

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI / Licențiat în științe economice - Finanțe

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MICROECONOMIE							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Adriana Veronica LITRA							
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. dr. Ioan MANEA							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	ex	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					4
Examinări					6
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	- Cunoștințe de bază de economie generală - Matematică (algebră, geometrie, analiză matematică)
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Amfiteatru, videoproiector, tablă
5.2 de desfășurare a seminarului	Materiale curs, tablă

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	- Studentul/Absolventul recunoaște relevanța principiilor fundamentale ale microeconomiei și macroeconomiei, modele economice, noțiuni de economie aplicată. - Studentul/Absolventul recunoaște relevanța teoriilor fundamentale ale microeconomiei, înțelegerea mecanismelor de derulare a activității economice, a modului de luare a deciziilor, a comportamentelor individuale ale agenților economici, înțelegerea mecanismului pieței, a formării echilibrelor în diferite situații de concurență.
Aptitudini	- Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele economice. - Studentul/Absolventul analizează cauzele problemelor economice și implementarea soluțiilor adecvate. - Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile economice la nivel microeconomic.
Responsabilitate și autonomie	- Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în fundamentarea științifică și adoptarea deciziilor economice. - Studentul/Absolventul acționează coerent în vederea elaborării lucrărilor de analiză economică, și a interpretărilor privind funcționarea organizației. - Studentul/Absolventul realizează cu responsabilitate studii/lucrări privind funcționarea sistemului economic.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general	Cunoașterea și înțelegerea fenomenelor la nivel microeconomic, precum și a mecanismelor de luare a deciziilor la nivel de individ, firmă sau piață. Dezvoltarea modului economic de gândire care să contribuie la abordarea corectă a oportunităților și riscurilor prezente în mediul economic.
7.2 Obiectivele specifice	Furnizarea unui fundament de concepte, instrumente și metode de analiză utilizate în teoria economică. Studierea comportamentelor la nivel de entitate economică (consumator, producător, piață), formalizarea matematică a acestora și optimizarea lor. Formarea unui mod de gândire economic rațional, coerent și critic cu privire la mecanismele de luare a deciziilor la nivel microeconomic. Cunoașterea, aplicarea și interpretarea indicatorilor pentru caracterizarea activității la nivel microeconomic. Dezvoltarea capacității de înțelegere a mecanismelor de funcționare a economiei la nivel microeconomic. Consolidarea unui limbaj economic adecvat.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Introducere în microeconomie.	Prelegere, expunere, dezbatere, explicație, exemplificare.	2 ore	
2. Partea I-a: Piața. Cerere și ofertă. Cererea dintr-un bun. Factorii de influență asupra cantității cerute. Elasticitatea cererii în raport cu prețul de vânzare al bunului: măsurare, intervale de variație, reprezentare grafică a curbei cererii în raport cu tipul de elasticitate a cererii.		2 ore	
3. Relația preț de vânzare – venitul producătorului – elasticitate. Elasticitatea încrucișată a cererii. Elasticitatea cererii în funcție de venitul consumatorului.		2 ore	
4. Factorii care influențează cantitatea oferită. Elasticitatea ofertei în raport cu prețul. Echilibrul pieței.		2 ore	

5. Partea a II-a. Teoria comportamentului economic al consumatorului. Utilitate individuală, totală și marginală.		2 ore	
6. Preferințele consumatorului. Curbele de indiferență ale consumatorului.		2 ore	
7. Constrângerea bugetară a consumatorului. Dreapta bugetului consumatorului.		2 ore	
8. Alegerea optimă a consumatorului. Modificarea bugetului consumatorului – dreapta consum-venit. Modificarea prețului unui bun – dreapta consum-pret.		2 ore	
9. Partea a III-a. Teoria comportamentului economic al producătorului. Funcția de producție. Productivitatea factorilor de producție.		2 ore	
10. Costurile de producție. Curbele de izoproducție ale producătorului. Dreapta izocost. Alegerea optimă a producătorului.		2 ore	
11. Calea de expansiune a producătorului. Randamente de scară. Eficiența tehnică și eficiența economică. Pragul de rentabilitate. Punctul de închidere al firmei.		2 ore	
12. Partea a IV-a. Piața și concurența. Forme de concurență. Concurența perfectă – axiome, echilibrul pe termen scurt și lung.		2 ore	
13. Monopolul		2 ore	
14. Oligopol. Concurența monopolistică.		2 ore	
Bibliografie 1. Samuelson P. A., Nordhaus W. D.: <i>Economie</i> , Ed. Teora, București, 2000. 2. Stiglitz J. E., Walsh Carl E.: <i>Economie</i> , Ed. Economică, București, 2005. 3. Brue, S.L., McConnell C.R., Flynn S.M.: <i>Essential of Economics</i> , 3rd ed., Ed. McGraw-Hill/Irwin, 2013. 4. Varian, H.R.: <i>Intermediate Microeconomics—a Modern Approach</i> , 8th ed., Ed. W.W.Norton&Company, 2010. 5. Angelescu C., Ciucur D., și colectiv: <i>Economie</i> , ed a 7-a, Ed. Economică, București, 2005. 6. Duguleană, C.: <i>Introducere în microeconomie</i> , Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2012. 7. Ignat, I., Luțac, G.: <i>Micro și Macroeconomie. Concepte fundamentale și aplicații</i> . Ed. Sedcom Libris, Iași, 2004.			
8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Introducere. Modalitatea de desfășurare a activității - curs și seminar. Obiective. Examinare și notare. Obiectul de studiu. Obiectivele disciplinei. Raționalitatea în economie.	Aplicații, exemple, teste.	2 ore	
2. Cererea dintr-un bun. Factorii de influență asupra cantității cerute. Elasticitatea cererii în raport cu prețul de vânzare al bunului: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
3. Relația preț de vânzare – venitul producătorului – elasticitate. Elasticitatea încrucișată a cererii. Elasticitatea cererii în funcție de venitul consumatorului: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
4. Elasticitatea ofertei în raport cu prețul. Echilibrul pieței: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
5. Utilitate individuală, totală și marginală: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
6. Preferințele consumatorului. Curbele de indiferență ale consumatorului: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
7. Constrângerea bugetară a consumatorului. Dreapta bugetului consumatorului: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
8. Alegerea optimă a consumatorului. Modificarea bugetului consumatorului – dreapta consum-venit. Modificarea prețului unui bun – dreapta consum-pret: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
9. Funcția de producție. Productivitatea factorilor de producție: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
10. Costurile de producție. Curbele de izoproducție ale producătorului. Dreapta izocost. Alegerea optimă a producătorului: aplicații, exemple, teste.		2 ore	

11. Călea de expansiune a producătorului. Randamente de scară. Eficiența tehnică și eficiența economică. Pragul de rentabilitate. Punctul de închidere al firmei: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
12. Concurența perfectă – echilibrul pe termen scurt și lung: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
13. Monopolul: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
14. Oligopol. Concurența monopolistică: aplicații, exemple, teste.		2 ore	
Bibliografie 1. Angelescu C., Ciucur D., și colectiv: <i>Economie. Aplicații</i>, ed a 5-a, Ed. Economică, București, 2005. 2. Duguleană, C.: <i>Microeconomie. Subiecte</i>, Ed. Universității Transilvania din Brașov, 2013. 3. Ignat, I., Luțac, G.: <i>Micro și Macroeconomie. Concepte fundamentale și aplicații</i>. Ed. Sedcom Libris, Iași, 2004.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei oferă o bază de cunoștințe, raționamente și aptitudini menită să susțină dezvoltarea modului economic de gândire, care să contribuie la abordarea corectă a oportunităților și riscurilor prezente în mediul economic. Din această perspectivă, conținutul disciplinei este armonizat cu așteptările comunităților profesionale și ale angajatorilor potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.1 Curs	Participare activă, răspunsuri argumentate, interactivitate, implicare, raționament, spontaneitate	Examen scris	40%
		Testare continuă (quiz)	30%
10.2 Seminar	Participare activă, rezolvarea sarcinilor de lucru, raționamente	Evaluarea activității de seminar	15%
	Testare continuă	Quiz	15%
10.3 Standard minim de performanță • Dovedirea înțelegerii noțiunilor fundamentale din disciplina microeconomie. • Capacitatea de a rezolva aplicații ce folosesc cunoștințele acumulate, analiza și interpretarea rezultatelor obținute. • Nota minimă pentru promovarea examenului: 5			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. dr. Monica Răileanu Szeles Director de departament
Prof. dr. Adriana Veronica LITRA Titular de curs	Lect. dr. Ioan MANEA Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DF** (disciplină fundamentală)/ **DS** (disciplină specializată)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DOB** (disciplină obligatorie)/ **DOP** (disciplină opțională)/ **DFA** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Finanțe
1.5 Ciclul de studii ²⁾	licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Matematică aplicată în economie								
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. dr. Nicușor Minculete								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lect. dr. Alexandru Oană								
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF	
							Obligativitate ³⁾	DI	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/ proiect	2/0/0
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator/ proiect	28/0/0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					56
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sala de clasă cu tablă; videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Sala de clasă cu tablă; videoproiector

