

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de ..... <sup>1)</sup>	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri Internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Microeconomie							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. dr. Constantin Duguleana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	dr. Simen Antoneta							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator / proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					15
Examinări					4
Alte activități.....					-
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	5				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe fundamentale de algebră și analiză matematică</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Abilități de înțelegere a conceptelor economice</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Videoproiector, ecran de proiecție, aplicația Power Point, Eviews, Stata, prezență activă la curs</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>PC, EViews10, aplicațiile EViews, Stata, Excel, Power Point, conexiune internet, prezența la cursuri și laboratoare</li> </ul>

## 6. Rezultatele preconizate ale învățării

Cunoștințe	<p>Studentul/Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată.</p> <p>Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, înțelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situații de concurență.</p>
Aptitudini	<p>Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice.</p> <p>Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate.</p> <p>Studentul/Absolventul aplică și interpretează datele economice: utilizarea instrumentelor statistice și econometrice pentru a interpreta datele.</p> <p>Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile economice la nivel micro/macroeconomic.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul/Absolventul manifestă o atitudine pro-activă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor economice.</p> <p>Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursul de Microeconomie urmărește fundamentarea modului economic de gândire prin cunoașterea comportamentului de piață al agenților economici</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Prin parcurgerea acestui curs studenții vor putea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să cunoască principiile fundamentale pe care se bazează studiul economiei;</li> <li>• să facă diferența dintre conceptele microeconomice și cele macroeconomice;</li> <li>• să cunoască principalele tehnici de analiză microeconomică;</li> <li>• să poată analiza diferite comportamente ale agenților economici;</li> <li>• să înțeleagă motivațiile deciziilor agenților economici;</li> <li>• să cunoască interdependențele dintre agenții economici și consecințele deciziilor acestora;</li> <li>• să înțeleagă mecanismul pieței;</li> <li>• să cunoască principalele tipuri de concurență;</li> <li>• să înțeleagă interdependența dintre microeconomie și macroeconomie;</li> <li>• să gândească și să vorbească ca un economist.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Teme majore de studiu în microeconomie	Curs clasic	2	
2. Principiile modului economic de gândire	Curs clasic	2	
3. Avantajele schimbului	Curs clasic	2	
4. Modelul microeconomic al unei piețe	Curs clasic	2	
5. Elasticitatea și aplicațiile sale	Curs clasic	2	
6. Taxele și controlul prețurilor	Curs clasic	2	
7. Comportamentul producătorilor	Curs clasic	2	
8. Modelul microeconomic al costurilor	Curs clasic	2	
9. Comportamentul consumatorilor	Curs clasic	2	
10. Concurența perfectă	Curs clasic	2	
11. Monopolul	Curs clasic	2	
12. Concurența monopolistică	Curs clasic	2	
13. Oligopolul	Curs clasic	2	
14. Politici microeconomice	Curs clasic	2	
Bibliografie			
1. Duguleană, C.: „Introducere în Microeconomie”, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2012			
2. N. Gregory Mankiw, et all., „Principles of Microeconomics”, Ed. Thomson, 2002			
3. Heyne, P.: <i>Modul economic de gândire</i> , Editura didactică și pedagogică, București, 1991.			
4. Lipsey, R., Christal K.A.: <i>Economia pozitivă</i> , Editura Economică, București, 1999			
5. Munday, S.: <i>Idei de avangardă în economie</i> , Ed. Codecs, București, 1996.			
6. Pashigian, P., <i>Price theory and applications</i> , McGraw-Hill, 1998			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Teme majore de studiu în microeconomie	Aplicații	2	
2. Principiile modului economic de gândire	Aplicații	2	
3. Avantajele schimbului	Aplicații	2	
4. Modelul microeconomic al unei piețe	Aplicații	2	
5. Elasticitatea și aplicațiile sale	Aplicații	2	
6. Taxele și controlul prețurilor	Aplicații	2	
7. Comportamentul producătorilor	Aplicații	2	
8. Modelul microeconomic al costurilor	Aplicații	2	
9. Comportamentul consumatorilor	Aplicații	2	
10. Concurența perfectă	Aplicații	2	
11. Monopolul	Aplicații	2	
12. Concurența monopolistică	Aplicații	2	
13. Oligopolul	Aplicații	2	
14. Politici microeconomice	Aplicații	2	
Bibliografie			
1. Duguleană, C.: „Introducere în Microeconomie”, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2012			
2. N. Gregory Mankiw, et all., „Principles of Microeconomics”, Ed. Thomson, 2002			
3. Heyne, P.: <i>Modul economic de gândire</i> , Editura didactică și pedagogică, București, 1991.			
4. Lipsey, R., Christal K.A.: <i>Economia pozitivă</i> , Editura Economică, București, 1999			

5. Munday, S.: Idei de avangardă în economie, Ed. Codecs, București, 1996.  
6. Pashigian, P., Price theory and applications, McGraw-Hill, 1998

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu activitatea unui economist în mediul de afaceri. Disciplina oferă competențe adaptate conținutului COR, deoarece studenții vor fi capabili să analizeze și să cerceteze econometric un ansamblu de date, să realizeze gruparea datelor după factori semnificativi, să stabilească structura unei colectivități și modificarea ei în timp, să evidențieze tendințe de evoluție, comparații, corelații și previziuni ale fenomenelor economice și sociale prin utilizarea indicatorilor statistici și a metodelor econometrice de analiză, să elaborează lucrări de analiză economică cu metode econometrice, în toate domeniile de activitate.

### 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	cunoștințe	examen scris	50%
	participare activă	evaluare activitate	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	deprinderi practice	evaluare pe parcurs	30%
	participare activă	evaluare activitate	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>înțelegerea conceptelor și tehnicilor econometrice de prelucrare a datelor și participarea activă la cursuri și seminare</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

<b>Decan,</b> <b>Prof. dr. Gabriel Brătucu</b>	<b>Director de departament,</b> <b>Prof. dr. Monica Răileanu Szeles</b>
<b>Titular de curs,</b> <b>Conf. dr. Constantin Duguleana</b>	<b>Titular de seminar/ laborator/ proiect,</b> <b>dr. Simen Antoneta</b>

Notă:

- 1) Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- 2) Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- 3) Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- 4) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- 5) Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing, Turism-Servicii și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii de ..... <sup>1)</sup>	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Matematică aplicată în economie							
2.2 Titularul activităților de curs	Lector dr. Cristina Maria Păcurar							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lector dr. Cristina Maria Păcurar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
						Obligativitate <sup>3)</sup>	DI	

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					31
Tutoriat					
Examinări					5
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	5				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	- Gândire logică și capacitate de comunicare de nivel mediu, capacitatea de a realiza corelații cu alte cunoștințe acumulate până la acest nivel;

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

## 6. Rezultatele preconizate ale învățării

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul operează cu concepte, indicatori, modele, instrumente și metode matematice în vederea analizei și optimizării proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. Studentul/Absolventul utilizează elemente de matematici financiare, optimizarea funcțiilor de mai multe variabile, prognoza evoluției în timp a indicatorilor economici, modelarea probabilistă a fenomenelor economice care se desfășoară în condiții de risc și incertitudine, evaluarea indicatorilor statistici care caracterizează un fenomen economic, estimarea parametrilor unui model.</li> <li>• Studentul/Absolventul identifică, diferențiază și analizează coerent în privința definirii conceptelor, modelelor și metodelor cantitative necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor</li> </ul>
Aptitudini	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul modelează un proces economic și a factorilor determinanți ai acestuia utilizând funcții de mai multe variabile.</li> <li>• Studentul/Absolventul utilizează algoritmi matematici pentru determinarea soluției optime a unei probleme de maximizare sau minimizare a unei funcții care modelează un indicator de rezultat. Studentul/Absolventul modelează probabilist scenariile de evoluție a unui fenomen economic, evaluează rezultatul asociat fiecărui scenariu și estimează a rezultatul așteptat pe baza scenariilor identificate, utilizând caracteristici numerice ale variabilelor aleatoare (valoare medie, dispersie, coeficient de corelație).</li> <li>• Studentul/Absolventul analizează date, estimează parametrii unui model statistic și fundamentează decizia managerială pe baza acestora.</li> <li>• Studentul/Absolventul cuantifică valoarea în timp a unui flux de capital, utilizând modele de matematici financiare.</li> </ul>
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul utilizează autonom metodele de analiză cantitativă și tehnici avansate de calcul pentru evaluarea rezultatului și a impactului factorilor determinanți în problemele complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor.</li> <li>• Studentul/Absolventul aplică cu responsabilitate metodele matematice de prognoză și a algoritmilor de optimizare a deciziilor privind funcționarea organizației.</li> <li>• Studentul/Absolventul fundamentează științific a deciziile manageriale, pe baza utilizării instrumentelor de modelare probabilistă, analiză statistică, estimare a rezultatelor așteptate și optimizare a indicatorilor de rezultat.</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialele prezentate în cadrul orelor de curs și seminar ajută studenții să modeleze fenomene economice și să folosească cunoștințele acumulate pentru rezolvarea unor probleme de natură financiară</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea corectă a metodelor și principiilor de bază în rezolvarea problemelor</li> <li>• Aplicarea metodelor teoretice de analiză adecvate la problematica dată</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
----------	-------------------	--------------	------------

1. Șiruri și serii de numere reale.	Expunerea, conversația, exercițiul	3	
2. Serii cu termeni pozitivi. Criterii de convergență.	Expunerea, conversația, exercițiul	3	
3. Serii alternate. Serii de puteri.	Expunerea, conversația, exercițiul	4	
4. Spațiul $\mathbb{R}^n$ . Funcții de mai multe variabile reale.	Expunerea, conversația, exercițiul	2	
5. Limite și continuitate pentru funcții de mai multe variabile reale	Expunerea, conversația, exercițiul	2	
6. Derivate parțiale. Diferențiabilitate.	Expunerea, conversația, exercițiul	4	
7. Extreme locale. Extreme condiționate.	Expunerea, conversația, exercițiul	2	
8. Probleme de programare liniară. Algoritm simplex.	Expunerea, conversația, exercițiul	2	
9. Probleme de transport.	Expunerea, conversația, exercițiul	2	
10. Probabilități. Scheme clasice.	Expunerea, conversația, exercițiul	2	
11. Variabile aleatoare. Caracteristici numerice.	Expunerea, conversația, exercițiul	2	

#### Bibliografie

1. I. Radomir, O. Popescu, *Matematici pentru economiști*, Ed. Albastră, Cluj-Napoca, 2003.
2. D. Răducanu, *Matematici pentru economiști*, Ed. Transilvania, Brașov, 2005.

#### Material didactic în tehnologie ID:

3. O. Popescu, D. Răducanu, *Matematici pentru economiști, Curs IDD, Brașov, 2009.*

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Șiruri și serii de numere reale.	Lucru în grup, învățare prin probleme	3	
2. Serii cu termeni pozitivi. Criterii de convergență.	Lucru în grup, învățare prin probleme	3	
3. Serii alternate. Serii de puteri.	Lucru în grup, învățare prin probleme	4	
4. Spațiul $\mathbb{R}^n$ . Funcții de mai multe variabile reale.	Lucru în grup, învățare prin probleme	2	
5. Limite și continuitate pentru funcții de mai multe variabile reale	Lucru în grup, învățare prin probleme	2	
6. Derivate parțiale. Diferențiabilitate.	Lucru în grup, învățare prin probleme	4	
7. Extreme locale. Extreme condiționate.	Lucru în grup, învățare prin probleme	2	
8. Probleme de programare liniară. Algoritm simplex.	Lucru în grup, învățare prin probleme	2	

9. Probleme de transport.	Lucru în grup, învățare prin probleme	2	
10. Probabilități. Scheme clasice.	Lucru în grup, învățare prin probleme	2	
11. Variabile aleatoare. Caracteristici numerice.	Lucru în grup, învățare prin probleme	2	
Bibliografie 1. I. Radomir, O. Popescu, <i>Matematici pentru economiști</i> , Ed. Albastră, Cluj-Napoca, 2003. 2. D. Răducanu, <i>Matematici pentru economiști</i> , Ed. Transilvania, Brașov, 2005. Material didactic în tehnologie ID: 3. O. Popescu, D. Răducanu, <i>Matematici pentru economiști</i> , Curs IDD, Brașov, 2009.			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluarea cunoștințelor	examen	67%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	teme	verificări	33%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Studentul trebuie să poată identifica adecvat procedeul, metoda în rezolvarea problemei aplicative.</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de ..../...../.... și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de ..../...../.....

<b>Prof.dr. Brătucu Gabriel</b> Decan	<b>Prof.dr. Constantin Cristinel</b> Director de departament
<b>Lector dr. Cristina Maria Păcurar</b> Titular de curs	<b>Lector dr. Cristina Maria Păcurar</b> Titular de seminar/ laborator/ proiect

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe economice și administrarea afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing, turism-servicii și afaceri internaționale
1.4 Domeniul de studii	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri internaționale
1.7 Forma de învățământ	IF

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Informatică					
2.2 Titularul activităților de curs				Mîzgaciu Camelia			
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Mîzgaciu Camelia			
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut
						Obligativitate	

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					22
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					36
Tutoriat					2
Examinări					14
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului		94			
3.8 Total ore pe semestru		150			
3.9 Numărul de credite		5			

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Videoproiector, ecran de proiecție, PC
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Laboratorul de informatică economică (rețea de calculatoare PC, MS Office, conexiune Internet).

