatoare, software (SAP ERP)

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale

Cp.2 Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare.

Cp.3 Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice.

Cp.5 Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice.

Cp.6 Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice.

Rezultatele învățării

1.1. Cunoștințe

R.Î. 1.1.1. Cunoaște funcțiile principale ale unui sistem Enterprise Resource Planning (SAP).

R.Î. 1.1.2. Înțelege interconectarea diferitelor funcții economice ale unei companii prin intermediul unui sistem informatic.

R.Î. 1.1.3. Cunoaște elementele de bază privind utilizarea unui sistem de tip ERP – SAP, destinat eficientizării activității economice prin integrarea funcțiilor unei companii.

1.2. Abilități

R.Î. 1.2.1. Creează diferite documente financiare de uz intern și extern.

R.Î. 1.2.2. Gestionează stocarea și procesarea documentelor financiare în rapoarte economice care servesc proceselor decizionale, de investiții sau de marketing.

1.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î. 1.3.1. Realizează individual referatul privind crearea unei companii și a documentelor necesare funcționării acesteia în sistemul SAP ERP.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	◘ Absolvenții vor fi capabili să utilizeze funcțiile principale ale unui sistem *Enterprise Resource Planning* (SAP) și vor înțelege interconectarea diferitelor funcții economice ale unei companii prin intermediul unui sistem informatic. ◘ Însușirea cunoștințelor de bază cu privire la utilizarea unui sistem de tip ERP – SAP destinat eficientizării activității economice prin integrarea tuturor funcțiilor unei companii într-un sistem informatic ușor de folosit.
7.2 Obiectivele specifice	◘ Absolvenții vor fi capabili să creeze diferite documente financiare de uz intern și extern și vor avea capacitatea de a gestiona stocarea și procesarea acestora în rapoarte economice care servesc proceselor decizionale, de investiții sau de marketing.

8. Conținuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Număr de ore**	**Observații**
1. Prezentare generală a sistemelor ERP SAP	Interactiv. Expunere, prezentare PowerPoint pe videoproiector, studii de caz, aplicații	2	
2. Contabilitate generală și sistemul SAP		4	
3. Contabilitatea furnizori		4	
4. Contabilitate clienți		6	
5. Contabilitate bancară		4	
6. Contabilitatea mijloacelor fixe		4	
7. Managementul materialelor		4	
Bibliografie			

1. Böder Jochen, Gröne Bernhard – *The Architecture of SAP ERP. Understand how succesful software works.* Buch & Netz, Virtual Management Services AG, 2014.
2. Jones Peter, Burger John – *Configuring SAP ERP Financials and Controlling. Updated for SAP ECC 6.0.* Sybex. Serious Skills, 2009.
3. Kappauf Jens, Lauterbach Bernd, Koch Matthias – *Logistic Core Operations with SAP. Procurement, Production and Distribution Logistics.* Springer Science & Business Media, 2011.
4. Kurbel E. Karl – *Entreprise Resource Planning and Supply Chain Management. Functions, Bussiness Processes and Software for Manufacturing Companies.* Springer Science & Business Media, 2013.
5. Leon Alexis – *Entreprise Resource Planning ERP.* Tata McGrow-Hill Education, 2013.
6. S. N. Padhi – *SAP® ERP Financials and FICO Handbook (SAP Books).* Jones & Bartlett Learning, 2009.
7. Antonoaie Victor, A. Irimeș – Suport de curs SAP ERP, Brașov, 2016.
8. Help-ul programului SAP, în format electronic, disponibil la adresa http://help.sap.com/

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	**Metode de predare-învățare**	**Număr de ore**	**Observații**
1. Dezvoltarea unui plan de conturi pe baza unui cod de companie	Interactiv. Discuții, prezentare PowerPoint pe videoproiector, studii de caz, aplicații practice. Referat: crearea unei companii (individuale, pentru fiecare student) și a documentelor necesare funcționării acesteia în sistemul SAP ERP.	2	
2. Introducerea și modificarea unui document contabil		4	
3. Înregistrarea/stornarea unui document contabil		4	
4. Programul automat de plăți		6	
5. Programul de dunning		4	
6. Gestiunea mijloacelor fixe		4	
7. Procese logistice		4	

Bibliografie

1. Antonoaie Victor, A. Irimeș – Caiet de seminar SAP ERP, Brașov, 2016.
2. Böder Jochen, Gröne Bernhard – *The Architecture of SAP ERP. Understand how succesful software works.* Buch & Netz, Virtual Management Services AG, 2014.
3. Jones Peter, Burger John – *Configuring SAP ERP Financials and Controlling. Updated for SAP ECC 6.0.* Sybex. Serious Skills, 2009.
4. Kappauf Jens, Lauterbach Bernd, Koch Matthias – *Logistic Core Operations with SAP. Procurement, Production and Distribution Logistics.* Springer Science & Business Media, 2011.
5. Kurbel E. Karl – *Entreprise Resource Planning and Supply Chain Management. Functions, Bussiness Processes and Software for Manufacturing Companies.* Springer Science & Business Media, 2013.
6. Leon Alexis – *Entreprise Resource Planning ERP.* Tata McGrow-Hill Education, 2013.
7. S. N. Padhi – *SAP® ERP Financials and FICO Handbook (SAP Books).* Jones & Bartlett Learning, 2009.
8. Antonoaie Victor, A. Irimeș – Suport de curs SAP ERP, Brașov, 2016.
9. Help-ul programului SAP, în format electronic, disponibil la adresa http://help.sap.com/

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele obținute vor fi foarte utile celor ce lucrează în sistemul financiar-bancar și care utilizează sistem ERP SAP în scopul gestionării integrate a resurselor organizației. Disciplina corespunde tuturor așteptărilor și necesităților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniu.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Utilizarea cunoștințelor	Examen	**70%**
	Creativitatea	Analiză	
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Participarea activă	Evaluare pe parcurs: teste, referat	**30%**
	Atitudine	Analiză	
10.6 Standard minim de performanță			
Media finală se calculează doar în situația în care la referat se obține minim 5.			

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă și integrată	Analize și calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoașterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. d. Monica RĂILEANU SZELES Director de departament
Dr. Victor ANTONOAIE Titular de curs	Dr. Victor ANTONOAIE Titular de seminar/laborator/proiect

Notă:

1)Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

2)Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

3)Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat.

4)Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA (disciplină facultativă).

5)Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore. Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și orele didactice pe semestru. Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: (30 ore x 5 credite) – (4 ore x 14 săptămâni) = 94 ore. **Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore** de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS *„ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice"*; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății.**

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Finanțe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Asigurări și protecție socială							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELEȘ				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Drd. Adrian Gabriel ENESCU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**3**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**1**
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14

Distribuția fondului de timp destinat studiului individual	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	19
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	13
Tutoriat	4
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	58
3.8 Total ore pe semestru	100
3.9 Numărul de credite[5)]	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private şi publice; R.Î. 1.1 Cunoaşterea şi înțelegerea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului financiar, în special; R.Î. 1.2 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private şi publice; R.Î. 1.3 Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private şi publice; R.Î. 1.4 Abilitatea de a înțelege limbajul economic în vederea execuției sarcinilor; CP2. Culegerea, analiza şi interpretarea de date şi informații referitoare la probleme economico- financiare; R.Î. 2.1 Înțelegerea și interpretarea datelor şi informațiilor referitoare la probleme economico- financiare; R.Î. 2.2 Interpretarea corespunzătoare a informațiilor din diverse domenii funcționale ale entităților/organizațiilor private şi publice R.Î. 2.3 Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau înțelegerea informațiilor complexe; R.Î. 2.4 Rezolvarea și formularea de soluții specifice problemelor economico-financiare; CP3.Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 3.1 Interpretarea corespunzătoare a informațiilor din diverse domenii funcționale ale entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 3.2 Înțelegerea și interpretarea operațiunilor şi tranzacțiilor financiare specifice entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 3.3 Rezolvarea și formularea de soluții specifice problemelor economico-financiare; CP4. Execuția de operațiuni şi tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 4.1 Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau în alegerea informațiilor complexe;
Competențe transversale	CT1. Identificarea oportunită ilor de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învă are pentru propria dezvoltare. R.Î. 1.1 Identificarea oportunităților și orientărilor privind educația, formarea și cariera sau a măsurilor de sprijin disponibile R.Î. 1.2 Cunoașterea unei limbi de circula ie interna ională în domeniul specific de activitate. 2.Competențe interpersonale: CT2. Identificarea rolurilor şi responsabilită ilor într-o echipă plurispecializată şi aplicarea de tehnici de rela ionare şi muncă eficientă în cadrul echipei. R.Î. 2.1 Capacitatea de a comunica într-un mod constructiv și adecvat; R.Î. 2.2 Capacitatea de a colabora / lucra în echipe; R.Î. 2.3 Capacitatea de a negocia; R.Î. 2. 4 Capacitatea de a raționa logic; R.Î. 2.5 Capacitatea de a inova; R.Î. 2.6 Capacitatea de a prioritiza activitățile și de a gestiona timpul într-un mod eficient; R.Î. 2.7 Utilizarea tehnologiei, informației și a comunicațiilor pentru a sprijini gândirea critică și reflecția, creativitatea şi inovarea; R.Î. 2.8 Abilitatea de a identifica și concretiza oportunități în interes personal;