6. Rezultatele așteptate ale învățării:

Competențe profesionale	CP2. Raționament matematic riguros și creativ în contexte avansate 2.1. Cunoștințe R.Î.2.1.1. Studentul/absolventul definește conceptele de bază din discipline avansate de matematică din curriculum. R.Î.2.1.2. Studentul/absolventul compară și distinge noțiunile înrudite și proprietățile acestora din discipline avansate de matematică din curriculum. R.Î.2.1.3. Studentul/absolventul formulează observații și diferențiază noțiuni, proprietăți și aserțiuni din discipline avansate de matematică prin exemple și contraexemplu. 2.2. Aptitudini R.Î.2.2.1. Studentul/absolventul răspunde la întrebări și formulează corect și riguros enunțurile unor aserțiuni matematice (leme, propoziții, teoreme) din disciplinele din curriculum. R.Î.2.2.2. Studentul/absolventul reproduce și analizează ipotezele și concluziile din aserțiunile matematice și discută modul în care acestea se pot lega în cadrul demonstrației. R.Î.2.2.3. Studentul/absolventul argumentează rolul elementelor din ipoteza aserțiunilor matematice, discută modul în care acestea se articulează în demonstrație și construiește în mod independent demonstrații corecte ale unor aserțiuni matematice din cadrul disciplinelor majore ale matematicii. 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.2.3.1. Studentul/absolventul extinde tehnicile de rezolvare a problemelor obișnuite la probleme care apar în situații noi și cu grad progresiv de dificultate, caută și alte metode de rezolvare și formulează consecințe și concluzii ce decurg dintr-un set de ipoteze. R.Î.2.3.2. Studentul/absolventul analizează metodele de rezolvare, stabilește unicitatea soluțiilor, recunoaște erorile de raționament din rezolvarea unei probleme, găsește modalitatea prin care le poate elimina și obține versiunea corectă a demonstrației / metodei de rezolvare. R.Î.2.3.3. Studentul/absolventul verifică, pe cazuri particulare sau prin construirea unor exemple sau contraexemplu, validitatea unor afirmații matematice. Studentul/absolventul transpune o situație practică în limbaj matematic, rezolvă problema obținută și interpretează rezultatele obținute.
-------------------------	--

Competențe transversale	<i>CT1. Gândirea analitică, organizarea de informații, obiecte și resurse, interpretarea de informații matematice, soluționarea problemelor</i> R.Î.1.1. Absolventul gândește folosind logica și raționamentul pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor. R.Î.1.2. Absolventul înțelege sarcinile care îi revin și procesele aferente, organizează informații, obiecte și resurse prin metode sistematice și în conformitate cu anumite standarde și asigură gestionarea sarcinii. R.Î.1.3. Absolventul dovedește înțelegere a termenilor și conceptelor matematice și aplică principii și procese matematice de bază pentru interpretarea datelor și a faptelor. R.Î.1.4. Absolventul găsește soluții la probleme practice, operationale sau conceptuale într-o gamă largă de contexte.
	<i>CT2. Utilizarea de software de comunicare și colaborare, administrarea identității digitale, aplicarea competențelor de bază în materie de programare</i> R.I. 2.1. Absolventul utilizează instrumente și tehnologii digitale simple pentru a comunica, a interacționa și a colabora cu ceilalți. R.Î. 2.2. Absolventul realizează și gestionează una sau mai multe identități digitale, își protejează propria reputație, se ocupă de datele pe care le creează prin intermediul mai multor instrumente, medii și servicii digitale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Însușirea cunoștințelor de bază ale matematicii și aplicarea acestora în dezvoltarea de modele economice.</i>
7.2 Obiectivele specifice	a) <i>Introducerea unor capitole actuale de matematică cu deschidere pentru ulterioara specializare în cercetare;</i> b) <i>Însușirea unor cunoștințe de bază din domeniul matematicilor aplicate și informaticii, care să permită absolvenților să desfășoare activități aplicative.</i>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Transformări elementare	Prelegerea, tableta	2	
2. Spații vectoriale	Prelegerea, tableta	2	
3. Schimbarea coordonatelor unui vector la schimbarea bazei	Prelegerea, tableta	2	
4. Forme liniare, forme biliniare și forme pătratice	Prelegerea, tableta	2	
5. Programare liniară	Prelegerea, tableta	2	
6. Serii numerice	Prelegerea, tableta	2	
7. Serii numerice cu termeni pozitivi	Prelegerea, tableta	2	
8. Serii de puteri	Prelegerea, tableta	2	
9. Serii Taylor.	Prelegerea, tableta	2	

10. Integrale generalizate	Prelegerea, tableta	2	
11. Funcții reale de n variabile reale	Prelegerea, tableta	2	
12. Diferențialele funcțiilor de mai multe variabile.	Prelegerea, tableta	2	
13. Determinarea extremelor funcțiilor de mai multe variabile.	Prelegerea, tableta	2	
14. Integrale duble	Prelegerea, tableta	2	

Bibliografie

1. Cenușă, Gh. și colectiv, Matematici pentru economiști, Editura Cison, București, 2003
2. Dowling E.T., Mathématiques pour l'économistes, McGraw-Hill, Paris, 1990
3. Minculete, N., Bârsan-Pipu, N., Matematică aplicată în economie- Manual de studiu individual, Editura Pro Universitaria, București, 2012,
4. Mixon W., Introduction to Mathematical Economics, Berry College, 2017
5. Mureșan A.S., și colectiv, Matematici aplicate în economie, Ed. Mega, Cluj-Napoca, 2011
6. Purcaru I., Matematici generale și si elemente de optimizare, Editura Economică, 2004
7. Radomir, I., Popescu, O., Matematici pentru economiști, Ed. Albastră, Cluj-Napoca, 2002.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Aplicații legate de transformările elementare	Brainstorming	2	
2. Aplicații ale spațiilor vectoriale		2	
3. Schimbarea coordonatelor unui vector la schimbarea bazei	Brainstorming	4	
4. Aplicații ale formelor liniare, formelor biliniare și formelor pătratice.	Brainstorming	2	
5. Aplicații la programare liniară	Brainstorming	2	
6. Aplicații la serii numerice și serii de puteri	Brainstorming	6	
7. Aplicații ale seriilor Taylor	Brainstorming	2	
8. Aplicații la integralele generalizate	Brainstorming	2	
9. Aplicații la funcții reale de n variabile reale. Diferențialitate și puncte de extrem	Brainstorming	6	
10. Aplicații la integralele duble	Brainstorming	2	

Bibliografie

1. Cenușă, Gh. și colectiv, Matematici pentru economiști, Editura Cison, București, 2003
2. Minculete, N., Bârsan-Pipu, N., Matematică aplicată în economie- Manual de studiu individual, Editura Pro Universitaria, București, 2012,
3. Mixon W., Introduction to Mathematical Economics, Berry College, 2017
4. Radomir, I., Popescu, O., Matematici pentru economiști, Ed. Albastră, Cluj-Napoca, 2002.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii vor dobândi cunoștințele necesare predării matematicii din perspectiva aplicării în economie

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Activitate continuă și participare la curs: -Prezență activă și intervenții argumentate -Integrarea cunoștințelor în discuții -Capacitatea de exemplificare	Evaluare pe parcurs	20%
10.5 Seminar	Activitate continuă și participare la seminar: -Prezență activă și intervenții argumentate -Utilizarea corectă a termenilor specifici -Capacitatea de exemplificare și de rezolvare a problemelor propuse - Colaborare în echipă la analiza și discutarea soluțiilor, cu argumentarea propriilor metode de rezolvare	Evaluare pe parcurs(Partial)	40%
	-Gradul de acoperire a problematicei cerute de subiecte - Utilizarea corectă a termenilor și noțiunilor specifice cursului - Claritatea, coerența și concizia expunerii scrise	Evaluare prin examen scris Evaluare sumativă	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Nota minimă de promovare a examenului este 5. În acordarea notei finale se ține cont de enunțarea corectă a rezultatelor teoretice fundamentale și aplicarea acestora în rezolvarea problemelor. Criteriile de convergență la serii numerice cu termeni pozitivi. Determinarea extremelor.			
<i>Grilă de evaluare pe niveluri de performanță</i>			
<i>Nivel de performanță</i>	<i>Descriere generală</i>	<i>Caracteristici</i>	

Excelent (9-10)	Studentul demonstrează stăpânire conceptuală și analitică, aplicând creativ teoria la situații noi sau complexe	Terminologie perfectă, demonstrații clare și coerente, autonomie și gândire critică
Foarte bine (8)	Demostrează înțelegerea solidă și aplicarea corectă a noțiunilor fundamentale	Pot apărea erori minore de calcul sau omisiuni, dar soluțiile sunt corecte și bine structurate.
Bine (7)	Studentul înțelege metodele teoretice și poate să le aplice în rezolvarea unor probleme clasice	Definirea noțiunilor este uneori inexactă, erori de calcul în rezolvarea problemelor
Suficient(6)	Studentul stăpânește o parte din cunoștințele de bază și aplică metode elementare în contexte foarte simple	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică
Insuficient (<5)	Studentul nu înțelege noțiunile fundamentale și nu le poate aplica în rezolvarea unor probleme cu nivel scăzut de dificultate	Confuzie teoretică, aplicații greșite

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 15/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data 15/09/2025

Decan Conf. dr. Ion Gabriel STAN	Director de departament Conf. dr. Nicușor MINCULETE
Titular de curs Conf. dr. Nicușor MINCULETE	Titular de seminar/ laborator/ proiect Lect. dr. Alexandru OANĂ

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP**(disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI**(disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac**(disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	MANAGEMENT ȘI INFORMATICA ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE ȘI BĂNCI
1.5 Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	BAZELE INFORMATICII ECONOMICE							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ.dr. Radu Lixandriou							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Drd. Ștefan Bulboacă							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ³⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/ proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator/ proiect	28
Distribuția fondului de timp					ore
A. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore de studiu individual	94				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Videoproiector, ecran de proiecție, PC
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Laboratorul de informatica economica (rețea de calculatoare PC, MS Office, conexiune Internet)