## 6. Rezultatele preconizate ale învățării

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora).</li> <li>• Studentul/Absolventul identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic. Studentul/Absolventul identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic.</li> <li>• Studentul/Absolventul descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).</li> </ul>
Aptitudini	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic.</li> <li>• Studentul/Absolventul recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic.</li> <li>• Studentul/Absolventul utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice.</li> <li>• Studentul/Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate.</li> <li>• Studentul/Absolventul utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente.</li> </ul>
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou.</li> <li>• Studentul/Absolventul operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor.</li> <li>• Studentul/Absolventul verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare.</li> <li>• Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Informatică își propune o introducere în problematica informaticii economice, a înțelegerii locului și rolului informaticii economice în cadrul unei organizații (conceptele de entropie, sistem cibernetic, abordare sistemică, sistem informațional, sistem informatic și baze de date), precum și de a oferi studenților cunoștințele și deprinderile necesare unui utilizator final informatizat, capabil de performanță în profesiunea de economist. Disciplina urmărește și formarea unei gândiri algoritmice necesare utilizării noilor tehnologii informatice în domeniul economic, precum și formarea studenților pentru utilizarea bazelor de date relaționale în sistemele informatice economice.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• înțelegerea aspectelor esențiale legate de arhitectura și funcționarea calculatorului electronic;</li> <li>• înțelegerea și utilizarea limbajului algoritmic în aplicațiile economice –</li> </ul>

	<p>condiție necesară analizei, proiectării și implementării produselor program pentru asistarea deciziei manageriale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• înțelegerea conceptelor de sistem, entropie informațională și a necesității de abordare sistemică a proceselor din cadrul unei organizații;</li> <li>• înțelegerea aspectelor esențiale legate de arhitectura, realizarea și funcționarea bazelor de date;</li> <li>• conștientizarea aportului tehnologiilor informaționale și de comunicații în dezvoltarea noii economii digitale și a societății bazate pe informație și cunoștințe.</li> </ul>
--	--

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
<p>1. INFORMAȚIE, ENTROPIE, SISTEM INFORMATIC</p> <p>1.1. Conceptele de informație și entropie</p> <p>1.2. Noțiunea de sistem. Sistem cibernetic</p> <p>1.3. Sistemul informațional și informatic al firmei</p> <p>1.4. Sisteme informatice integrate (ERP)</p>	<p>- prezentare Power Point</p> <p>- prezentare clasică (cu creta la tablă)</p> <p>- curs interactiv</p>	6	Prezența obligatorie
<p>2. ARHITECTURA CALCULATOARELOR</p> <p>2.1. Scurt istoric al sistemelor de calcul</p> <p>2.2. Structura și funcționarea generală a unui calculator</p> <p>2.3. Bazele aritmetice și logice ale calculatoarelor</p> <p>2.4. Calculatoare personale</p> <p>2.5. Sisteme de operare</p> <p>2.6. Rețele de calculatoare</p>	<p>- prezentare Power Point</p> <p>- prezentare clasică (cu creta la tablă)</p> <p>- curs interactiv</p>	6	Prezența obligatorie
<p>3. BAZE DE DATE</p> <p>3.1. Concepte generale</p> <p>3.2. Sistemul de gestiune al bazei de date (SGBD); arhitectura funcțională</p> <p>3.3. Modele de baze de date; modelul E-A</p> <p>3.4. Baze și bănci de date</p>	<p>- prezentare Power Point</p> <p>- prezentare clasică (cu creta la tablă)</p> <p>- curs interactiv</p>	6	Prezența obligatorie
<p>4. BAZE DE DATE RELAȚIONALE</p> <p>4.1. Concepte utilizate în bazele de date relaționale</p> <p>4.2. Securitatea și integritatea bazelor de date</p> <p>4.3. Interogarea bazelor de date relaționale.</p>	<p>- prezentare Power Point</p> <p>- prezentare clasică (cu creta la tablă)</p> <p>- curs interactiv</p>	4	Prezența obligatorie
<p>5. BAZE DE DATE POSTRELAȚIONALE</p> <p>5.1. Baze de date multidimensionale</p> <p>5.2. Baze de date relaționale fuzzy</p>	<p>- prezentare Power Point</p> <p>- prezentare clasică (cu creta la tablă)</p> <p>- curs interactiv</p>	2	Prezența obligatorie
<p>6. CLOUD COMPUTING</p> <p>6.1. Introducere în Cloud computing</p> <p>6.2. Tipuri de cloud computing</p> <p>6.3. Beneficiile cloud computing</p> <p>6.4. Dezavantaje ale cloud computing</p> <p>6.5. Securitatea în cloud</p>	<p>- prezentare Power Point</p> <p>- prezentare clasică (cu creta la tablă)</p> <p>- curs interactiv</p>	2	Prezența obligatorie
<p>7. INTELIGENȚA ARTIFICIALĂ ÎN AFACERI</p> <p>7.1. Caracteristici ale AI</p>	<p>- prezentare Power Point</p> <p>- prezentare clasică (cu creta la</p>	2	Prezența

7.2. Tipuri de AI și rolurile lor 7.3. Importanța AI în afaceri 7.4. Etică și responsabilitate în utilizarea AI	tablă) - curs interactiv		obligatorie
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>1. Barbu Ghe., ș.a. Bazele informaticii, Ed. Tehnică, București, 1997.</p> <p>2. Bologa R., (coord.) et. all, Bazele informaticii economice, Ed. ASE, București 2018</p> <p>3. Chan L. ș.a. , Applied Artificial Intelligence in Business - Concepts and Cases, Ed. Springer, Berlin, 2023</p> <p>4. Garais E.G., Proiectarea bazelor de date relaționale cu Microsoft Access, Ed. PRO UNIVERSITARIA, 2024</p> <p>5. Nițchi Ș., ș.a., Bazele prelucrării informațiilor și tehnologie informațională, Ed. Intelcredo, Deva, 1996.</p> <p>6. Lixândroiu R., Lixândroiu D., Baze de date cu aplicații, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2016.</p> <p>7. Lixândroiu R., Lixândroiu D., Informatică economică, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2015.</p> <p>8. Lixândroiu R., Tehnologii informatice aplicate în economie, Ed. Infomarket, Brașov, 2006.</p> <p>9. Ruparelia N. Cloud Computing, Ed. MIT Press, 2023</p> <p>10. Simiovi D, ș.a. Teoria și practica bazelor de date, Ed. Polirom, 2025</p> <p>11. Scarlat E., Chiriță N., Bazele ciberneticii economice, Ed. Economică, 2020</p>			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Microsoft Word; Editarea și formatarea textelor Word; Formatarea automată și navigarea; Lucrul cu tabele; Grafice și diagrame; Introducerea și formatarea cuprinsului și a indexului, Îmbinarea corespondenței; Formulare și șabloane	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	6	Prezența obligatorie
Microsoft Excel; Introducerea informațiilor, efectuarea de calcule; Sortarea datelor după unul sau mai multe criterii; Filtrare standard și filtrare avansată; Realizarea graficelor; Utilizarea instrumentului de grupare a datelor; Validarea datelor; Formatare condiționată bazată pe conținut; Funcții financiare; Funcții logice; Funcții statistice; Tabele pivot.	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	12	Prezența obligatorie
Microsoft PowerPoint; Crearea unei prezentări; Adăugarea efectelor de animație și tranziție;	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	2	Prezența obligatorie
Introducere în bazele de date Microsoft Access; Tabelele Access și relațiile dintre ele (construirea tabelor și lucrul cu câmpuri); Interogările tabelor din Access;	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	8	Prezența obligatorie
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>1. Lixândroiu R., Bazele informaticii economice. Îndrumar de laborator.</p> <p>2. Lixândroiu R., Baze de date. Îndrumar de laborator.</p> <p>3. Garais E.G., Proiectarea bazelor de date relaționale cu Microsoft Access, Ed. PRO UNIVERSITARIA, 2024</p> <p>4. Pascu V.R., Microsoft Office 2007 : ghid de utilizare, Editura Universității "Lucian Blaga" din Sibiu, 2011</p>			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
-------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare, capacitatea de analiză, originalitatea, creativitatea, gradul de asimilare a limbajului de specialitate și capacitatea de comunicare etc.	- evaluare sumativă în sesiune (examen)	40%
		- evaluare pe tot parcursul semestrului (teste, proiecte și examinare orală)	30%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Capacitatea de exemplificare și de rezolvare a problemelor propuse	- evaluare pe parcursul semestrului	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<p>Promovarea disciplinei se realizează dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nota obținută la examenul scris (evaluare sumativă) este cel puțin 5;</li> <li>• nota obținută la activitatea de laborator (pe baza evaluărilor realizate pe parcursul semestrului) este cel puțin 5.</li> </ul> <p>Evaluarea pe parcursul semestrului, desfășurată în cadrul cursului, are o pondere de 30% în nota finală (din totalul de 10 puncte).</p> <p>În sesiunea de restanțe, studenții care nu au participat la aceste evaluări pot obține cel mult nota 7.</p> <p>În situația în care studentul nu obține nota minimă de promovare în anul universitar curent, acesta are obligația de a relua activitățile de curs și de laborator în anul universitar următor.</p>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Decan, Prof. dr. GABRIEL BRĂTUCU	Director de departament, Prof. dr. CRISTINEL PETRISOR CONSTANTIN
Titular curs, Lect. dr. CAMELIA MÎZGACIU	Titular laborator, Lect. dr. CAMELIA MÎZGACIU

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii de ..... <sup>1)</sup>	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	<b>Afaceri internaționale</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Economie mondială							
2.2 Titularul activităților de curs	Tesașiu Bianca							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Piuaru Brenda-Andreea							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					6
Examinări					8
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	5				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<input checked="" type="checkbox"/> Acces la laptop/calculator, conexiune la internet
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<input checked="" type="checkbox"/> Acces la laptop/calculator, conexiune la internet

## 6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	<p>Studentul/Absolventul acumulează cunoștințe avansate despre mecanismul de funcționare al economiei globale și a principalelor tendințe și provocări la adresa acesteia, precum dezvoltare tehnologică, sărăcie, sustenabilitate, schimbări climatice, crize economice etc.</p> <p>Studentul/Absolventul demonstrează achiziția de cunoștințe avansate privind organizațiile internaționale formale (de exemplu, OCDE, BM, FMI, ONU etc.) și informale (de exemplu, BRICS+ etc.), blocurile comerciale regionale și rolul lor în structurarea și funcționarea economiei globale.</p>
Aptitudini	<p>Studentul/Absolventul dezvoltă abilități avansate de a analiza și de a interpreta fenomene privind fluxurile internaționale de bunuri, servicii, capital, forță de muncă și de a evalua implicații la nivelul actorilor globali, precum efecte asupra balanței de plăți externe, asupra specializării internaționale etc.</p> <p>Studentul/Absolventul analizează critic impactul organizațiilor internaționale, alege și propune strategii pe diverse teme de economie globală: aderarea la organisme internaționale formale și informale, integrarea regională, cooperare internațională etc.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul/Absolventul manifestă profesionalism în inițierea de proiecte ce abordează subiecte globale, contribuind la elaborarea și implementarea de studii și analize specifice contextului global, volatil, incert și multicultural și propunând politici care se adresează provocărilor globale.</p> <p>Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de adaptare și flexibilitate în lucrul în echipe multidisciplinare și multiculturale care analizează probleme reale din economia globală cum ar fi aderarea la o organizație internațională, asocierea la o grupare regională etc. și dovedește reflexivitate, prin disponibilitatea de a reflecta critic responsabilitățile actorilor în gestionarea problemelor globale.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea fenomenelor economice la nivel internațional</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea principalelor caracteristici ale mediului economic mondial, a situației economiilor naționale-componente ale economiei mondiale și a relațiilor dintre acestea</li> <li>Caracterizarea economiilor naționale din perspectiva nivelului de dezvoltare</li> <li>Cunoașterea problemelor globale ale economiei mondiale</li> <li>Încadrarea economiei României în economia mondială</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
<p>I. CONCEPTE FUNDAMENTALE ÎN ECONOMIA MONDIALĂ</p> <p>I.1. Apariția economiei mondiale. Premisele apariției economiei mondiale</p> <p>I.2. Globalizarea și rolul ei în economia mondială</p> <p>I.3. Conceptul de economie mondială</p>	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
<p>II. ELEMENTE DE GEOGRAFIE ECONOMICĂ MONDIALĂ</p> <p>II.1. Populația Terrei</p> <p>II.2. Resursele Terrei și mediul înconjurător</p> <p>II.3. Orașe și economie urbană</p>	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	4	-
<p>III. SISTEMUL ECONOMIEI MONDIALE</p> <p>III.1. Economia națională – componentă</p>	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
esențială a economiei mondiale III.2. Piața mondială. Segmentarea pieței mondiale			
IV. ȚĂRILE DEZVOLTATE. POLITICI ECONOMICE ÎN ȚĂRILE DEZVOLTATE IV.1 Caracterizarea economică a țărilor dezvoltate IV.2 Politici economice în țările dezvoltate IV.3 Societățile transnaționale	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	4	-
V. ECONOMIA ȚĂRILOR ÎN DEZVOLTARE V.1 Caracterizare generală a țărilor în dezvoltare V.2 Principalele probleme ale țărilor în dezvoltare	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	4	-
VI. SUBDEZVOLTAREA ȘI IMPLICAȚIILE ACESTEIA ÎN ECONOMIA MONDIALĂ VI.1. Subdezvoltarea – problemă globală a omenirii VI.2. Cauzele subdezvoltării VI.3. Evoluții în țările subdezvoltate	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
VII. SECTORIZAREA ECONOMIEI MONDIALE VII.1. Agricultură pe Glob VII.2. Industria și importanța ei în economia mondială VII.3. Serviciile și dezvoltarea sectorului terțiar în economia mondială	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
VIII. GUVERNAREA ECONOMIEI MONDIALE. ORGANIZAȚII ȘI INSTITUȚII INTERNAȚIONALE VIII.1. Problema guvernantei în economia mondială. VIII.2. Puteri în economia mondială VIII.3. Instituții și organizații internaționale implicate în economia mondială	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-
IX. PROBLEME GLOBALE ALE OMENIRII IX. 1. Problema alimentației pe Glob IX.2. Poluarea și problema mediului înconjurător IX. 3. Energia. Problema energiei la nivel global	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	4	-
X. ROMÂNIA ȘI PARTICIPAREA EI ÎN ECONOMIA MONDIALĂ X.1. Caracterizare generală a economiei	Curs interactiv, cu suport de prezentare in Power-Point	2	-

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
României X.2. Participarea României în economia mondială			
Bibliografie <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Krugman, P., Obstfeld, M., "International Economics", Pearson Addison Wesley, 2009</li> <li>■ Marshall, T., "Prizonierii geografiei", Editura Litera, 2022</li> <li>■ Mionel, V., "Gеоeconomie – Competiția globală pentru resurse strategice", Editura Universitară, București, 2017</li> <li>■ Stutz, F., Warf, B., "The World Economy", Pearson, Prentice Hall, 2012</li> <li>■ Sută, N., "Istoria comerțului mondial și a politicii comerciale", Editura Economică, 2005</li> <li>■ Tescașiu, B., "Economie mondială", Editura Universității Transilvania, Brașov, 2009</li> </ul>			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Privire de ansamblu asupra fenomenului integrării internaționale. Elemente de geografie economică mondială (populație, suprafață etc.)	Dezbateri, studii de caz, exerciții aplicative	6	-
2. Pro și contra globalizare și cooperare internațională	Dezbateri, studii de caz, exerciții aplicative	2	-
3. Economia mondială, piața globală și economiile naționale	Dezbateri, studii de caz, exerciții aplicative	6	-
4. Guvernarea economiei mondiale, Metode de luare a deciziilor în organizațiile și instituțiile internaționale	Dezbateri, studii de caz, exerciții aplicative	4	-
5. Economiiile țărilor dezvoltate, a țărilor în dezvoltare și a țărilor subdezvoltate	Dezbateri, studii de caz, exerciții aplicative	6	-
6. Problemele globale ale omenirii	Dezbatere, studii de caz	2	-
7. România în context global	Dezbatere, studii de caz	2	-
Bibliografie <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Marshall, T., "Prizonierii geografiei", Editura Litera, 2022</li> <li>■ Banca Mondială - <a href="http://www.worldbank.org">www.worldbank.org</a></li> <li>■ Banca Mondială, Baza de date - <a href="https://data.worldbank.org">https://data.worldbank.org</a></li> <li>■ Organizația Națiunilor Unite - <a href="http://www.un.org">www.un.org</a></li> <li>■ Organizația Mondială a Comerțului - <a href="http://www.wto.org">www.wto.org</a></li> <li>■ Organizația Internațională a Muncii - <a href="https://www.ilo.org">https://www.ilo.org</a></li> <li>■ Fondul Monetar Internațional - <a href="http://www.imf.com">www.imf.com</a></li> <li>■ Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică - <a href="https://www.oecd.org/">https://www.oecd.org/</a></li> <li>■ Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (UNDP), Indicele Dezvoltării Umane - <a href="https://hdr.undp.org">https://hdr.undp.org</a></li> <li>■ Consiliul Uniunii Europene, Sistemul de vot - <a href="https://www.consilium.europa.eu/ro/council-eu/voting-system/voting-calculator/">https://www.consilium.europa.eu/ro/council-eu/voting-system/voting-calculator/</a></li> </ul>			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