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are ca obiectiv familiarizarea studenților cu sfera asigurărilor și protecției sociale, prin furnizarea unor informații fundamentale privind sistemul de asistență și protecție socială în România și în UE. Pe lângă acest obiectiv gene-

	ral, cursul cuprinde capitole referitoare la celelalte componente ale politicii sociale, precum și la obiectivele europene de reducere a sărăciei și excluziunii sociale.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi capabili: să înțeleagă sistemul de asigurări și protecție socială din România și UE, să analizeze comparativ politicile sociale din Uniunea Europeană, să decidă asupra celor mai eficace coordonate ale politicilor sociale, să măsoare gradul de sărăcie, de deprivare, de inegalitate și să evalueze raportul eficacitate-cost specific politicii sociale din România, în contextul politicii sociale europene.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Delimitări conceptuale privind programele de asigurări și protecție socială	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
2. Programele de protecție socială	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
3. Programele de asigurări sociale	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
4. Aspecte comparative între instrumentele și programele de protecție socială în România și alte țări	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
5. Finanțarea programelor de protecție socială în România și alte țări	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
6. Bugetul asigurărilor sociale de stat în România	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
7. Statul bunăstării și regimurile de bunăstare socială	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
8. Modelul Social European	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
9. Redistribuirea PIB în economie. Forme și implicații	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
10. Analiza cost-eficiență a programelor de asigurări sociale	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
11. Programe de protecție socială în diferite state europene	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
12. Sistemul de sănătate din România și din alte state ale UE	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
13. Sistemul de educație din România și din alte state	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
14. Modelul european versus modelul american	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	

Bibliografie

1. Tănăsescu P., Constantinescu C.M., 2024, *Asigurări și reasigurări. Culegere de probleme și studii de caz*, Ed. ASE, București.
2. Ionescu R., 2020, *Asigurări și reasigurări*, ediția a 2-a, Editura Universitară, București.
3. Cenar I., 2016, *Asigurări și protecție socială*, Seria Didactica, Alba Iulia.
4. OECD, 2025, *Pensions at a Glance 2025: OECD and G20 Indicators*, OECD Publishing, Paris.

5. Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Analiza componentelor unui sistem național de asigurări și protecție socială în scopul identificării elementelor sale caracteristice	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
2. Instrumente și programe de protecție socială	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
3. Studiu de caz: Sistemul de asigurări și protecție socială din România I	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
4. Studiu de caz: Sistemul de asigurări și protecție socială din România II	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
5. Studiu de caz: O analiză de tip cost-beneficiu a sistemului de asigurări sociale din România	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
6. Sistemul european de pensii	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
7. Analiza comparativă a politicilor sociale în Uniunea Europeană	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
8. Studiu de caz: Statul bunăstării – modelul suedez	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
9. Perspectivele statului bunăstării. Statul bunăstării versus statul individualist	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
10. Evoluția politicii sociale în România, în contextul politicii sociale europene.	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
11. Analiza modelului social european	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
12. Modelul social european versus modelul american. O analiză critică	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
13. Sisteme de sănătate în România și UE	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
14. Sistemul de educație în spațiul UE, inclusiv România	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
Bibliografie 1. Tănăsescu P., Constantinescu C.M., 2024, *Asigurări și reasigurări. Culegere de probleme și studii de caz*, Ed. ASE, București. 2. Ionescu R., 2020, *Asigurări și reasigurări*, ediția a 2-a, Editura Universitară, București. 3. Cenar I., 2016, *Asigurări și protecție socială*, Seria Didactica, Alba Iulia. 4. OECD, 2025, *Pensions at a Glance 2025: OECD and G20 Indicators*, OECD Publishing, Paris. 5. Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul oferă studenților posibilitatea de a înțelege programele de protecție socială, dintr-o perspectivă specifică economiei. Astfel, studenții vor putea participa la realizarea bugetelor aferente îndeplinirii obiectivelor sociale, a alocării resurselor financiare, și a monitorizării acestora, răspunzând nevoilor tuturor potențialilor angajatori cu atribuții în sfera socială.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare pe parcurs	Oral/ scris	10%
	Examen	Scris	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluare pe parcurs	Oral/ scris	30%
10.6 Standard minim de performanță: Minim nota 5 la seminar, și minim nota 5 la curs			

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Cunoaștere profundă, autonomie critică și capacitate de analiză complexă a tematicii.	◘ Stăpânire completă a noțiunilor teoretice și practice. ◘ Capacitate excelentă de sinteză și argumentare logică. ◘ Rezolvarea creativă a problemelor și aplicarea cunoștințelor în contexte noi. ◘ Abilități de cercetare sau proiectare independente.
Foarte bine (8)	Cunoaștere solidă și capacitate bună de aplicare a conceptelor fundamentale	◘ Înțelegere clară a majorității subiectelor abordate. ◘ Abilitatea de a aplica formule, algoritmi sau concepte în mod corect. ◘ Erori minore de execuție sau omisiuni nesemnificative în argumentare. ◘ Autonomie bună în realizarea sarcinilor.
Bine (7)	Cunoaștere corectă a elementelor de bază, dar cu un nivel limitat de analiză	◘ Însușirea conceptelor cheie și a definițiilor principale. ◘ Capacitatea de a rezolva probleme standard (tipice), urmând modele cunoscute. ◘ Dificultăți în interpretarea datelor sau în realizarea conexiunilor complexe. ◘ Necesită ghidaj ocazional.
Suficient (6)	Cunoaștere fragmentară, dar minim acceptabilă pentru promovare	◘ Recunoașterea și reproducerea parțială a informațiilor predate. ◘ Abilitatea de a aplica doar reguli sau proceduri elementare. ◘ Prezența unor lacune vizibile în înțelegerea fenomenelor sau proceselor. ◘ Competențe minime necesare pentru trecerea examenului
Insuficient (<5)	Lipsă de cunoștințe fundamentale sau erori majore conceptuale	.◘ Imposibilitatea de a demonstra însușirea conceptelor de bază. ◘ Incapacitatea de a rezolva probleme elementare. ◘ Răspunsuri incorecte, incomplete sau absente la evaluări. ◘ Nivel de competență sub standardul minim acceptat pentru promovare.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Decan Prof.dr. Brătucu Gabriel	Director departament Titular curs Prof.dr. Răileanu Szeles Monica
Titular curs Prof.dr. Răileanu Szeles Monica	Titular seminar Drd. Adrian Enescu .....

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei [**(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență[1)]	Finanțe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Politici Sociale Europene							
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Monica RĂILEANU SZELEȘ				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Drd. Adrian Gabriel ENESCU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**3**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**1**
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14

Distribuția fondului de timp destinat studiului individual	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	10
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	22
Tutoriat	4
Examinări	2
Alte activități.....	-

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	58
3.8 Total ore pe semestru	100
3.9 Numărul de credite[5)]	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	• CP1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private şi publice; R.Î. 1.1 Cunoaşterea şi înțelegerea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului financiar, în special; R.Î. 1.2 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private şi publice; R.Î. 1.3 Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor şi instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private şi publice; R.Î. 1.4 Abilitatea de a înțelege limbajul economic în vederea execuției sarcinilor; • CP2. Culegerea, analiza şi interpretarea de date şi informații referitoare la probleme economico-financiare; R.Î. 2.1 Înțelegerea și interpretarea datelor şi informațiilor referitoare la probleme economico- financiare; R.Î. 2.2 Interpretarea corespunzătoare a informațiilor din diverse domenii funcționale ale entităților/organizațiilor private şi publice R.Î. 2.3 Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau înțelegerea informațiilor complexe; R.Î. 2.4 Rezolvarea și formularea de soluții specifice problemelor economico-financiare; • CP3.Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 3.1 Interpretarea corespunzătoare a informațiilor din diverse domenii funcționale ale entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 3.2 Înțelegerea și interpretarea operațiunilor şi tranzacțiilor financiare specifice entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 3.3 Rezolvarea și formularea de soluții specifice problemelor economico-financiare; • CP4. Execuția de operațiuni şi tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private şi publice; R.Î. 4.1 Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau în alegerea informațiilor complexe;
Competențe transversale	CT1. Identificarea oportunită ilor de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învă are pentru propria dezvoltare. R.Î. 1.1 Identificarea oportunităților și orientărilor privind educația, formarea și cariera sau a măsurilor de sprijin disponibile R.Î. 1.2 Cunoașterea unei limbi de circula ie interna ională în domeniul specific de activitate. 2.Competențe interpersonale: CT2. Identificarea rolurilor şi responsabilită ilor într-o echipă plurispecializată şi aplicarea de tehnici de rela ionare şi muncă eficientă în cadrul echipei. R.Î. 2.1 Capacitatea de a comunica într-un mod constructiv și adecvat; R.Î. 2.2 Capacitatea de a colabora / lucra în echipe; R.Î. 2.3 Capacitatea de a negocia; R.Î. 2. 4 Capacitatea de a raționa logic; R.Î. 2.5 Capacitatea de a inova; R.Î. 2.6 Capacitatea de a prioritiza activitățile și de a gestiona timpul într-un mod eficient; R.Î. 2.7 Utilizarea tehnologiei, informației și a comunicațiilor pentru a sprijini gândirea critică și reflecția, creativitatea şi inovarea; R.Î. 2.8 Abilitatea de a identifica și concretiza oportunități în interes personal;