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: – identifică și clasifică informațiile cantitative și calitative pentru prelucrarea lor în vederea rezolvării unor probleme specifice domeniului financiar. – definește conceptele și tehnologiile informatice în domeniul finanțe.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: – calculează / estimează și interpretează indicatori specifici domeniului financiar, cu ajutorul tehnologiei informației. – utilizează la nivelul de bază instrumente și platforme informatice specifice funcționării și dezvoltării proceselor din domeniul finanțe.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: – examinează indicatorii financiari și propune soluții la probleme bine definite specifice domeniului financiar, cu ajutorul tehnologiei informației. – dezvoltă soluții bazate pe tehnologiile informatice pentru suportul proceselor operaționale și decizionale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina <i>Bazele informaticii economice</i> își propune o introducere în problematica informaticii economice, a înțelegerii locului și rolului informaticii economice în cadrul unei organizații (conceptele de entropie, sistem cibernetic, abordare sistemică, sistem informațional și sistem informatic). Disciplina urmărește și formarea unei gândiri algoritmice necesare utilizării noilor tehnologii informatice în domeniul economic.
7.2 Obiectivele specifice	- înțelegerea aspectelor esențiale legate de arhitectura și funcționarea calculatorului electronic; - înțelegerea și utilizarea limbajului algoritmic în aplicațiile economice – condiție necesară analizei, proiectării și implementării produselor program pentru asistarea deciziei manageriale; - înțelegerea conceptelor de sistem, entropie informațională și a necesității de abordare sistemică a proceselor din cadrul unei organizații.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. INFORMAȚIE, ENTROPIE, SISTEM INFORMATIC 1.1. Conceptele de informație și entropie 1.2. Noțiunea de sistem. Sistem cibernetic 1.3. Sistemul informațional și informatic al firmei 1.4. Sisteme informatice integrate (ERP)	- prezentare Power Point - prezentare clasică (cu creta la tablă) - curs interactiv	6	
2. ALGORITMI 2.1. Caracterizare generală 2.2. Principiile teoretice ale programării structurate 2.3. Limbajul algoritmic	- prezentare Power Point - prezentare clasică (cu creta la tablă) - curs interactiv	2	

2.4. Analiza algoritmilor 2.5. Limbajul convențional 2.6. Structuri elementare de date 2.7. Algoritmi fundamentali (căutare, sortare, interclasare) 2.8. Aplicații economice			
3. ORGANIZAREA DATELOR ÎN FIȘIERE 3.1. Structura de articol și fișier 3.2. Interclasarea și sortarea fișierelor 3.3. Aplicații economice	- prezentare Power Point - prezentare clasică (cu creta la tablă) - curs interactiv	4	
4. ARHITECTURA CALCULATORILOR 4.1. Scurt istoric al sistemelor de calcul 4.2. Structura și funcționarea generală a unui calculator 4.3. Bazele aritmetice și logice ale calculatoarelor 4.4. Calculatoare personale 4.5. Sisteme de operare 4.6. Rețele de calculatoare	- prezentare Power Point - prezentare clasică (cu creta la tablă) - curs interactiv	16	
Bibliografie 1. Lixândriou D., <i>Bazele informaticii economice</i> , Ed. Infomarket, Brașov, 2000. 2. Petcu N., Maican C., <i>Utilizarea calculatoarelor personale</i> , Ed. Infomarket, 2000. 3. Barbu Ghe., ș.a., <i>Bazele informaticii</i> , Ed. Tehnică, București, 1997. 4. Nițchi Ș., ș.a., <i>Bazele prelucrării informațiilor și tehnologie informațională</i> , Ed. Intelcredo, Deva, 1996. 5. Coman C., Maican C., <i>Tehnologia informației</i> , Ed. Infomarket, Brașov, 2002. 6. Lixândriou R., <i>Tehnologii informatice aplicate în economie</i> , Ed. Infomarket, Brașov, 2006.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Generalități despre sistemul de operare Windows Sisteme de operare; Windows Explorer; Verificare laborator [1]	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	6	
Microsoft Word; Editarea și formatarea textelor Word; Formatarea automată și navigarea; Lucrul cu tabele; Grafice și diagrame; Verificare laborator [2]	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	8	
Microsoft Excel; Introducerea informațiilor, efectuarea de calcule; Realizarea graficelor; Baze de date în EXCEL; Verificare laborator [3]	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	10	
Microsoft PowerPoint; Crearea unei prezentări; Adăugarea efectelor de animație și tranziție; Verificare laborator [4]	Lucrul pe calculator în laboratorul de informatică	4	
Bibliografie Lixândriou R., <i>Bazele informaticii economice</i> . Indrumar de laborator.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10.Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- prezență, activitate la ore		20%
	- tratarea subiectelor teoretice, rezolvarea aplicațiilor	- examen scris	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	- se notează rezolvarea temelor primite la verificările de laborator; - nota laboratorului este data de media verificărilor parțiale	- verificarea constă din rezolvarea subiectului primit pe calculator	30%
10.6 Standard minim de performanță			
promovarea examenului se face dacă nota examenului scris este mai mare sau egală cu 4.50 și nota laboratorului (data de media verificărilor de laborator) este mai mare sau egală cu 4.50.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025 .

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Tiberiu FORIS, Director de departament
Prof. dr. Radu LIXĂNDROIU, Titular de curs	Drd. Ștefan Bulboacă, Titular de laborator

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP**(disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI**(disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac**(disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Institutia de învățământ superior	„TRANSILVANIA” DIN BRASOV
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.3 Departamentul	FINANȚE, CONTABILITATE ȘI TEORIE ECONOMICĂ
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	FINANȚE-BANCI

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENT							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Silvia Sumedrea							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lect. dr. Carmen Cristina Runceanu-Albu							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Continut ³⁾	DF
							Obligativitate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distributia fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					24
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	78				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu e cazul, disciplina se predă la anul I, semestrul I
4.2 de competente	Gândire logică de nivel cel puțin mediu, capacitate de comunicare scrisă și verbală de nivel cel puțin mediu, capacitatea de a realiza corelații cu alte cunoștințe economice acumulate până la acest nivel

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Videoproiector, ecran de proiectie, aplicația Power Point, conexiune internet, prezentă activă la curs
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	- Realizarea tuturor temelor de seminar atribuite - Prezentă la cel puțin 50% din seminarii

6. Rezultatele învățării preconizate:

Cunoștințe	R.Î.7.1.1. Studentul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. R.Î.7.1.2. Studentul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale. R.Î.7.1.3. Studentul identifică, diferențiază și utilizează pertinent conceptele și metodele necesare în procesul decizional din cadrul organizațiilor
Aptitudini	R.Î.7.2.1. Studentul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale. R.Î.7.2.2. Studentul aplică sistemele, metodele și tehnicile de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din practica organizațiilor. R.Î.7.2.3. Studentul fundamentează științific deciziile manageriale.
Responsabilitate și autonomie	R.Î.7.3.1. Studentul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor. R.Î.7.3.2. Studentul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științific. R.Î.7.3.3. Studentul utilizează coerent și autonom conceptele în vederea elaborării lucrărilor de analiză și diagnoză, privind funcționarea organizației. R.Î.7.3.4. Studentul acționează coerent în ceea ce privește elaborarea studiilor/lucrărilor privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul este predat studenților de anul I și are ca obiectiv general formarea capacității de înțelegere și operare cu conceptele de bază în domeniul managementului organizațiilor și a abilității de a integra cunoștințele de bază privind managementul organizațiilor cu alte cunoștințe de bază din domeniul economic. Scopul seminariilor este de a dezvolta elementele teoretice parcurse la curs prin discuții, dezbateri, studii de caz, rezolvare de probleme legate de activitățile manageriale.
7.2 Obiectivele specifice	- Formarea capacității de cunoaștere, înțelegere și explicare a conceptelor, teoriilor, noțiunilor fundamentale, precum și a situațiilor și contextelor bazice din domeniul managementului organizațiilor; - Formarea capacității de aplicare, transfer și rezolvare de probleme bine definite în domeniul economic, sub asistentă calificată; - Formarea capacității de a utiliza critic și reflexiv cunoștințele dobândite pentru a aprecia avantajele și dezavantajele unor contexte, procese fenomene din domeniul managementului; - Dezvoltarea capacității de utilizare viitoare a principiilor și metodelor învățate la elaborarea de proiecte de specialitate; - Formarea capacității de asumare responsabilă a sarcinilor și rolurilor de execuție și manageriale specifice domeniului; - Formarea capacității de a înțelege nevoia de perfecționare continuă, precum și rolul și importanța resurselor umane calificate în cadrul organizației.

8. Continuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observatii
Cap. 1. Managementul – știință și artă	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 2. Evolutia gândirii manageriale	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 3. Managerul și rolul său în organizatie	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 4. Planificarea – functie a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 5. Organizarea – functie a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 6. Motivarea – functie a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 7. Control-evaluarea – functie a managementului	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 8. Sistemul decizional al organizatiei	Curs interactiv pe bază de slide-uri	4	
Cap. 9. Sistemul informational și comunicatiile în organizatie	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 10. Elemente bazice in managementul schimbării și inovării	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 11. Elemente bazice in managementul resurselor umane	Curs interactiv pe bază de slide-uri	2	
Cap. 12. Elemente bazice de management strategic	Curs interactiv pe bază de slide-uri	4	
Bibliografie 1. Boddy, D. – Management : An Introduction, 4 th edition, Prentice-Hall, London, 2008 2. Certo, S., C., Certo, S., T. – Modern Management, 10 th edition, Pearson Education Inc., New Jersey, 2006 3. Drucker, P. – Despre decizie și eficacitate : ghidul complet al lucrurilor bine facute, Meteor Press, Bucuresti, , 2007 4. Drucker, P., F – Management challenges for the 21st century, Elsevier, Amsterdam, 2007 5. Robbins, S., P & Coulter, M.. – Management, 13 nd edition, Pearson Education Ltd, 2015 6. Sumedrea S. – Managementul organizatiei, Editura ASE, București, 2012			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observatii
Școlile de management – scoala clasica universala: Fayol, Taylor, Weber	Dezbateri	2	
Scoli de management – scoala relatiilor umane: A. Maslow, D. McGregor, Fr. Hertzberg	Dezbateri	2	
Scoli de management – abordari recente in management: P. Drucker, M. Porter, G. Hofstede	Dezbateri	2	
Management prin proiecte – analiza drumului critic	Rezolvări de probleme	2	
Decizia in conditii de certitudine (metoda utilitatii globale)	Rezolvări de probleme	2	
Decizia in conditii de risc (arbori, speranta mantematica)	Rezolvări de probleme	2	
Decizia in conditii de incertitudine (criteriile Wald, Bayes-Laplace, Hurwicz, Savage)	Rezolvări de probleme	2	
Bibliografie A se vedea cea pentru curs			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu așteptările reprezentanților mediului de afaceri și cu conținutul COR, deoarece studenții vor fi capabili să înțeleagă importanța funcțiilor manageriale și să rezolve, sub asistență calificată, situații ce impun realizarea de planuri, organizarea muncii, dezvoltarea de sisteme motivationale, evaluarea muncii, controlul activităților. De asemenea, studenții vor fi capabili să comunice într-o manieră adecvată în cadrul organizației, să identifice și să aplice unele elemente inovative, să schimbe unele procese, să situeze organizația în context extern și să dezvolte și aplice strategii de afaceri simple.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Explicarea corectă a unor procese, stări, situații, comportamente din mediul economic, folosind teoriile predate	Evaluare sumativă scrisă cu itemi subiectivi și obiectivi	25 %
	Analiza comparativă a unor procese, stări, situații, comportamente, folosind mai multe criterii de comparație	Evaluare sumativă scrisă cu itemi subiectivi și obiectivi	25 %
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor și modelelor	Exerciții, probleme	30 %
	Autoevaluarea nevoilor de învățare în vederea adaptării la cerințele mediului academic	Analiza activității la seminar (prezență activă)	10 %
	Evaluarea rezultatelor învățării pe parcurs	Analiza rezultatelor evaluării la seminarii	10%
10.6 Standard minim de performanță			
- Studentul trebuie să poată prezenta corect cel puțin un proces, stare, situație, comportament din cadrul organizației, respectiv mediul economic, folosind cel puțin o teorie predată - Studentul trebuie să poată identifica adecvat metoda de folosit în rezolvarea problemei aplicative - Studentul trebuie să fi fost prezent activ la cel puțin 50% din seminarii + curs			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel Brătucu - Decan	Prof.dr. Monica Răileanu-Szeles – Director de departament
Prof. dr. Silvia Sumedrea – Titular de curs	Lect. dr. Carmen Cristina Runceanu-Albu – Titular de seminar/proiect