-

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participarea activă la activitățile didactice	Participarea activă la activitățile didactice	10%
	Evaluarea pe parcursul semestrului	Teste de evaluare prin itemi obiectivi	20%
	Utilizarea și înțelegerea corectă a conceptelor teoretice	Evaluare prin itemi obiectivi	30%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Participarea activă la activitățile didactice	Participarea activă la activitățile didactice	10%
	Evaluarea pe parcursul semestrului	Teste de evaluare prin itemi obiectivi	15%
	Utilizarea adecvată, corectă a conceptelor	Evaluare prin proiecte și teme de cercetare	15%
10.6 Standard minim de performanță			
<input checked="" type="checkbox"/> Realizarea a minim 50% din punctajul de seminar <input checked="" type="checkbox"/> Realizarea a minim 50% din punctajul de examen			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

<b>Prof. dr. BRĂTUCU Gabriel,</b> Decan	<b>Prof. dr. CONSTANTIN Cristinel-Petrișor,</b> Director de departament
<b>Prof. dr. TESCAȘIU Bianca,</b> Titular de curs	<b>Asist. dr. PIUARU Brenda-Andreea</b> Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- 1) Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- 2) Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- 3) Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- 4) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- 5) Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii de ..... <sup>1)</sup>	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Dreptul afacerilor</b>							
2.2 Titularul activităților de curs	prof. dr. Bărbulescu Oana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	dr. Moldovan Georgiana Gabriela							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	ex	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					8
Examinări					2
Alte activități.....					0
<b>3.7 Total ore de activitate a studentului</b>	48				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	90				
<b>3.9 Numărul de credite<sup>5)</sup></b>	3				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

## 6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	Studentul/Absolventul utilizează noțiuni juridice de bază pentru organizarea și derularea afacerii. Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța regulilor și principiilor de drept aplicabile în mediul de afaceri. Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța reglementărilor legale aplicabile participanților la raporturile juridice de drept al afacerilor, precum și în materia contractelor, ca principale instrumente în relațiile de afaceri.
Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică metode analiză și interpretare a reglementării și a mecanismelor legale aplicabile în relațiile de afaceri. Studentul/Absolventul aplică reglementări legale în materie pentru soluționarea unor probleme practice de natură juridică și economică cu care se confruntă participanții la raporturile juridice de drept al afacerilor. Studentul/Absolventul deține abilități avansate de înțelegere și analiză a clauzelor contractuale, a regulilor aplicabile în materia negocierii, încheierii și executării contractelor, inclusiv a aspectelor litigioase relevate în practica de afaceri.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în aplicarea reglementărilor legale studiate la soluționarea unor situații practice cu care se confruntă participanții în mediul de afaceri. Studentul/Absolventul adaptează coerent noțiunile juridice de bază necesare pentru organizarea și derularea afacerii într-un context practic. Studentul/Absolventul realizează interpretarea clauzelor contractuale, precum și analiza valabilității acestora, în contextul principalelor instrumente contractuale utilizate în mediul de afaceri. Studentul/Absolventul acționează coerent în ceea ce privește utilizarea reglementărilor legale studiate pentru evidențierea principalelor etape privind constituirea și funcționarea societăților, ca principali participanți la raporturile juridice de drept al afacerilor

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul cursului este de a oferi studentilor facultatilor de stiinte economice o alta perspectiva asupra activitatiilor derulate de o firma si anume perspectiva juridica. Cursul isi propune sa prezinte si sa initieze studentii de la profilul economic in domeniul juridic prin prezentarea si explicarea acelor concepte juridice care sunt necesare oricarui economist.
7.2 Obiectivele specifice	În urma parcurgerii acestui curs, studenții vor fi capabili: să opereze cu concepte specifice acestui domeniu, să cunoască originile dreptului afacerilor, să facă distincție între raportul juridic de drept civil și raportul juridic de drept al afacerilor, să identifice izvoarele obligațiilor care conduc la formarea raporturilor juridice, să cunoască modul de constituire, funcționare și modificare a societăților comerciale, principalele subiecte ale dreptului afacerilor, să cunoască și să utilizeze principalele tipuri de contracte comerciale.

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
<b>NOȚIUNEA ȘI IZVOARELE DREPTULUI</b> 1. Definiția dreptului afacerilor. Delimitări 2. Izvoarele dreptului 3. Aplicarea legii civile	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>RAPORTUL JURIDIC DE DREPT CIVIL</b>	Curs interactiv pe bază de	2	

1. Definiere, caractere, structură 2. Subiectele raportului juridic civil	slide-uri		
<b>RAPORTUL JURIDIC DE DREPT CIVIL</b> 1. Conținutul raportului juridic civil 2. Obiectul raportului juridic civil	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>RAPORTUL JURIDIC DE DREPT AL AFACERILOR</b>	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>IZVOARELE OBLIGAȚIILOR</b> 1. Actul juridic de drept civil 2. Faptele juridice în sens restrâns	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>IZVOARELE OBLIGAȚIILOR</b> 1. Contractul	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>SOCIETĂȚILE COMERCIALE</b> 1. Cadru conceptual. Definiere. 2. Caracteristicile societăților comerciale. 3. Clasificarea societăților comerciale.	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>SOCIETĂȚILE COMERCIALE</b> 1. Etapele de constituire ale societăților comerciale 2. Moduri de constituire a societăților pe acțiuni	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>SOCIETĂȚILE COMERCIALE</b> 3. Principalele elemente avute în vedere la constituirea societății comerciale 4. Înființarea sucursalelor și filialelor societății comerciale	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>SOCIETĂȚILE COMERCIALE</b> 5. Funcționarea societăților comerciale 5.1. Conducerea societății comerciale	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>SOCIETĂȚILE COMERCIALE</b> 5. Funcționarea societăților comerciale 5.2. Administrarea societății comerciale	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>SOCIETĂȚILE COMERCIALE</b> 5. Funcționarea societăților comerciale 5.3. Controlul societății comerciale	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>SOCIETĂȚILE COMERCIALE</b> 6. Modificarea societăților comerciale 7. Dizolvarea societăților comerciale 8. Lichidarea societăților comerciale	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
<b>RECAPITULARE</b>	Discuții libere	2	
Bibliografie Oglină B. – Drept afacerilor, Ed. Universul Juridic 2012 Rebreanu V. – Teoria generală a dreptului afacerilor, Ed. Hamangiu, 2022 Cristea S. L. – Dreptul afacerilor pentru învățământ economic, Ed. Universitară, București 2008 Lunțaru L. B. – Dreptul afacerilor, Ed. Universul Juridic, București 2022 Bărbulescu O. – Dreptul Afacerilor – Note de curs, Ed. Universității Transilvania din Brașov 2023			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare- învățare	Număr de ore	Observații
1. Definierea și identificarea ramurilor de drept cu care	Discuții, prezentări	2	

dreptul afacerilor interferează	interactive		
2. Dreptul de proprietate și dezmembrămintele sale	Discuții + referate	2	
3. Faptele de comerț	Referate	2	
4. Actele juridice	Referate	2	
5. Faptele juridice	Referate	2	
6. Contractele	Discuții, prezentări interactive	2	
7. Societățile comerciale	Discuții, prezentări interactive, referate	2	
<b>Bibliografie</b> Oglindă B. – Drept afacerilor, Ed. Universul Juridic 2012 Rebreanu V. – Teoria generală a dreptului afacerilor, Ed.Hamangiu, 2022 Cristea S. L. – Dreptul afacerilor pentru învățământ economic, Ed. Universitară, București 2008 Lunțaru L. B. – Dreptul afacerilor, Ed. Universul Juridic, București 2022 Bărbulescu O. – Dreptul Afacerilor – Note de curs, Ed. Universității Transilvania din Brașov 2023			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Pregătirea viitorilor specialiști în comerțul exterior în concordanță cu normele în vigoare.
--

### 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen	Scris	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Prezentare referate	Oral	30%
	Teste	Scris	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezentarea cel puțin a unui referat și obținerea notei 5 la examen.</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025. și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025

<b>Prof. dr. Gabriel Brătucu</b> Decan	<b>Prof.dr. Cristinel Constantin</b> Director de departament
<b>Prof. dr. Oana Barbulescu</b> Titular de curs	<b>Dr. Georgiana Moldovan</b> Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- 6) Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- 7) Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- 8) Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- 9) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- 10) Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## 11) FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

• 1.1 Instituția de învățământ superior	• Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	• de Științe Economice și Administrarea Afacerilor
• 1.3 Departamentul	• Marketing, turism servicii și afaceri internaționale
1.4 Domeniul de studii de licență <sup>1)</sup>	• Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	• Licență
12) 1.6 Programul de studii/ Calificarea	• Afaceri internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Limba engleza 1</b>							
2.2 Cadrul didactic	Supl. Lector dr. Andreea Ivan							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect								
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E 1	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DS
							Obligativitate <sup>3)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

13) 3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
14) 3.4 Total ore din planul de învățământ	15) 8	16) din care: 3.5 curs	17) 4	18) 3.6 seminar/ laborator/ proiect	19) 4
20) Distribuția fondului de timp					21) re
22) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					23) 0
24) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25) 4
26) Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					27)
28) Tutoriat					29)
30) Examinări					31)
32) Alte activități.....					33)
34) 3.7 Total ore studiu individual	35) 4	6			
36) 3.8 Total ore pe semestru	37) 5	2			
38) 3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	39) 2				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul.
4.2 de competențe	• Cunoștințe de limba engleză.

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de curs cu tablă</li></ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de seminar cu tablă și videoproiector</li></ul>

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"><li>C1 – Comunicarea efectivă în limba engleză într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale prin utilizarea registrelor de limbă și variantelor lingvistice specifice în scriere (nivel de competențe B2).</li></ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"><li>C1.1 – dezvoltare personală și profesională care îmbogățește abilitățile de comunicare scrisă în limba engleză.</li></ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune să îmbogățească cunoștințele de limba engleză ale studenților parcurgând tematic elemente lexicale comune spațiului cultural anglo-saxon. Dincolo de receptarea discursului contemporan, se insistă asupra mecanismelor de formare a abilităților de producere de discurs în limba engleză. La finele cursului studenții își vor aprofunda cunoștințele și deprinderile de limbă engleză. Pentru studenții care vor să știe mai mult cursul conține Bibliografia, care abordează probleme complexe specifice materiei.
7.2 Obiectivele specifice	<b>cognitive:</b> însușirea de noi cunoștințe și aplicarea lor corespunzătoare. <b>practic-aplicative:</b> participarea la conversații în mod fluent, spontan, în limba engleză; redactarea de texte funcționale în limba engleză. <b>de comunicare și relaționale:</b> însușirea capacității de a folosi noțiunile dobândite în situații de comunicare reală; gestionarea și aprofundarea acestor cunoștințe pe parcursul carierei.

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Overview of the English verb system	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Present Tense	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Past Tense	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Future Tense	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Modal Verbs	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Review	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Bibliografie			
Elaine WALKER, Steve ELSWORTH, Grammar Practice for Upper Intermediate Students, Longman, 2000 Richard SIDE, Guy WELLMAN, Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced And Proficiency, Longman, 2002			
8.2 Seminar	Metode de predare	Număr de ore	Observații
First impressions	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	

Motivation	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
On schedule	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Ethical businesses	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Personality and decision-making	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Review	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Bibliografie	Elaine WALKER, Steve ELSWORTH, Grammar Practice for Upper Intermediate Students, Longman, 2000 Richard SIDE, Guy WELLMAN, Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced And Proficiency, Longman, 2002 Michael DUCKWORTH, John HUGHES, Rebecca TURNER, Business Result. Student's Book, Upper Intermediate (2 <sup>nd</sup> ed.), Oxford University Press, 2017.		

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris	Evaluare scrisă finală (în sesiunea de examene)	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect		Participare activă la seminarii; Prezentare	30%
10.6 Standard minim de performanță.			
• Aplicarea cunoștințelor de gramatică în discursul scris și oral.			

Data completării:  
23.09.2024

Semnătura titularului de curs  
Supl. Lector dr. Andreea Ivan

Semnătura titularului de seminar/  
laborator/ proiect  
Supl. Lector dr. Andreea Ivan

Data avizării în Consiliul de  
Departament și aprobării în Consiliul  
Facultatii  
23.09.2024

Semnătura Directorului de departament  
Prof. Cristinel Constantin

#### Notă:

- 40) Domeniul de studii - *se alege una din variantele*: Licență/ Masterat/ Doctorat (**se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare**) ;
- 41) Ciclul de studii - *se alege una din variantele*: Licență/ Master/ Doctorat;
- 42) Regimul disciplinei (conținut) - *se alege una din variantele*: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - *pentru nivelul de licență*; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - *pentru nivelul de masterat*;
- 43) Regimul disciplinei (obligativitate) - *se alege una din variantele*: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- 44) Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de ..... <sup>1)</sup>	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri Internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Macroeconomie							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. dr. Constantin Duguleana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	dr. Simen Antoneta							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator / proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					8
Alte activități.....					-
3.7 Total ore de activitate a studentului	78				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	4				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe fundamentale de microeconomie</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Abilități de înțelegere a conceptelor economice</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Videoproiector, ecran de proiecție, aplicația Power Point, Eviews, Stata, prezență activă la curs</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>PC, EViews10, aplicațiile EViews, Stata, Excel, Power Point, conexiune internet, prezența la cursuri și laboratoare</li> </ul>

## 6. Rezultatele preconizate ale învățării

Cunoștințe	<p>Studentul/Absolventul identifică constructe teoretice care permit înțelegerea sintetică, analitică și critică a interacțiunilor și corelațiilor care se formează între agenții economici la nivel agregat precum și a indicatorilor care evaluează efectele acestor interacțiuni.</p> <p>Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar analizei formelor de manifestare a dezechilibrelor macroeconomice, precum și a metodelor eficiente de prevenire.</p>
Aptitudini	<p>Studentul/Absolventul utilizează teoriile și indicatorii macroeconomici în scopul analizei evoluției globale a unei economii și elaborării unor scenarii privind evoluția viitoare a acesteia.</p> <p>Studentul/Absolventul aplică teoriile macroeconomice pentru analiza cauzelor și efectelor dezechilibrelor macroeconomice specifice (precum inflația, șomajul, deficitele) și evaluează politicile economice care contribuie la apariția sau soluționarea acestor fenomene.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic.</p> <p>Studentul/Absolventul fundamentează, elaborează și implementează cu responsabilitate strategii și politici economice pentru organizații sau la nivel macroeconomic.</p> <p>Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării proiectelor care presupun măsurarea evoluției fenomenelor economice la nivel agregat pe baza fundamentelor științifice.</p> <p>Studentul/Absolventul manifestă o atitudine pro-activă și responsabilă în ceea ce privește fundamentarea științifică și elaborarea instrumentelor de evaluare a potențialelor efecte ale unor politici economice la nivel global pe termen mediu și lung.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>cursul de Macroeconomie urmărește fundamentarea modului economic de gândire prin cunoașterea fenomenelor și proceselor care se desfășoară la nivelul economiei în ansamblul său.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Prin parcurgerea acestui curs studenții vor putea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>să cunoască structura economiei;</li> <li>să cunoască indicatorii macroeconomici și modalitățile lor de calcul;</li> <li>să cunoască relațiile dintre mărimile macroeconomice;</li> <li>să cunoască căile creșterii și dezvoltării economice;</li> <li>să cunoască cauzele și consecințele inflației și ale șomajului;</li> <li>să înțeleagă natura fluctuațiilor ciclice;</li> <li>să cunoască principalele curente de gândire cu privire la modul de funcționare a activității economice de ansamblu;</li> <li>să cunoască căile prin care economia poate fi făcută să funcționeze mai bine;</li> <li>să participe la schimbul de idei și la rezolvarea dificilelor probleme ale societății contemporane.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de	Număr de ore	Observații
----------	-----------	--------------	------------

	predare		
1. Teme majore de studiu în macroeconomie	Curs clasic	2	
2. Circuitul economic. Indicatorii macroeconomici	Curs clasic	2	
3. Măsurarea rezultatelor act. ec. de ansamblu	Curs clasic	2	
4. Monitorizarea activității ec. de ansamblu	Curs clasic	2	
5. Modelul clasic al economiei de piață	Curs clasic	2	
6. Modelul lui Keynes al economiei de piață	Curs clasic	2	
7. Modelul cererii și ofertei agregate (AD-AS)	Curs clasic	2	
8. Creșterea economică	Curs clasic	2	
9. Fluctuațiile ciclice	Curs clasic	2	
10. Inflația și șomajul	Curs clasic	2	
11. Sistemul monetar și sectorul public	Curs clasic	2	
12. Politica monetară și politica fiscală	Curs clasic	2	
13. Sectorul extern	Curs clasic	2	
14. Controverse de idei în macro-economie	Curs clasic	2	