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Disciplina are ca obiectiv familiarizarea studenților cu sfera politicilor sociale europene, prin furnizarea unor informații fundamentale privind sistemul de

	componentele, instrumentele și obiectivele politicilor sociale în România și în UE. Pe lângă acest obiectiv general, cursul cuprinde capitole referitoare modalitățile de reducere a sărăciei și excluziunii sociale.
7.2 Obiectivele specifice	• În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi capabili: să înțeleagă în mod comparativ politicile sociale din România și UE, să analizeze comparativ instrumentele și rezultatele acesteia la nivelul țărilor din Uniunea Europeană, să decidă asupra celor mai eficace coordonate ale politicilor sociale, să măsoare gradul de sărăcie, de deprivare, de inegalitate și să evalueze raportul eficacitate-cost specific politicii sociale din România, în contextul politicii sociale europene.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Delimitări conceptuale privind sfera și obiectivele politicilor sociale	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
2. Obiectivele politicilor sociale	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
3. Instrumentele de politică socială	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
4. Aspecte comparative între instrumentele și programele de politică socială în România și alte țări	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
5. Finanțarea politicii sociale	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
6. Bugetul asigurărilor sociale de stat în România	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
7. Sistemul de pensii din România	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
8. Modelul Social European	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
9. Sărăcie, deprivare, inegalitate și excludere socială	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
10. Analiza cost-eficiență a programelor de asigurări sociale	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
11. Pragul de sărăcie din România și din alte state europene	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
12. Sistemul de sănătate din România și din alte state ale UE	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
13. Sistemul de educație din România și din alte ale UE	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	
14. Modelul european versus modelul american	Prezentare videoproiector, curs interactiv	2	

Bibliografie

1. Sandu M.L. *De la teorie la practica. O viziune asupra politicilor publice si sociale in Romania*, Editura universita 2023.
2. Pasti Vladimir *Ultima Inegalitate. Relațiile de gen din România*, edit. Polirom/ Studii de Gen, 2003.
3. Culic Irina *Metode avansate în cercetarea socială*, Polirom 2004.

4. Frentiu Gabriela și Baldean Denisa. *Asigurări Sociale*, edit. Universul Juridic, 2011. 5. Ionescu, R., Tănăsescu, P. Asigurări și protecție socială în România, edit. ASE, 2020.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Redistribuirea PIB în economie	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
2. Analiza modelului social european prin prisma Actelor și Tratatelor Europene oficiale	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
3. Studiu de caz: Sistemul de asigurări și protecție socială din România I	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
4. Studiu de caz: Sistemul de asigurări și protecție socială din România II	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
5. Studiu de caz: O analiză de tip cost-beneficiu a sistemului de asigurări sociale din România	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
6. Sistemul european de pensii	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
7. Analiza comparativă a politicilor sociale în Uniunea Europeană	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
8. Tipuri de politici sociale	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
9. Evidențe empirice privind politicile sociale din UE (I)	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
10. Evoluția politicii sociale în România, în contextul politicii sociale europene.	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
11. Evidențe empirice privind politicile sociale din UE (II)	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
12. Modelul social european versus modelul american. O analiză critică	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
13. Sisteme de sănătate în România și UE	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
14. Sistemul de educație în spațiul UE, inclusiv România	Studii de caz. Dezbateri interactive	1	
Bibliografie Bibliografie 1. Sandu M.L. *De la teorie la practica. O viziune asupra politicilor publice si sociale in Romania*, Editura universita 2023. 2. Pasti Vladimir *Ultima Inegalitate. Relațiile de gen din România*, edit. Polirom/ Studii de Gen, 2003. 3. Culic Irina *Metode avansate în cercetarea socială*, Polirom 2004. 4. Frentiu Gabriela și Baldean Denisa. *Asigurări Sociale*, edit. Universul Juridic, 2011. 5. Ionescu, R., Tănăsescu, P. Asigurări și protecție socială în România, edit. ASE, 2020.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul oferă o perspectivă de ansamblu asupra politicilor sociale, cu accent pe aspectele practice ale înțelegerii funcționării economiei sociale și politicilor sociale. Din această perspectivă, conținutul disciplinei este armonizat cu așteptările comunităților profesionale și angajatorilor potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare pe parcurs	Oral/ scris	10%
	Examen	Scris	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluare pe parcurs	Oral/ scris	30%
10.6 Standard minim de performanță: Minim nota 5 la seminar, și minim nota 5 la curs			

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Cunoaștere profundă, autonomie critică și capacitate de analiză complexă a tematicii.	◘ Stăpânire completă a noțiunilor teoretice și practice. ◘ Capacitate excelentă de sinteză și argumentare logică. ◘ Rezolvarea creativă a problemelor și aplicarea cunoștințelor în contexte noi. ◘ Abilități de cercetare sau proiectare independente.
Foarte bine (8)	Cunoaștere solidă și capacitate bună de aplicare a conceptelor fundamentale	◘ Înțelegere clară a majorității subiectelor abordate. ◘ Abilitatea de a aplica formule, algoritmi sau concepte în mod corect. ◘ Erori minore de execuție sau omisiuni nesemnificative în argumentare. ◘ Autonomie bună în realizarea sarcinilor.
Bine (7)	Cunoaștere corectă a elementelor de bază, dar cu un nivel limitat de analiză	◘ Însușirea conceptelor cheie și a definițiilor principale. ◘ Capacitatea de a rezolva probleme standard (tipice), urmând modele cunoscute. ◘ Dificultăți în interpretarea datelor sau în realizarea conexiunilor complexe. ◘ Necesită ghidaj ocazional.
Suficient (6)	Cunoaștere fragmentară, dar minim acceptabilă pentru promovare	◘ Recunoașterea și reproducerea parțială a informațiilor predate. ◘ Abilitatea de a aplica doar reguli sau proceduri elementare. ◘ Prezența unor lacune vizibile în înțelegerea fenomenelor sau proceselor. ◘ Competențe minime necesare pentru trecerea examenului
Insuficient (<5)	Lipsă de cunoștințe fundamentale sau erori majore conceptuale	.◘ Imposibilitatea de a demonstra însușirea conceptelor de bază. ◘ Incapacitatea de a rezolva probleme elementare. ◘ Răspunsuri incorecte, incomplete sau absente la evaluări. ◘ Nivel de competență sub standardul minim acceptat pentru promovare.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Decan Prof.dr. Brătucu Gabriel	Director departament Titular curs Prof.dr. Răileanu Szeles Monica
Titular curs Prof.dr. Răileanu Szeles Monica	Titular seminar Drd. Adrian Enescu .....

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare).

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat.

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele**: DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat.

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA**(disciplină facultativă).

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre **totalul de ore dedicate disciplinei [**(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele didactice** pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS "*ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Transilvania din Braşov
1.2 Facultatea	Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanţe, Contabilitate şi Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licenţă[1)]	Finanţe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licenţă
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanţe şi bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Buget şi trezorerie publică**							
2.2 Titularul activităţilor de curs				Conf. dr. Maria Letiţia Andronic				
2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/ proiect				Conf. dr. Maria Letiţia Andronic				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conţinut[3)]	DS
							Obligativitate[4)]	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	**56**	din care: 3.5 curs	**28**	3.6 seminar/ laborator/ proiect	**28**
Distribuţia fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					6
Alte activităţi.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competenţe specifice acumulate şi rezultate ale învăţării