Notă:

¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	FCTE
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Științe Economice
1.5 Ciclu de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și Bănci/ Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Istoria gândirii economice							
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Ileana Tache							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Asistent univ. dr. Brenda Mușă							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligatorietate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					8
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	78				
3.8 Total ore pe semestru	120				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	La finalul acestui curs, studentul va fi capabil să: - Explice principalele curente, școli și teorii din istoria gândirii economice. - Identifice factorii istorici, sociali și politici care au influențat dezvoltarea teoriilor economice. - Compare conceptele fundamentale ale economiștilor clasici, neoclasici și contemporani. - Analizeze evoluția ideilor economice în raport cu problemele economice ale epocii.
------------	--

Aptitudini	• Aplice instrumentele conceptuale ale diverselor școli economice la interpretarea fenomenelor actuale. • Argumenteze, pe baza teoriilor economice, soluții alternative la probleme economice concrete. • Elaboreze eseuri, prezentări și dezbateri critice pe teme legate de istoria gândirii economice. • Utilizeze surse bibliografice academice și istorice pentru a fundamenta analize economice.
Responsabilitate și autonomie	• Manifeste o atitudine critică și reflexivă față de diversitatea curentelor de gândire economică. • Valorizeze pluralismul în economie și să respecte perspective teoretice diferite. • Demonstreze capacitatea de a lucra în echipă și de a susține un dialog argumentat pe teme economice. • Dezvolte o perspectivă etică asupra rolului economiei în societate, inspirată de tradițiile istorice.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Un obiectiv important al acestui curs este de a face studenții să înțeleagă modul în care noile idei economice apar pe scena istoriei, mai exact cum influențează evenimentele istorice dezvoltarea noii gândiri despre economie și societate. În paralel, vor fi explorate contribuțiile semnificative ale marilor gânditori în studierea economiei. Vor fi prezentate școlile și curentele majore de gândire economică, cu scopul ca fiecare student să își poată forma și susține o opinie asupra evoluției doctrinelor economice.
7.2 Obiectivele specifice	Un obiectiv și accent specific al acestui curs se leagă de o problemă centrală a gândirii economice: ce este valoarea? Vom explora modul în care un concept aparent simplu cum este valoarea a constituit terenul atâtor aprige controverse. Evoluția vederilor asupra valorii va începe cu gândirea preclasică, continuând apoi cu cea liberală clasică și neoclasică. Teoriile asupra valorii vor fi examinate și prin prisma implicațiilor lor politice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Gândirea economică în antichitate și în Evul Mediu 1.1 Idei economice la vechii greci 1.2 Feudalismul și evoluția economică 1.3 Preocupări economice în opera scolasticilor medievali	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
2. Mercantilismul 2.1 Introducere 2.2 Surse ale gândirii mercantiliste timpurii 2.3 Balanța comercială și dobândirea avuției 2.4 Analiza monetară	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
3. Fiziocrații 3.1 Prezentare generală 3.2 Tabloul economic al lui François Quesnay 3.3 Maximele politice ale lui François Quesnay	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
4. Liberalismul economic clasic 4.1 Începuturile liberalismului clasic 4.2 Opera economică a lui Adam Smith 4.3 Gândirea economică a lui David Ricardo	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică,	2	

	exerciții, problematizare, dezbateri		
5. Reacții sociale și naționale față de liberalismul economic clasic 5.1 Socialismul utopic 5.2 Economia politică mic-burgheză sau romantismul economic 5.3 Reacții naționale și protecționiste față de liberalism 5.4 Radicalismul liberal, socialismul de stat și socialismul de catedră. Instituționalismul nord-american	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
6. Marxismul 6.1 Manifestul Comunist 6.2 Sursele teoriei economice marxiste 6.3 Interpretarea economică a istoriei 6.4 Valoarea de întrebuințare	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
7. Școala economică austriacă 7.1 Prezentare generală 7.2 Bazele Școlii economice austriece 7.3 Teoria capitalului și a dobânzii a lui Böhm-Bawerk 7.4 F.A. Hayek și teoria monetară a investiției excesive	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
8. Marginalismul în economie 8.1 Prezentare generală 8.2 Conceptele de cost marginal și venit marginal înainte de revoluția marginalistă 8.3 Teoria marginalistă a repartiției venitului național – teoria imputației și a productivității marginale a factorilor de producție 8.4 Teoria echilibrului general a lui Léon Walras 8.5 Repere ale gândirii economice a lui Alfred Marshall	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
9. Gândirea economică a lui John Maynard Keynes 9.1 Detalii biografice 9.2 Evoluția lucrării <i>Teoria generală a folosirii mâinii de lucru, a dobânzii și a banilor</i> 9.3 Modelul economic al lui Keynes 9.4 Legile psihologice ale explicării nivelului activității economice	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
10. Școala de economie politică de la Chicago	Curs interactiv, învățare prin	2	

10.1 Prezentare generală 10.2 Eficiența alocativă a gospodăriei 10.3 Drept și economie 10.4 Remarci finale	exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri		
11. Monetarismul 11.1 Reafirmarea importanței banilor 11.2 Teoria cantitativă modernă 11.3 Ipoteza venitului permanent a lui Friedman 11.4 Efectul expansiunii monetare asupra ratelor dobânzii 11.5 Recomandările de politică monetară ale lui Friedman	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
12. Provocarea lui John Kenneth Galbraith 12.1 Noul stat industrial 12.2 Atacul paradigmei neoclasică 12.3 Tehnostructura 12.4 Citate celebre din John Kenneth Galbraith	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
13. James McGill Buchanan și doctrina <i>public choice</i> 13.1 Introducere 13.2 Rolul lui Buchanan în fondarea Școlii <i>public choice</i> din Virginia Teoria jocurilor – instrument de lucru al abordării <i>public choice</i>	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
14. Teorii cu privire la comerțul internațional 14.1 Mercantilismul 14.2 Teoria avantajului absolut a lui Adam Smith 14.3 Modelul lui David Ricardo 14.4 Modelul Heckscher – Ohlin – Samuelson al comerțului internațional și teoria proporției factorilor de producție	Curs interactiv, învățare prin exemple, prezentare clasică îmbunătățită prin conversație, demonstrație didactică, exerciții, problematizare, dezbateri	2	
Bibliografie 1. Ileana Tache (2016) <i>Istoria gândirii economice</i> , Editura Universității Transilvania 2. Ileana Tache (2004) <i>Economiști celebri</i> , Editura Infomarket 3. Ileana Tache (2001) <i>Școli economice clasice și moderne</i> , Editura Scrisul Românesc, Craiova 4. Rima, I.H. (1978), <i>Development of Economic Analysis</i> , Homewood, Illinois. 5. Sută-Selejan, S. (1996), <i>Doctrine economice</i> , Editura Eficient, București. 6. Medema, S.G. and Samuels, W.J. (2003), <i>The History of Economic Thought: A Reader</i> , Routledge, London.			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Gândirea economică preclasică – referate	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
2. Dezbateri – Cauzele apariției relativ târzii a economiei ca știință de sine stătătoare	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate	2	

	în Power Point, teste grilă.		
3. Opera economică a lui Adam Smith și David Ricardo – reprezentanți ai liberalismului economic clasic - referate	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
4. Dezbateri – Cauzele prăbușirii comunismului anticipat de Karl Marx	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
5. Relevanța Școlii economice austriece în prezent - referate	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
6. Dezbateri –Aspecte definitorii ale monetarismului lui Milton Friedman	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
7. Dezbateri – Aplicarea doctrinei public choice la recenta campanie electorală din SUA	Exerciții, problematizare, dezbateri, referate prezentate în Power Point, teste grilă.	2	
Bibliografie 1. Ileana Tache (2016) <i>Istoria gândirii economice</i> , Editura Universității Transilvania 2. Ileana Tache (2004) <i>Economiști celebri</i> , Editura Infomarket 3. Ileana Tache (2001) <i>Școli economice clasice și moderne</i> , Editura Scrisul Românesc, Craiova 4. Rima, I.H. (1978), <i>Development of Economic Analysis</i> , Homewood, Illinois. 5. Sută-Selejan, S. (1996), <i>Doctrine economice</i> , Editura Eficient, București. 6. Medema, S.G. and Samuels, W.J. (2003), <i>The History of Economic Thought: A Reader</i> , Routledge, London			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Formarea unor convingeri și puncte de vedere cu privire la modul de organizare a activității economice