#### Bibliografie

1. Abel, A., Bernanke, B.: *Macroeconomics*, Addison-Wesley Publishing Company, New-York, 1994.
2. Duguleană C., Litră A.V., *Macroeconomie*, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2015
3. Hubbard R., O'Brian A., *Macroeconomics*, Pearson International Edition, 2006
4. Lipsey, R., Chrystal K.: *Economia pozitivă*, Editura Economică, București, 1999
5. Mankiw G., Kneebone R., McKenzie K., Rowe N., „*Principles of Macroeconomics*”, Ed. Thomson, 1999
6. Parkin, M: *Macroeconomics*, 7d ed., Pearson Addison-Wesley, International Edition, 2005

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Circuitul economic	Aplicații	2	
2. Măsurarea rezultatelor activității economice	Aplicații	2	
3. Monitorizarea activității economice	Aplicații	2	
4. Modelul lui Keynes al economiei de piață	Aplicații	2	
5. Modelul AD-AS	Aplicații	2	
6. Inflația și șomajul	Aplicații	2	
7. Politica monetară și politica fiscală	Aplicații	2	

#### Bibliografie

1. Abel, A., Bernanke, B.: *Macroeconomics*, Addison-Wesley Publishing Company, New-York, 1994.
2. Duguleană C., Litră A.V., *Macroeconomie*, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2015
3. Hubbard R., O'Brian A., *Macroeconomics*, Pearson International Edition, 2006
4. Mankiw G., Kneebone R., McKenzie K., Rowe N., „*Principles of Macroeconomics*”, Ed. Thomson, 1999
5. Parkin, M: *Macroeconomics*, 7d ed., Pearson Addison-Wesley, International Edition, 2005

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu activitatea unui economist în mediul de afaceri. Disciplina oferă competențe adaptate conținutului COR, deoarece studenții vor fi capabili să analizeze și să cerceteze econometric un ansamblu de date, să realizeze gruparea datelor după factori semnificativi, să stabilească structura unei colectivități și modificarea ei în timp, să evidențieze tendințe de evoluție, comparații, corelații și previziuni ale fenomenelor economice și sociale prin utilizarea indicatorilor statistici și a metodelor econometrice de analiză, să elaborează lucrări de analiză economică cu metode econometrice, în toate domeniile de activitate.

### 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	cunoștințe	examen scris	50%
	participare activă	evaluare activitate	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	deprinderi practice	evaluare pe parcurs	30%
	participare activă	evaluare activitate	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>înțelegerea conceptelor și tehnicilor econometrice de prelucrare a datelor și participarea activă la cursuri și seminare</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

<b>Decan, Prof. dr. Gabriel Brătucu</b>	<b>Director de departament, Prof. dr. Monica Răileanu Szeles</b>
<b>Titular de curs, Conf. dr. Constantin Duguleana</b>	<b>Titular de seminar/ laborator/ proiect, dr. Simen Antoneta</b>

Notă:

- <sup>45)</sup> Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- <sup>46)</sup> Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- <sup>47)</sup> Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- <sup>48)</sup> Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- <sup>49)</sup> Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea TRANSILVANIA din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing, Turism–Servicii și Afaceri Internaționale
1.4 Domeniul de studii de licență <sup>1)</sup>	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri Internaționale / economist

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	STATISTICĂ ECONOMICĂ							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof dr. DUGULEANĂ Liliana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lect. dr. ȚURCANU Cristina							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					2
Examinări					10
Alte activități.....					2
<b>3.7 Total ore de activitate a studentului</b>	94				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	150				
<b>3.9 Numărul de credite<sup>5)</sup></b>	5				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe de Bazele informaticii - utilizare produse informatice Excel, Power Point</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Abilități de înțelegere a conceptelor economice, folosirea software-urilor (Word, Excel)</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laborator, produse soft: Power Point, Excel,</li> <li>Internet</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Internet,</li> <li>platforma e-learning</li> </ul>

## 6. Rezultatele învățării preconizate

Rezultatele învățării	<p style="text-align: center;"><b>COMPETENȚE PROFESIONALE</b></p> <p>Cp. 1. Realizarea de studii pentru societăți comerciale, instituții private și publice în domeniul afacerilor internaționale</p> <p>Cp. 3. Diagnoza în domeniul afacerilor internaționale în baza reglementărilor comunitare și naționale specifice</p> <p>Cp. 4. Gestionarea bazelor de date în domeniul afacerilor internaționale</p> <p>Cp. 5. Asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, cluster etc)</p>
Cunoștințe	<p>R.Î.1.1. Absolventul are capacitatea de a explica conceptele cheie și metodologiile de interpretare a fenomenelor și proceselor cu care se confruntă organizațiile publice și private în afaceri internaționale</p> <p>R.Î.1.2. Absolventul este capabil să aplice conceptele, teoriile și tehnicilor folosite în analiza mediului de afaceri.</p> <p>R.Î. 3.1. Absolventul poate să descrie principalele concepte și metode utilizate în diagnoza economică,</p> <p>R.Î.3.2. Absolventul are capacitatea de a explica procesele economice în afaceri prin utilizarea adecvată a reglementărilor internaționale, comunitare și naționale.</p> <p>R.Î.4.1. Absolventul poate identifica precum și descrie bazele de date cu indicatori în domeniul afacerilor internaționale și intra-europene, prin intermediul unor proceduri/ metode sau aplicații software adecvate</p> <p>R.Î.4.3 Absolventul identifică cele mai adecvate metode și/sau softuri pentru a măsura situațiile tipice/ standard de administrare a bazelor de date</p> <p>R.Î.5.1 Absolventul poate să descrie principalele concepte și metodologii utilizate în vederea propunerii unor strategii adecvate de afaceri, folosind avantajele competitive la nivel regional și local.</p> <p>R.Î.5.5 Absolventul știe să monitorizeze anumite situații tip prin măsurarea gradului de evoluție regională în afacerile internaționale</p>
Aptitudini	<p>R.Î.1.3. Absolventul poate să utilizeze criteriile și metode adecvate pentru evaluarea studiilor/analizelor privind mediul de afaceri.</p> <p>R.Î.1.4. Absolventul poate să proiecteze variante pentru analiza mediului de afaceri.</p> <p>R.Î.3.3 Absolventul cunoaște modul de aplicare a principalelor concepte și metode utilizate în diagnoza economică</p> <p>R.Î.3.4 Absolventul poate evalua critic-constructiv modalitățile de diagnoză a proceselor de schimb de bunuri și/sau servicii</p> <p>R.Î.4.2 Absolventul are capacitatea de a explica indicatorii specifici de măsurare a eficienței (avantajelor competitive) afacerilor internaționale</p> <p>R.Î.4.4. Absolventul poate evalua instrumentele de măsurare a proceselor de afaceri internaționale pe cele două paliere: privat și public</p> <p>R.Î.5.2. Absolventul are capacitatea de a explica nevoile specifice ale grupurilor țintă publice (comunități teritoriale și regionale publice, asociații profesionale de afaceri) în vederea creșterii valorii adăugate și a avantajelor competitive realizate prin afacerile internaționale.</p> <p>R.Î.5.3 Absolventul aplică instrumente adecvate de studiere a comportamentelor diferite, în vederea rezolvării intereselor grupurilor țintă publice și/sau private.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>R.Î.1.5. Absolventul are capacitatea de a elabora anumite modele inovative de cercetare a fenomenelor de afaceri internaționale în organizațiile publice și private</p> <p>R.Î.3.5 Absolventul are capacitatea de a implementa metodologii adecvate de diagnoză a afacerilor regionale și locale</p> <p>R.Î.4.5. Absolventul are capacitatea de a construi și gestiona baze de date proprii specifice afacerilor internaționale</p> <p>R.Î.5.4 Absolventul poate să evalueze critic-constructiv soluțiile oferite de teoria avantajului competitiv/comparativ în relație cu convergența regională și procesul de globalizare</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursul urmărește cunoașterea de către studenți a conceptelor de bază ale statisticii economice, aplicarea metodelor statistice în analiza și interpretarea fenomenelor economico-sociale, deprinderi în utilizarea calculatorului electronic, familiarizarea cu produse informatice specializate în realizarea aplicațiilor statistice.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disciplina este fundamentală în pregătirea economiștilor și vizează competențe de bază pentru înțelegerea și analiza fenomenelor economice. Studenții învață indicatori de bază pentru caracterizarea tendințelor, a structurii, a evoluției fenomenelor în timp și previziunea lor, modelarea legăturilor economice, realizarea de comparații, organizarea de sondaje și prelucrarea lor pentru extinderea rezultatelor la nivelul ansamblului, formularea de concluzii și testarea ipotezelor statistice.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
<b>1. REZUMATUL STATISTIC</b> 1.1. Concepte de bază în statistica economică 1.2. Prezentarea grafică a datelor 1.3. Indicatorii tendinței centrale 1.4. Indicatorii medii de poziție 1.5. Indicatorii variației și asimetriei 1.6. Indicatorii variației într-o colectivitate împărțită în grupe. Analiza dispersională	Prezentare curs în Power Point, Exerciții în Excel Comentarii și interpretări Documente încărcate pe platforma e-learning Teste pe platforma e-learning	12	
<b>2. ANALIZA LEGĂTURILOR ÎNTRE FENOMENELE ECONOMICO-SOCIALE</b> 2.1. Clasificări ale legăturilor economico-sociale, grafice de corelație 2.2. Metode de analiză a legăturilor între fenomenele economico-sociale 2.3. Metode parametrice de măsurare a intensității legăturilor socio-economice 2.4. Metode neparametrice de măsurare a intensității legăturilor socio-economice.		4	
<b>3. SERII CRONOLOGICE</b> 3.1. Definiția seriilor cronologice (SC). Componentele SC. 3.2. Sistemul de indicatori ai SC de intervale 3.3. Prelucrarea SC de momente 3.4. Ajustarea și previziunea tendinței SC		6	
<b>4. SONDAJUL STATISTIC</b> 4.1. Avantajele și dezavantajele sondajului statistic 4.2. Etapele realizării unei anchete prin sondaj. Conceperea chestionarului 4.3. Procedee de selecție. Baze de sondaj – proprietăți, tipuri 4.4. Erorile de sondaj 4.5. Planuri clasice de sondaj: sondajul aleator simplu, selecția mecanică, sondajul stratificat 4.6. Determinarea volumului eșantionului și a efectivelor subeșantioanelor 4.7. Planuri complexe de sondaj: selecția de serii, sondajul în trepte (multistadial), selecția în mai multe faze 4.8. Extinderea rezultatelor de selecție – inferența		4	
<b>5. TESTE STATISTICE</b>		2	

5.1. Teste statistice univariate			
5.2. Testele bivariate			
Bibliografie			
1.Duguleană L., "STATISTICĂ ECONOMICO-SOCIALĂ. TEORIE ȘI APLICAII", Ed. Infomarket, Brașov, 1998			
2.Duguleană L., „STATISTICĂ”, Infomarket, Brașov, 2002			
3.Duguleana L., Petcu N., "METODE CANTITATIVE ÎN ANALIZA DATELOR", Ed. Infomarket, Brașov, 2005			
4.Duguleană L., "METODE DE PREVIZIUNE ECONOMICĂ", Editura Universită ii "Transilvania", Brașov, 2011			
5.Duguleană L., „BAZELE STATISTICII ECONOMICE”, Editura C.H. Beck, București, 2012			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare- învățare	Număr de ore	Obser vații
1.Calculul mărimilor relative de structură și construirea graficelor de structură	Exerciții în Excel	2	
2.Calculul mărimilor medii ale tendinței centrale	Comentarii și interpretări	2	
3.Calculul mărimilor medii de poziție	Documente	2	
4.Calculul indicatorilor variației	încărcate pe	2	
5.Indicatorii variației într-o colectivitate împărțită în grupe	platforma e-learning	2	
6.Analiza legăturilor între fenomenele economice – grafice de corelație, măsurarea intensității corelației	Teste pe platforma e-learning	2	
7.Modelarea legăturii simple între variabilele economice		2	
8.Sistemul de indicatori statistici ai seriilor cronologice, grafice		2	
9.Modelarea și previziunea tendinței de evoluție a seriilor de timp – metode mecanice		2	
10.Modelarea și previziunea tendinței de evoluție a seriilor de timp – metode analitice		2	
11.Sondajul aleatoriu simplu – erorile de sondaj		2	
12.Determinarea volumului eșantionului și inferența datelor de sondaj		2	
13.Teste statistice		2	
14.Recapitulare – pregătire examen		2	
Bibliografie			
1.Duguleană L., "STATISTICĂ ECONOMICO-SOCIALĂ. TEORIE ȘI APLICAII", Ed. Infomarket, Brașov, 1998			
2.Duguleană L., „STATISTICĂ”, Infomarket, Brașov, 2002			
3.Duguleana L., Petcu N., "METODE CANTITATIVE ÎN ANALIZA DATELOR", Ed. Infomarket, Brașov, 2005			
4.Duguleană L., "METODE DE PREVIZIUNE ECONOMICĂ", Editura Universită ii "Transilvania", Brașov, 2011			
5.Duguleană L., „BAZELE STATISTICII ECONOMICE”, Editura C.H. Beck, București, 2012			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În conformitate cu prevederile din "Clasificarea Ocupațiilor din România" (Monitorul Oficial partea I, nr. 561 din 8.08.2011). Conținutul disciplinei este în concordanță cu activitatea unui economist în mediul de afaceri. Disciplina oferă competențe adaptate conținutului COR. Studenții vor fi capabili să caracterizeze statistic un ansamblu de date, să realizeze gruparea datelor după factori semnificativi, să stabilească structura unei colectivități și modificarea ei în timp, să evidențieze tendințe de evoluție, comparații, corelații și previziuni ale fenomenelor economico-sociale prin utilizarea indicatorilor statistici și a metodelor statistice de analiză, să elaboreze lucrări de analiză statistică, în toate domeniile de activitate economico-socială.