Competenţe profesionale	Cp.5 Implementarea planurilor şi bugetelor la nivelul entităţilor/organizaţiilor private şi publice Rezultatele învăţării 5.1. Cunoştinţe R.Î.5.1.1. Studentul/absolventul descrie finanţele publice, incluzând structura, funcţionarea şi administrarea acestora în contextul instituţiilor publice; R.Î.5.1.2. Studentul/absolventul argumentează reglementările guvernamentale şi situaţia financiară, având în vedere obiectivele şi nevoile specifice ale sectorului public; R.Î. 5.1.3. Studentul/absolventul explică politicile financiare, cu accent pe planificarea şi alocarea resurselor în instituţiile publice; R.Î.5.1.4. Studentul/absolventul defineşte politica fiscală, incluzând aplicarea şi impactul acesteia asupra bugetelor publice şi dezvoltării economice. 5.2. Aptitudini R.Î.5.2.1. Studentul/absolventul examinează respectarea politicilor financiare ale organizaţiilor publice, cu referire la procedurile fiscale; R.Î.5.2.2. Studentul/absolventul gestionează implementarea politicilor financiare prin organizarea şi monitorizarea conformităţii cu reglementările în vigoare; R.Î.5.2.3. Studentul/absolventul elaborează rapoarte în care analizează riscurile identificate în proiecte sau activităţi ale instituţiilor publice; R.Î.5.2.4. Studentul/absolventul calculează şi interpretează indicatorii- cheie şi liniile directoare din situaţiile financiare ale instituţiilor publice; R.Î.5.2.5. Studentul/absolventul adaptează modificările politicilor publice şi propune soluţii pentru alinierea acestora la obiectivele strategice; R.Î.5.2.6. Studentul/absolventul interpretează procedurile fiscale şi susţine implementarea politicilor noi la nivel naţional şi local. 5.3. Responsabilitate şi autonomie R.Î.5.3.1. Studentul/absolventul îmbunătăţeşte şi implementează noi politici la nivel naţional şi local, influenţând buna guvernanţă a sectorului public R.Î.5.3.2. Studentul/absolventul operează cu reglementările financiare şi iniţiază adoptarea celor mai bune practici în gestionarea resurselor publice; R.Î.5.3.3. Studentul/absolventul examinează şi adaptează strategii fiscale şi financiare, asigurând alinierea la priorităţile instituţionale şi comunitare; R.Î.5.3.4. Studentul/absolventul integrează fundamentele strategice în activitatea curentă şi propune adaptarea politicilor financiare ale organizaţiei, în funcţie de condiţiile economice existente; R.Î.5.3.5. Studentul/absolventul evaluează impactul factorilor externi şi selectează iniţiativele care susţin transparenţa şi eficienţa instituţiilor publice; R.Î.5.3.6. Studentul/absolventul justifică adoptarea deciziilor bazate pe analiza datelor financiare şi adaptează permanent politicile publice în vederea optimizării acestora; R.Î.5.3.7. Studentul/absolventul propune iniţiative strategice care asigură sustenabilitatea activităţilor financiare ale instituţiilor publice.
Competenţe transversale	a) Competenţe personale: CT1. Identificarea oportunităţilor de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învăţare pentru propria dezvoltare. R.Î. 1.1 Identificarea oportunităţilor şi orientărilor privind educaţia, formarea şi cariera sau a măsurilor de sprijin disponibile R.Î. 1.2 Cunoaşterea unei limbi de circulaţie internaţională în domeniul specific de activitate. c) Competenţe de cetăţenie globală: CT3. Aplicarea principiilor, normelor şi valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă şi responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul intitulat BUGET ŞI TREZORERIE PUBLICĂ îşi propune familiarizarea studenţilor cu mediul şi deciziile financiar-bugetare, prezentarea procesului bugetar, definirea rolului bugetelor publice în atingerea obiectivelor la nivel micro şi macroeconomic, prezentarea instrumentelor de intervenţie a statului în activitatea economică şi socială, prezentarea metodelor de dimensionare a indicatorilor bugetari, prezentarea conceptelor de împrumuturi publice şi datorie publică.
7.2 Obiectivele specifice	• Absolventul trebuie să posede cunoştinţe fundamentale si de specialitate din domeniul financiar-bugetar pentru a desfăşura activităţi specifice sectorului public; • Stăpânirea limbajului economico - financiar pentru a putea opera în plan practic;

	• Capacitatea de a culege, prelucra şi sintetiza informaţii din domeniul bugetar; • Capacitatea de a se integra în echipe de lucru specifice domeniului; • Înţelegerea si aplicarea deciziilor de management financiar-bugetar în cadrul entităţilor publice; • Definirea conceptelor de proces bugetar, buget general consolidat, conversiune, arozare, consolidare etc.; • Clasificarea veniturilor şi a cheltuielilor bugetare, prezentarea principiilor bugetare şi a metodelor clasice şi moderne de dimensionare a indicatorilor bugetari; • Însuşirea elementelor de bază privind analiza cost-beneficiu şi calculul indicatorilor specifici studierii eficienţei proiectelor de investiţii în domeniul public; • Interpretarea legislaţiei în domeniul bugetar.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observaţii
Tema 1. BUGETUL PUBLIC - Prezentarea noţiunii şi a conţinutului bugetului public - Componentele bugetului public - Principiile bugetare - Competenţe şi responsabilităţi în domeniul bugetar	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Tema 2. PROCESUL BUGETAR - Conţinutul, etapele şi caracteristicile procesului bugetar - Elaborarea proiectului de buget - Aprobarea bugetului - Execuţia bugetului - Încheierea execuţiei bugetare şi întocmirea contului de execuţie bugetară - Controlul execuţiei bugetare - Aprobarea execuţiei bugetare	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Tema 3. METODE CLASICE DE DIMENSIONARE A INDICATORILOR BUGETARI - Metoda automată sau a penultimei - Metoda majorării sau a diminuării - Metoda evaluării directe	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Tema 4. METODE MODERNE DE DIMENSIONARE A INDICATORILOR BUGETARI - Metoda Planificare, Programare, Bugetizare (P.P.B.S.) - Metoda Managementului prin obiective (M.B.O.) - Metoda Bază bugetară zero (Z.B.B.) - Metoda raţionalizării opţiunilor bugetare (R.C.B.) - Incertitudine şi risc în optimizarea indicatorilor bugetari	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Tema 5. ÎMPRUMUTURILE DE STAT - Conţinutul economic al împrumutului public - Trăsăturile caracteristice ale împrumuturilor de stat - Destinaţia şi rolul împrumuturilor de stat - Elementele tehnice ale împrumuturilor de stat	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	

- Operaţiunile prilejuite de împrumuturile de stat			
Tema 6. DATORIA PUBLICĂ - Noţiuni generale privind datoria publică - Cadrul juridic, structura şi indicatorii privind evoluţia datoriei publice interne - Conceptul de datorie publică externă şi conţinutul acesteia - Factorii de influenţă şi gestiunea datoriei externe - Indicatorii privind datoria publică externă - Factorii care au dus la creşterea datoriei externe a ţărilor în curs de dezvoltare	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Tema 7. TREZORERIA FINANȚELOR PUBLICE - Necesitatea organizării şi conducerii trezoreriei finanţelor publice - Funcţiile trezoreriei - Încasarea veniturilor publice prin trezorerie - Finanţarea cheltuielilor publice prin trezorerie - Organizarea şi efectuare de încasări şi plăţi prin casieria trezoreriei - Operaţiunile de decontare între trezorerii şi între trezoreriile judeţene şi Banca Naţională	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăţită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Bibliografie 1. Andronic, M.L. (2015). *Descentralizarea fiscală şi eficienţa cheltuielilor administraţiei publice locale*, Editura Universităţii Transilvania din Braşov 2. Drăcea, M. şi Mitu, N. E. (2020). Buget şi trezorerie publică, Craiova: Editura Universitaria; 3. Năstase, G. (2022). *Buget şi trezorerie publică*, Editura Pro Universitaria, ediţia a IX-a 4. Schiavo-Campo, S. (2017). *Government Budgeting and Expenditure Management. Principles and International Practice*, Taylor & Francis 5. Ungureanu, M. A. (2020). *Buget şi Trezorerie Publică*. Bucureşti: Editura Universitară			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învăţare	Număr de ore	Observaţii
Tema 1. PREZENTAREA PRINCIPALELOR CONCEPTE PRIVIND BUGETUL GENERAL CONSOLIDAT, DEFICITUL BUGETAR ŞI RESURSELE INSTITUŢŢIILOR PUBLICE - Descrierea structurii administrative în România - Responsabilităţi şi competenţe în procesul bugetar şi elaborarea bugetelor - Studii de caz privind calculul deficitului bugetar	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	4	
Tema 2. CRITERIILE DE CONVERGENȚĂ NOMINALĂ ŞI REALĂ DE LA MAASTRICHT ŞI EVOLUŢIA DEFICITULUI BUGETAR ÎN ŢŢĂRILE MEMBRE ALE UNIUNII EUROPENE - Prezentarea criteriilor de convergenţă nominală şi reală de la Maastricht	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi	4	

- Studii de caz privind analiza în dinamică a deficitelor bugetare ale statelor membre ale Uniunii Europene - Finanţarea deficitului bugetar - Politici financiare şi monetare folosite în asigurarea echilibrului financiar	precizarea semnificaţiei practice a acestora		
Tema 3. BUGETUL ŞI AUTONOMIA LOCALĂ - Autonomia finanţelor publice locale în etapa actuală - Locul bugetelor locale în cadrul bugetului general consolidat în România - Procesul bugetar la nivelul bugetului local - Prezentarea conceptului de descentralizare financiară - Studii aplicative privind măsurarea autonomiei cheltuielilor bugetare în România	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	4	
Tema 4. EFICIENŢA INVESTIŢIILOR EFECTUATE DE SECTORUL PUBLIC - Situaţia actuală privind traseul unei lucrări de investiţii - Dezbaterea unor modele de programare şi monitorizare a investiţiilor - Criteriile utilizate pentru măsurarea eficienţei unui proiect de investiţii în sectorul public - Studii de caz privind determinarea eficienţei proiectelor de investiţii şi selecţia celor mai oportune variante de a investi	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	4	
Tema 5. EXERCITAREA CONTROLULUI FINANCIAR ŞI A AUDITULUI PUBLIC ÎN INSTITUŢŢIILE PUBLICE **-** Necesitatea şi exercitarea controlului financiar - Reglementarea activităţii de audit public din România - Dezbaterea posibilelor efecte ale legislaţiei europene asupra controlului şi auditului financiar exercitat în entităţile publice din România	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	2	
Tema 6. ÎMPRUMUTURILE PUBLICE CONTRACTATE DE LA INSTITUŢIILE FINANCIARE - Prezentarea succintă a creditului public şi realizarea unei paralele cu creditul privat - Aplicaţii privind împrumuturile publice	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	4	
Tema 7. ÎMPRUMUTURILE CONTRACTATE DE STAT ŞI UNITĂŢILE ADMINISTRATIV-TERITORIALE PRIN EMISIUNE DE	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea	2	