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă în derularea cursurilor. Utilizarea conceptelor teoretice în mod adecvat. Capacitate de sinteză. Capacitatea de evaluare critică a diferitelor concepte teoretice. Familiarizarea cu literatura de specialitate: cărți, reviste, conferințe.	Examen	50 %
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Capacitate de analiză și comparație a diferitelor doctrine economice sau curente de gândire. Abilități de prezentare în Power Point.	Proiect susținut la seminar, prezență seminar, teste de evaluare pe parcursul semestrului	50 %
10.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea principalelor teorii economice			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel BRATUCU Decan	Prof. Dr. Monica RĂILEANU-SZELES Director de departament
Prof. dr. Ileana TACHE Titular de curs	Asistent univ. dr. Brenda-Andreea PIUARU Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR - SEAA
1.3 Departamentul	FINANȚE, CONTABILITATE, TEORIE ECONOMICĂ (FCTE)
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	ȘTIINȚE SOCIALE
1.5 Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/ Calificarea	FINANȚE ȘI BĂNCI

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	SOCIOLOGIE							
2.2 Titularul activităților de curs	Dr. Szasz Diana							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Dr. Szasz Diana							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾ Obligativitate ⁴⁾	DF DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					16
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					13
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	48				
3.8 Total ore pe semestru	90				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Acces la internet și la platforma e-learning; PC și videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Acces la internet și la platforma e-learning; PC și videoproiector

6. Rezultatele învățării preconizate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	C1: Cunoștințe R.Î.1.1. Absolventul definește și explică conceptele fundamentale ale sociologiei și legătura acestora cu Fenomenele economice și financiare. R.Î.1.2. Absolventul identifică factorii sociali, culturali și instituționali care influențează comportamentele economice și dinamica organizațiilor. R.Î.1.3. Absolventul descrie structurile sociale și mecanismele de integrare și schimb social relevante pentru funcționarea piețelor și a instituțiilor financiare. C2: Aptitudini R.Î.2.1. Absolventul aplică metode și tehnici de analiză sociologică pentru a interpreta contexte economice și organizaționale. R.Î.2.2. Absolventul selectează și utilizează surse de informare sociologică și economică pentru fundamentarea analizelor. R.Î.2.3. Absolventul compară și corelează perspective sociologice și economice pentru a explica procesele sociale din domeniul financiar-bancar. C3: Responsabilitate și autonomie R.Î.3.1. Absolventul analizează critic fenomene sociale și economice, asumându-și concluzii argumentate pe baza datelor disponibile. R.Î.3.2. Absolventul demonstrează responsabilitate în utilizarea conceptelor sociologice, respectând principiile etice și integritatea academică. R.Î.3.3. Absolventul manifestă autonomie în aplicarea instrumentelor sociologice pentru rezolvarea de situații practice din domeniul financiar-bancar.
-------------------------	--

Competențe transversale	CT1 – Cunoștințe: R.Î.1.1. Absolventul recunoaște importanța valorilor sociale, culturale și etice în exercitarea profesiei economice și financiare. R.Î.1.2. Absolventul cunoaște principalele mecanisme de comunicare interpersonală și organizațională și rolul lor în activitatea profesională. R.Î.1.3. Absolventul înțelege impactul factorilor sociali și culturali asupra procesului decizional și al relațiilor de muncă. CT2 – Aptitudini: R.Î.1.1. Absolventul aplică abilități de comunicare și colaborare eficientă în echipe multidisciplinare. R.Î.1.2. Absolventul utilizează gândirea critică și analiza comparativă pentru a interpreta situații sociale și economice complexe. R.Î.1.3. Absolventul integrează perspective sociale, culturale și etice în rezolvarea problemelor profesionale. CT3 – Responsabilitate și autonomie: R.Î.1.1. Absolventul manifestă responsabilitate în relațiile interpersonale și profesionale, respectând diversitatea culturală și socială. R.Î.1.2. Absolventul dovedește autonomie în învățare și capacitatea de adaptare la noi contexte sociale și organizaționale. R.Î.1.3. Absolventul își asumă decizii și acțiuni bazate pe principii de etică, integritate și responsabilitate socială.
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea cunoștințelor fundamentale de sociologie, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază și utilizarea acestora în analiza și interpretarea fenomenelor sociale și economice, precum și în dezvoltarea unei comunicări profesionale eficiente și responsabile.
7.2 Obiectivele specifice	- Definirea și utilizarea adecvată a principalelor concepte și teorii sociologice, precum și a terminologiei de specialitate, în analiza fenomenelor sociale și economice. - Explicarea și analizarea critică a contextelor de comunicare socială, precum și a problemelor de interacțiune organizațională și profesională. - Elaborarea și aplicarea unor proiecte de cercetare și intervenție sociologică, cu relevanță pentru procesele de comunicare și integrare socială în domeniul financiar-bancar.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Introducere în sociologie: - Ce este sociologia? Obiectul și metodele de studiu. - Sociologia ca știință socială și legătura ei cu economia.	Prelegere PowerPoint, conversație	2	
Individul și societatea: - Socializare și roluri sociale. - Valori, norme și comportamente în mediul economic.	Prelegere PowerPoint, dezbateri, exerciții creative	4	
Grupuri și organizații sociale: Tipuri de grupuri (formale și informale).	Prelegere PowerPoint, studiu de caz, dezbateri	4	

- Organizațiile economice și bancare ca sisteme sociale.			
Comunicarea socială: - Canale și bariere în comunicarea interpersonală și organizațională. - Comunicarea în instituții și organizații financiare.	Prelegere PowerPoint, analiză de text, dezbateri	4	
Structuri și instituții sociale: - Familie, educație, economie, politică – ca sisteme sociale. - Instituțiile financiare ca parte a vieții sociale.	Prelegere PowerPoint, analiză de text, studiu de caz	4	
Stratificare și mobilitate socială: - Clase și categorii sociale. - Inegalități economice și mobilitate socială.	Prelegere PowerPoint, studiu de caz, analiză de text, dezbateri	2	
Cultura și diversitatea socială: - Trăsături culturale și impactul lor asupra comportamentului economic. - Globalizare și schimburi culturale.	Prelegere PowerPoint, analiză de text, exerciții creative	4	
Fenomenul schimbării sociale: - Factori ai schimbării sociale (tehnologie, economie, politică). - Schimbarea socială și impactul asupra mediului economic și bancar.	Prelegere PowerPoint, analiză de text, exerciții creative	4	

Bibliografie:

Andrei, P. (1999). Sociologie generală. Iași: Editura Polirom.

Bauman, Z., & Munteanu, T. (2008). Gândirea sociologică. București: Humanitas.

Constantinescu, A.-G. (Coord.). (2013). Lumea peste 20 de ani: Exercițiu de imaginație sociologică. București: Editura Universității din București.

Constantinescu, A.-G. (2014). Motivație și satisfacție în procesul de muncă: Comparatie 2008-2010. București: Editura Universității din București.

Giddens, A. (2001). Sociologie. București: Editura BIC ALL.

Hofstede, G., Hofstede, G. J., & Minkov, M. (2012). Culturi și organizații: Software-ul minții (M. Zografi, Trans.). București: Editura Humanitas.

Johnson, A. G. (2007). Dicționarul Blackwell de sociologie: Ghid de utilizare a limbajului sociologic (S. G. Drăgan & V. Russo, Trans.). București: Humanitas.

Krausz, S. (1999). Sociologia tranziției. Petroșani: Editura Universitat.

Mihăilescu, I. (2003). Sociologie generală: Concepte fundamentale și studii de caz. Iași: Editura Polirom.

Rotaru, S. (2013). Organizațiile neguvernamentale din România: Bune practici în economia socială. Revista Europeană de Economie Socială, 2, Catalactica NGO.

Zamfir, C., & Vlăsceanu, L. (Eds.). (1998). Dicționar de sociologie. București: Editura Babel.

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Realizarea unui interviu sociologic aplicat în domeniul economic sau financiar și prezentarea în seminar a principalelor rezultate. Studenții vor aplica una dintre metodele de interviu (structurat, semistrukturat sau nestructurat) cu o persoană care activează în domeniul economic sau bancar. În cadrul seminarului vor fi discutate atât perspectivele teoretice (corelate cu conceptele sociologice studiate la curs), cât și utilitatea practică a rezultatelor obținute, evidențiind legătura dintre realitatea socială și mediul economic.	- Aplicarea unei tehnici de culegere a datelor sociale – realizarea unui interviu. - Analiza și sinteza datelor colectate – transcrierea răspunsurilor și identificarea elementelor sociologice relevante. - Susținerea unei prezentări PowerPoint – prezentarea principalelor rezultate și concluzii în cadrul seminarului. - Dezbateri și discuție – discutarea rezultatelor obținute, compararea cu conceptele teoretice și evaluarea utilității practice a temei.	14	

Bibliografie:

Akerlof, G. A., & Kranton, R. E. (2010). Identity economics: How our identities shape our work, wages, and well-being. Princeton University Press.

Allen, M. W., Edwards, R., Hayhoe, C. R., & Leach, L. (2007). Imagined interactions, family money management patterns and coalitions, and attitudes toward money and marriage. *Journal of Family and Economic Issues*, 28(1), 3–22.

Cornelissen, J. (2017). *Corporate communication: A guide to theory and practice* (5th ed.). Sage.

Coleman, J. S. (1988). Social capital in the creation of human capital. *American Journal of Sociology*, 94(Supplement), S95–S120.

European Commission. (2020). Country report Romania 2020. Publications Office of the European Union.

Fligstein, N. (2001). *The architecture of markets: An economic sociology of twenty-first-century capitalist societies*. Princeton University Press.

Granovetter, M. (1985). Economic action and social structure: The problem of embeddedness. *American Journal of Sociology*, 91(3), 481–510.