### 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
-------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Cunoașterea indicatorilor statistici și aplicarea corectă a principalelor metodelor statistice	Evaluare online - Test final de examen	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Aplicarea corectă a principalelor metodelor statistice în practică	Media testelor de evaluare pe parcurs, pe platforma e-learning	50%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• minim nota 5 atât la media testelor de evaluare pe platforma e-learning, cât și la testul final de examen.</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

<b>Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU,</b> ..... <b>Decan</b>	<b>Prof. dr. Cristinel Petrișor CONSTANTIN,</b> ..... <b>Director de departament</b>
<b>Prof. dr. Liliana DUGULEANĂ,</b> ..... <b>Titular de curs</b>	<b>Lect. dr. ȚURCANU Cristina,</b> ..... <b>Titular de seminar/ laborator/ proiect</b>

Notă:

<sup>50)</sup> Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

<sup>51)</sup> Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

<sup>52)</sup> Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DF** (disciplină de fundamentală)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de masterat;

<sup>53)</sup> Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă);

<sup>54)</sup> Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brasov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe Contabilitate și Teoria Economică
1.4 Domeniul de studii <sup>1)</sup>	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	BAZELE CONTABILITĂȚII							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. dr. BUSUIOCEANU STELIANA							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Dr. DOROS ALEXANDRA							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>3)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					
Examinări					10
Alte activități					
3.7 Total ore de activitate a studentului	78				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	4				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Videoproiector și calculator</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Videoproiector și calculator</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>

## 6. Rezultatele învățării preconizate

<p><b>CP.1. Analizează datele financiar-contabile</b></p> <p><b>Cunoștințe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Studentul/Absolventul identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.</li><li>-Studentul/Absolventul identifică rapoartele financiare ale unei entități raportoare.</li><li>-Studentul/Absolventul clasifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.</li><li>-Studentul/Absolventul identifică tranzacțiile și evenimentele de bază ale unei entități raportoare.</li><li>-Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea principiului partidei duble pentru înregistrarea tranzacțiilor și evenimentelor unei entități raportoare.</li><li>-Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind întocmirea (pregătirea) situațiilor (rapoartelor) financiare ale unei entități raportoare.</li></ul> <p><b>Aptitudini</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Studentul/Absolventul calculează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entități raportoare.</li><li>-Studentul/Absolventul interpretează indicatorii dinrapoartele financiare ale unei entități raportoare.</li><li>-Studentul/Absolventul diferențiază utilizatorii deinformații financiar-contabile și nevoile lor informaționale.</li><li>-Studentul/Absolventul comunică utilizatorilor informații din rapoartele financiare.</li></ul> <p><b>Responsabilitate si autonomie</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Studentul/Absolventul demonstreazăcapacitatea de a identifica și colecta datele financiare relevante pentru întocmirea situațiilor financiare.</li><li>-Studentul/Absolventul verifică corectitudinea analizei contabile.</li><li>- Studentul/Absolventul lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor financiar – contabile.</li></ul>
---

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cunoasterea si utilizarea adecvata a notiunilor disciplinei "Bazele Contabilitatii"</li></ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>• Studentii vor fi capabili :</li><li>• - sa aplice concepte, procedee si metode folosite in contabilitatea entitatii/organizatiei pentru inregistrarea operatiunilor economice</li><li>• - sa evalueze procedee si tehnici aplicabile inregistrarii operatiunilor economice in contabilitate</li><li>• - sa elaboreze proceduri de analiza, evaluare si inregistrare a operatiunilor economice in contabilitate</li></ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Evolutia contabilitatii	Prelegere	2 ore	
2. Obiectul si metoda contabilitatii.Principii si conventii contabile.	Prelegere	2 ore	

3. Raportari si situatii financiare	Prelegere, dezbateri	4 ore	
4. Contabilitatea in partida dubla. Tipuri de conturi.Tehnici de inregistrare in conturi	Prelegere,dezbateri, studiu de caz	4 ore	
5. Analiza si functionarea conturilor	Prelegere, dezbateri	4 ore	
6. Registrele de contabilitate: registrul jurnal,registrul cartea mare,registru inventar. Balanta de verificare	Prelegere,dezbateri, studiu de caz	4 ore	
7. Evaluarea si calculatia in contabilitate	Prelegere, dezbateri	2 ore	
8. Sistemul informational contabil. Comunicarea informatiilor prin rapoartele financiare	Prelegere, dezbateri	4 ore	
9. Elemente privind normalizarea contabilitatii	Prelegere, dezbateri	2 ore	
<p>Bibliografie</p> <p>1.Steliana Busuioceanu,Șerban Nedelcu,"<b>Noțiuni teoretice și exemplificari practice</b>", Editura Universității Transilvania din Brașov 2021</p> <p>2.Violeta State,Cristina Maria Voinea,Loredana Cristina Tanase,"<b>Contabilitatea Financiara a Societatilor Comerciale. Elemente de teorie si aplicatii practice</b>", Editura Pro Universitaria 2018</p> <p>3. Voinea, Cristina, M. ,, <b>Bazele contabilitatii. De la principii la tehnici si metode</b>", Editura Pro Universitaria, 2016</p> <p>4.Jolha, L. ,, <b>Bazele contabilitatii. Caiet de aplicatii</b>" Editura Pro Universitaria 2015</p> <p>5.Bușan, G., Ciurlău L. <b>Bazele contabilității</b> Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2014</p> <p>6. Matis, D.," <b>Bazele contabilității. Fundamente si premise pentru un raționament profesional authentic</b>", Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010</p> <p>7.Paliu-Popa, L., Ecobici, N., <b>Contabilitate financiară aplicată,Ghid contabil</b>, Editura Universitaria, Craiova, 2010</p> <p>8.Irimie Popa, "<b>Bazele contabilității. Fundamente metodologice – Aplicații practice</b>", Editura Eikon, Cluj Napoca, 2009</p> <p>9. <b>Marea Carte Verde a monografiilor contabile</b>, Editura Rentrop&amp;Straton,2017</p> <p>10.<b>Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1802/2014</b></p> <p>11.<b>Legea contabilitatii nr.82/1991</b> cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>12.<b>Legea 31/1990 privind societatile comerciale</b> cu modificarile si completarile ulterioare</p>			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1.Discutii in grup privind obiectul si metoda contabilitatii.	Dezbateri	2 ore	
2.Exemple de operatiuni contabile. Aplicatii si dezbateri.	Dezbateri. Studiu de caz	2 ore	
3.Discutii in grup privind analiza si functionarea conturilor. Contul ca instrument al partidei duble.	Dezbateri.Studii de caz privind monografii contabile.	2ore	
4. Teste grille de rezolvat.	Dezbateri,studiu de caz.	2 ore	
5. Exemple despre evaluare si calculatie in contabilitate.	Dezbateri,studiu de caz	2 ore	
6. Teste grila de rezolvat.	Dezbateri, teste	2 ore	

7. Probleme si studii de caz.	Dezbatere, studiu de caz	2 ore	
<p>Bibliografie</p> <p>1. Steliana Busuiocanu, Șerban Nedelcu, "Noțiuni teoretice și exemplificări practice", Editura Universității Transilvania din Brașov 2021</p> <p>2. Violeta State, Cristina Maria Voinea, Loredana Cristina Tanase, "Contabilitatea Financiară a Societăților Comerciale. Elemente de teorie și aplicații practice", Editura Pro Universitaria 2018</p> <p>3. Voinea, Cristina, M., "Bazele contabilității. De la principii la tehnici și metode", Editura Pro Universitaria, 2016</p> <p>4. Jolha, L., "Bazele contabilității. Caiet de aplicații" Editura Pro Universitaria 2015</p> <p>5. Bușan, G., Ciurlău L. Bazele contabilității Editura Academica Brâncuși, Târgu Jiu, 2014</p> <p>6. Matis, D., "Bazele contabilității. Fundamente și premise pentru un raționament profesional autentic", Editura Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2010</p> <p>7. Paliu-Popa, L., Ecobici, N., Contabilitate financiară aplicată, Ghid contabil, Editura Universitaria, Craiova, 2010</p> <p>8. Marea Carte Verde a monografiilor contabile, Editura Rentrop&amp;Straton, 2017</p>			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, fluentă, expresivitatea, forța de analiză, originalitatea, creativitatea, gradul de asimilare a limbajului de specialitate și capacitatea de comunicare etc.	Examen – lucrare scrisă	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluare mixtă (scris și oral) participare activă la seminar, interesul pentru studiul individual, etc.	Proiect	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, rezolvarea unor aplicații de complexitate medie</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025

prof.dr.Bratucu Gabriel Decan	prof.dr.Monica Răileanu Szeleş Director de departament
----------------------------------	---

Titular de curs conf.dr.Busuiocanu Steliana	Titular de seminar/ laborator/ proiect lector dr. Doros Alexandra
--	--

Notă:

- 6.Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- 7.Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- 8.Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- 9.Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- 10.Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing, Turism-Servicii și Afaceri Internaționale
1.4 Domeniul de studii de Licență <sup>1)</sup>	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Management							
2.2 Titularul activităților de curs	Lector dr. Negulescu Oriana Helena							
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector dr. Negulescu Oriana Helena							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DOB

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					19
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități.....					-
<b>3.7 Total ore de activitate a studentului</b>		78			
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>		120			
<b>3.9 Numărul de credite<sup>5)</sup></b>		4			

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Prelegerile se desfășoară în săli cu echipament de predare multimedia
5.2 de desfășurare a seminarului	• Seminarele se desfășoară în săli cu echipament multimedia

### 6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	<p>RÎ.7.1.1. Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației.</p> <p>RÎ.7.1.2. Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale.</p> <p>RÎ.7.1.3. Absolventul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor.</p>
------------	--

Aptitudini	R.Î.7.2.1. Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale. R.Î.7.2.2. Absolventul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor. R.Î.7.2.3. Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.
Responsabilitate și autonomie	R.Î.7.3.1. Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor. R.Î.7.3.2. Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific. R.Î.7.3.3. Absolventul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației. R.Î.7.3.4. Absolventul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Transmiterea de cunoștințe specializate privind procesul de management, metodele, principiile și valorile specifice managementului modern și formarea deprinderilor privind exercitarea managementului.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea conceptelor de bază ale managementului;</li> <li>• Definirea și explicarea principalelor metode de planificare și control, organizare și antrenare-motivare;</li> <li>• Prezentarea metodologiei de rezolvare a problemelor organizației, cu aplicații relevante privind diversitatea metodelor de luare a deciziei;</li> <li>• Înțelegerea particularităților managementului modern și reflectarea lor în valorile și normele specifice culturii organizaționale.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Conceptul de management. Curente în management. Managerii	Prelegere; predare interactivă	2	
Organizația și managementul; mediul organizației; stakeholderii	Prelegere; predare interactivă	2	
Cultura organizațională	Prelegere; predare interactivă	2	
Etica managerială și responsabilitatea socială a organizației	Prelegere; predare interactivă	2	
Planificarea managerială	Prelegere; predare interactivă	2	
Planificarea strategică	Prelegere; predare interactivă	2	
Decizii de management	Prelegere; predare interactivă	2	
Fundamentarea deciziilor	Prelegere; predare interactivă	2	
Organizarea și structuri organizatorice	Prelegere; predare interactivă	2	
Managementul resurselor umane	Prelegere; predare interactivă	2	
Comunicarea și relațiile de muncă. Sisteme informaționale.	Prelegere; predare interactivă	2	
Antrenarea. Rezolvarea conflictelor.	Prelegere; predare interactivă	2	
Leadership	Prelegere; predare interactivă	2	
Controlul managerial	Prelegere; predare interactivă	2	
Bibliografie: Negulescu, O., Management general, Suport de curs, 2025, platforma E-learning. Sumedrea, S., Managementul organizației, Ed. ASE, 2012. Popescu, M., Dascălu, A., Albu, R., Management, Ed. Infomarket, 2004 Nicolescu, O, Verboncu, I., Fundamentele managementului organizației, Ed. Universitară, 2008. Nicolescu, O, Verboncu, I., Studii de caz în managementul organizației, Editura Olimp, 2003.			
8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Conceptul de management. Curente în management.	Dezbatere, întrebări-răspunsuri,	1	*

Managerii	studii de caz, învățare prin aplicații		
Organizația și managementul; mediul organizației; stakeholderii	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Cultura organizațională	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Etica managerială și responsabilitatea socială a organizației	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Planificarea managerială	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Planificarea strategică	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Decizii de management	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Fundamentarea deciziilor	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Organizarea și structuri organizatorice	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Managementul resurselor umane	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Comunicarea și relațiile de muncă. Sisteme informaționale	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Antrenarea. Rezolvarea conflictelor	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Leadership	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Controlul managerial	Dezbateri, întrebări-răspunsuri, studii de caz, învățare prin aplicații	1	*
Obs.* Se recomandă studenților parcurgerea prealabilă a suportului de curs pentru a participa activ la seminar. Bibliografie: Negulescu, O., <i>Management general</i> , Suport de curs, 2025, platforma E-learning. Negulescu, O., <i>Management general</i> , Caiet de seminar, 2025, platforma E-learning.			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Discutarea conținutului disciplinei cu specialiști ai mediului de afaceri.
--

### 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Însușirea conceptelor de bază și interpretarea acestora (încadrare în cerințe, corectitudinea informației, argumentare logică, utilizarea termologiei specifice disciplinei, coerența exprimării, originalitate)	evaluare sumativă în sesiune (examen scris)	60%
10.5 Seminar	Participare activă în dezbateri, probleme și studii de caz (încadrare în cerințe, corectitudinea informației, argumentare logică, utilizarea termologiei specifice disciplinei, coerența exprimării, originalitate)	evaluare continuă (portofoliu de lucrări, pe parcursul semestrului)	40%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nota minimă pentru cunoștințele de bază: 5/10;</li> <li>Media notelor la portofoliul de lucrări: 5/10;</li> <li>Participare activă la curs și seminar: cel puțin 50% (întrebări pertinente, implicare în dezbateri, contribuții relevante).</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18.09.2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18.09.2025.

<b>Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU,</b> Decan	<b>Prof. dr. Cristinel CONSTANTIN,</b> Director de departament
<b>Lect. dr. Oriana Helena NEGULESCU,</b> Titular de curs	<b>Lect. dr. Oriana Helena NEGULESCU,</b> Titular de seminar

Notă:

<sup>55)</sup> Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

<sup>56)</sup> Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat;

<sup>57)</sup> Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de specializare)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină de sinteză)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de masterat;

<sup>58)</sup> Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă);

<sup>59)</sup> Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Institutia de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing
1.4 Domeniul de studii <sup>1)</sup>	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Afaceri Internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Finanțe Generale</b>							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Gheorghita DINCĂ							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Asist. Univ. Dr. Ungureanu Camelia							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Continut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DOB

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					<b>Ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					38
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					8
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	78				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	4				

### 4. Preconditii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Macroeconomie</li> </ul>
4.2 de competente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice</li> </ul>

### 5. Conditii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); ■ Platforma e-learning pentru materiale de curs și corespondență;</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); ■ Platforma e-learning pentru materiale de curs și corespondență;</li> </ul>

### 6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>operează cu constructe teoretice privind conceptele financiare fundamentale;</li> <li>demonstrează cunoștințe despre sectorul financiar bancar;</li> <li>demonstrează cunoștințe privind politicile financiare la nivel de public și la nivel de entitate economică. deține cunoștințe cu privire la aspectele etice, sociale și globale ale deciziilor financiare.</li> </ul>
Aptitudini	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>recunoaște datele financiare relevante;</li> <li>utilizează instrumente de analiză financiară specifice domeniului financiar-bancar;</li> <li>analizează fenomenele și activitățile financiare complexe specifice domeniului financiar-bancar;</li> <li>formulează strategii eficiente specifice activităților financiar-bancare</li> </ul>
Responsabilitate și	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>identifică și colectează datele financiare relevante pentru realizarea de studii, analize, rapoarte etc;</li> <li>acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor, analizelor, rapoartelor folosindu-se de instrumentele de analiză financiară;</li> <li>manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în luarea deciziilor și oferirea de consultanță în domeniul financiar-bancar;</li> <li>manifestă un comportament etic în luarea deciziilor.</li> </ul>