OBLIGAȚIUNI ŞI ALTE TITLURI DE STAT - Precizarea principalelor categorii de titluri de stat şi caracterizarea rolului şi a modului de utilizare - Studii de caz privind emisiunile de titluri de stat pentru finanțarea şi refinanțarea deficitului public	studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora		
Tema 8. INDICATORII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ INTERNĂ ŞI EXTERNĂ - Prezentarea indicatorilor pentru aprecierea datoriei publice interne şi externe - Studii de caz comparative privind evoluția indicatorilor de îndatorare a României şi a altor state	Seminar interactiv, învățare prin exemple şi aplicații practice, implicarea studenților şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obținute şi precizarea semnificației practice a acestora	4	
Bibliografie 1. Bartalis, A. M. *et al.* (2020). *Buget şi trezorerie publică*, Bucureşti: Editura Universitară; 2. Drăcea, M. şi Mitu, N. E. (2020). Buget şi trezorerie publică, Craiova: Editura Universitaria; 3. Năstase, G. (2022). *Buget şi trezorerie publică*, Editura Pro Universitaria, ediția a IX-a.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conținuturilor de curs şi seminar s-a ținut cont de ultimele evoluții din domeniul finanțelor, bugetului şi trezoreriei publice astfel încât studenții să fie capabili să se adapteze rapid la locul de muncă.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea şi interpretarea corectă a conceptelor teoretice, a aplicațiilor practice şi a studiilor de caz	Evaluare scrisă	60%
	Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor specifice	Evaluare cu itemi obiectivi Evaluare orală	20%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea şi interpretarea corectă a aplicațiilor practice şi a studiilor de caz	Analiza rezultatelor învățării prin comparație cu obiectivele disciplinei, efortul, posibilitățile proprii şi nivelul de aspirație	10%
	Realizarea unui proiect	Evaluare orală	10%
10.6 Standard minim de performanță			

- Operarea cu concepte fundamentale şi specifice din domeniul financiar-bugetar;
- Identificarea corectă a fluxurilor financiare publice după natura economică şi destinația acestora;
- Elaborarea unui proiect sintetic de buget public;
- Rezolvarea unei probleme bine definite (analiza unei situații, soluții), de complexitate medie, din domeniul finanțelor, bugetului şi trezoreriei publice.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă şi integrată	Analize şi calcule corecte; argumentare critică; soluții fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înțelegere corectă	Aplicare adecvată în situații uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoaşterea elementelor de bază	Rezolvarea parțial corectă a aplicațiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situații concrete.

Prezenta Fişă de disciplină a fost avizată în şedinţa de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 şi aprobată în şedinţa de Consiliu al facultăţii din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELEŞ, Director de departament
Conf. dr. Maria Letiţia ANDRONIC, Titular de curs	Conf. dr. Maria Letiţia ANDRONIC, Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licenţă/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conţinut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licenţă; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opţională)/ DFA (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferenţă dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] şi **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S şi 5 credite: (30_{ore} x $5_{credite}$) – (4_{ore} x $14_{săptămâni}$) = 94 ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învăţării, cu respectarea recomandării ARACIS *"ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puţin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultăţii**.

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de .....[1)]	Finanțe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Voluntariat							
2.2 Titularul activităților de curs								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DFc

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**-**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**4**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/ laborator/ proiect	56
Distribuția fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	19
3.8 Total ore pe semestru	75
3.9 Numărul de credite[5)]	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• Abilități de comunicare și colaborare dezvoltate până la data efectuării stagiului de voluntariat

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Componenta sincronă: conform regulilor de la locul prestării voluntariatului; • Prezența ONG în Registrul național al ONG-urilor; • Derularea de către ONG sau UnitBv de proiecte în care pot fi implicați voluntarii

6. Competențe specifice acumulate și rezultate ale învățării

Competențe profesionale	CP1. Identificarea, analiza şi gestionarea elementelor care definesc mediul intern şi extern al organizației prin diagnosticare şi analiză SWOT: R.Î. 1.1 Cunoașterea și aplicarea teoriilor, conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației; R.Î. 1.2 Cunoașterea, interpretarea şi corelarea factorilor care constituie mediul intern şi extern al organizației în dinamica acestora; R.Î. 1.3 Aplicarea de metode, tehnici şi instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern şi extern al organizației; R.Î. 1.4 Analiza și evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor de monitorizare şi diagnosticare a mediului intern şi extern al organizației; R.Î. 1.5 Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea organizației, inclusiv a diagnosticelor şi a analizelor de tip SWOT. CP2. Elaborarea şi implementarea de strategii şi politici ale organizației: R.Î. 2.1 Cunoașterea și aplicarea conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare elaborării de strategii şi politici organizaționale; R.Î. 2.2 Analiza conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare elaborării de strategii şi politici organizaționale; R.Î. 2.3 Cunoașterea și utilizarea de metode şi criterii de evaluare a strategiilor şi politicilor organizaționale; R.Î. 2.4 Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor şi politicilor organizaționale; R.Î. 2.5. Formularea de strategii şi politici pentru organizații (în ansamblu sau pe o componentă)
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare: R.Î. 3.1. Conştientizarea nevoii de formare continuă pentru dezvoltarea personală şi profesională; R.Î. 3.2. Utilizarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală şi profesională; R.Î. 3.3. Cunoașterea planurilor personale de dezvoltare profesională; R.Î. 3.4. Elaborarea, argumentată, a aplicării planurilor personale de dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Lucrul în echipe și proiecte • Abilități de coordonare cu membrii echipei și de subordonare cu team-leaderii
7.2 Obiectivele specifice	• Gestionarea și realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului de activitate; • • Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină cu respectarea legislației în vigoare privind drepturile de autor, protecția datelor personale și a dreptului la imagine a persoanelor

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
-	-	-	-
8.2 Proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
LEGEA nr. 78 din 24 iunie 2014 privind reglementarea activită ii de voluntariat	Învățare prin aplicații practice; lucru în grup într-o organizație	56	

în România; Regulament privind acordarea de credite pentru activitatea de voluntariat; Registrul național al ONG-urilor.	(ONG sau UnitBv); observație şi acțiune.		

Bibliografie

Documentele organizației;

Legislația aplicabilă în vigoare la data efectuării activității de voluntariat (legi, regulamente, norme de aplicare).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociaților profesionale şi ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu preocupările Uniunii Europene de încurajare a activităților de voluntariat și de recunoaștere a competențelor dobândite în urma acestora.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Proiect	Pentru evaluare, studentul va prezenta: 1. proiectul pe structura indicată, care a fost verificat şi semnat în original de către team-leader-ul desemnat de instituția-gazdă; 2. contract de voluntariat; 3. adeverință de voluntariat din care să reiasă activitatea studentului în cadrul organizației-gazdă (ONG sau UnitBv).		

10.6 Standard minim de performanță

- Studentul trebuie să obțină de la organizația-gazdă adeverință de voluntariat, iar proiectul a fost verificat şi contrasemnat de către team-leader-ul desemnat de instituția gazdă.
- Studentul demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și capacitatea de aplicare coerentă a acestora.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exact	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor	Confuzie teoretică, aplicații greșite,

		fundamentale	lipsă de argumentare

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, **Decan**	**Prof. dr. Monica RĂILEANU-SZELES** **Director de departament**
Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU **Titular de curs**	**Conf. dr. hab. Dana Adriana LUPȘA-TĂTARU** **Titular de proiect**

Notă:

1. Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
2. Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
3. Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență;
   DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;
4. Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFc (disciplină facultativă);
5. Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Transilvania din Braşov
1.2 Facultatea	Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanţe, Contabilitate şi Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licenţă[1)]	Finanţe
1.5 Ciclul de studii[2)]	Licenţă
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanţe şi bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Finanţe publice locale**							
2.2 Titularul activităţilor de curs				Conf. dr. Maria Letiţia Andronic				
2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/ proiect				Conf. dr. Maria Letiţia Andronic				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conţinut[3)]	DS
							Obligativitate[3)]	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	**56**	din care: 3.5 curs	**28**	3.6 seminar/ laborator/ proiect	**28**
Distribuţia fondului de timp destinat studiului individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					20
Tutoriat					3
Examinări					6
Alte activităţi.....					