Kahneman, D. (2011). *Thinking, fast and slow*. Farrar, Straus and Giroux.

Rona-Tas, A., & Guseva, A. (2014). *Plastic money: Constructing markets for credit cards in eight postcommunist countries*. Stanford University Press.

Zelizer, V. A. (1994). *The social meaning of money*. Basic Books.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei Sociologie răspunde nevoilor de formare profesională în domeniul vizat și este în concordanță cu tematicile propuse pentru studiu și cercetare în alte centre universitare din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
-------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Utilizarea corectă a conceptelor și teoriilor; capacitatea de comparare a abordărilor specifice disciplinei; identificarea principalelor teme din interviu și corelarea acestora cu cel puțin 2–3 concepte studiate la curs; redactarea unui raport scris clar și structurat, cuprins între 400 și 1000 de cuvinte.	Examen pe bază de proiect	50%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Capacitatea de transpunere în practică a cunoștințelor teoretice; realizarea unui interviu în domeniul disciplinei; capacitatea de prezentare orală a rezultatelor.	Examen pe bază de proiect	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Susținerea unei prezentări cu termen-limită și timp determinat pe o temă specifică domeniului Sociologic.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU, Decan	Prof. dr. Monica RĂILEANU SZELES, Director de departament
Cadru didactic asociat - Dr. Szasz Diana Titular de curs	Cadru didactic asociat - Dr. Szasz Diana Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	
1.4 Domeniul de studii de licență	
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Educație fizică I							
2.2 Titularul activităților de curs	-							
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist. Drd. Andreea Eveline GLEVEȘSANU							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	A/R	2.7 Regimul disciplinei	Conținut	DC
							Obligativitate	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					4
Examinări					-
Alte activități.....					-
3.7 Total ore de studiu individual	11				
3.8 Total ore pe semestru	25				
3.9 Numărul de credite	1				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Parcurgerea disciplinei Baschet
4.2 de competențe	• Exprimarea abilităților tehnico-tactice specifice disciplinei baschet.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a seminarului	• Sala de sport, Colina Universității

6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	-
Competențe transversale	• Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Creșterea nivelului condiției fizice generale, și formarea unor deprinderi de includere a activității sportive în regimul zilnic de viață. • Explicarea mecanismelor motricității generale și a mijloacelor specifice disciplinei educație fizică.
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	Dobândirea unor cunoștințe și formarea unor deprinderi de practicare la nivel acceptabil, a unor activități sportive, sistematic și continuu.
---------------------------	---

8. Conținuturi

8.2 Seminar	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Mijloace de acționare pentru coordonarea și controlul mingii în diferite situații impuse.	Conversația, explicația, exersarea, demonstrația.	2	
2. Învățarea acțiunilor de prindere – ținere și pasare a mingii de baschet de pe loc, din mers, apoi din alergare.	Conversația, explicația, exersarea, demonstrația	2	
3. Învățarea paselor în doi și trei din alergare ușoară, urmată de pase în doi, sau trei, cu schimb de locuri.	Conversația, explicația, exersarea, demonstrația	2	
4. Învățarea driblingului atât cu mâna dreaptă cât și cu stânga.	Conversația, explicația, exersarea, demonstrația	2	
5. Învățarea aruncărilor la coș de pe loc, din mers, apoi din alergare ușoară.	Conversația, explicația, exersarea, demonstrația	2	
6. Acțiuni tehnice cu minge (acțiuni ofensive).	Conversația, explicația, exersarea, demonstrația	2	
7. Joc bilateral 3x3 sau 5x5 pe tot terenul.	Conversația, explicația, exersarea, demonstrația	2	

Bibliografia

- Colibaba, D:-E., Bota, I., Jocuri sportive, Teorie și metodică, Editura Aldin, București, 1998
- Dirjan, C., Baschet. Metodica instruirii juniorilor, Editura Fundației România de Măine, București, 1998.
- Dragnea, A.C., Mate-Teodorescu, S., Teoria sportului, Editura Fest, București, 2002.
- Negulescu, C., Baschet. Bazele generale ale metodicii predării (curs de bază – partea a II-a), Editura Fundației România de Măine, București, 2003
- Popescu, F., Baschet. Curs de bază, Editura Fundației România de Măine, București, 2010.
- Popescu, F., Metodologia învățării tehnicii jocului de baschet, Editura Fundației România de Măine, București, 2003.
- Popescu, F., Porfireanu M.C., Baschetul în școală, ediția a II-a adăugită, Editura Fundației România de Măine, București, 2010.
- Todea, S., F., Jocuri de Mișcare, Editura Fundației România de Măine, București, 2002.
- Vasilescu, L., Antrenament, exerciții, jocuri, Editura Fundației România de Măine, București, 1998.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Eventualele modificări se fac prin solicitarea scrisă și aprobarea în Consiliul departamentului și a Consiliului Facultății.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar		Aplicații practice	100%
10.6 Standard minim de performanță			
Deprinderi în a participa la un joc de baschet. Prezența obligatorie la cinci lucrări practice			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 12/10/2017 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 16/11/2017.

	Titular disciplină, Asist. Drd. Andreea Eveline GLEVEȘANU

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea <i>Transilvania</i> din Brașov
1.2 Facultatea	SEAA
1.3 Departamentul	Finanțe, contabilitate și teorie economică
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Finanțe
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba engleză 1							
2.2 Titularul activităților de curs	Lector dr. Maria-Anca Maican							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Lector dr. Maria-Anca Maican							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DC
							Obligativitate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	62				
3.8 Total ore pe semestru	90				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Cunoașterea limbii engleze la nivel B1.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Pentru desfășurarea optimă a cursului de limba engleză este necesară o sală dotată cu echipament de proiecție, i.e. calculator, video-proiector, ecran.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Pentru desfășurarea optimă a seminarului de limba engleză este necesară o sală dotată cu echipament de proiecție, i.e. calculator, video-proiector, ecran.

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	R.Î.1. Studentul/ Absolventul deține cunoștințe de gramatică, vocabular general și vocabular de specialitate general în limba engleză la nivel B2 și cunoaște registrele specifice de comunicare orală și scrisă în această limbă, adaptate diverselor contexte profesionale. R.Î.2. Studentul/ Absolventul utilizează adecvat elementele de gramatică a limbii engleze. R.Î.3. Studentul/ Absolventul utilizează adecvat elementele de vocabular economic general.
Abilități	R.Î.1. Studentul/ Absolventul lecturează texte complexe în limba engleză, cu caracter general sau din domeniul economic, și selectează informațiile pertinente prin diverse tehnici de lectură. R.Î.2. Studentul/ Absolventul audiază mesaje orale în limba engleză specifice diverselor contexte profesionale și selectează informațiile pertinente. R.Î.3. Studentul/ Absolventul prelucrează informații din mai multe surse în limba engleză și le folosește pentru întocmirea unor documente. R.Î.4. Studentul/ Absolventul realizează, în manieră simplă și coerentă, o descriere referitoare la subiecte ariate din propriul domeniu de interes (experiențe, evenimente, obiective etc.) într-o succesiune liniară. R.Î.5. Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice cu caracter general.
Responsabilitate și autonomie	R.Î. 1. Studentul/ Absolventul selectează informațiile relevante dintr-un text în limba engleză; R.Î. 2. Studentul/ Absolventul corelează informațiile din mai multe texte în limba engleză în vederea exprimării unor puncte de vedere coerente plecând de la informațiile date; R.Î. 3. Studentul/ Absolventul utilizează un limbaj adecvat în diverse situații de comunicare: comunicarea cu clienți și furnizori, comunicarea cu colegi/ angajator/ angajați, rezolvarea reclamațiilor; R.Î. 4. Studentul/ Absolventul realizează proiecte orale pliate pe temele propuse, care evidențiază situația actuală în anumite sectoare ale economiei la nivel național sau internațional. R.Î.5. Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc.).

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al cursului și seminarului de limba engleză este de a introduce elemente complexe de vocabular ținând de engleza generală, dar și de a începe familiarizarea studenților cu vocabularul specific domeniului economic. De asemenea, se urmărește aprofundarea structurilor gramaticale, dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale. Studenții vor opera cu o gama largă de teme si cuvinte, vor identifica elemente cheie în textele date, vor iniția și dezvolta conversații complexe în care să-și exprime propriile opinii, să răspundă la solicitări, să compare și contrasteze informații plecând de la temele date.
7.2 Obiectivele specifice	Ca obiective specifice, cursul și seminarul se axează pe dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale. Studenții vor opera cu o gamă largă de teme si cu un vocabular vast, vor identifica elemente cheie în textele date, vor iniția și dezvolta conversații complexe în care să-și exprime propriile opinii, să răspundă la solicitări, să compare și contrasteze informații

	plecând de la temele discutate. De asemenea, studenții își vor perfecționa abilitățile de pregătire și prezentare a unui proiect alcătuit în perechi sau grupuri mici plecând de la temele propuse.
--	---

8. Conținuturi

Introduction	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Education and learning	Curs interactiv, turul de sală, brainstorming-ul, învățarea prin probleme.	2	Vor fi folosite fișe de lucru, laptop.
Travelling		2	
Facts and figures		2	
Great successes and failures		2	
Command and market economies		2	
Teambuilding		2	

Bibliografie

1. Flinders, S., Professional English. Business: General, Pearson Education Limited, 2007;
2. Helm, S., Market Leader: Accounting and Finance, Pearson Education Limited, 2010;
3. Hollinger, A., Test Your Business English Vocabulary, Editura Teora, București, 2004;
4. Mastery, L., Business English Vocabulary. Build Powerful Idioms, Sayings and Expressions to Make You Sound Smarter in Business, Lingo Mastery, 2020
5. www.onestopenglish.com
6. www.learningenglishfeelgood.com
7. www.nonstopenglish.com
8. www.bbcenglish.com
9. www.english-at-home.com
10. www.english-test.net
11. www.english-online.at
12. www.esltower.com
13. www.englishforeveryone.org
14. www.englishexercises.org
15. www.learningenglish.com
16. <http://goeurope.about.com>