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursul intitulat <i>Finanțe</i> își propune să prezinte și să analizeze rolul și funcțiile statului, modul în care guvernul elaborează și utilizează politica fiscală și bugetară, metodele folosite pentru gestionarea bugetelor publice și finanțarea deficitelor bugetare precum și aspecte privind finanțele agenților economici, decizia de investire, costul capitalului, VAN, RIR, perioada de recuperare etc</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La sfârșitul acestui curs, studenții vor fi capabili să:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>utilizeze limbajul de specialitate;</li> <li>facă distincție între sectorul public și cel privat;</li> <li>opereze cu noțiuni precum: cote de impunere, impozite, taxe, contribuții;</li> <li>analizeze un buget public;</li> <li>cunoască atribuțiile ordonatorilor de credite;</li> <li>calculeze impozitele și taxele;</li> <li>determine indicatorii de apreciere a unei investiții;</li> <li>identifice și selecteze cele mai eficiente proiecte de investiții publice și private;</li> <li>identifice și selecteze cele mai flexibile și mai ieftine surse de finanțare a investițiilor publice și private.</li> </ul>

#### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Numar de ore	Observații
<b>Tema I Sistemul financiar</b> - Relațiile financiare - Finanțele publice - Finanțele private - Relațiile de credit - Relațiile de asigurări și reasigurări	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
<b>Tema II Bunurile publice</b>	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare	2	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definirea și caracteristicile bunurilor publice</li> <li>- Producția de bunuri și fixarea prețurilor în domeniul sectorului public</li> <li>- Furnizarea bunurilor publice</li> <li>- Cantitatea optimă a bunurilor publice</li> <li>- Eficiența furnizării bunurilor publice prin prisma entităților implicate</li> </ul>	clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri		
<b>Tema III Sistemul cheltuielilor publice</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conținutul cheltuielilor publice</li> <li>- Clasificarea cheltuielilor publice</li> </ul>	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
<b>Tema IV Indicatori de apreciere a evoluției și eficienței cheltuielilor publice</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eficiența cheltuielilor publice</li> <li>- Indicatori de apreciere a evoluției și eficienței cheltuielilor publice</li> </ul>	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
<b>Tema V Cheltuieli pentru acțiuni și obiective economice</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivația existenței sectorului de stat</li> <li>- Formele clasice de intervenție a statului în activitatea economică</li> <li>- Metodele indirecte de sprijinire a unor întreprinderi și sectoare</li> </ul>	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
<b>Tema VI Sistemul veniturilor publice</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Considerații generale asupra veniturilor publice</li> <li>- Principiile generale ale impunerii</li> <li>- Noțiuni generale privind impozitele și taxele</li> <li>- Clasificarea veniturilor bugetare</li> <li>- Controverse privind impozitarea cota unică și impozitarea progresivă</li> <li>- Caracteristicile impozitelor directe și indirecte</li> <li>- Efecte provocate de creșterea presiunii fiscale</li> <li>- Indicatori privind nivelul, structura și dinamica veniturilor publice</li> </ul>	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
<b>Tema VII Evaziunea fiscală. Dubla impunere juridică internațională</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caracterizarea și formele evaziunii fiscale</li> <li>- Evaziunea fiscală în România</li> <li>- Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale</li> <li>- Eliminarea corupției</li> <li>- Sancționarea evaziunii fiscale</li> <li>- Conținutul dublei impunerii juridice internaționale</li> <li>- Metode de evitare a dublei impunerii juridice internațional</li> </ul>	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	

<b>Tema VIII Conținutul gestiunii financiare a firmei</b> -Conținutul și obiectivele gestiunii financiare a firmei -Obiectivul de maximizare a valorii firmei: conținut, instrumente de realizare, modalități de cuantificare	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
<b>Tema IX Gestiunea financiară pe termen lung</b> - Obiectivele și conținutul gestiunii financiare pe termen lung - Investițiile firmei: definiție, clasificare, trăsături - Studiile de fezabilitate, instrumente de fundamentare a investițiilor	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
<b>Tema X Decizia de investiții pe termen lung</b> - Criterii simple de selecție a proiectelor de investiții - Fundamentarea cash flow-ului pentru investiții - Metoda costului - Metoda duratei de recuperare a investiției - Metoda ratei de rentabilitate	Curs interactiv, Învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	4	
<b>Bibliografie</b> 1. Dincă Gheorghita – suport de curs Finanțe, 2026, postat pe platforma e-Learning 2. Brealey, R., Myers, S., <i>Principles of Corporate Finance</i> , Seventh Edition, McGraw-Hill, 2003 3. Dincă G., Brătulescu L., <i>Finanțe Publice</i> , Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2011 4. Dincă G., Dincă M.S., <i>Finanțe Generale</i> , Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2018 5. Gruber Jonathan, <i>Public finance and public policy</i> , fourth edition, Worth Publishers, 2013 6. Văcărel, I. și colectiv, <i>Finanțe publice</i> , Editura Didactică și Pedagogică, ediția a VI-a, București, 2007			
<b>8.2 Seminar/ laborator/ proiect</b>	<b>Metode de predare-învățare</b>	<b>Număr de ore</b>	<b>Observații</b>
1. Fundamente teoretice și practice privind mecanismul financiar, finanțele publice și finanțele private	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
2. Sistemul cheltuielilor publice, eficiența efectuării cheltuielilor publice și indicatorii privind nivelul, structura și dinamica cheltuielilor publice	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
3. Resursele financiare publice și indicatorii privind nivelul, structura și dinamica veniturilor publice	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
4. Fundamentarea teoretică a impozitelor directe și indirecte	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
5. Împrumuturile publice și datoria publică internă și externă	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme.	2	

	Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora		
6. Decizia de investiții și criteriile utilizate în alegerea variantei optime de investiții	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
7. Decizia de finanțare și costul capitalurilor utilizate pentru finanțarea investițiilor	Rezolvarea interactivă a aplicațiilor practice, studii de caz, învățare prin probleme. Comentarea rezultatelor obținute și precizarea semnificației practice a acestora	2	
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Dincă G. Note de curs 2026, platforma e_learning</li> <li>Brealey, R., Myers, S., <i>Principles of Corporate Finance</i>, Seventh Edition, McGraw-Hill, 2003</li> <li>Dincă G., Brătulescu L., <i>Finanțe Publice</i>, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2011</li> <li>Dincă G., Dincă M.S., <i>Finanțe Generale</i>, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2018</li> <li>Gruber Jonathan, <i>Public finance and public policy</i>, fourth edition, Worth Publishers, 2013</li> <li>Văcărel, I. și colectiv, <i>Finanțe publice</i>, Editura Didactică și Pedagogică, ediția a VI-a, București, 2007</li> </ol>			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În stabilirea conținuturilor de curs și seminar am ținut cont de ultimele evoluții din domeniul finanțelor publice și private astfel încât studenții să fie capabili să se adapteze rapid la locul de muncă.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea și interpretarea corectă a conceptelor teoretice, a aplicațiilor practice și a studiilor de caz	Evaluare scrisă	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Rezolvarea și interpretarea corectă a aplicațiilor practice și a studiilor de caz	Analiza rezultatelor învățării prin comparație cu obiectivele disciplinei, efortul, posibilitățile proprii și nivelul de aspirație	20%
	Realizarea unui proiect/teme de casa	Evaluare orală	10%
Se recomandă prezența la seminar în proporție de 100%			
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Operarea cu concepte fundamentale și specifice din domeniul finanțelor publice și private;</li> <li>Identificarea corectă a relațiilor financiare, a instrumentelor și pârghiilor de influențare a activității economice;</li> <li>Determinarea corectă a materiei impozabile, în funcție de natura acesteia;</li> <li>Aplicarea metodologiei de determinare și analiză a valorii actualizate nete, a ratei interne de rentabilitate, de determinare a costului capitalului propriu, a costului capitalului împrumutat pe termen mediu și lung, precum și a costului mediu ponderat al capitalului.</li> <li>Rezolvarea unei probleme bine definite (analiza unei situații, soluții), de complexitate medie, din domeniul finanțelor publice</li> </ul> <p>Nota:</p>			

Pentru a obține nota 5 studentul trebuie să parcurgă toate temele de seminar, să fie capabil să aplice conceptele de bază din finanțele publice și private, să identifice o soluție pentru un studiu de caz, să aibă un vocabular de specialitate.

- minim nota 5 la examenul final, în sesiune  
minim nota 5 pentru promovarea disciplinei | examen + seminar

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025

Prof. univ. dr. BRĂTUCU Gabriel Decan	Prof. univ. dr. Monica Răileanu SZELEȘ director de departament
Prof. univ. dr. DINCĂ Gheorghîța Titular curs	Asist. Univ. Dr. Ungureanu Camelia Titular seminar

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

• 1.1 Instituția de învățământ superior	• Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	• de Studii Economice și Administrarea Afacerilor
• 1.3 Departamentul	• Marketing, turism servicii și afaceri internaționale
1.4 Domeniul de studii de licență <sup>1)</sup>	• Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	• Licență
60) 1.6 Programul de studii/ Calificarea	• Afaceri internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		<b>Limba engleza 2</b>					
2.2 Cadrul didactic				Supl. Lector dr. Andreea Ivan			
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E 1	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup> DS
						Obligativitate <sup>3)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

61) 3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
62) 3.4 Total ore din planul de învățământ	63) 8	64) din care: 3.5 curs	65) 4	66) 3.6 seminar/ laborator/ proiect	67) 4
68) Distribuția fondului de timp					69) re
70) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					71) 0
72) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					73) 4
74) Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					75)
76) Tutoriat					77)
78) Examinări					79)
80) Alte activități.....					81)
82) 3.7 Total ore studiu individual	83) 4 6				
84) 3.8 Total ore pe semestru	85) 5 2				
86) 3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	87) 2				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul.
4.2 de competențe	• Cunoștințe de limba engleză.

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sală de curs cu tablă</li></ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sală de seminar cu tablă și videoproiector</li></ul>

### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"><li>• C1 – Comunicarea efectivă în limba engleză într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale prin utilizarea registrelor de limbă și variantelor lingvistice specifice în scriere (nivel de competențe B2).</li></ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"><li>• C1.1 – dezvoltare personală și profesională care îmbogățește abilitățile de comunicare scrisă în limba engleză.</li></ul>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune să îmbogățească cunoștințele de limba engleză ale studenților parcurgând tematic elemente lexicale comune spațiului cultural anglo-saxon. Dincolo de receptarea discursului contemporan, se insistă asupra mecanismelor de formare a abilităților de producere de discurs în limba engleză. La finele cursului studenții își vor aprofunda cunoștințele și deprinderile de limbă engleză. Pentru studenții care vor să știe mai mult cursul conține Bibliografia, care abordează probleme complexe specifice materiei.
7.2 Obiectivele specifice	<b>cognitive:</b> însușirea de noi cunoștințe și aplicarea lor corespunzătoare. <b>practic-aplicative:</b> participarea la conversații în mod fluent, spontan, în limba engleză; redactarea de texte funcționale în limba engleză. <b>de comunicare și relaționale:</b> însușirea capacității de a folosi noțiunile dobândite în situații de comunicare reală; gestionarea și aprofundarea acestor cunoștințe pe parcursul carierei.

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Expressing degrees of certainty	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Expressing intention and willingness	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Expressing necessity, duty, advice	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Expressing conditions	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Expressing temporality and causality	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Review	Curs interactiv cu materiale didactice prezentate cu videoproiector	2	
Bibliografie			
Elaine WALKER, Steve ELSWORTH, Grammar Practice for Upper Intermediate Students, Longman, 2000 Richard SIDE, Guy WELLMAN, Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced And Proficiency, Longman, 2002			
8.2 Seminar	Metode de predare	Număr de ore	Observații
International trade and cybersecurity	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	

The European Union	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Facts and figures	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Working across cultures	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Performance	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Review	Rezolvarea de probleme de vocabular specific; aplicarea cunoștințelor; conversația; dezbateră; documentarea personală.	2	
Bibliografie	Elaine WALKER, Steve ELSWORTH, Grammar Practice for Upper Intermediate Students, Longman, 2000 Richard SIDE, Guy WELLMAN, Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced And Proficiency, Longman, 2002 Michael DUCKWORTH, John HUGHES, Rebecca TURNER, Business Result. Student's Book, Upper Intermediate (2 <sup>nd</sup> ed.), Oxford University Press, 2017.		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociaților profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris	Evaluare scrisă finală (în sesiunea de examene)	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect		Participare activă la seminarii; Prezentare	30%
10.6 Standard minim de performanță.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea cunoștințelor de gramatică în discursul scris și oral.</li> </ul>			

Data completării:  
23.09.2024

Semnătura titularului de curs  
Supl. Lector dr. Andreea Ivan

Semnătura titularului de seminar/  
laborator/ proiect  
Supl. Lector dr. Andreea Ivan

Data avizării în Consiliul de  
Departament și aprobării în Consiliul  
Facultății  
18.09.2025

Semnătura Directorului de departament  
Prof. Cristinel Constantin

## II. FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	MTSAI
1.4 Domeniul de studii de licență <sup>1)</sup>	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri Internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba spaniola 2							
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. dr. Adrian Damșescu							
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. dr. Adrian Damșescu							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DC
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DOP

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: curs	1	seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 14 curs	14	seminar/ laborator/ proiect	14
<b>Distribuția fondului de timp</b>					<b>ore</b>
<b>Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe</b>					<b>26</b>
<b>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren</b>					<b>16</b>
<b>Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri</b>					<b>8</b>
<b>Tutoriat</b>					<b>4</b>
<b>Examinări</b>					<b>4</b>
<b>Alte activități.....</b>					<b>2</b>
3.7 Total ore de activitate a studentului	62				
3.8 Total ore pe semestru	90				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	3				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nivelul A1 dobândit în semestrul I de studii

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu tablă, videoproiector și laptop care să asigure condiții de învățare activă și interactivă, activități didactice desfășurate în spirit activizant, euristic, problematizant. Platforma e-learning UNITBV
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Sală de seminar dotată cu tablă, videoproiector și laptop care să asigure condiții de învățare activă și interactivă, activități didactice desfășurate în spirit activizant, euristic, problematizant. Platforma e-learning UNITBV

## 6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Co mp ete nțe pro fes ion ale	<p>Cp.5 Însușirea cunoștințelor de limbă spaniolă la un nivel A2 de-a lungul celui de al doilea semestru</p> <p><b>Cunoștințe</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Studentul utilizează adecvat elementele sistemului fonetic, lexical și gramatical al limbii spaniole, precum și formulele conversaționale specifice diferitelor tipuri de interacțiune socială, necesare în receptarea mesajelor orale și scrise.</li><li>- Studentul selectează elemente din sistemul fonetic, lexical și gramatical al limbii spaniole, precum și formulele conversaționale specifice diferitelor interacțiuni sociale, necesare în producerea mesajelor orale și scrise și în interacțiuni verbale.</li><li>- Studentul receptează mesaje orale sau scrise pe diverse teme de interes din domeniul personal, social, educațional sau profesional (descrierea de evenimente, exprimarea stărilor etc.).</li><li>- Studentul demonstrează înțelegerea informațiilor esențiale din unele programe de radio și televiziune cu teme familiare, dacă cuvintele sunt bine articulate și pronunția este clară.</li><li>- Studentul identifică punctele principale dintr-un discurs pe teme familiare cu privire la activitatea profesională, la școală, la petrecerea timpului liber etc.</li><li>- Studentul produce mesaje orale și scrise în limba spaniolă, adaptându-și limbajul la specificul situației de comunicare.</li></ul> <p><b>Aptitudini</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Studentul ascultă independent prezentări, în limba spaniolă, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional.</li><li>- Studentul urmărește emisiuni audio-video, în limba spaniolă, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional.</li><li>- Studentul citește autonom, în scop academic, informativ sau de plăcere, diferite tipuri de texte pe teme din domeniul său de interes.</li></ul> <p><b>Responsabilitate și autonomie</b></p>
--	--