3.7 Total ore de studiu individual al studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competenţe specifice acumulate şi rezultate ale învăţării

Competenţe profesionale	Cp.5 Implementarea planurilor şi bugetelor la nivelul entităţilor/organizaţiilor private şi publice Rezultatele învăţării 5.1. Cunoştinţe R.Î.5.1.1. Studentul/absolventul descrie finanţele publice, incluzând structura, funcţionarea şi administrarea acestora în contextul instituţiilor publice; R.Î.5.1.2. Studentul/absolventul argumentează reglementările guvernamentale şi situaţia financiară, având în vedere obiectivele şi nevoile specifice ale sectorului public; R.Î. 5.1.3. Studentul/absolventul explică politicile financiare, cu accent pe planificarea şi alocarea resurselor în instituţiile publice; R.Î.5.1.4. Studentul/absolventul defineşte politica fiscală, incluzând aplicarea şi impactul acesteia asupra bugetelor publice şi dezvoltării economice. 5.2. Aptitudini R.Î.5.2.1. Studentul/absolventul examinează respectarea politicilor financiare ale organizaţiilor publice, cu referire la procedurile fiscale; R.Î.5.2.2. Studentul/absolventul gestionează implementarea politicilor financiare prin organizarea şi monitorizarea conformităţii cu reglementările în vigoare; R.Î.5.2.3. Studentul/absolventul elaborează rapoarte în care analizează riscurile identificate în proiecte sau activităţi ale instituţiilor publice; R.Î.5.2.4. Studentul/absolventul calculează şi interpretează indicatorii- cheie şi liniile directoare din situaţiile financiare ale instituţiilor publice; R.Î.5.2.5. Studentul/absolventul adaptează modificările politicilor publice şi propune soluţii pentru alinierea acestora la obiectivele strategice; R.Î.5.2.6. Studentul/absolventul interpretează procedurile fiscale şi susţine implementarea politicilor noi la nivel naţional şi local. 5.3. Responsabilitate şi autonomie R.Î.5.3.1. Studentul/absolventul îmbunătăţeşte şi implementează noi politici la nivel naţional şi local, influenţând buna guvernanţă a sectorului public R.Î.5.3.2. Studentul/absolventul operează cu reglementările financiare şi iniţiază adoptarea celor mai bune practici în gestionarea resurselor publice; R.Î.5.3.3. Studentul/absolventul examinează şi adaptează strategii fiscale şi financiare, asigurând alinierea la priorităţile instituţionale şi comunitare; R.Î.5.3.4. Studentul/absolventul integrează fundamentele strategice în activitatea curentă şi propune adaptarea politicilor financiare ale organizaţiei, în funcţie de condiţiile economice existente; R.Î.5.3.5. Studentul/absolventul evaluează impactul factorilor externi şi selectează iniţiativele care susţin transparenţa şi eficienţa instituţiilor publice; R.Î.5.3.6. Studentul/absolventul justifică adoptarea deciziilor bazate pe analiza datelor financiare şi adaptează permanent politicile publice în vederea optimizării acestora; R.Î.5.3.7. Studentul/absolventul propune iniţiative strategice care asigură sustenabilitatea activităţilor financiare ale instituţiilor publice.
Competenţe transversale	a) Competenţe personale: CT1. Identificarea oportunităţilor de formare continuă şi valorificarea eficientă a resurselor şi tehnicilor de învăţare pentru propria dezvoltare. R.Î. 1.1 Identificarea oportunităţilor şi orientărilor privind educaţia, formarea şi cariera sau a măsurilor de sprijin disponibile R.Î. 1.2 Cunoaşterea unei limbi de circulaţie internaţională în domeniul specific de activitate. c) Competenţe de cetăţenie globală: CT3. Aplicarea principiilor, normelor şi valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă şi responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cursul intitulat FINANŢE PUBLICE LOCALE îşi propune familiarizarea studenţilor cu mediul şi deciziile financiare publice de la nivel local, analiza rolului şi funcţiilor administraţiei publice de la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale, prezentarea procesului bugetar local, definirea rolului bugetelor publice locale în atingerea obiectivelor la nivel micro şi macroeconomic, prezentarea instrumentelor de intervenţie a autorităţilor administraţiei publice locale în activitatea economică şi socială, prezentarea conceptelor de împrumuturi publice şi datorie publică contractate la nivel local, metodele folosite pentru gestionarea bugetelor locale şi finanţarea deficitelor bugetelor locale.
7.2 Obiectivele specifice	După parcurgerea disciplinei Finanţe publice locale, studentul va fi capabil să: • utilizeze limbajul de specialitate;

	• caracterizeze şi să facă distincţie între bugetul public naţional, bugetul de stat, bugetul unităţilor administrativ-teritoriale şi alte bugete; • prezinte principiile bugetare şi să identifice autorităţile cu competenţe şi responsabilităţi în domeniul bugetar la nivel local; • enumere şi să descrie etapele procesului bugetar la nivel local în România; • explice principalele mecanisme de realizare, funcţionare şi execuţie a bugetelor locale; • evidenţieze trăsăturile, destinaţia, rolul şi elementele tehnice ale împrumuturilor de stat; • definească operaţiunile prilejuite de împrumuturile contractate sau garantate de autorităţile administraţiei publice locale; • rezolve aplicaţiile practice ce vizează deficitul bugetar la nivel local, împrumuturile publice şi datoria publică; • analizeze modul de gestionare al datoriei publice locale şi să folosească indicatorii privind datoria publică pentru studiul în dinamică al datoriei publice; • argumenteze necesitatea existenţei trezoreriei publice, funcţiile pe care le îndeplineşte aceasta, dar şi rolul în domeniul încasării veniturilor publice locale şi efectuării plăţii cheltuielilor publice locale.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observaţii
Tema 1. CONCEPTE ŞI CARACTERISTICI ALE ADMINISTRAŢŢIEI PUBLICE LOCALE	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
Tema 2. PRINCIPIILE CE GUVERNEAZĂ ADMINISTRAŢŢIA PUBLICĂ LOCALĂ - Principiul autonomiei locale; - Principiul descentralizării; - Principiile eligibilităţii şi legalităţii; - Principiul consultării cetăţenilor în problemele locale de interes deosebit.	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
Tema 3. ASPECTE PRIVIND NECESITATEA DESCENTRALIZĂRII ŞI A EXISTENŢŢEI AUTONOMIEI LOCALE **-** Paralelă între sistemul descentralizat şi cel centralizat (avantaje şi dezavantaje); - Autonomia locală sub aspect financiar şi relaţia acesteia cu descentralizarea fiscală.	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Tema 4. RELAŢŢIA DINTRE DESCENTRALIZARE ŞI CENTRALIZARE CA FORME DE ORGANIZARE A SERVICIILOR PUBLICE ÎN ADMINISTRAŢŢIA PUBLICĂ LOCALĂ - Serviciile publice la nivel local; - Centralizare, descentralizare şi autonomie în organizarea serviciilor publice.	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
Tema 5. DIMENSIUNILE DEZVOLTĂRII REGIONALE - Dezvoltarea regională şi actuala construcţie regională a României; - Coordonatele dezvoltării regionale şi evoluţia principalilor indicatori ai dezvoltării regionale în România;	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	

- Strategia de dezvoltare teritorială din România.			
Tema 6. STRUCTURA BUGETELOR LOCALE DIN ROMÂNIA - Rolul bugetelor locale în consolidarea autonomiei şi a autofinanţării unităţilor administrativ-teritoriale; - Principiile Cartei Europene a Autonomiei Locale; - Modele de organizare administrativă la nivel local.	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	4	
Tema 7. PREZENTAREA UNOR TAXE ŞI IMPOZITE MOBILIZATE LA NIVELUL BUGETELOR LOCALE - Modalităţi de formare a unor venituri locale şi structura acestora; - Modul de calcul al impozitelor pe clădiri, mijloace de transport, terenuri ş.a.	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	3	
Tema 8. PREZENTAREA CHELTUIELILOR BUGETELOR LOCALE POTRIVIT CLASIFICAŢŢIEI BUGETARE - Tipuri de cheltuieli şi clasificarea acestora; - Competenţele privind finanţarea cheltuielilor.	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	3	
Tema 9. EFICIENŢŢA CHELTUIELILOR PUBLICE DIN ROMÂNIA - Conceptele de eficienţă, eficacitate şi economicitate în sectorul public; - Prezentarea unor metode de evaluare a eficienţei cheltuielilor bugetelor locale (DEA).	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
Tema 10. IMPRUMUTURILE PUBLICE CONTRACTATE DE AUTORITĂŢILE ADMINISTRAŢIEI PUBLICE LOCALE - Conţinutul economic al împrumutului public - Trăsăturile caracteristice ale împrumuturilor publice - Destinaţia şi rolul împrumuturilor publice - Elementele tehnice ale împrumuturilor publice - Operaţiunile prilejuite de împrumuturile publice	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	
Tema 11. DATORIA PUBLICĂ LOCALĂ - Noţiuni generale privind datoria publică - Cadrul juridic, structura şi indicatorii privind evoluţia datoriei publice interne - Conceptul de datorie publică externă şi conţinutul acesteia - Factorii de influenţă şi gestiunea datoriei externe - Indicatorii privind datoria publică externă - Factorii care au dus la creşterea datoriei externe a ţărilor în curs de dezvoltare	Curs interactiv, învăţare prin exemple, prezentare clasică îmbunătăîită prin conversaţie, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere	2	

Bibliografie

1. Andronic, M.L. (2015). *Descentralizarea fiscală şi eficienţa cheltuielilor administraţiei publice locale*, Editura Universităţii Transilvania din Braşov
2. Bodu, S. (2025). *Finanțe și fiscalitate. Noțiuni de bază*, Editura Rosetti International, București
3. Fisher, R. C. (2022). *State and Local Public Finance*, ediția a V-a, Editura Routledge
4. Shah, A. (2022). *Local Public, Fiscal and Financial Governance*, Editura Springer Nature