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Oral presentations	Explicația, turul de sală, brainstorming-ul, învățarea prin probleme.	2	
Work and employment		2	
Food, restaurants and business lunches		2	
Business communication		2	
Europeans living together		2	
Christmas traditions		2	
Revision		2	

Bibliografie

1. Flinders, S., Professional English. Business: General, Pearson Education Limited, 2007;
2. Helm, S., Market Leader: Accounting and Finance, Pearson Education Limited, 2010;
3. Hollinger, A., Test Your Business English Vocabulary, Editura Teora, București, 2004;
4. Mastery, L., Business English Vocabulary. Build Powerful Idioms, Sayings and Expressions to Make You Sound Smarter in Business, Lingo Mastery, 2020
5. www.onestopenglish.com
6. www.learningenglishfeelgood.com
7. www.nonstopenglish.com

8. www.bbcenglish.com
9. www.english-at-home.com
10. www.english-test.net
11. www.english-online.at
12. www.esltower.com
13. www.englishforeveryone.org
14. www.englishexercises.org
15. www.learningenglish.com
16. <http://goeurope.about.com>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe de comunicare scrisă și orală în limba engleză în situații de viață și/sau profesionale.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Folosirea corectă a structurilor gramaticale și lexicale ale limbii engleze. Îndeplinirea sarcinilor de lucru specifice.	Evaluare scrisă	60%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	1. Plierea pe tema dată 2. Acuratețea vocabularului și a structurilor gramaticale utilizate 3. Diversitatea vocabularului și a structurilor gramaticale utilizate 4. Coerența și organizarea discursului	Prezentare orală de grup	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Realizarea a minim 50% din cerințele testului scris. Nota finală este reprezentată de nota obținută la examenul scris + prezentare orală de grup+ bonus activitate curs/ seminar.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. dr. Monica Răileanu Szeles Director de departament
Lector dr. Maria-Anca Maican Titular de curs	Lector dr. Maria-Anca Maican Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFac (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania Brașov	
1.2 Facultatea	Științe economice și administrarea afacerilor	
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică	
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	Finanțe	
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență	
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și bănci	

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba franceză							
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DC
							Obligativitate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					3
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	62				
3.8 Total ore pe semestru	90				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Finalizare studii de licență
4.2 de competențe	Nivel B2 de cunoștințe generale de limbă franceză

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	laptop, videoproiector, conexiune la internet
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	laptop, videoproiector, conexiune la internet

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	Competențe profesionale și rezultate ale învățării CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL) 1.1. Cunoștințe R.Î.1.1.1. Studentul/Absolventul selectează elemente din sistemul fonetic, lexical și gramatical al limbii franceze, precum și formulele conversaționale specific diferitelor interacțiuni sociale, necesare în producerea mesajelor orale și scrise și în interacțiuni verbale. CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1) Rezultatele învățării 2.1. Cunoștințe R.Î.2.1.1. Studentul/Absolventul utilizează adecvat particularitățile lingvistice și terminologia specific limbajului din domeniul său de specialitate.
------------	---

Aptitudini	Competențe profesionale și rezultate ale învățării CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL) 1.2. Abilități R.Î.1.2.1. Studentul/Absolventul receptează mesaje orale sau scrise pe diverse teme de interes din domeniul personal, social, educațional sau profesional (descrierea de evenimente, exprimarea stărilor etc.). R.Î.1.2.2. Studentul/Absolventul identifică punctele principale dintr-un discurs pe teme familiare cu privire la activitatea profesională, la școală, la petrecerea timpului liber etc. R.Î.1.2.3. Studentul/Absolventul produce mesaje orale și scrise în limba franceză, adaptându-și limbajul la specificul situației de comunicare. R.Î.1.2.4. Studentul/Absolventul argumentează pe scurt opinii din propriul domeniu de interes. R.Î.1.2.5. Studentul/Absolventul redactează texte coerente pe teme profesionale sau de interes personal (descriind evenimente, experiențe și impresii). R.Î.1.2.6. Studentul/Absolventul își adaptează stilul și viteza de ascultare/citire la diferite scopuri, utilizând, selectiv, surse de referință adecvate. CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1) Rezultatele învățării 2.2. Abilități R.Î.2.2.1. Studentul/Absolventul receptează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică. R.Î.2.2.1. Studentul/Absolventul elaborează texte orale sau scrise pe teme din domeniul său de specialitate, utilizând adecvat terminologia specifică.
------------	--

Responsabilitate și autonomie	Competențe profesionale și rezultate ale învățării CP 1. Competențe generale de comunicare în limba franceză (conform descriptorilor de nivel minim B1 din CECRL) 1.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.1.3.1. Studentul/Absolventul ascultă independent prezentări, în limba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional. R.Î.1.3.2. Studentul/Absolventul urmărește emisiuni audio-video, în limba franceză, pe diferite teme din domeniul personal, social, educațional sau profesional. R.Î.1.3.3. Studentul/Absolventul citește autonom, în scop academic, informative sau de plăcere, diferite tipuri de texte pe teme din domeniul său de interes. R.Î.1.3.4. Studentul/Absolventul face prezentări clare pe teme din domeniul său de interes, dezvoltând și susținând idei și oferind exemple relevante. R.Î.1.3.5. Studentul/Absolventul produce texte scrise clare și detaliate, descriptive, narative, argumentative sau funcționale, pe teme din domeniul său de interes. R.Î.1.3.6. Studentul/Absolventul interacționează adecvat în limba franceză, oral și în scris, față în față sau online, în mediul social sau în comunitatea academică. CP 2. Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională (nivel minim B1) Rezultatele învățării 2.3. Responsabilitate și autonomie R.Î.2.3.1. Studentul/Absolventul ascultă prezentări/prelegeri din domeniul de specialitate. R.Î.2.3.2. Studentul/Absolventul citește autonom texte din domeniul său de specialitate. R.Î.2.3.4. Studentul/Absolventul susține prezentări clare pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate, respectând particularitățile limbajului specializat atât la nivel lexical, cât și în plan discursiv. R.Î.2.3.5. Studentul/Absolventul elaborează texte pe diferite subiecte din domeniul său de specialitate.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cursul urmărește dobândirea abilității de a opera cu structuri gramaticale și lexicale simple și complexe - Cursul urmărește dobândirea și fixarea cunoștințelor de bază care să le permită studenților să înțeleagă un text de specialitate în limba franceză, să producă enunțuri proprii în limba franceză care să le permită să-și prezinte ideile, să se facă înțeleși, să colaboreze în proiecte naționale și internaționale, să colaboreze cu parteneri, furnizori și clienți în desfășurarea activității profesionale. - Creează competențe în domeniile cu care interferează și obligă masteranzii să se autoperfecționeze, prin contactul permanent cu literatura de specialitate în limba franceză.
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cursului de limba franceză studentul trebuie să atingă următoarele competențe: Competențe cognitive: în alegerea sistemului gramatical al limbii franceze; cunoașterea limbajului de specialitate

	Competen e aplicativ-practice: capacitatea de a în elege și reproduce pertinent structuri lingvistice; capacitatea de a se exprima eficient în scris și oral; capacitatea de a aplica creativ cunoștin ele dobândite în facultate, performarea limbajului de specialitate, consultarea unei bibliografii de specialitate în limba franceză Competen e de comunicare și rela ionale: abilitatea de a comunica eficient în limba franceză; Abilități cognitive specifice dobândite prin acest curs: planificarea, conceperea, obținerea și comunicarea unui volum substanțial de informații dobândit prin învățare independentă, ca urmare a utilizării limbii franceze Aptitudini: abilități de a planifica și îndeplini acțiuni de învățare și perfecționare continuă
--	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. L'indicatif du verbe	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
2. Le futur proche et le futur simple	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
3. Le passé composé	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
4. Le conditionnel	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
5. L'imparfait	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
6. Le Si conditionnel	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
7. Concordance des temps	dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
Bibliografie ARMĂȘAR IOANA-PAULA Français des Sciences Economiques, Editura Casa Căr ii de Știin ă, Cluj-Napoca, 2013 BOELCKE, J., MOREL, P., Teste de limba franceză, Editura Niculescu, București, 2001 DELATOUR, Y., JENNEPIN, D., TEYSSIER, B., Nouvelle Grammaire du Francais, Hachette, Paris, 2004. CILIANU-LASCU, C., PERIȘANU, M., Le français à l'usage des professionnels, Editura Meteor Press, București, 2008 CARRAS, C., TOLAS, J., KOHLER, P., Le français sur des objectifs spécifiques et la classe de langue, CLE International, Paris, 2007 CONSTANTINESCU, Ileana, Manual de franceză și engleză pentru afaceri, Coelctia Tempus, 2020			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Application dans des exercices de l'indicatif du verbe	interactiv, dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	
2. Application dans des exercices du futur proche et le futur simple	interactiv, dezbatere, expunere, problematizare, exemplificare	1h/ săptămână	

3. Application dans des exercices du passé composé	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână
4. Application dans des exercices du conditionnel	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână
5. Application dans des exercices de l'imparfait	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână
6. Application dans des exercices du Si conditionnel	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână
7. Application dans des exercices des concordance des temps	interactiv, expunere, exemplificare	dezbatere, problematizare,	1h/ săptămână
Bibliografie			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențe de comunicare scrisă și orală în limba franceză în situații de viață și/sau profesionale

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Folosirea corectă a structurilor gramaticale și lexicale ale limbii franceze, atât în formă scrisă, cât și orală.	Evaluare scrisă	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Folosirea corectă, în situații concrete de comunicare, a limbii franceze.	Evaluare orală pe parcurs, participare activă la seminare, proiect de seminar	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Operarea cu concepte fundamentale din domeniul morfologiei și sintaxei limbii franceze, în situații concrete de comunicare.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 18/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 18/09/2025.