Com p e t e n țe t r a n s v e r s a l e	<p><b>Ct.7 Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice specifice domeniului Științe Exonomice / Afaceri Internaționale</b></p> <p><i>RAI7 - Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie și asistență calificată în domeniul Științelor Economice și Afacerilor Internaționale.</i></p> <p><b>Cunoștințe</b></p> <p>Studentul utilizează adecvat particularitățile lingvistice și terminologia specifică limbajului din domeniul economic și diplomatic, bineînțeles după consolidarea cunoștințelor fundamentale de limba spaniolă, conjugarea verbelor și dobândirea unui amplu bagaj de lexic/ vocabular.</p> <p><b>Aptitudini</b></p> <p>Studentul receptează texte orale sau scrise pe teme din domeniul afacerilor internaționale, utilizând adecvat terminologia specifică.</p> <p>Studentul elaborează texte orale sau scrise pe teme din domeniul afacerilor internaționale, utilizând adecvat terminologia specifică.</p> <p><b>Responsabilitate și autonomie</b></p> <p>Respectă normele de etică, de integritate academică și de conduită profesională.</p> <p>Studentul ascultă prezentări/prelegeri din domeniul de specialitate, cel al științelor economice și al relațiilor internaționale.</p> <p>De asemenea studentul citește autonom texte din domeniul său de specialitate, rezumă și transmite altor persoane informațiile aflate. susține prezentări clare pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate, respectând particularitățile limbajului specializat atât la nivel lexical, cât și în plan discursiv.</p>
--	--

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezvoltarea și consolidarea abilităților și competențelor în exprimarea, atât în scris, cât și în oral, a limbii spaniole</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se urmărește în primul rând formarea unui vocabular și a unor structuri gramaticale de bază în limba spaniolă, ulterior studenții urmând să fie familiarizați cu vocabularul specific domeniului afacerilor internaționale . De asemenea, se urmărește dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale din acest domeniu. Tot în ceea ce privește obiectivele specifice, seminarul se axează pe dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale.</li> </ul>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Recapitulări semestrul I	Expunere, lucru în grup, învățare prin probleme- exerciții	2	
2. Imperativul. Imperativ + F (personale și complemente din indirecte). Retroversiuni		6	
3. Timpuri ale trecutului. Imp (Dialog situațional).		4	
4. Perfectul simplu și perfectul Când este recomandată f (fiecăruia. Traduceri și retroversiuni		4	
5. Mai mult ca perfectul Indic Recapitulare timpuri ale trecutului		4	
6. Viitorul imperfect și Cond (simplu. Retroversiuni.		4	
7. Viitorul perfect și Condiționalul Recapitulare.		4	

Adrian Damășescu, Curs de limba spaniolă nivel A1, A2, B1 Articole și postări de pe WEB (TVE Internacional, youtube etc)			
8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
8. Recapitulări semestrul I	Expunere, lucru în grup, învățare prin probleme- exerciții	2	
9. Imperativul. Imperativ + F (personale și complemente din indirecte). Retroversiuni		2	
10. Timpuri ale trecutului. Imp Dialog situațional.		2	
11. Perfectul simplu și perfectul Când este recomandată fiecăruia. Traduceri și retroversiuni		2	
12. Mai mult ca perfectul Indic Recapitulare timpuri ale trecutului		2	
13. Viitorul imperfect și Cond simplu. Retroversiuni.		2	
14. Viitorul perfect și Condiționalul Recapitulare.		2	
Adrian Damășescu, Curs de limba spaniolă Materiale de pe WEB			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei are în vedere dezvoltarea competențelor profesionale și a celor transversale prin însușirea noțiunilor fundamentale ale limbii spaniole.

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	1. Calitatea răspunsurilor 2. Coerența și rigurozitatea conținutului științific 3. Organizarea conținutului științific în acord cu cerințele de evaluare 4. Complexitatea limbajului de specialitate 5. Aplicarea noțiunilor teoretice Prezența minimă: 8 cursuri din 14. În absența acestui număr minim de prezențe, masterandul nu va beneficia la examen de punctul din oficiu.	Probă scrisă	60%
10.5 Seminar	Portofoliu Prezența minimă: 5 din 7 seminare. În cazul în care această condiție nu va fi îndeplinită studentul nu va obține punctul din oficiu pentru seminar	Analiza produselor activității	40%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și sesizarea interdependențelor dintre ele.</li> <li>• Aplicarea achizițiilor în oferirea de exemple, în conceperea de ilustrații, în realizarea de analize și exerciții aplicative.</li> <li>• Integrarea achizițiilor acestei discipline cu achiziții proprii altor discipline studiate în paralel.</li> </ul>			

- Încheierea situației la disciplina Limba spaniolă este posibilă dacă studentul a obținut minim nota 5 la seminar și la curs.

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de .18/09/2026 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de .18/09/2026

<b>Prof. Dr. Gabriel BRĂTUCU</b> Decan	<b>Prof. Dr. Cristinel CONSTANTIN</b> Director de departament
<b>Lect. dr. Adrian Damșescu</b> Titular de curs	<b>Lect. dr. Adrian Damșescu ,</b> Titular de seminar

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania Brașov
1.2 Facultatea	Științe economice și administrarea afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing, Turism-Servicii și Afaceri Internaționale
1.4 Domeniul de studii de ..... <sup>1)</sup>	Afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri Internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba franceză							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					21
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					21
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	62				
3.8 Total ore pe semestru	60				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	3				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>laptop, videoproiector, conexiune la internet</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>laptop, videoproiector, conexiune la internet</li> </ul>

## 6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	<p><b>Competențe profesionale și rezultate ale învățării</b></p> <p><b>CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL)</b></p> <p>1.1. Cunoștințe</p> <p>R.Î.1.1.1. Studentul/Absolventul selectează elemente din sistemul fonetic, lexical și gramatical al limbii franceze, precum și formulele conversaționale specific diferitelor interacțiuni sociale, necesare în producerea mesajelor orale și scrise și în interacțiuni verbale.</p> <p><b>CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1)</b></p> <p><b>Rezultatele învățării</b></p> <p>2.1. Cunoștințe</p> <p>R.Î.2.1.1. Studentul/Absolventul utilizează adecvat particularitățile lingvistice și terminologia specific limbajului din domeniul său de specialitate.</p>
------------	---

**Competențe profesionale și rezultate ale învățării****CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL)****1.2. Abilități**

R.Î.1.2.1. Studentul/Absolventul receptează mesaje orale sau scrise pe diverse teme de interes din domeniul personal, social, educațional sau profesional (descrierea de evenimente, exprimarea stărilor etc.).

R.Î.1.2.2. Studentul/Absolventul identifică punctele principale dintr-un discurs pe teme familiare cu privire la activitatea profesională, la școală, la petrecerea timpului liber etc.

R.Î.1.2.3. Studentul/Absolventul produce mesaje orale și scrise în limba franceză, adaptându-și limbajul la specificul situației de comunicare.

R.Î.1.2.4. Studentul/Absolventul argumentează pe scurt opinii din propriul domeniu de interes.

R.Î.1.2.5. Studentul/Absolventul redactează texte coerente pe teme profesionale sau de interes personal (descriind evenimente, experiențe și impresii).

R.Î.1.2.6. Studentul/Absolventul își adaptează stilul și viteza de ascultare/citire la diferite scopuri, utilizând, selectiv, surse de referință adecvate.

**CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1)****Rezultatele învățării****2.2. Abilități**

R.Î.2.2.1. Studentul/Absolventul receptează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică.

R.Î.2.2.1. Studentul/Absolventul elaborează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică.

Responsabilitate și autonomie	<p><b>Competențe profesionale și rezultate ale învățării</b></p> <p><b>CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL)</b></p> <p><b>1.3. Responsabilitate și autonomie</b></p> <p>R.Î.1.3.1. Studentul/Absolventul ascultă independent prezentări, în limba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional.</p> <p>R.Î.1.3.2. Studentul/Absolventul urmărește emisiuni audio-video, în limba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional.</p> <p>R.Î.1.3.3. Studentul/Absolventul citește autonom, în scop academic, informative sau de plăcere, diferite tipuri de texte pe teme din domeniul său de interes.</p> <p>R.Î.1.3.4. Studentul/Absolventul face prezentări clare pe teme din domeniul său de interes, dezvoltând și susținând idei și oferind exemple relevante.</p> <p>R.Î.1.3.5. Studentul/Absolventul produce texte scrise clare și detaliate, descriptive, narrative, argumentative sau funcționale, pe teme din domeniul său de interes.</p> <p>R.Î.1.3.6. Studentul/Absolventul interacționează adecvat în limba franceză, oral și în scris, față în față sau online, în mediul social sau în comunitatea academică.</p> <p><b>CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1)</b></p> <p><b>Rezultatele învățării</b></p> <p><b>2.3. Responsabilitate și autonomie</b></p> <p>R.Î.2.3.1. Studentul/Absolventul ascultă prezentări/prelegeri din domeniul de specialitate.</p> <p>R.Î.2.3.2. Studentul/Absolventul citește autonom texte din domeniul său de specialitate.</p> <p>R.Î.2.3.4. Studentul/Absolventul susține prezentări clare pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate, respectând particularitățile limbajului specializat atât la nivel lexical, cât și în plan discursiv.</p> <p>R.Î.2.3.5. Studentul/Absolventul elaborează texte pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate.</p>
-------------------------------	---

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursul urmărește dobândirea abilității de a opera cu structuri gramaticale și lexicale simple și complexe</li> <li>• Cursul urmărește dobândirea și fixarea cunoștințelor de bază care să le permită studenților să înțeleagă un text de specialitate în limba franceză, să producă enunțuri proprii în limba franceză care să le permită să-și prezinte ideile, să se facă înțeleși, să colaboreze în proiecte naționale și internaționale, să colaboreze cu parteneri, furnizori și clienți în desfășurarea activității profesionale.</li> <li>• Creează competențe în domeniile cu care interferează și obligă studentii să se autoperfecționeze, prin contactul permanent cu literatura de specialitate în limba franceză.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La finalizarea cursului de limba franceză studentul trebuie să atingă următoarele competențe:</p> <p>Competențe cognitive: în alegerea sistemului gramatical al limbii franceze; cunoașterea limbajului de specialitate</p> <p>Competențe aplicativ-practice: capacitatea de a înlege și reproduce pertinent</p>

	<p>structuri lingvistice; capacitatea de a se exprima eficient în scris și oral; capacitatea de a aplica creativ cunoștințele dobândite în facultate, performarea limbajului de specialitate, consultarea unei bibliografii de specialitate în limba franceză</p> <p>Competențe de comunicare și relaționale: abilitatea de a comunica eficient în limba franceză;</p> <p><b>Abilități cognitive specifice</b> dobândite prin acest curs: planificarea, conceperea, obținerea și comunicarea unui volum substanțial de informații dobândit prin învățare independentă, ca urmare a utilizării limbii franceze</p> <p><b>Aptitudini:</b> abilități de a planifica și îndeplini acțiuni de învățare și perfecționare continuă</p>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. L'indicatif du verbe	dezbateri, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
2. Le futur proche et le futur simple	dezbateri, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
3. Le passé composé	dezbateri, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
4. Le conditionnel	dezbateri, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
5. L'imparfait	dezbateri, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
6. Le Si conditionnel	dezbateri, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
7. Concordance des temps	dezbateri, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>ARMĂȘAR IOANA-PAULA Français des Sciences Economiques, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013</p> <p>BOELCKE, J., MOREL, P., Teste de limba franceză, Editura Niculescu, București, 2001</p> <p>DELATOUR, Y., JENNEPIN, D., TEYSSIER, B., Nouvelle Grammaire du Français, Hachette, Paris, 2004.</p> <p>CILIANU-LASCU, C., PERIȘANU, M., Le français à l'usage des professionnels, Editura Meteor Press, București, 2008</p> <p>CARRAS, C., TOLAS, J., KOHLER, P., Le français sur des objectifs spécifiques et la classe de langue, CLE International, Paris, 2007</p> <p>CONSTANTINESCU, Ileana, Manual de franceză și engleză pentru afaceri, Coelctia Tempus, 2020</p>			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Application dans des exercices de l'indicatif du verbe	interactiv, expunere, exemplificare, dezbateri, problematizare	1h/ săptămână	
2. Application dans des exercices du futur proche et le futur simple	interactiv, expunere, exemplificare, dezbateri, problematizare	1h/ săptămână	

3. Application dans des exercices du passé composé	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână	
4. Application dans des exercices du conditionnel	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână	
5. Application dans des exercices de l'imparfait	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână	
6. Application dans des exercices du Si conditionnel	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână	
7. Application dans des exercices des concordance des temps	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână	
Bibliografie				

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

<b>Competențe de comunicare scrisă și orală în limba franceză în situații de viață și/sau profesionale</b>
--

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Folosirea corectă a structurilor gramaticale și lexicale ale limbii franceze, atât în formă scrisă, cât și orală.	Evaluare scrisă	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Folosirea corectă, în situații concrete de comunicare, a limbii franceze.	Evaluare orală pe parcurs, participare activă la seminare, proiect de seminar	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<b>Operarea cu concepte fundamentale din domeniul morfologiei și sintaxei limbii franceze, în situații concrete de comunicare.</b>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU <b>Decan</b>	Prof. dr. Cristinel CONSTANTIN <b>Director de departament</b>
Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar <b>Titular de curs</b>	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar <b>Titular de seminar</b>

Notă:

- <sup>88)</sup> Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- <sup>89)</sup> Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- <sup>90)</sup> Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- <sup>91)</sup> Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- <sup>92)</sup> Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania Brașov
1.2 Facultatea	Științe economice și administrarea afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing, Turism-Servicii și Afaceri Internaționale
1.4 Domeniul de studii de ..... <sup>1)</sup>	Afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri internaționale

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba franceză							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DF
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	32				
3.8 Total ore pe semestru	60				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	2				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Finalizare studii de licență</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nivel B2 de cunoștințe generale de limbă franceză</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>laptop, videoproiector, conexiune la internet</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>laptop, videoproiector, conexiune la internet</li> </ul>

## 6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	<p><b>Competențe profesionale și rezultate ale învățării</b></p> <p><b>CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL)</b></p> <p>1.1. Cunoștințe</p> <p>R.Î.1.1.1. Studentul/Absolventul selectează elemente din sistemul fonetic, lexical și gramatical al limbii franceze, precum și formulele conversaționale specific diferitelor interacțiuni sociale, necesare în producerea mesajelor orale și scrise și în interacțiuni verbale.</p> <p><b>CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1)</b></p> <p><b>Rezultatele învățării</b></p> <p>2.1. Cunoștințe</p> <p>R.Î.2.1.1. Studentul/Absolventul utilizează adecvat particularitățile lingvistice și terminologia specific limbajului din domeniul său de specialitate.</p>
------------	---

**Competențe profesionale și rezultate ale învățării****CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL)****1.2. Abilități**

R.Î.1.2.1. Studentul/Absolventul receptează mesaje orale sau scrise pe diverse teme de interes din domeniul personal, social, educațional sau profesional (descrierea de evenimente, exprimarea stărilor etc.).

R.Î.1.2.2. Studentul/Absolventul identifică punctele principale dintr-un discurs pe teme familiare cu privire la activitatea profesională, la școală, la petrecerea timpului liber etc.

R.Î.1.2.3. Studentul/Absolventul produce mesaje orale și scrise în limba franceză, adaptându-și limbajul la specificul situației de comunicare.

R.Î.1.2.4. Studentul/Absolventul argumentează pe scurt opinii din propriul domeniu de interes.