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învăţare	Număr de ore	Observaţii
Tema 1. PREZENTAREA PRINCIPALELOR CONCEPTE PRIVIND FINANȚELE PUBLICE LOCALE - Definiţii, caracteristici, obiective; - Descrierea structurii administrative în România; - Responsabilităţi şi competenţe în procesul bugetar şi elaborarea bugetelor locale; - Studii de caz privind calculul deficitului bugetar la nivel central şi local.	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	2	
Tema 2. BUGETUL ŞI AUTONOMIA LOCALĂ - Autonomia finanţelor publice locale în etapa actuală - Locul bugetelor locale în cadrul bugetului general consolidat în România - Procesul bugetar la nivelul bugetului local - Studii aplicative privind măsurarea autonomiei cheltuielilor bugetare în România	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	2	
Tema 3. SISTEMUL CHELTUIELILOR PUBLICE ŞI EFICIENȚA EFECTUĂRII CHELTUIELILOR PUBLICE LA NIVEL LOCAL - Studii de caz privind determinarea eficienţei, eficacităţii şi economicităţii cu care sunt efectuate cheltuielile publice de la nivel local	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	4	
Tema 4. INDICATORII PRIVIND NIVELUL, STRUCTURA ŞI DINAMICA CHELTUIELILOR PUBLICE LOCALE - Aspecte privind structura şi dinamica cheltuielilor bugetelor locale de la nivelul României; - Structura şi execuţia comparativă a cheltuielilor bugetelor locale pe regiunile din România şi pe ansamblul judeţelor; - Analiza structurii şi a evoluţiei cheltuielilor bugetare la nivelul judeţului Braşov şi a municipiului Braşov.	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	4	
Tema 5. RESURSELE FINANCIARE PUBLICE MOBILIZATE LA NIVEL LOCAL - Studii de caz privind determinarea eficienţei şi eficacităţii veniturilor publice care sunt mobilizate la nivel local	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare,	2	

	dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora		
Tema 6. INDICATORII PRIVIND NIVELUL, STRUCTURA ŞI DINAMICA VENITURILOR PUBLICE LOCALE - Aspecte privind structura şi dinamica veniturlor bugetelor locale de la nivelul României; - Structura şi execuţia comparativă a veniturilor bugetelor locale pe regiunile din România şi pe ansamblul judeţelor; - Analiza structurii şi a evoluţiei veniturilor bugetare la nivelul judeţului Braşov şi a municipiului Braşov.	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	4	
Tema 7. EFICIENŢA INVESTIŢIILOR EFECTUATE DE SECTORUL PUBLIC LOCAL - Situaţia actuală privind traseul unei lucrări de investiţii; - Dezbaterea unor modele de programare şi monitorizare a investiţiilor; - Criteriile utilizate pentru măsurarea eficienţei unui proiect de investiţii în sectorul public; - Studii de caz privind determinarea eficienţei proiectelor de investiţii şi selecţia celor mai oportune variante de a investi la nivel local.	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	2	
Tema 8. ÎMPRUMUTURILE PUBLICE CONTRACTATE DE LA INSTITUŢIILE FINANCIARE - Prezentarea succintă a creditului public şi realizarea unei paralele cu creditul privat; - Aplicaţii privind împrumuturile publice.	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	2	
Tema 9. ÎMPRUMUTURILE CONTRACTATE DE UNITĂŢILE ADMINISTRATIV-TERITORIALE PRIN EMISIUNE DE OBLIGAŢIUNI ŞI ALTE TITLURI DE STAT - Precizarea principalelor categorii de titluri de stat şi caracterizarea rolului şi a modului de utilizare; - Studii de caz privind emisiunile de titluri de stat pentru finanţarea şi refinanţarea deficitului public local.	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare, dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora	3	
Tema 10. INDICATORII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ INTERNĂ ŞI EXTERNĂ - Prezentarea indicatorilor pentru aprecierea datoriei publice interne şi externe;	Seminar interactiv, învăţare prin exemple şi aplicaţii practice, implicarea studenţilor şi antrenarea acestora în rezolvarea studiilor de caz propuse, demonstraţie didactică, exerciţii, problematizare,	3	

- Studii de caz comparative privind evoluţia indicatorilor de îndatorare a României şi a altor state.	dezbatere, comentarea rezultatelor obţinute şi precizarea semnificaţiei practice a acestora		

Bibliografie

1. Andronic, M.L. (2015). *Descentralizarea fiscală şi eficienţa cheltuielilor administraţiei publice locale*, Editura Universităţii Transilvania din Braşov
2. Bodu, S. (2025). *Finanţe şi fiscalitate. Noţiuni de bază*, Editura Rosetti International, Bucureşti
3. Fisher, R. C. (2022). *State and Local Public Finance*, ediţia a V-a, Editura Routledge
4. Marinescu, R. T. (2021). *Finanţe publice - modele de analiză şi studii de caz*, Editura Economică, ediţia a II-a
5. Shah, A. (2022). *Local Public, Fiscal and Financial Governance*, Editura Springer Nature

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, asociaţilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conţinuturilor de curs şi seminar am ţinut cont de ultimele evoluţii din domeniul finanţelor publice centrale şi locale, bugetului şi trezoreriei publice astfel încât studenţii să fie capabili să se adapteze rapid la locul de muncă.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea şi interpretarea corectă a conceptelor teoretice, a aplicaţiilor practice şi a studiilor de caz	Evaluare scrisă	60%
	Utilizarea adecvată a conceptelor şi teoriilor specifice	Evaluare cu itemi obiectivi Evaluare orală	20%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea şi interpretarea corectă a aplicaţiilor practice şi a studiilor de caz	Analiza rezultatelor învăţării prin comparaţie cu obiectivele disciplinei, efortul, posibilităţile proprii şi nivelul de aspiraţie	10%
	Realizarea unui proiect	Evaluare orală	10%

10.6 Standard minim de performanţă

- Operarea cu concepte fundamentale şi specifice din domeniul finanţelor publice centrale şi locale, a bugetului şi trezoreriei publice;
- Determinarea corectă a deficitului bugetar, a datoriei publice, a veniturilor şi a cheltuielilor bugetelor locale, dar şi pe total buget general consolidat;
- Rezolvarea unei probleme bine definite (analiza unei situaţii, soluţii), de complexitate medie, din domeniul finanţelor publice locale.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanţă

Nivel de performanţă	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Stăpânire completă şi integrată	Analize şi calcule corecte; argumentare critică; soluţii fundamentate.
Foarte bine (8)	Stăpânire foarte bună	Aplicare corectă, cu mici omisiuni; argumentare coerentă.
Bine (7)	Înţelegere corectă	Aplicare adecvată în situaţii uzuale; unele limite de analiză.
Suficient (6)	Cunoaşterea elementelor de bază	Rezolvarea parţial corectă a aplicaţiilor.
Insuficient (<5)	Lacune majore	Nu aplică metodele de bază în situaţii concrete.

Prezenta Fişă de disciplină a fost avizată în şedinţa de Consiliu de departament din data de 11/09/2026 şi aprobată în şedinţa de Consiliu al facultăţii din data de 23/09/2026.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELEŞ, Director de departament
Conf. dr. Maria Letiţia ANDRONIC, Titular de curs	Conf. dr. Maria Letiţia ANDRONIC, Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

[1)] Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

[2)] Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

[3)] Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DS (disciplină de specializare)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;

[4)] Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DOB (disciplină obligatorie)/ DOP (disciplină opțională)/ DFA (disciplină facultativă);

[5)] Un credit este echivalent cu 25 sau 30 de ore.
Orele de studiu individual se calculează ca diferență dintre totalul de ore dedicate disciplinei [(25 sau 30) ore x nr. de credite] și **orele** didactice pe semestru.
Exemplu pentru o disciplină cu 2 C + 2 S și 5 credite: $(30_{ore} \times 5_{credite}) - (4_{ore} \times 14_{săptămâni}) = 94$ ore.
Pentru un credit se pot aloca 25 sau 30 ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, cu respectarea recomandării ARACIS *"ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice*"; **nr. de ore alocate pentru un credit se decide la nivelul facultății**.

[6)]

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	*Universitatea „Transilvania" din Braşov*
1.2 Facultatea	ŞTIINȚE ECONOMICE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	FINANTE, CONTABILITATE ŞI TEORIE ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii de .....[1)]	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii[2)]	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	METODE ŞI TEHNICI DE EVALUARE							
2.2 Titularul activităților de curs				ANTON CARMEN ELENA				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				ANTON CARMEN ELENA				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut[3)]	DC
							Obligativitate[4)]	DFc

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/ laborator/ proiect	**2**
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28

Distribuția fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	8
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri	17
Tutoriat	
Examinări	10
Alte activități **Proiect: Evaluarea întreprinderii**	19