Prof. dr. Gabriel BRĂTUCU Decan	Prof. dr. Monica Răileanu Szeles Director de departament
Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar Titular de curs	Conf.dr. Ioana-Paula Armăsar Titular de seminar

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania, Brașov
1.2 Facultatea	Științe Economice și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică
1.4 Domeniul de studii de licență ¹⁾	Finanțe
1.5 Ciclul de studii ²⁾	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Finanțe și bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	(03) Limbi moderne 1c							
2.2 Titularul activităților de curs	Șerbu Claudia							
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Șerbu Claudia							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DF
							Obligativitate ³⁾	DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1/0/0
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14/0/0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	22				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competențe	• Cunoașterea limbii germane la nivel A1.1

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Pentru desfășurarea optimă a seminarului de limba germană este necesară o sală dotată cu echipament de proiecție, i.e. calculator, proiector, ecran.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	• Pentru desfășurarea optimă a seminarului de limba germană este necesară o sală dotată cu echipament de proiecție, i.e. calculator, proiector, ecran.

6. Rezultatele învățării preconizate

Cunoștințe	R.Î.1. Studentul/Absolventul deține cunoștințe de gramatică, vocabular de specialitate general în limba germană la nivel B2 și cunoaște registrele specifice de comunicare orală și scrisă în această limbă, adaptate diverselor contexte profesionale R.Î.2. Studentul/Absolventul utilizează adecvat elementele de gramatică a limbii germane. R.Î.3. Studentul/Absolventul utilizează adecvat elementele de vocabular economic general.
Abilități	R.Î.1. Studentul/ Absolventul lecturează texte complexe în limba germană, cu caracter general sau din domeniul economic, și selectează informațiile pertinente prin diverse tehnici de lectură. R.Î.2. Studentul/ Absolventul audiază mesaje orale în limba germană specifice diverselor contexte profesionale și selectează informațiile pertinente. R.Î.3. Studentul/ Absolventul prelucrează informații din mai multe surse în limba germană și le folosește pentru întocmirea unor documente. R.Î.4. Studentul/ Absolventul realizează, în manieră simplă și coerentă, o descriere referitoare la subiecte variate din propriul domeniu de interes (experiențe, evenimente, obiective etc.) într-o succesiune liniară. R.Î.5. Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice cu caracter general.
Responsabilitate și autonomie	R.Î. 1. Studentul/ Absolventul selectează informațiile relevante dintr-un text în limba germană; R.Î. 2. Studentul/ Absolventul corelează informațiile din mai multe texte în limba germană în vederea exprimării unor puncte de vedere coerente plecând de la informațiile date; R.Î. 3. Studentul/ Absolventul utilizează un limbaj adecvat în diverse situații de comunicare: comunicarea cu clienți și furnizori, comunicarea cu colegi/ angajator/ angajați, rezolvarea reclamațiilor; R.Î. 4. Studentul/ Absolventul realizează proiecte orale pliate pe temele propuse, care evidențiază situația actuală în anumite sectoare ale economiei la nivel național sau internațional. R.Î.5. Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc.).

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Seminarul și cursul de limba germană urmăresc dobândirea unor competențe cognitive prin familiarizarea studenților cu tehnici eficiente de prezentare orală în limba germană și cu vocabularul specific unor arii de interes din domeniul specific. De asemenea, ele vizează formarea unor competențe practic-aplicative și de comunicare, prin dezvoltarea deprinderii de înțelegere și producere a unor texte din literatura de specialitate redactate în limba germană și a capacității de comunicare orală a studenților în limba germană (de la conversații simple până la cele care necesită competențe lingvistice complexe), axate pe diverse situații socio-profesionale. Studenții vor învăța să folosească activ un vocabular pentru rezolvarea unor probleme specifice din domeniul lor în relație cu piața.
7.2 Obiectivele specifice	Ca obiective specifice, seminarul se axează pe dezvoltarea deprinderilor de receptare și producere a mesajelor scrise și orale. Studenții vor opera cu o gamă largă de teme și cu un vocabular vast, vor identifica elemente cheie în textele date, vor iniția și dezvolta conversații complexe în care să-și exprime propriile opinii, să răspundă la solicitări, să

	compare și contrasteze informații plecând de la temele discutate. De asemenea, studenții își vor perfecționa abilitățile de pregătire și prezentare a unui proiect alcătuit în perechi sau grupuri mici plecând de la temele propuse.
--	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Wortschatz zum Thema „Vorstellungsgespräch“ und „Familie“, Grammatik: Präsens von <i>haben</i> und <i>sein</i> , die Modalverben <i>können</i> , <i>wollen</i> , <i>müssen</i>	- explicație, proiectare power-point	2	- se vor folosi caietul de seminar, laptopul, proiectorul, fișe de lucru, tabla
2. Wortschatz zum Thema „Freizeitbeschäftigungen“, „Hobbys“, Grammatik: Bestimmter Artikel <i>der</i> , <i>die</i> , <i>das</i> , unbestimmter Artikel <i>ein</i> , <i>eine</i> , Satzstruktur, Ja/Nein-Fragen, W-Fragen		2	
3. Wortschatz zum Thema: „Mein Arbeitsplatz“ – Berufe, Tagesablauf, Uhrzeit, Essen und Getränke - Grammatik: Negationsartikel, Possessivpronomen, Zeitangaben mit <i>am</i> , <i>um</i> , <i>von.. bis</i> ,		2	
4. Wortschatz zum Thema „Urlaub“ - Kleidung, Verkehrsmittel-, Grammatik: Zeitangaben, Verben mit Akkusativergänzungen, Verben mit Dativergänzungen, Personalpronomen im Akkusativ und im Dativ		2	
5. Wortschatz: „DACH-Länder“, - Geschäftsreisen in den DACH-Ländern-, Grammatik: Adjektivendungen im Nominativ und Akkusativ, die Modalverben <i>dürfen</i> , <i>sollen</i> , <i>mögen</i>		2	
6. Wortschatz: „Meine Stadt“ – Wohnen, Veranstaltungen, Einladungen schreiben-, Grammatik: Reflexivpronomen, trennbare Verben		2	
7. Wortschatz: „Gesund am Arbeitsplatz“ - Körperteile, Körperpflege, beim Arzt, Terminvereinbarungen-, Grammatik: Präteritum von <i>haben</i> und <i>sein</i> ,		2	
Bibliografie			

1. Dengler, S., Rusch, P. *Netzwerk. Deutsch als Fremdsprache*, Langenscheidt, 2013;
2. Becker, N., Braunert, J. *Alltag, Beruf & Co.*, Hueber, 2008;
3. Harst, E., Kaufmann, S. *Linie 1*, Hueber, 2015;
4. Sander, I., Farmache A. *DaF im Unternehmen*, Klett, 2005;
5. Funk, H., Kuhn, C. *Studio express*, Klett, 2017;
6. Becker, N., Braunert, J. *Unternehmen Deutsch Grundkurs*, Klett, 2016;
7. Niebisch, D., Specht, F. *Schritte plus neu 1+2*, Hueber, 2016;
8. Heuer, W., Schober, E. *Schritte plus im Beruf*, Hueber, 2016;
9. Volgnandt, G., Volgnandt, D. *Exportwege neu*, Schubert, 2009;
10. Harst, E., Kaufmann, S. *Treffpunkt Beruf*, Langenscheidt, 2012;
11. Ros, L. *Perspektive Deutsch. Kommunikation am Arbeitsplatz*, Klett, 2012,
12. Grigull, I., Raven, S. *Geschäftliche Begegnungen*, Schubert, 2012;
13. Kaufmann, S., Rohrmann, S. *Orientierung im Beruf*, Langenscheidt, 2008;
14. Guenat, G., Hartmann P. *Berufspraxis Deutsch*, Klett, 2014;
15. Perlmann-Balme, M., Schwalb S. *Sicher!*, Hueber, 2013;
16. Angioni, M., Hälbig I. *Einfach besser! Deutsch für den Beruf*, Telc, 2012;
17. Becker, J., Merkelbach M. *Plusspunkte Beruf: Deutsch am Arbeitsplatz*, Cornelsen, 2013;
18. Müller, A., Schlüter, S. *Im Beruf*, Hueber, 2013;
19. Müller, A., Schlüter, S. *Im Beruf Neu*, Hueber, 2017;
20. Klotz, V., Merkelbach, M. *Fokus Deutsch: Erfolgreich in Alltag und Beruf*, Cornelsen, 2016;
21. www.wirtschaftsdeutsch.de
22. www.goethe.de
23. www.deutsch-lernen-online.net/business.com
24. www.bbc.co.uk/languages/german/business/.com
25. www.deutsch-kommunikativ.pl
26. www.dw.com
27. www.lingoda.com

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Text suport din caietul de seminar: „Neu in der Firma“	Se vor folosi textele din caietul de seminar ca suport pentru discuții și exerciții. Se urmărește consolidarea vocabularului și al structurilor gramaticale introduse la curs. Seminar interactiv, brainstorming-ul, problematizarea, munca în echipă, jocul de rol urmăresc să aplice ceea ce s-a predat la curs	2	
2. Text suport: „Freunde, Kollegen und ich.“		2	
3. Text suport: „Alltag am Arbeitsplatz“		2	
4. Text suport: „Unterwegs“!		2	
5. Text suport: „Deutschland und die Schweiz“		2	
6. Text suport: „Freunde zu Besuch“		2	
7. Text suport: „Tag für Tag!“		2	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei	Evaluare continuă prin participare activă și evaluare sumativă – Verificare scrisă la sfârșit de semestru	70%
	Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice.		
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Utilizarea adecvată a conceptelor specifice disciplinei	Evaluare continuă - pe parcursul semestrului prin participare activă, verificarea temelor și a prezentărilor orale	30%
	Evaluarea îndeplinirii sarcinilor specifice.		
10.6 Standard minim de performanță			
Realizarea a minim 50% din cerințele testului cu itemi obiectivi.			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de

(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Decan	(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Director de departament
(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Lect. dr. Claudia Gabriela ȘERBU Titular de curs	(Grad didactic, Prenume, NUME, Semnătură), Lect. dr. Claudia Gabriela ȘERBU Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);

²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;

- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).