R.Î.1.2.5. Studentul/Absolventul redactează texte coerente pe teme profesionale sau de interes personal (descriind evenimente, experiențe și impresii).

R.Î.1.2.6. Studentul/Absolventul își adaptează stilul și viteza de ascultare/citire la diferite scopuri, utilizând, selectiv, surse de referință adecvate.

**CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1)****Rezultatele învățării****2.2. Abilități**

R.Î.2.2.1. Studentul/Absolventul receptează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică.

R.Î.2.2.1. Studentul/Absolventul elaborează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică.

Responsabilitate și autonomie	<p><b>Competențe profesionale și rezultate ale învățării</b></p> <p><b>CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL)</b></p> <p><b>1.3. Responsabilitate și autonomie</b></p> <p>R.Î.1.3.1. Studentul/Absolventul ascultă independent prezentări, în limba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional.</p> <p>R.Î.1.3.2. Studentul/Absolventul urmărește emisiuni audio-video, în limba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional.</p> <p>R.Î.1.3.3. Studentul/Absolventul citește autonom, în scop academic, informative sau de plăcere, diferite tipuri de texte pe teme din domeniul său de interes.</p> <p>R.Î.1.3.4. Studentul/Absolventul face prezentări clare pe teme din domeniul său de interes, dezvoltând și susținând idei și oferind exemple relevante.</p> <p>R.Î.1.3.5. Studentul/Absolventul produce texte scrise clare și detaliate, descriptive, narative, argumentative sau funcționale, pe teme din domeniul său de interes.</p> <p>R.Î.1.3.6. Studentul/Absolventul interacționează adecvat în limba franceză, oral și în scris, față în față sau online, în mediul social sau în comunitatea academică.</p> <p><b>CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1)</b></p> <p><b>Rezultatele învățării</b></p> <p><b>2.3. Responsabilitate și autonomie</b></p> <p>R.Î.2.3.1. Studentul/Absolventul ascultă prezentări/prelegeri din domeniul de specialitate.</p> <p>R.Î.2.3.2. Studentul/Absolventul citește autonom texte din domeniul său de specialitate.</p> <p>R.Î.2.3.4. Studentul/Absolventul susține prezentări clare pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate, respectând particularitățile limbajului specializat atât la nivel lexical, cât și în plan discursiv.</p> <p>R.Î.2.3.5. Studentul/Absolventul elaborează texte pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate.</p>
-------------------------------	--

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursul urmărește dobândirea abilității de a opera cu structuri gramaticale și lexicale simple și complexe</li> <li>• Cursul urmărește dobândirea și fixarea cunoștințelor de bază care să le permită studenților să înțeleagă un text de specialitate în limba franceză, să producă enunțuri proprii în limba franceză care să le permită să-și prezinte ideile, să se facă înțeleși, să colaboreze în proiecte naționale și internaționale, să colaboreze cu parteneri, furnizori și clienți în desfășurarea activității profesionale.</li> <li>• Creează competențe în domeniile cu care interferează și obligă studenții să se autoperfecționeze, prin contactul permanent cu literatura de specialitate în limba franceză.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La finalizarea cursului de limba franceză studentul trebuie să atingă următoarele competențe:</p> <p>Competențe cognitive: în alegerea sistemului gramatical al limbii franceze; cunoașterea limbajului de specialitate</p> <p>Competențe aplicativ-practice: capacitatea de a înțelege și reproduce pertinent</p>

	<p>structuri lingvistice; capacitatea de a se exprima eficient în scris și oral; capacitatea de a aplica creativ cunoștințele dobândite în facultate, performarea limbajului de specialitate, consultarea unei bibliografii de specialitate în limba franceză</p> <p>Competențe de comunicare și relaționale: abilitatea de a comunica eficient în limba franceză;</p> <p><b>Abilități cognitive specifice</b> dobândite prin acest curs: planificarea, conceperea, obținerea și comunicarea unui volum substanțial de informații dobândit prin învățare independentă, ca urmare a utilizării limbii franceze</p> <p><b>Aptitudini:</b> abilități de a planifica și îndeplini acțiuni de învățare și perfecționare continuă</p>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Le féminin et le pluriel des noms et des adjectives qualificatifs	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
2. Les adjectifs et les pronoms démonstratifs	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
3. Les adjectifs et les pronoms relatifs-interrogatifs	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
4. Les adjectifs et les pronoms possessifs	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
5. Les numéraux ordinaux et cardinaux	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
6. Les pronoms compléments directs et indirects	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
7. Les pronoms adverbiaux	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
<p>Bibliografie</p> <p><b>ARMĂȘAR IOANA-PAULA</b> Français des Sciences Economiques, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013</p> <p><b>BOELCKE, J., MOREL, P.,</b> Teste de limba franceză, Editura Niculescu, București, 2001</p> <p><b>DELATOUR, Y., JENNEPIN, D., TEYSSIER, B.,</b> Nouvelle Grammaire du Français, Hachette, Paris, 2004.</p> <p><b>CILIANU-LASCU, C., PERIȘANU, M.,</b> Le français à l'usage des professionnels, Editura Meteor Press, București, 2008</p> <p><b>CARRAS, C., TOLAS, J., KOHLER, P.,</b> Le français sur des objectifs spécifiques et la classe de langue, CLE International, Paris, 2007</p> <p><b>CONSTANTINESCU, Ileana,</b> Manual de franceză și engleză pentru afaceri, Coelctia Tempus, 2020</p>			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
8. Application dans des exercices du féminin et le pluriel des	interactiv, dezbatere, expunere, problematizare,	1h/ săptămână	

noms et des adjectifs qualificatifs	exemplificare		
9. Application des adjectifs et les pronoms demonstratifs	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/săptămână
10. Application dans des exercices aux adjectifs et les pronoms relatifs-interrogatifs	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/săptămână
11. Application dans des exercices aux adjectifs et les pronoms possessifs	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/săptămână
12. Application dans des exercices aux numéraux ordinaux et cardinaux	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/săptămână
13. Application dans des exercices aux pronoms compléments directs et indirects	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/săptămână
14. Application dans des exercices aux pronoms adverbiaux	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/săptămână
Bibliografie			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Competențe de comunicare scrisă și orală în limba franceză în situații de viață și/sau profesionale
---

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Folosirea corectă a structurilor gramaticale și lexicale ale limbii franceze, atât în formă scrisă, cât și orală.	Evaluare scrisă	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Folosirea corectă, în situații	Evaluare orală	30%

	concrete de comunicare, a limbii franceze.	pe parcurs, participare activă la seminare, proiect de seminar	
10.6 Standard minim de performanță			
<b>Operarea cu concepte fundamentale din domeniul morfologiei și sintaxei limbii franceze, în situații concrete de comunicare.</b>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU <b>Decan</b>	Prof. dr. Cristinel CONSTANTIN <b>Director de departament</b>
Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar <b>Titular de curs</b>	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar <b>Titular de seminar</b>

Notă:

- <sup>93)</sup> Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- <sup>94)</sup> Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- <sup>95)</sup> Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- <sup>96)</sup> Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- <sup>97)</sup> Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	MTSAI
1.4 Domeniul de studii de licență <sup>1)</sup>	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Afaceri Internaționale

### 2. Date despre disciplina

2.1 Denumirea disciplinei		Limba spaniolă 1						
2.2 Titularul activităților de curs				Lector dr. Adrian Damășescu				
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect				Lector Adrian Damășescu				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DC
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DOB

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	<b>2</b>	<b>din care: curs</b>	<b>1</b>	<b>seminar/ laborator/ proiect</b>	<b>1</b>
<b>3.4 Total ore din planul de învățământ</b>	<b>28</b>	<b>din care: curs</b>	<b>14</b>	<b>seminar/ laborator/ proiect</b>	<b>14</b>
<b>Distribuția fondului de timp</b>					<b>ore</b>
<b>Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe</b>					<b>26</b>
<b>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren</b>					<b>16</b>
<b>Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri</b>					<b>8</b>
<b>Tutoriat</b>					<b>4</b>
<b>Examinări</b>					<b>4</b>
<b>Alte activități.....</b>					<b>2</b>
<b>3.7 Total ore de activitate a studentului</b>	<b>62</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>90</b>				
<b>3.9 Numărul de credite<sup>5)</sup></b>	<b>3</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sală cu tablă de scris, internet și videoproiector</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sală cu tablă de scris, internet și videoproiector</li> </ul>

### 6.6. Competențe profesionale și Rezultatele învățării preconizate

<p>Competențe profesionale</p>	<p>Seminarul și cursul de limba spaniolă urmăresc dobândirea unor competențe cognitive prin familiarizarea studenților cu tehnici eficiente de prezentare orală și scrisă în limba spaniolă.</p> <p>Competențe transversale</p> <p>CT3 Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în scopul inserției pe piața muncii și al adaptării la dinamica cerințelor acesteia. Utilizarea eficientă a abilităților lingvistice și a cunoștințelor de tehnologia informației și a comunicării.</p> <p><b>1.1. Cunoștințe</b></p> <p>R.Î.1.1.1. Studentul utilizează adecvat elementele sistemului fonetic, lexical și gramatical al limbii spaniole, precum și formulele conversaționale specifice diferitelor tipuri de interacțiune socială, necesare în receptarea mesajelor orale și scrise.</p> <p>R.Î.1.1.2. Studentul selectează elemente din sistemul fonetic, lexical și gramatical al limbii spaniole, precum și formulele conversaționale specifice diferitelor interacțiuni sociale, necesare în producerea mesajelor orale și scrise și în interacțiuni verbale.</p> <p>R.Î.1.2.1. Studentul receptează mesaje orale sau scrise pe diverse teme de interes din domeniul personal, social, educațional sau profesional (descrierea de evenimente, exprimarea stărilor etc.).</p> <p>R.Î.1.2.2. Studentul demonstrează înțelegerea informațiilor esențiale din unele programe de radio și televiziune cu teme familiare, dacă cuvintele sunt bine articulate și pronunția este clară.</p> <p>R.Î.1.2.3. Studentul identifică punctele principale dintr-un discurs pe teme familiare cu privire la activitatea profesională, la școală, la petrecerea timpului liber etc.</p> <p>R.Î.1.2.4. Studentul produce mesaje orale și scrise în limba spaniolă, adaptându-și limbajul la specificul situației de comunicare.</p>
<p>Competențe transversale</p>	<p><b>1.3. Responsabilitate și autonomie</b></p> <p>R.Î.1.3.1. Studentul ascultă independent prezentări, în limba spaniolă, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional.</p> <p>R.Î.1.3.2. Studentul urmărește emisiuni audio-video, în limba spaniolă, pe diferite teme din domeniul personal, social, economic sau profesional.</p> <p style="text-align: center;"><b>CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim A1)</b></p> <p><b>Rezultatele învățării</b></p> <p><b>2.1. Cunoștințe</b></p> <p>R.Î.2.1.1. Studentul utilizează adecvat cunoștințele de bază de limba spaniolă, conjugarea verbelor și dobândirea unui bagaj de lexic/ vocabular consistent.</p> <p><b>2.2. Abilități</b></p> <p>R.Î.2.2.1. Studentul receptează texte orale sau scrise.</p> <p>R.Î.2.2.1. Studentul elaborează texte orale sau scrise.</p> <p><b>2.3. Responsabilitate și autonomie</b></p> <p>R.Î.2.3.1. Studentul ascultă prezentări/prelegeri.</p> <p>R.Î.2.3.2. Studentul citește autonom texte de nivel A1.</p> <p>R.Î.2.3.3. Studentul rezumă și transmite altor persoane informațiile aflate.</p> <p>R.Î.2.3.4. Studentul susține prezentări pe diferite subiecte.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Programul de studii propune un plan de pregătire completă pentru dobândirea de competențe în domeniul limbii, culturii și civilizației spaniole și hispane. Se evidențiază identitatea limbii spaniole, cursurile-pilot în această direcție fiind <i>cele două cursuri ale subsemnatului</i>. Cursurile practice și modulele de curs axate pe diverse limbaje de specialitate sunt structurate în concordanță cu nivelurile de competență lingvistică prevăzute în Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL). Cursurile practice de limba spaniolă vizează dobândirea de competențe de comunicare în limba spaniolă (înțelegere de text scris și oral, exprimare scrisă și orală) astfel încât la sfârșitul celui de al patrulea semestru să ajungă la nivelul B1 (utilizator independent).</p> <p>În cadrul programului de studii, activitatea didactică vizează abordarea unei varietăți de acțiuni metodice și pedagogice moderne centrate pe student, predarea-învățarea având un caracter interactiv. Toate activitățile practice vor urma principiile metodei directe pentru asigurarea unui progres rapid în învățarea limbii. Evaluarea performanțelor obținute de cursanți se va face periodic, pe întreg parcursul procesului de învățare, prin teste de nivel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiectivele educaționale, formulate din perspectiva cadrului didactic și rezultate prin operaționalizarea competențelor de formare, structurate pe cele trei dimensiuni, prezentate sintetic mai jos și detaliat în programele de formare ale modulelor/disciplinelor din planul de învățământ.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se urmărește în primul rând formarea unui vocabular și a unor structuri gramaticale de bază în limba germană, ulterior studenții urmând să fie familiarizați cu vocabularul specific domeniului educației timpurii. De asemenea, se urmărește dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale din domeniul educației. Tot în ceea ce privește obiectivele specifice, seminarul se axează pe dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale. Studenții vor opera cu o gamă largă de teme și cu un vocabular vast, vor identifica elemente cheie în textele date, vor iniția și dezvolta conversații complexe în care să-și exprime propriile opinii, să răspundă la solicitări, să compare și contrasteze informații plecând de la temele discutate.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Alfabetul și pronunția		
Verbul SER; substantive și adjective; verbe regulate	Folosirea tablei, esențială	
Verbele ESTAR și HABER; prepoziții de loc; pronume și adjective personale și reflexive, demonstrative, posesive		
Verbe cu diftongare în prezentul Indicativului; alte verbe neregulate		

Modul Imperativ, forme regulate și neregulate.		
Imperativul și Conjunctivul prezent urmate de pronume personale și reflexive		
Bibliografie -Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, reprografia Univ. Transilvania, 1998 -Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, ed. Milena București, 2025 -site-uri WEB (ziare, rtve.es, youtube)		

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Observații
Fraze cu SER. Lexic substantive și adjective.		
Fraze cu pronume și adjective demonstrative.		
Fraze cu SER și ESTAR		
Localizări cu ESTAR și HABER; prepoziții de loc.		
Dialoguri situaționale la piață, restaurant; fraze cu verbe cu diftongare și pronume personale, complemente directe, indirecte sau reflexive		
Dialog situațional cu Imperative; Imperative + pronume personale și reflexive		
Bibliografie Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, reprografia Univ. Transilvania, 1998 Damșescu, Adrian, Curs de limba spaniolă, ed. Milena București, 2025 Diferite materiale de pe WEB		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Prezintă un anumit grad de dificultate, nefiind până la urmă vorba despre o disciplină specifică sau fundamentală a domeniului economic, ci mai degrabă una de tip general; se pot încerca însă unele coroborări, cu implicarea și colaborarea conducerii facultății.
---

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei	Verificare componentă scrisă	60%
	Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice.		
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei	Verificare componentă orală	40%
	Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea a minim 50% din cerințele testului cu itemi obiectivi</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de de 18/09/2025.

Decan Prof. Dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Director de departament Prof. Dr. Cristinel CONSTANTIN Director de departament
(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Titular de curs <i>lect. dr. Adrian Damășescu</i>	(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Titular de seminar/ laborator/ proiect Lect.dr. Adrian Damășescu