3.7 Total ore de activitate a studentului	69
3.8 Total ore pe semestru	125
3.9 Numărul de credite[5)]	**5**

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	•
5.2 de desfăşurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	**Cp.4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari** Rezultate ale învățării **Cunoștințe** R.Î. 4.1 Absolventul identifică sursele de informare economico-financiară; R.Î. 4.2 Absolventul analizează datele economico-financiare relevante; R.Î. 4.3 Absolventul compară informațiile economico-financiare utile pentru deciziile managementului, deciziile de investire/dezinvestire etc. **Aptitudini** R.Î. 4.1 Absolventul elaborează rapoarte detaliate despre riscurile identificate în cadrul întreprinderii; R.Î. 4.2 Absolventul gestionează riscurile economico-financiare; R.Î. 4.3 Absolventul gestionează informații economico-financiare din surse multiple sau departamente diferite; R.Î. 4.4 Absolventul calculează indicatori economico-financiari specifici; R.Î. 4.5 Absolventul propune decizii pentru management, investitori, alți decidenți etc. **Responsabilitate și autonomie** R.Î. 4.1 Absolventul interpretează indicatorii economico-financiari și propune soluții la probleme bine definite; R.Î. 4.2 Absolventul evaluează riscurile economico-financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației și propune soluții posibile pentru contracararea acestora; R.Î. 4.3 Absolventul analizează informațiile juridice, tehnice, comerciale, operaționale, de management, esurseumane și strategice și integrează soluțiile adecvate în planul de acțiune.
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din competenţele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• *Cunoaşterea şi utilizarea adecvată a noţiunilor specifice disciplinei „Metode şi tehnici de evaluare"*
7.2 Obiectivele specifice	Studenții vor fi capabili: - să elaboreze un diagnostic al întreprinderii; - să estimeze, conform unei metode de evaluare cunoscute, valoarea întreprinderii.; - să stabilească cea mai adecvată abordare pentru evaluarea întreprinderii analizate; - să întocmească un raport de evaluare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
I. Activitatea de evaluare a întreprinderii	Prelegere		
1. Întreprinderea ca obiect al evaluării	Conversație	1	
2. Definirea misiunii de evaluare; acceptarea misiunii de evaluare	Dezbatere		
3. Responsabilitățile evaluatorului	Prelegere	1	
4. Conținutul minimal al raportului de	Prelegere	2	

evaluare; calitatea şi revizuirea rapoartelor de evaluare			
5. Erori comune în cadrul rapoartelor de evaluare	Dezbatere		
II. Concept şi reguli cu caracter general în evaluarea întreprinderii	Prelegere		
1. Definiție, necesitate şi esență; clasificarea diferitelor tipuri de evaluare.	Prelegere, conversație	2	
2. Bilanțul contabil – punct de pornire; bilanțul economic – instrument de calcul pentru efectuarea unei evaluări.	Dezbatere	1	
3. Valoare şi preț; diferitele tipuri de valori folosite în evaluare.	Prelegere	1	
III. Stabilirea diagnosticului afacerii	Prelegere	2	
1. Diagnosticul juridic	Conversație/ dezbatere		
2. Diagnosticul comercial	Dezbatere		
3. Diagnosticul tehnic, tehnologic şi de exploatare.	Dezbatere		
4. Diagnosticul organizare, management şi resurse umane	Dezbatere		
5. Diagnosticul financiar-contabil	Dezbatere		
6. Sinteza diagnosticelor	Dezbatere		
IV. Componentele fundamentale ale unei evaluări de întreprindere	Prelegere		
1. Metodologia determinării Activului Net Corijat (ANC)	Prelegere, studiu de caz	2	
2. Metodologia determinării capacității beneficiare (CB)	Dezbatere	2	
3. Metode de determinare a ratei de capitalizare, fructificare sau actualizare	Dezbatere	2	
V. Abordarea pe bază de active în evaluarea întreprinderilor	Prelegere	2	
1. Fundamentul valorilor patrimoniale ale întreprinderii	Studiu de caz		
2. Conceptul de evaluare patrimonială a întreprinderii	Dezbatere		
3. Evaluarea activelor necorporale, terenurilor şi clădirilor, maşinilor şi echipamentelor	Dezbatere		
4. Determinarea activului net de lichidare	Dezbatere		
5. Limitele valorilor patrimoniale	Dezbatere		
VI. Abordarea bazată pe venit în evaluarea întreprinderii	Studiu de caz	2	
1. Conceptul de evaluare bazată pe performanțele financiare; elemente de calcul	Brainstorming		
2. Metode de evaluare bazate pe capitalizarea veniturilor	Simulări		

3. Metoda actualizării fluxurilor de lichidități ale întreprinderii	Dezbatere		
VII. Abordarea prin comparație; abordări bazate atât pe patrimoniu, cât şi pe performanțele financiare (metode combinate)	Prelegere, Studiu de caz		
1. Conceptul de evaluare prin metode combinate	Brainstorming	1	
2. Metode bazate pe ponderarea între o valoare patrimonială şi una prin rentabilitate	Simulări	1	
3. Metode bazate pe asocierea la valoarea patrimonială a valorii părții „invizibile" a întreprinderii (metode bazate pe goodwill)	Dezbatere	2	
4. Remunerarea valorii substanțiale brute	Dezbatere	1	
5. Remunerarea capitalurilor permanente necesare exploatării	Prelegere	1	
VIII. Evaluarea valorilor mobiliare	Studiu de caz	2	
1. Evaluarea titlurilor cotate	Brainstorming		
2. Evaluarea titlurilor necotate	Dezbatere		
3. Evaluarea altor instrumente financiare	Dezbatere		

Bibliografie

- ANEVAR, 2025, Standardele de evaluare a bunurilor, ediția în vigoare, București
- IVSC, 2024, International Valuation Standards (IVS), în vigoare de la 31 ianuarie 2025, www.ivsc.org.
- Koller T., Goedhart M., Wessels D., McKinsey & Company, 2025, Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies, 8th ed., Wiley, Hoboken.
- Damodaran A., 2025, Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset, 4th ed., Wiley, Hoboken.
- Stan S.V., Anghel I. (coord.), 2016, Evaluarea întreprinderii, ediția a VIII-a revizuită, Ed. IROVAL, București.
- Cioca I.C., 2023, Evaluarea întreprinderii, Seria Didactica, Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.
- Deaconu A., 2019, Diagnosticul și evaluarea întreprinderii, Ed. Economică, București

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Bilanțul financiar și bilanțul funcțional – prelucrari ale bilanțului în vederea evaluării	Dezbatere, brainstorming, studiu de caz	2	
2. Elaborarea diagnosticelor întreprinderii	Portofoliu, test de cunoștințe	4	
3. Metode de evaluare a întreprinderilor	Portofoliu, test de cunoștințe	2	
4. Abordarea pe bază de active în evaluarea întreprinderii	Portofoliu, test de cunoștințe	4	
5. Goodwill-ul –expresie a valorii activelor intangibile	Portofoliu, test de cunoștințe	2	
6. Abordarea pe bază de venit în evaluarea întreprinderii	Portofoliu, dezbatere	2	
7. Metoda actualizării fluxurilor de lichidități	Portofoliu, dezbatere	2	
8. Abordarea prin comparație în evaluarea întreprinderii	Portofoliu, dezbatere	4	
9. Evaluarea pentru înregistrarea în	Studiu de caz	2	

situațiile financiare			
10. Studenții vor elabora pe parcursul semestrului un proiect care va conține un studiu de caz aferent unei metode de evaluare	Studiu de caz	4	

Bibliografie

- ANEVAR, 2025, Standardele de evaluare a bunurilor, ediția în vigoare, București
- IVSC, 2024, International Valuation Standards (IVS), în vigoare de la 31 ianuarie 2025, www.ivsc.org.
- Koller T., Goedhart M., Wessels D., McKinsey & Company, 2025, Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies, 8th ed., Wiley, Hoboken.
- Damodaran A., 2025, Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset, 4th ed., Wiley, Hoboken.
- Stan S.V., Anghel I. (coord.), 2016, Evaluarea întreprinderii, ediția a VIII-a revizuită, Ed. IROVAL, București.
- Cioca I.C., 2023, Evaluarea întreprinderii, Seria Didactica, Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.
- Deaconu A., 2019, Diagnosticul și evaluarea întreprinderii, Ed. Economică, București

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri atât cu reprezentanți ai mediului de afaceri cât și cu profesori de contabilitate, statistică, microeconomie, macroeconomie din învățământul preuniversitar.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Corectitudinea cunoştinţelor, coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare, capacitatea de analiză, originalitatea, creativitatea, gradul de asimilare a limbajului de specialitate şi capacitatea de comunicare etc.	Activitate la clasă / participare Proiect / portofoliu Examen- lucrare scrisă	**20% (obținerea notei 5 la examenul scris este obligatorie pentru promovarea examenului)** **50%**
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluare mixtă (scris şi oral) participare activă la seminar, interesul pentru studiul individual, conştiinciozitate etc.	Teme și lucrări de seminar Lucrare; proiect prezentare	**10% (obținerea notei 5 la seminar este obligatorie pentru prezentarea la examen)** **20%**

10.6 Standard minim de performanță

- Cunoaşterea elementelor fundamentale de teorie, rezolvarea unor aplicații simple.

Grilă de evaluare pe niveluri de performanță

Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici
Excelent (10–9)	Depășește cerințele; stăpânire deplină a	Conținut complet și corect; argumentare logică;

	temei.	originalitate; exprimare fără erori.
Foarte bine (8)	Foarte bună, cu scăderi minore.	Conținut aproape complet; argumentare solidă; aport personal; greșeli mici de exprimare.
Bine (7)	Satisfăcătoare, cu unele imprecizii.	Conținut corect, dar cu omisiuni; structură inegală; puțină originalitate; câteva greșeli.
Suficient (6)	Minim acceptabilă, la nivel elementar.	Conținut incomplet; argumentare slabă; fără aport personal; greșeli frecvente.
Insuficient (<5)	Sub pragul de promovare; tema netratată.	Conținut greșit/lacunar; fără structură; fără originalitate; exprimare deficitară.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 11.09.2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2026.

Decan, Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU	**Director de departament,** Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES
Conf. dr. Carmen Elena ANTON **Titular de curs**	Conf. dr. Carmen Elena ANTON **Titular de seminar/ laborator/ proiect**

1. Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
2. Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
3. Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență;
   DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaştere avansată) - pentru nivelul de masterat;
4. Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFc (disciplină facultativă);
5. Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice şi studiu individual).